

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PROPOZYCJI PROJEKTU**

<b>I. Informacje ogólne</b>	
1. Tytuł projektu	„Poprawa ergonomii pracy w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Toruniu ”
2. Podmiot zgłaszający	Województwo Kujawsko-Pomorskie/ Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
3. Partnerzy projektu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
4. Program operacyjny	Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (FEdKP)
5. Nr i nazwa Priorytetu	Priorytet FEKP.08 FUNDUSZE EUROPEJSKIE NA WSPARCIE W OBSZARZE RYNKU PRACY, EDUKACJI I WŁĄCZENIA SPOŁECZNEGO
6. Nr i nazwa Działania	Działanie FEKP.08.08 WSPARCIE W OBSZARZE ZDROWIA
7. Planowany sposób wyboru projektu (zaznacz właściwe)	<input checked="" type="checkbox"/> konkurencyjny lub <input type="checkbox"/> niekonkurencyjny
<b>II. Opis projektu (opisz projekt w sposób treściwy i zwięzły - max 3 strony A.4.)</b>	
1. <b>Opis stanu istniejącego</b> , z którego wynika potrzeba realizacji projektu, <b>cel</b> , <b>efekty</b> , <b>uzasadnienie</b> potrzeby realizacji projektu	<p>Praca zawodowa jest jedną z najważniejszych aktywności w naszym życiu. Nie można jednak zapominać, że na pierwszym miejscu powinna stać dbałość o zabezpieczenie swojego zdrowia i życia. W miejscu pracy trzeba dołożyć wszelkich starań, by zachowane były zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przestrzegania prawa pracy.</p> <p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu zatrudnia 68 pracowników (w tym 48 kobiet) w 4 grupach stanowisk:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• administracyjno-biurowe (praca przy komputerze);</li> <li>• kierujących pracownikami (praca przy komputerze);</li> <li>• prowadzących samochody osobowe oraz służbowe;</li> <li>• robotnik gospodarczy.</li> </ul> <p>W 2023 r. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu zatrudnia 19 osób powyżej 50 roku życia oraz dwie osoby niepełnosprawne z umiarkowanym i lekkim stopniem niepełnosprawności. Przeciętnie pracownicy spędzają w biurze co najmniej jedną trzecią doby. Zgodnie z regulaminem pracy Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu obowiązuje następujący rozkład czasu pracy: poniedziałek, środa, czwartek 8 godzin od 7:30 do 15:30, wtorki 9,5 godziny od 7:30 do 17:00, piątki 6,5 godziny od 7:30 do 14:00.</p> <p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu zapewnia właściwe stanowiska pracy, wyposażone w sprzęt wymagany przepisami prawa. Zarządzenie nr 14/2022 Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu z dnia 12 października 2022 r. w sprawie jednolitych zasad oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Toruniu oraz zarządzenie nr 16/2023 Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu z dnia 26 kwietnia 2023 r. w sprawie</p>

jednolitych zasad oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Toruniu wprowadza jednolite zasady oceny ryzyka zawodowego. Rzeczona ocena, będąca pogłębioną analizą ryzyka zawodowego w ROPS w Toruniu ukazuje, że poprawa ergonomii pracy jest możliwa i niewątpliwie przyczyni się do zapobiegania wielu schorzeniom pracowników, a także poprawi ich komfort codziennej pracy. Dokument ten to uważne przyjrzenie się przebiegowi wykonywania pracy oraz miejscu i jej warunkom. Chcąc poprawić jakość wykonywanych obowiązków przez pracowników, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu dąży do zapewnienia bardziej ergonomicznych stanowisk pracy. Najważniejsze zagrożenia fizyczne i psychofizyczne przypadające na każdym stanowisku pracy w przeprowadzonej ocenie analizy ryzyka zawodowego to: wymuszona pozycja ciała, praca przy sztucznym oświetleniu, stres, depresja, alergie, przeciążenie układu nerwowego, porażenie prądem elektrycznym czy upadek na śliskich powierzchniach.

Ryzyko związane z pracą przy sztucznym oświetleniu oraz wystąpieniem chorób takich jak depresja zostanie zniwelowane poprzez planowany zakup lamp antydepresyjnych, które mają potwierdzoną skuteczność działania. Skuteczność terapii światłem udowodniono w wielu badaniach, zwłaszcza dotyczących sezonowych zaburzeń afektywnych (depresja sezonowa) oraz niesezonowej, klasycznej depresji. Stosowanie lamp do fototerapii zmniejsza nasilenie objawów depresyjnych nawet u 50-70% pacjentów. [M. Komsta, Lampa antydepresyjna, 3.02.2023, online: <https://www.wymagajace.pl/lampa-antydepresyjna-dla-kogo-i-jaka/> oraz M. Terman, Light Therapy, [w:] Principles and Practice of Sleep Medicine, 2005, online: <https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/B0721607977501282>].

Kolejnym istotnym zagrożeniem, wynikającym z oceny analizy ryzyka zawodowego ROPS w Toruniu jest narażenie na zanieczyszczenie powietrza w miejscu pracy, wywołane przez cząsteczki tonera, ozon oraz tlenki azotu. Źródłem zagrożenia jest umieszczenie na każdym piętrze Ośrodka urządzenia wielofunkcyjnego (ksero, skaner, drukarka). Częsta obsługa przez pracowników ww. urządzeń może doprowadzić do alergii, podrażnienia skóry oraz oczu. Planowany zakup oczyszczaczy powietrza pozwoli na zniwelowanie absencji chorobowej oraz poprawi jakość pracy. Ponadto urządzenia te w okresie jesienno-zimowym przyczynią się do profilaktyki zachorowań na sezonowe infekcje wirusowe i bakteryjne.

Zagrożeniem w ocenie analizy ryzyka zawodowego w ROPS w Toruniu jest także przeciążenie układu nerwowego oraz przebywanie wśród urządzeń i instalacji elektrycznych, które może prowadzić do porażenia prądem. W związku z tym planowany jest zakup peszli do kabli, które zwiększą ochronę przed tym zagrożeniem oraz poprawią komfort psychiczny pracowników.

Ryzyko związane z upadkiem na śliskich powierzchniach zostanie ograniczone poprzez planowany zakup mat antypoślizgowych. Zgodnie z protokołem nr 001/2023 w ROPS w Toruniu miał miejsce wypadek przy pracy spowodowany zaplasczeniem powierzchni klatki schodowej i poślizgnięciem się pracownika. Rozmieszczenie mat przy wejściach oraz na klatkach schodowych poprawi bezpieczeństwo oraz będzie miało pozytywny wpływ na komfort psychiczny.

Większość dnia pracownicy spędzają przed ekranem komputera, w pozycji siedzącej. Wymuszona pozycja ciała podczas wielogodzinnego, nieprzerwanego dnia pracy, jak też podczas prowadzenia samochodu, naraża pracowników na problemy z bólem pleców, rąk i nóg. Jak wynika z oceny analizy ryzyka zawodowego ROPS w Toruniu wykonywanie obowiązków za biurkiem przez kilka godzin dziennie oraz prowadząc samochód do celów służbowych zwiększa ryzyko wielu chorób np. dolegliwości układu mięśniowo – szkieletowego, nadwagi, cukrzycy oraz nadciśnienia. W związku z tym problemem planowany jest zakup nowoczesnych monitorów (z możliwością regulacji wysokości oraz zwiększających ochronę oczu pracowników), myszek wertykalnych (poprawiających ergonomię i wspierających naturalne ułożenie dłoni podczas pracy, co zapobiega schorzeniom takim jak zespół cieśni nadgarstka), podnóżków pod biurka, podstawek pod monitor, foteli ergonomicznych, foteli do masażu, biurek z regulowaną wysokością oraz nakładek na fotele samochodowe – aby ulepszyć stanowiska pracy i ograniczyć dolegliwości związane z wymuszoną pozycją ciała. Dodatkowo, zapewnienie pracownikom możliwości odpoczynku w ciągu dnia pracy np. na fotelu masującym sprawi, że nastrój oraz chęć do pracy poprawi się.

Zasadnym jest także organizacja wyjazdów i szkoleń profilaktycznych w zakresie radzenia sobie ze stresem w pracy, aktywności fizycznej i prawidłowego odżywiania się. Są to czynniki, które w istotnym stopniu kształtują stan zdrowia, samopoczucie i poziom energii pracowników. Dobra kondycja pracowników i dbanie o nią przekłada się na wiele wymiernych korzyści, m.in. na: mniejszą częstość i długość absencji chorobowych pracowników, a także ich większą produktywność i zaangażowanie. Edukacja pracowników na temat wartości zdrowotnej, różnych form aktywności fizycznej jest jedną z metod radzenia sobie ze stresem czy zwiększania poziomu energii. Przykładowo może to być organizowanie bezpośrednich spotkań ze sportowcami, trenerami personalnymi, dietetykami itp. Dbanie o zdrowie pracowników, w różnym wieku, pomaga przeciwdziałać problemom zdrowotnym i zwiększa efektywność ich pracy. Odnosząc się do przeprowadzonej oceny analizy ryzyka zawodowego w ROPS w Toruniu koniecznym jest zapewnienie pracownikom odpowiedniego, wyższego komfortu pracy: dodatkowe szkolenia z zakresu radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania konfliktów ze współpracownikami, przypominanie pracownikom o przysługujących im przerwach podczas pracy przy komputerze, odpoczynek dla oczu, wykonywanie podstawowych ćwiczeń, które pomagają walczyć

	<p>z negatywnymi skutkami siedzącego trybu pracy.</p> <p>Ponadto, na podstawie pogłębionej analizy ryzyka zawodowego planuje się współfinansowanie form wsparcia specjalistycznego dla pracowników Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu, borykających się w chwili obecnej z problemami układu mięśniowo-szkieletowego oraz zmagających się ze stresem i wypaleniem zawodowym, m.in. refundacja kosztów fizjoterapii, rehabilitacji, konsultacji psychologicznych, porady dietetyka. Powyższe poprawi komfort pracy pracowników. Brak dyskomfortu pozwoli lepiej skupić się na wykonywanych zadaniach. To z kolei przełoży się na mniejszą ilość codziennego stresu. Pracownik bez problemu wywiąże się ze swoich obowiązków, a presja czasowa nie będzie tak bardzo odczuwalna. Ważną kwestią będzie wyposażenie pracowników w narzędzia do samokontroli, systematyczności aktywności fizycznej w miejscu pracy oraz monitorowanie jej efektów poprzez zakup smartwatcha dla każdego pracownika, sygnalizującego o obowiązkowej przerwie od wykonywanych obowiązków.</p> <p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej zapewnia niezbędne narzędzia do wykonywania pracy, zgodnie z przepisami prawa, wynikające z obowiązku pracodawcy. Systematycznie stara się także wyposażać miejsce pracy w przedmioty poprawiające ergonomię i bezpieczeństwo, np. ergonomiczne krzesła, myszki, podstawki pod monitor, itp., jednak wielu pracowników nadal wymaga ulepszenia stanowisk pracy. W ramach projektu planowane jest unowocześnienie stanowisk pracy oraz doposażenie pozostałych pracowników, w celu poprawy ergonomii i ulepszenia miejsca pracy oraz ograniczeniu ryzyka zagrożeń mogących wystąpić podczas codziennej pracy. Zgodnie z kryterium C4 działania ukierunkowane na eliminowanie czynników ryzyka dla zdrowia występujących w miejscu pracy będą dostosowane do potrzeb konkretnych pracowników.</p> <p>Celem projektu jest poprawa ergonomii pracy w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Toruniu poprzez działania ukierunkowane na eliminowanie i minimalizowanie czynników ryzyka zawodowego, doposażenia stanowisk pracy, działania rehabilitacyjne, poprawę kondycji fizycznej pracowników oraz wzmocnienie potencjału ich zdrowia psychicznego, w szczególności w zakresie radzenia sobie ze stresem i wypaleniem zawodowym. Zaplanowane wsparcie będzie polegało na wdrożeniu kompleksowych rozwiązań organizacyjnych przyczyniających się do eliminowania zidentyfikowanych czynników wpływających negatywnie na zdrowie pracowników [kryt. C9].</p>
<p><b>2. Opis projektu</b> – zakres zadań (pamiętaj o zachowaniu spójności z budżetem projektu)</p>	<p>Działania planowane do realizacji w ramach projektu:</p> <p><b>1. Wyposażenie/ doposażenie stanowisk pracy siedzącej w rozwiązaniu sprzyjające ograniczeniu jej niekorzystnych skutków:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nowoczesne monitory z funkcją ochrony oczu i regulacją ustawienia (pochylenie, wysokość) 10 sztuk (25-27 cali),</li> <li>• Myszka wertykalna 66 sztuk,</li> <li>• Ergonomiczne podnóżki pod biurko 66 sztuk,</li> </ul>

- Podstawki pod monitor 20 sztuk,
- Peszele do kabli 66 sztuk,
- Fotele ergonomiczne 20 sztuk,
- Ergonomiczne biurka z regulowaną wysokością 14 sztuk,
- Nakładki na fotele samochodowe 4 sztuki;
- Maty antypoślizgowe 4 sztuki.

Typ projektu: 1 e)

**2. Zakup sprzętu poprawiającego kondycję psychiczną i fizyczną pracowników:**

- Lampy antydepresyjne 30 sztuk,
- Oczyszczacze powietrza 3 sztuki (na każde piętro),
- Fotel do masażu 3 sztuki (na każdym piętrze)

Typ projektu: 1 a) i 1 h)

**3. Wyposażenie pracowników w narzędzia do samokontroli systematyczności aktywności fizycznej w miejscu pracy oraz monitorowania jej efektów:**

- Smartwatch (mierzenie tętna, pulsoksymetr, informacja po godzinie pracy o 5 minutowej przerwie od pracy, w tym pracy przy komputerze) 68 sztuk;

Typ projektu: 1 b)

**4. Wyjazdy/ szkolenia profilaktyczne w zakresie radzenia sobie ze stresem w pracy:**

- Zorganizowanie wyjazdowego dwudniowego szkolenia, z warsztatami z zakresu radzenia sobie ze stresem, wypalenia zawodowego, dietetyki, porad trenera personalnego oraz psychologii. Podczas wyjazdu poruszony zostanie również temat dotyczący niwelowania barier spowodowany negatywnymi stereotypami i dyskryminacją.

Typ projektu: 1 h)

**5. Zapewnienie dostępu do różnych form wsparcia specjalistycznego, w tym fizjoterapii i konsultacji psychologicznych :**

- Fizjoterapia,
- Rehabilitacja,
- Porady dietetyka,
- Porady psychologa/psychiatry.

Typ projektu: 1 g)

Wydatki ponoszone w ramach projektu związane będą wyłącznie z poprawą ergonomii i środowiska pracy w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej w Toruniu.

Zakupy dokonane w ramach projektu nie stanowią cross-finansingu.

3. <b>Sposób zaangażowania partnerów</b> (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
4. <b>Grupy docelowe/</b> ostateczni odbiorcy realizowanego projektu	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pracodawca – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu</li> <li>▪ Pracownicy Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu 68 osób w 2023 r.</li> </ul>
5. <b>Miejsce</b> realizacji oraz <b>zasięg oddziaływania projektu</b> (lokalny np. gminny; ponadlokalny; regionalny itp.)	Projekt o zasięgu regionalnym, miejscem realizacji będzie województwo kujawsko-pomorskie – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
6. Zgodność z <b>kluczowymi kryteriami wyboru projektów, zapisami SZOP</b> np. wykazanie zgodności z celem szczegółowym Programu, typami projektów, dokumentami strategicznymi itp. (prosimy o syntetyczny, zwięzły opis)	<p>Projekt zgodny z właściwym typem projektu określonym w Szczegółowy Opis Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027: Cel szczegółowy EFS+.CP4.D - Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia</p> <p>Projekt zgodny z następującymi typami projektów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wspieranie dobrze dostosowanego środowiska pracy poprzez działania ukierunkowane na poprawę warunków pracy i eliminację zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, w tym m.in.: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) działania ukierunkowane na eliminowanie i minimalizowanie czynników ryzyka utraty zdrowia w miejscu pracy wynikających z uwarunkowań zawodowych i środowiskowych (np. narażenie na substancje zanieczyszczone, rakotwórcze i toksyczne), w tym działania szkoleniowe oraz rozwiązania organizacyjne,</li> <li>b) działania ograniczające i eliminujące szkodliwe dla zdrowia zachowania w miejscu pracy,</li> <li>e) działania ukierunkowane na poprawę ergonomii pracy, środowiska pracy,</li> <li>g) działania rehabilitacyjne dla pracodawców i pracowników w zakresie chorób wynikających z ryzyk w miejscu pracy,</li> <li>h) wzmocnienie potencjału zdrowia psychicznego pracowników.</li> </ol> </li> </ol> <p>Projekt zgodny z kryteriami horyzontalnymi, merytorycznymi, dostępu oraz z następującymi kryteriami premiującymi:</p> <p><b>D1.</b> Projekt zakłada realizację wsparcia podnoszącego wiedzę/ świadomość na temat zakazu dyskryminacji</p> <p><b>D3.</b> Wnioskodawca zakłada, że co najmniej 15% uczestników wsparcia będą stanowiły osoby powyżej 50 roku życia</p>
7. W przypadku planowanego wyboru projektu <b>w sposób niekonkurencyjny, o znaczeniu strategicznym,</b>	Nie dotyczy

<p>uzasadnij spełnienie przesłanek określonych w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, tj. czy projekt ma strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju regionu lub obszaru objętego realizacją ZIT, IIT. Strategiczne znaczenie projektu <b>musi wynikać z dokumentu</b>, który służy wyznaczaniu celów i programowaniu polityk publicznych tj. strategii, planu, programu itp. (np. SRW, Regionalny Plan Transportowy, RIS 2021+, Polityka zdrowotna WK-P na lata 2021-2030 itd.). Projekt ma strategiczne znaczenie, jeśli:</p> <p>a) obejmuje działania, których podjęcie wprost przewidziano w tego rodzaju dokumencie i znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów albo</p> <p>b) dokument taki zawiera informacje na jego temat (np. określa nazwę lub cel projektu). Przykład: projekt został wpisany na listę projektów kluczowych w danym dokumencie.</p>	
<b>III. Harmonogram realizacji projektu</b>	
1. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu (mm-rok)	Od 01.2024 do 12.2024

2. Planowany i wymagany termin zabezpieczenia środków własnych w Budżecie WK-P i WPF WK-P, jeśli dotyczy (mm-rok)	..... (mm-rok) lub <input checked="" type="checkbox"/> Nie dotyczy
3. Planowany termin gotowości do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu (mm-rok)	08.2023
4. Obecny stan przygotowania do realizacji projektu (zaznacz właściwe, uzupełnij dane) - <u>dotyczy projektów inwestycyjnych</u> (np. obejmujących roboty budowlane, zakup środków trwałych)	1) Prawo dysponowania nieruchomością na cele projektu <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	2) Dokumentacja środowiskowa (np. decyzja, raport OOS) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	3) Decyzja o warunkach zabudowy/ decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	4) Dokumentacja techniczna (np. projekt budowlany) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	5) Program Funkcjonalno - Użytkowy <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	6) Zezwolenie na inwestycję (np. pozwolenie na budowę) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	7) Inny dokument ..... (jeśli dotyczy, wskaż jaki) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)

IV. Budżet projektu			
1. Szacowany budżet projektu – uszczerbowienie w arkuszu kalkulacyjnym „Budżet projektu”		Wartość (zł)	%
	<b>1) Dotacja/instrument finansowy, w tym:</b>	<b>367 200,00</b>	<b>90%</b>
	a) Dofinansowanie z UE ...(np. EFRR/EFS+)	346 800,00	85%
	b) Dofinansowanie z budżetu państwa (BP), jeśli dotyczy	20 400,00	5%
	<b>2) Wkład własny, w tym:</b>	<b>40 800,00</b>	<b>10%</b>
	a) Budżet WK-P (jeśli dotyczy)	40 800,00	-
	b) Budżet JST (inny niż budżet WK-P)	0,00	-
	c) Budżet państwa (np. środki własne państwowych jednostek budżetowych)	0,00	-
	d) Inne publiczne:	0,00	-
	e) Prywatne	0,00	-
	<b>I. Wydatki kwalifikowalne projektu (1+2)</b>	<b>408 000,00</b>	<b>100,00 %</b>
	II. Wydatki niekwalifikowalne projektu	0,00	-
	<b>III. Wydatki ogółem projektu (I+II)</b>	<b>408 000,00</b>	<b>-</b>



2. Uzasadnienie budżetu projektu	<p>1) W jaki sposób zostaną zapewnione środki na wkład własny i wydatki niekwalifikowalne w ramach projektu: wkład własny zapewniony zostanie w postaci kosztów pośrednich – kategoria kosztów: <i>Pozostałe, Zarządzanie projektem</i>.</p> <p>2) Informacja o kwalifikowalności/niekwalifikowalności podatku VAT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wnioskodawca posiada prawną możliwość odzyskiwania VAT,</li> <li>- wydatki ponoszone w projekcie są wydatkami zawierającymi VAT,</li> <li>- Wnioskodawca oświadcza, iż realizując powyższy projekt nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie projektu. Jednocześnie zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach projektu części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku.</li> </ul> <p>3) Informacja dotycząca występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach projektu: NIE</p>
3. Sposób rozliczania kosztów pośrednich w ramach projektu	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> za pomocą stawki ryczałtowej lub <input type="checkbox"/> na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
3a. Jeśli dotyczy, podaj stawkę ryczałtową kosztów pośrednich dla projektu (przyjętą w ramach naboru i zgodną z wyliczeniem: kwalifikowalne koszty pośrednie /kwalifikowalne koszty bezpośrednie)	25 %

V. Wskaźniki realizacji celów projektu				
Wskaźniki produktu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie	osoby	0,00	68	2024
Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (osoby)	osoby	0,00	2	2024
Liczba osób powyżej 50 roku życia objętych wsparciem w programie	osoby	0,00	19	2024
Wskaźniki rezultatu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
Liczba stanowisk pracy wyposażonych w zakresie rozwiązań ergonomicznych	sztuki	0,00	66	2024

VI. Informacja i promocja	
1. Przedstaw w punktach kategorie działań informacyjno-promocyjnych, planowanych do realizacji w ramach projektu np. wykonanie plakatu lub tablicy informacyjnej i/lub pamiętkowej,	<p>Działania informacyjno-promocyjne, planowane do realizacji w ramach projektu wraz z uzasadnieniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamieszczanie informacji o projekcie na tablicach informacyjnych, ekranach TV w siedzibie Ośrodka - 0,00 zł.</li> <li>2. Dostosowanie strony internetowej do standardów WCAG 2.1 – 4 000,00 zł</li> </ol>

<p>materiałów promocyjnych itp. Jeżeli to możliwe, przypisz kwoty do każdego z działań. Uzasadnij realizację wskazanych działań, pamiętając o zachowaniu zgodności z celami projektu i obowiązującymi przepisami. Uwaga: w przypadku projektów własnych WK-P realizacja działań informacyjno-promocyjnych powinna być uzgadniana z Departamentem Promocji UM WK-P.</p>	<p>3. Wydruk plakatów, tablic informacyjnych - 1000,00 zł. 4. Organizacja spotkania świadomościowego dla kadr kierowniczych jednostek pomocy i polityki społecznej podnoszącego wiedzę /świadomość na temat zakazu dyskryminacji oraz konieczności zapewnienie przyjaznego i ergonomicznego środowiska pracy – 10 000,00 zł</p>
<p>2. Razem budżet działań informacyjno-promocyjnych</p>	<p>15 000,00 zł</p>
<p>Osoba do kontaktu w sprawach projektu (dane służbowe)</p>	<p>Imię i nazwisko: Jolanta Mordzak, tel.: 56 657 14 60, wew. 1469, e-mail: <a href="mailto:j.mordzak@rops.torun.pl">j.mordzak@rops.torun.pl</a></p>

.....  
Data, podpis i pieczęć osoby/osób  
reprezentującej/ych podmiot zgłaszający