**Załącznik 15.1-4**

**Wzór pisma przekazującego rejestr umów o dofinansowanie zawartych** **w ramach Działania/Poddziałania do Wydziału ds. Kontroli**

(Numer pisma ) Toruń, ………………….

**Wydział ds. Kontroli**

w miejscu

W dniu……..(data) podpisane zostały umowy/aneksy do umów\* o dofinansowanie projektów pozakonkursowych/konkursowych\* w ramach naboru nr… /konkursu nr……\* Działania/Poddziałania…..(numer i nazwa) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Łącznie podpisanych zostało **……….. umów** na kwotę **………………. PLN**. Przewidywana liczba uczestników, którym w ramach projektów zostanie udzielone wsparcie wynosi **………..** osób.\*\*

Podpisanych zostało **……….. aneksów,** w związku z **….** …………………………………………………………………\*\*\*

W załączeniu przekazuję **rejestr/zaktualizowany rejestr\* zawartych umów   
o dofinansowanie ………..**RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

**Z poważaniem**

Załącznik:

Rejestr umów o dofinansowanie zawartych w ramach Działania/Poddziałania ……..

\*Niepotrzebne usunąć.

\*\* Wskazać w przypadku przekazywania rejestru w związku z zawarciem umów o dofinansowanie.

\*\*\* Wskazać w przypadku przekazywania rejestru w związku z zawarciem aneksów do umów o dofinansowanie.