

Załącznik nr 6 do regulaminu wyboru projektów

Lista dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy o dofinansowanie projektu

1. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest podmiotem wykluczonym na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych (dotyczy także partnerów);
2. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest podmiotem wykluczonym z powodu przesłanek, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1745) o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dotyczy także partnerów);
3. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest podmiotem wykluczonym w związku z art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2020r. poz.358 z późn. zm.) (dotyczy także partnerów);
4. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest przedsiębiorstwem, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, ponieważ Komisja Europejska uznała pomoc za niezgodną z prawem oraz rynkiem wewnętrznym;
5. Oświadczenie, że wnioskodawca nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt 24 Wytycznych Komisji Europejskiej dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowanych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. U C2014/C 249/01);
6. Oświadczenie, że projekt nie obejmuje przedsięwzięć, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania środków w rozumieniu art. 65 rozporządzenia ogólnego;
7. Oświadczenie, że wnioskodawca oraz partnerzy nie figurują na liście osób i podmiotów względem których stosowane są środki sankcyjne, prowadzonej przez ministra właściwego ds. wewnętrzných na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.);

8. Oświadczenie, że wnioskodawca wybrał partnerów zgodnie z art. 39 ustawy wdrożeniowej (dotyczy projektu partnerskiego);
9. Oświadczenie o braku podwójnego finansowania przedsięwzięć ujętych we wniosku z różnych zewnętrznych środków publicznych, w tym europejskich;
10. Oświadczenie, że wnioskodawca będący jednostką samorządu terytorialnego (lub podmiot przez nią kontrolowany lub od niej zależny) nie podjął jakichkolwiek działań dyskryminujących, sprzecznych z zasadami, o których mowa w art. 9 ust.3 rozporządzenia ogólnego, w tym, że na terenie tej jednostki nie obowiązują żadne ustanowione przez organy tej jednostki dyskryminujące akty prawa miejscowego sprzeczne z ww. zasadami;
11. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na realizację projektu;
12. Zaświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia dokumentów do podpisania umowy o dofinansowanie. W przypadku jednostek samorządu terytorialnego - oświadczenie o niezaleganiu z należnościami wobec Urzędu Skarbowego oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
13. Dokumenty rejestrowe Wnioskodawcy;
14. Wskazanie danych osób upoważnionych do podpisania umowy;
15. Pełnomocnictwo wraz z kopią dokumentu, na podstawie którego udzielono pełnomocnictwa do reprezentowania wnioskodawcy;
16. Zaświadczenie o nadaniu NIP;
17. Zaświadczenie o nadaniu numeru REGON;
18. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT;
19. Oświadczenie o dostępie do środków;
20. Oświadczenie w sprawie zachowania trwałości;
21. Oświadczenie o zapoznaniu się z najczęściej stwierdzanymi nieprawidłowościami w zakresie stosowania ustawy Pzp – dotyczy również zasady konkurencyjności;
22. Informację wskazującą nazwę banku, oddziału i numeru wyodrębnionego rachunku bankowego beneficjenta, na który będą przekazywane środki dofinansowania w ramach projektu.
23. Ostateczna decyzja ws. gotowości technicznej projektu do realizacji (np. o pozwoleniu na budowę).