

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PROPOZYCJI PROJEKTU

I. Informacje ogólne	
1. Tytuł projektu	ZDROWO ZAKRĘCENI
2. Podmiot zgłaszający	Województwo Kujawsko-Pomorskie, Departament Obsługi Zarządu i Spraw Pracowniczych
3. Partnerzy projektu (jeśli dotyczy)	NIE DOTYCZY
4. Nazwa Programu	Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027
5. Nr i nazwa Priorytetu	Priorytet 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego
6. Nr i nazwa Działania	FEKP.08.08 Wsparcie w obszarze zdrowia
7. Planowany sposób wyboru projektu (zaznacz właściwe)	<input checked="" type="checkbox"/> konkurencyjny lub <input type="checkbox"/> niekonkurencyjny
II. Opis projektu (opisz projekt w sposób treściwy i zwięzły - max 3 strony A.4.)	
1. Opis stanu istniejącego , z którego wynika potrzeba realizacji projektu, cel, efekty, uzasadnienie potrzeby realizacji projektu	<p>Celem Projektu jest poprawa stanu zdrowia psychicznego oraz warunków pracy 600 pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.</p> <p>Wnioskodawca przy doborze grupy docelowej zaplanował udział 600 osób w Projekcie, przy czym pierwszeństwo korzystania ze wsparcia będą miały:</p> <p>Osoby z niepełnosprawnościami - 3 punkty</p> <p>Osoby powyżej 50 roku życia (łącznie z osobami, które w danym roku skończą 50 lat) – 2 punkty</p> <p>Staż pracy w tutejszym urzędzie powyżej 6 lat - 1 punkt. Wnioskodawca przy doborze grupy docelowej zaplanował kompleksowe wsparcie dla 600 uczestników Projektu, polegające na organizacji wyjazdowego szkolenia obejmującego szkolenie z zakresu radzenia sobie ze stresem, wypaleniem zawodowym oraz komunikacją. Podczas wyjazdów zaplanowano również zajęcia warsztatowe z psychologiem wraz z możliwością skorzystania z indywidualnego wsparcia psychologicznego a także zajęcia z fizjoterapeutą lub rehabilitantem z możliwością indywidualnej konsultacji i doradztwa w zakresie zdrowych nawyków pracy siedzącej, ergonomii, postawy ciała, ćwiczeń izometrycznych.</p> <p>Planowana liczba osób objętych wsparciem wynika z anonimowej ankiety przeprowadzonej wśród Pracowników tut. Urzędu. Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu jest zakładem pracy zatrudniającym ponad 1100 pracowników na różnych stanowiskach pracy: urzędniczych, kierowniczych urzędniczych, pomocniczych, a także robotniczych. Wśród zagrożeń procentowo największy odsetek stanowią <u>zagrożenia wynikające ze specyfiki pracy siedzącej lub fizycznej, w której dominują obciążenia mięśniowo-szkieletowe</u> (praca w wymuszonej pozycji siedzącej, długotrwała praca przy monitorze, prace transportowe związane z przenoszeniem materiałów biurowych lub archiwizacją dokumentów), a także niekorzystne czynniki psychospołeczne (praca pod presją czasu, odpowiedzialność, decyzyjność, stres).</p>

Potrzeba realizacji projektu wynika zatem z oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy i dwóch z kilkunastu zidentyfikowanych zagrożeń:

- **obciążeń mięśniowo-szkieletowych** – czynnik ten stanowi zagrożenie zarówno dla stanowisk pracy, które mają tryb pracy siedzący, jak również dla tych zawodów, gdzie obciążenie pracą fizyczną (ręcznymi pracami transportowymi, dźwiganiem ciężarów) powodować może również podobne zagrożenia i stwarzać ryzyko na nieakceptowalnym poziomie.
- **czynników psychospołecznych w miejscu pracy** – praca w kontakcie z ludźmi, zarówno współpracownikami jak i klientami zewnętrznymi może nieść za sobą wiele zagrożeń w obszarze relacji, mających bezpośredni wpływ na jakość i atmosferę pracy. Do tych czynników zaliczyć można pracę pod presją czasu, odpowiedzialność, decyzyjność, pracę z „trudnym klientem”. Te czynniki mogą wpływać na sytuacje, które generować mogą takie skutki jak: dyskryminację, mobbing, choroby psychiczne, uzależnienia.

Te dwa wyżej opisane zagrożenia uwzględnione w ocenie ryzyka stanowią najbardziej istotny obszar działań prewencyjnych i profilaktycznych, tym samym obejmują całą grupę pracowników, albowiem dotyczą wszystkich stanowisk pracy.

Celem, który przyświeca pracodawcy jest połączenie dwóch obszarów życia: zawodowego i prywatnego; to co pracownik robi poza pracą, jaki styl życia prowadzi i w jakiej kondycji utrzymuje swoje zdrowie, jest odzwierciedleniem jakości jego pracy zawodowej. Jak również antagonistycznie – wpływ czynników środowiska pracy i wprowadzanie przez pracodawcę środków profilaktycznych, dobrych działań, eliminujących ryzyko wystąpienia zachorowania czy utrzymania dobrostanu fizycznego i psychicznego stanowi podstawę do zadowolenia i samorealizacji w życiu prywatnym.

Niekorzystne czynniki psychospołeczne takie jak stres, praca pod presją czasu, odpowiedzialność, decyzyjność, praca siedząca, nierównomierne obciążenie pracą to przyczyna powstawania dolegliwości, które często prowadzą do skrócenia długości życia lub znaczącego obniżenia jego jakości.

Przystępując do analizy potrzeb, których wprowadzenie polepszyłoby jakość pracy, wpłynęłoby pozytywnie na stan zdrowia fizycznego i psychicznego pracowników były grupy docelowe najbardziej obciążone ryzykiem utraty zdrowia i czynnikami niekorzystnie wpływającymi na zdrowie w miejscu pracy, tj.:

- pracownicy z niepełnosprawności,
- „silwersi (silver fox)” czyli pokolenie 50+ , grupa wciąż powiększająca się na rynku pracy w związku ze starzejącym się społeczeństwem.

Wstępną analizę potrzeb przeprowadzono na podstawie ankiety do wszystkich pracowników, dając tym samym możliwość przystąpienia do projektu wszystkim pracownikom - zachowując zasadę równości szans i niedyskryminacji, utrzymując jednocześnie standard zasady równości kobiet i mężczyzn. Ponad połowa pracowników tut. Urzędu odpowiedziała na skierowaną pod ich adresem ankietę (uzyskano zwrotność na poziomie wyższym aniżeli 50 % ankietowanych). Wyniki

	<p>ankiet wskazują, iż pracownicy odczuwają negatywne czynniki wieloletniej pracy biurowej w pozycji siedzącej.</p> <p>Odnosząc się do pogłębionej analizy potrzeb (na podstawie aktualnej analizy ryzyka zawodowego) na stanowiskach pracy oraz przeprowadzonego badania ankietowego zaplanowano działania ograniczające i eliminujące szkodliwe dla zdrowia zachowania w miejscu pracy poprzez organizację wyjazdów szkoleniowych, gdzie pracownicy tut. Urzędu wzmocnią swoje umiejętności radzenia sobie ze stresem w sytuacji zmian oraz poznają nowe techniki zarządzania emocjami, poszerzą także techniki komunikacji. W trakcie szkolenia zaplanowano również konsultacje z psychologiem, aby wzmocnić potencjał zdrowia psychicznego wśród pracowników oraz konsultacje z rehabilitantem/fizjoterapeutą. Wnioskodawca zakłada, iż działania Projektowe będą dostosowane do potrzeb konkretnego pracownika, co oznacza, iż każdy pracownik skorzysta z indywidualnej porady rehabilitanta a dalsze działania rehabilitacyjne dostosowane będą do schorzeń/potrzeb konkretnej osoby.</p>
<p>2. Przedstaw w punktach zakres zadań planowanych do realizacji w ramach projektu (pamiętaj o zachowaniu spójności z budżetem projektu)</p>	<p>Planowane działania do realizacji w ramach Projektu wynikają też przeprowadzonych ankiet i pogłębionej analizy ryzyka zawodowego:</p> <p><u>Działanie 1.</u> Wyjazdy szkoleniowe Pracowników. Organizacja trzydniowego wyjazdu szkoleniowego wynika z pogłębionej analizy opracowanej przez wnioskodawcę w zakresie występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy. Szkolenie zorganizowane zostanie dla wszystkich uczestników Projektu w liczbie 600. Aby rozszerzyć dostępność szkoleń dla każdej grupy pracowników przewiduje się dwa rodzaje szkoleń: trzydniowe szkolenia wyjazdowe (podział na grupy) oraz stacjonarne. Podczas wyjazdów zaplanowano zajęcia warsztatowe z zakresu coachingu, zajęcia z psychologiem wraz z możliwością skorzystania z indywidualnego wsparcia psychologicznego, a także zajęcia z fizjoterapeutą lub rehabilitantem z możliwością indywidualnej konsultacji i doradztwa w zakresie zdrowych nawyków pracy siedzącej, ergonomii, postawy ciała, ćwiczeń izometrycznych. (Regulamin wyboru projektów EFS+ , § 4 Typy Projektów i grupy docelowe ust. 1 lit. b, h)</p> <p><u>Działanie 2. Działania rehabilitacyjne.</u> Zaplanowano działania rehabilitacyjne dla wszystkich uczestników Projektu w liczbie 600. Założeniem tego rodzaju wsparcia jest sfinansowanie działań rehabilitacyjnych zaleconych przez fizjoterapeutę (masaże lub inne zabiegi rehabilitacyjno-regeneracyjne) dobranych indywidualnie według potrzeb danego pracownika. Umożliwienie realizacji zaleceń lekarzy rehabilitantów, fizjoterapeutów będzie działaniem komplementarnym, indywidualnym skierowanym do danego pracownika/uczestnika Projektu.</p>

	<p>(Regulamin wyboru projektów EFS+ , § 4 Typy Projektów i grupy docelowe ust. 1 lit. g)</p> <p>Działanie 3. Składki ZUS Pracownika</p> <ul style="list-style-type: none"> • sfinansowanie składek Pracownika od otrzymanych świadczeń <p>- w związku z otrzymanym wsparciem dotyczącym działań rehabilitacyjnych zaplanowano pokrycie kosztów obowiązkowych składek ZUS leżących po stronie Pracownika.</p> <p>Działanie 4. Składki ZUS Pracodawcy</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sfinansowanie składek Pracodawcy od otrzymanych świadczeń, <p>- w związku z otrzymanym wsparciem dotyczącym działań rehabilitacyjnych zaplanowano pokrycie kosztów obowiązkowych składek ZUS leżących po stronie Pracodawcy</p>
<p>3.Sposób zaangażowania partnerów (jeśli dotyczy)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p>4. Grupy docelowe/ ostateczni odbiorcy realizowanego projektu</p>	<p>Pracodawca: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu</p> <p>Grupę docelową stanowić będą pracownicy tut. Urzędu w liczbie 600 osób.</p>
<p>5.Miejsce realizacji oraz zasięg oddziaływania projektu (lokalny np. gminny; ponadlokalny; regionalny itp.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zasięg Projektu – regionalny • Obszar realizacji Projektu – województwo kujawsko-pomorskie
<p>6.Zgodność z kluczowymi kryteriami wyboru projektów, zapisami SZOP, np. wykazanie zgodności z celem szczegółowym Programu, typami projektów itp. (prosimy o syntetyczny, zwięzły opis)</p>	<p><u>EFS+.CP4.D</u> - Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia.</p> <p><u>Projekt zgodny z następującymi typami Projektów (Regulamin naboru FEKP.08.08-IZ.00-023/23)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wspieranie dobrze dostosowanego środowiska pracy poprzez działania ukierunkowane na poprawę warunków pracy i eliminację zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, w tym m.in.: <ul style="list-style-type: none"> • działania promujące zdrowe i dobrze przystosowane środowisko pracy • wzmocnienie potencjału zdrowia psychicznego pracowników. <ul style="list-style-type: none"> • <u>Kryterium C.7</u> <p>planowane przez Wnioskodawcę działania Projektowe wynikają z pogłębi onej analizy dotyczącej RYZYKA ZAWODOWEGO ZAWIERAJĄCEJ PROPOZYCJE PRZEDSIĘWZIĘĆ MAJĄCYCH NA CELU ZAPOBIEGANIE ZAGROŻENIOM DLA ŻYCIA I ZDROWIA PRACOWNIKÓW ORAZ POPRAWĘ WARUNKÓW PRACY W URZĘDZIE MARSZAŁKOWSKIM WOJEWÓDZTWA</p>

	<p>KUJAWSKO-POMORSKIEGO W TORUNIU NA 2023 r. Zbiór stanowisk pracy o tożsamyh zagrożeniach zidentyfikowanych w środowisku pracy stanowił podstawę do aktualizacji i oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy. Kodeks pracy nakłada bowiem na każdego pracodawcę obowiązek oszacowania ryzyka zawodowego czyli przewidzenia potencjalnych zagrożeń na stanowiskach pracy, oszacowania ich skutków (ciężkości, częstotliwości wystąpienia), a gdy one występują w znaczącym, niedopuszczalnym poziomie – wyeliminowania ich, poprzez wprowadzenie środków profilaktycznych czy działań zapobiegawczyh.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Kryterium C.9</u> Wnioskodawca zaplanował kompleksowe wsparcie dla pracowników, polegające na zorganizowaniu wyjazdowego szkolenia, na którym pracownicy otrzymają wsparcie psychologiczne. Podczas szkolenia odbędą się również warsztaty coachingowe aktywizujące uczestników Projektu – zwiększając tym samym ich zaangażowanie i motywację do pracy. Kolejnym etapem podczas szkolenia będą konsultacje fizjoterapeutyczne wraz z zaświadczeniem potwierdzającym stan zdrowia oraz wskazującym dalsze zalecenia. Wnioskodawca w celu kontynuacji kompleksowego wsparcia zaplanował również sfinansowanie działań rehabilitacyjnych, zamierzających do poprawy zdrowia. • <u>Kryterium C.10</u> Projekt jest zgodny z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów dla Działania 8.8 : <ul style="list-style-type: none"> ✓ zostanie zachowany wymagany wkład własny na poziomie 10 %, ✓ Wartość Projektu jest wyższa aniżeli wymagana Regulaminowo minimalna wartość projektu, ✓ Dofinansowanie z UE EFS+ nie przekroczy 85 %, ✓ dofinansowanie z budżetu państwa (BP) nie przekroczy 5 %, • <u>Kryterium D.1</u> Wnioskodawca zaplanował wsparcie uzupełniające polegające na przygotowaniu prezentacji dotyczącej zakazu nierównego traktowania ze względu na: płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a w przypadku pracowników także bez względu na zatrudnienie na czas określony lub nieokreślony albo w pełnym lub w niepełnym wymiarze czasu pracy. • <u>Kryterium D.3</u> Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Regulaminu wyboru Projektów, kryterium D.3 wnioskodawca zakłada, iż wsparciem zostanie objętych co najmniej 30 % uczestników powyżej 50 roku życia.
7.W przypadku planowanego wyboru projektu w sposób niekonkurencyjny, o znaczeniu strategicznym, uzasadnij	<p>1) Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+ (SRW): – Projekt przyczynia się/znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów:</p>

<p>spełnienie przesłanek określonych w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, tj. czy projekt ma strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju regionu lub obszaru objętego realizacją ZIT, IIT.</p> <p>Strategiczne znaczenie projektu musi wynikać z dokumentu, który służy wyznaczaniu celów i programowaniu polityk publicznych tj. strategii, planu, programu itp. (np. SRW, Regionalny Plan Transportowy, RIS 2021+, Polityka zdrowotna WK-P na lata 2021-2030 itd.).</p> <p>Projekt ma strategiczne znaczenie, jeśli:</p> <p>a) obejmuje działania, których podjęcie wprost przewidziano w tego rodzaju dokumencie i znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów albo</p> <p>b) dokument taki zawiera informacje na jego temat (np. określa nazwę lub cel projektu). Przykład: projekt został wpisany na listę projektów kluczowych w danym dokumencie.</p>	<p>Cel główny:</p> <p>Cel operacyjny:</p> <p>Kierunek:</p> <p>– Potencjalny wnioskodawca i projekt został jednoznacznie określony w wykazie projektów kluczowych SRW pod pozycją (jeśli dotyczy):</p> <p>2) Inny dokument(jeśli dotyczy)</p> <p>Nie dotyczy</p>
III. Harmonogram realizacji projektu	
<p>1. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu (mm-rok)</p>	<p>Od styczeń 2024 r. do grudzień 2025 r.</p>
<p>2. Planowany i wymagany termin zabezpieczenia środków własnych w Budżecie WK-P i WPF WK-P, jeśli dotyczy (mm-rok)</p>	<p>Wrzesień 2023 r. (mm-rok) lub <input type="checkbox"/> Nie dotyczy</p>
<p>3. Planowany termin złożenia wniosku o dofinansowanie projektu (mm-rok)</p>	<p>Wrzesień 2023 r.</p>
	<p>1) Prawo dysponowania nieruchomością na cele projektu <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)</p>

4. Obecny stan przygotowania do realizacji projektu (zaznacz właściwe, uzupełnij dane) - <u>dotyczy projektów inwestycyjnych</u> (np. obejmujących roboty budowlane, zakup środków trwałych)	2) Dokumentacja środowiskowa (np. decyzja, raport OOS) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	3) Decyzja o warunkach zabudowy/ decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	4) Dokumentacja techniczna (np. projekt budowlany) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	5) Program Funkcjonalno - Użytkowy <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	6) Zezwolenie na inwestycję (np. pozwolenie na budowę) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	7) Inny dokument (jeśli dotyczy, wskaż jaki) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)

IV. Budżet projektu			
1. Szacowany budżet projektu – uszczegółowienie w arkuszu kalkulacyjnym „Budżet projektu”		Wartość (zł)	%
	1) Dotacja/instrument finansowy, w tym:	3 236 031,00	90,00
	a) Dofinansowanie z UE ... (np. EFRR/ EFS+)	3 056 251,50	85,00
	b) Dofinansowanie z budżetu państwa (BP), jeśli dotyczy	179 779,50	5,00
	2) Wkład własny, w tym:		
	a) Budżet WK-P (jeśli dotyczy)	359 559,00	10,00
	b) Budżet JST (inny niż budżet WK-P)		
	c) Budżet państwa (np. środki własne państwowych jednostek budżetowych)		
	d) Inne publiczne		
	e) Prywatne		
	I. Wydatki kwalifikowalne projektu (1+2)	3 595 590,00	100,00 %
	II. Wydatki niekwalifikowalne projektu		-
III. Wydatki ogółem projektu (I+II)	3 595 590,00	-	
2. Uzasadnienie budżetu projektu:			
a) W jaki sposób zostaną zapewnione środki na wkład własny i wydatki niekwalifikowalne (jeśli dotyczą) w ramach projektu	1) Wkład własny zostanie pokryty w całości ze środków własnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Środki finansowe zostaną zabezpieczone ze środków własnych w Budżecie WK-P i WPF WK-P. Wnioskodawca nie planuje wydatków niekwalifikowalnych w projekcie. 2) Informacja o kwalifikowalności/niekwalifikowalności podatku VAT: <ul style="list-style-type: none"> Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskiwania VAT, 		

	<ul style="list-style-type: none"> wydatki ponoszone w projekcie są wydatkami zawierającymi VAT Wnioskodawca oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku. <p>2) Występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach projektu: NIE DOTYCZY</p>
b) Informacja o kwalifikowalności/ niekwalifikowalności podatku VAT	Podatek VAT w całości będzie wydatkiem kwalifikowalnym.
c) Informacja dotycząca występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach projektu	Nie dotyczy.
3. Sposób rozliczania kosztów pośrednich w ramach projektu	<input checked="" type="checkbox"/> za pomocą stawki ryczałtowej lub <input type="checkbox"/> na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
3a. Jeśli dotyczy, podaj stawkę ryczałtową kosztów pośrednich dla projektu (przyjętą w ramach naboru i zgodną z wyliczeniem: kwalifikowalne koszty pośrednie /kwalifikowalne koszty bezpośrednie)	15%

V. Wskaźniki realizacji celów projektu				
Wskaźniki produktu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
1. WLWK-EECO05 Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie (osoby)	osoby	0,00	600	2026
2. WLWK-EECO12 Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	osoby	0,00	20	2026
3. Liczba osób powyżej 50 roku życia objętych wsparciem w programie		0,00	100	2026
4. Liczba osób objętych wsparciem w obszarze zdrowia (osoby)		0,00	600	2026
Wskaźniki rezultatu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
1. WLWK-PLDCR03 - Liczba osób, które dzięki wsparciu w obszarze zdrowia podjęły pracę lub kontynuowały zatrudnienie (osoby)	osoby	0,00	600	2026

VI. Informacja i promocja

<p>1. Przedstaw w punktach kategorii działań informacyjno-promocyjnych, planowanych do realizacji w ramach projektu np. wykonanie plakatu lub tablicy informacyjnej i/lub pamiatkowej, materiałów promocyjnych itp.</p> <p>Jeżeli to możliwe, przypisz kwoty do każdego z działań.</p> <p>Uzasadnij realizację wskazanych działań, pamiętając o zachowaniu zgodności z celami projektu i obowiązującymi przepisami.</p> <p>Uwaga: w przypadku projektów własnych WK-P realizacja działań informacyjno-promocyjnych powinna być uzgadniana z Departamentem Promocji UM WK-P.</p>	<p>Działania informacyjno-promocyjne, planowane do realizacji w ramach projektu wraz z uzasadnieniem:</p> <p>Działania informacyjno-promocyjne planowane do realizacji w ramach projektu będą zgodne z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji m.in. poprzez:</p> <ul style="list-style-type: none"> • umieszczenie logotypów na dokumentach i materiałach dot. projektu, podawanych do wiadomości publicznej i skierowanych do uczestników projektu, • umieszczenie opisu projektu na stronie internetowej, • umieszczenie opisu projektu na stronie mediów społecznościowych, • umieszczenie plakatu min. A3 lub wyświetlacza elektronicznego o podobnych wymiarach w miejscu realizacji projektu, • przygotowanie materiałów edukacyjnych dotyczących zdrowego odżywiania i stylu życia w godzinach pracy • X-baner
<p>2. Razem budżet działań informacyjno-promocyjnych</p>	<p>4.000 zł</p>
<p>Osoba do kontaktu w sprawach projektu (dane służbowe)</p>	<p>Imię i nazwisko: Agnieszka Huzakowska-Borek tel.: 56 62 12 528 e-mail: a.huzakowska@kujawsko-pomorskie.pl Murawska Wiesława Tel. 56 62 18 544 e-mail: w.murawska@kujawsko-pomorskie.pl</p>

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
reprezentującej/yh podmiot zgłaszający