

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PROPOZYCJI PROJEKTU**

<b>I. Informacje ogólne</b>	
1. Tytuł projektu	<b>Koordinacja spójnej polityki społecznej Kujaw i Pomorza</b>
2. Podmiot zgłaszający	Województwo kujawsko-pomorskie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
3. Partnerzy projektu (jeśli dotyczy)	Nie dotyczy
4. Nazwa Programu	Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027
5. Nr i nazwa Priorytetu	Priorytet FERS.04 Spójność społeczna i zdrowie
6. Nr i nazwa Działania	Działanie 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego
7. Planowany sposób wyboru projektu (zaznacz właściwe)	<input type="checkbox"/> konkurencyjny lub <input checked="" type="checkbox"/> niekonkurencyjny
<b>II. Opis projektu</b> (opisz projekt w sposób treściwy i zwięzły - max 3 strony A.4.)	
1. <b>Opis stanu istniejącego</b> , z którego wynika potrzeba realizacji projektu, <b>cel, efekty, uzasadnienie</b> potrzeby realizacji projektu	<p><b>Opis stanu istniejącego</b></p> <p>W polskim modelu świadczenia usług społecznych dotychczas podstawowymi instytucjami bezpośrednio świadczącymi usługi społeczne na rzecz osób i rodzin wymagających wsparcia były ośrodki pomocy społecznej na poziomie samorządu gminy i powiatowe centra pomocy rodzinie na szczeblu powiatu. Od 2020 roku dołączyły nowe instytucje którymi są centra usług społecznych (dalej: CUS). Oprócz tych podmiotów działają również inne, świadczące usługi na rzecz konkretnych grup osób wymagających wsparcia, wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem są to podmioty ekonomii społecznej w tym organizacje społeczne i pozarządowe, a także Kościół Katolicki i inne kościoły, związki wyznaniowe oraz osoby fizyczne i prawne.</p> <p>Dotychczas funkcjonujące rozwiązania prawne i organizacyjne zdają się nie nadążać za zmianami w sferze społecznej, z którymi aktualnie mamy do czynienia takimi jak: zmiany demograficzne i starzenie się społeczeństwa, zmiany w strukturze rodzin, przeobrażenia rynku pracy, wzrost liczby osób o szczególnych potrzebach i z niepełnosprawnością, ryzyka socjalne, kryzysy personalne i rodzinne, a także zapotrzebowanie nowe na kompetencje i kwalifikacje wśród kadry pracującej z tymi grupami.</p> <p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej (dalej: ROPS) jest kluczowym podmiotem wojewódzkiej administracji samorządowej odpowiadającej za kształtowanie i realizację działań z zakresu szeroko pojętej pomocy społecznej, tym samym pełni rolę regionalnego koordynatora polityki społecznej.</p> <p>Dotychczas podejmowane działania na rzecz koordynacji i integracji działań podejmowanych przez poszczególne podmioty w ramach rozwiązywania pojawiających się kwestii społecznych były ograniczone głównie do koordynacji działań w sektorze ekonomii społecznej (dalej: ES)</p>

realizowanej przez ROPS. Zapisy „Strategii Rozwoju Usług Społecznych. Polityka publiczna do 2030 r. (z perspektywą do 2035)” przyjętej w 2022 roku wskazują ROPS jako koordynatora usług społecznych w ramach samorządu województwa.

**Celem projektu** jest uspołnienie działań w obszarze polityki włączenia społecznego realizowanej w województwie, jak również wypracowanie mechanizmów jej sprawniejszej koordynacji i lepszego przepływu informacji pomiędzy różnymi podmiotami wewnątrz województwa oraz Ministrem ds. zabezpieczenia społecznego i rodziny, co docelowo ma również zapewnić standaryzację realizowanych działań.

W projektach ROPS zostaną wykorzystane rozwiązania o charakterze systemowym oraz rozwiązania mające wpływ na wsparcie bezpośrednie w programach regionalnych w zakresie aktywnej integracji, usług społecznych i ekonomii społecznej.

Projekt koordynacyjny będzie oddziaływać na program regionalny, w tym przede wszystkim na podmioty realizujące działania w obszarze włączenia społecznego, zwiększając tym samym efektywność wsparcia EFS+ w perspektywie finansowej 2021-2027 na każdym poziomie jego wdrażania. A także wpływać na planowanie interwencji w obszarze włączenia społecznego na poziomie regionalnym przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (dalej: FERS). Ponadto, dzięki regionalnym planom rozwoju usług społecznych i deinstytucjonalizacji wsparcie w programach regionalnych będzie wdrażane w zaplanowany i ustrukturyzowany sposób. Projekty pozwolą też na zapewnienie lepszej współpracy instytucji zarządzających regionalnymi programami i ROPS, które odpowiadają za politykę społeczną w regionach.

**W efekcie realizacji projektu:**

1100 pracowników zatrudnionych w instytucjach i podmiotach działających na rzecz włączenia społecznego zostanie objętych wsparciem świadczonym przez ROPS.

1045 pracowników zatrudnionych w instytucjach i podmiotach działających na rzecz włączenia społecznego, dzięki wsparciu EFS+ świadczonemu przez ROPS podniesie kwalifikacje.

**Potrzeba realizacji projektu** wynika z konieczności uspołnienia działań w obszarze polityki włączenia społecznego realizowanej w województwie, jak również konieczności wypracowanie mechanizmów sprawnej koordynacji i lepszego przepływu informacji pomiędzy różnymi podmiotami działającymi na obszarze województwa. Warto również wskazać potrzebę standaryzacji w różnych obszarach polityki społecznej. Istotną kwestią jest również potrzeba efektywnego wykorzystania środków we włączeniu społecznym, która będzie możliwa dzięki

	<p>koordynacji przez ROPS działań z zakresu polityki społecznej w tym ekonomii społecznej . Działania te będą skupiały się m.in. na wzmocnieniu i przyspieszeniu procesu deinstytucjonalizacji usług społecznych.</p>
<p>2. Przedstaw w punktach <b>zakres zadań</b> planowanych do realizacji w ramach projektu (pamiętaj o zachowaniu spójności z budżetem projektu)</p>	<p>W ramach zaplanowanych zadań:</p> <p><b>Zadanie 1 Koordynowanie działań w zakresie polityki społecznej w regionie</b></p> <p><b>Zadanie 2 Wdrażanie działań na rzecz rozwoju polityki społecznej w regionie</b></p> <p>Realizowane będą następujące działania, które są obligatoryjne i wynikają bezpośrednio z zapisów FERS oraz regulaminu naboru:</p> <p>I Diagnozowanie i monitorowanie sytuacji regionalnej w zakresie usług społecznych, wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji, pomocy i integracji społecznej oraz ES.</p> <p>II Planowanie interwencji z zakresu usług społecznych, pomocy i integracji społecznej, ES w województwie, w tym w oparciu o zalecenia przygotowane przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej (dalej: MRiPS) .</p> <p>III. Organizowanie i wspieranie instytucji pomocy społecznej, podmiotów zajmujących się pomocą i integracją społeczną, instytucji wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji oraz ich współpracy.</p> <p>IV. Wsparcie samorządów w rozwoju usług świadczonych w społeczności lokalnej, w tym działania świadomościowe i szkolenia dotyczące deinstytucjonalizacji, wymiana dobrych praktyk, w tym wypracowywanie rozwiązań służących zapewnieniu lepszej integracji usług społecznych i zdrowotnych na rzecz różnych grup docelowych, w tym osób biernych zawodowo z przyczyn zdrowotnych.</p> <p>V. Analiza potrzeb szkoleniowych kadr i planowanie interwencji EFS, w tym zakresie w oparciu o zalecenia przygotowane przez MRiPS.</p> <p>VI. Wzmocnienie potencjału instytucjonalnego, organizacyjnego oraz kompetencyjnego instytucji pomocy i integracji społecznej (w tym w zakresie superwizji pracy socjalnej oraz uwrażliwienia na kwestie różnorodności i niedyskryminacji), podmiotów świadczących usługi społeczne, a także podmiotów organizujących system wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji oraz jego otoczenia.</p> <p>VII. Wspieranie gmin w tworzeniu CUS i rozwoju dostarczanych przez nie usług, w tym szkolenia z zakresu ustawy o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.</p> <p>VIII. Koordynacja prac Regionalnych Komitetów Rozwoju ES, czyli</p>

	<p>działania koordynacyjne na poziomie regionalnym dotyczące ekonomii społecznej, w tym tworzenie dokumentów strategicznych/programowych na poziomie regionu.</p> <p>IX. Zapewnienie wdrażania w samorządach lokalnych rozwiązań w obszarze ES, przede wszystkim rozwiązań wynikających z zapisów ustawy o ekonomii społecznej.</p> <p>X. Działania na rzecz rozwoju zaangażowania JST w obszarze ES, w tym działania upowszechniające rozwiązania przewidziane w ustawie o ES ze szczególnym uwzględnieniem gmin zagrożonych degradacją społeczną oraz miast tracących swoje funkcje społeczno-gospodarcze.</p> <p>XI. Zbieranie danych dotyczących sektora ES na poziomie regionalnym, analiza danych i sprawozdawczość dot. ES, pomiar oddziaływania społecznego oraz kondycji sektora na poziomie regionalnym, w szczególności w zakresie funkcjonowania rozwiązań wynikających z ustawy o ekonomii społecznej.</p> <p>XII. Sieciowanie i współpraca z ośrodkami wsparcia ekonomii społecznej (dalej: OWES), ukierunkowująca działania OWES na osiągnięcie celów rozwojowych, wynikających z Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej, w tym w zakresie realizacji przez PS funkcji reintegracji społecznej i zawodowej oraz sieciowanie OWES.</p> <p>XIII. Udział w procesie akredytacji OWES tj. udział ROPS w procesie weryfikacji przez ministra właściwego ds. zabezpieczenia społecznego jakości usług świadczonych przez OWES na terenie danego województwa.</p> <p>XIV. Działania na rzecz zwiększenia aktywności JST w obszarze zatrudnienia socjalnego i działalności podmiotów zatrudnienia socjalnego (PZS).</p> <p>XV. Działania służące budowaniu marki ES i jej promocji w oparciu o zakres ES wskazany w nowej ustawie (np. targi ES).</p> <p>XVI. Działania służące wsparciu procesu integracji cudzoziemców, w szczególności w formie szkoleń dla pracowników instytucji pomocy i integracji społecznej, wspierania rodziny i pieczy zastępczej oraz NGO zajmujących się tą tematyką.</p>
<p><b>3. Sposób zaangażowania partnerów</b> (jeśli dotyczy)</p>	<p>Nie dotyczy</p>
<p><b>4. Grupy docelowe/ ostateczni odbiorcy realizowanego projektu</b></p>	<p>Uczestnikami projektu i podmiotami objętymi wsparciem w ramach projektu będą m.in.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➡ pracownicy socjalni, w tym zatrudnieni w placówkach ochrony zdrowia;</li> <li>➡ pracownicy instytucji pomocy społecznej oraz podmiotów działających</li> </ul>

	<p>na rzecz włączenia społecznego, w tym zajmujący się organizacją usług społecznych;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ pracownicy jednostek samorządu terytorialnego, w tym przedstawiciele władz samorządowych szczebla gminnego i powiatowego;</li> <li>➤ kadra podmiotów działających w obszarze wspierania rodziny, systemu pieczy zastępczej oraz adopcji oraz ich otoczenie (otoczenie rozumiane jako podmioty i instytucje współdziałające w powyższym zakresie z ww. podmiotami, wśród których można wyróżnić sędziów, kuratorów sądowych, pedagogów rodziny, pracowników ochrony zdrowia, pracowników socjalnych i innych);</li> <li>➤ samorządy terytorialne (w tym instytucje zarządzające regionalnymi programami) i ich jednostki organizacyjne, jako podmioty odpowiedzialne za organizację i dostarczanie usług aktywizacyjnych i usług społecznych na poziomie lokalnym oraz podmioty organizujące wspieranie rodziny, pieczę zastępczą i adopcję oraz otoczenie systemu wspierania rodziny, pieczy zastępczej i adopcji;</li> <li>➤ ośrodki wsparcia ekonomii społecznej, jako podmioty realizujące usługi wsparcia podmiotów ekonomii społecznej;</li> <li>➤ inne podmioty, realizujące działania z zakresu polityki społecznej na poziomie lokalnym i regionalnym, w tym szczególnie: PES i podmioty prywatne, które realizują zadania w obszarze polityki społecznej na rzecz społeczności lokalnych;</li> <li>➤ organizacje pozarządowe;</li> <li>➤ przedsiębiorcy;</li> <li>➤ podmioty sektora publicznego, prywatnego i społecznego realizujące szeroko rozumiane zadania w obszarze polityki społecznej, np.: służby zatrudnienia, jednostki systemu edukacji, kultury, zdrowia, szkoły wyższe, jednostki wymiaru sprawiedliwości itd.</li> </ul>
<p>5. <b>Miejsce realizacji oraz zasięg oddziaływania projektu</b> (lokalny np. gminny; ponadlokalny; regionalny itp.)</p>	<p>Projekt o zasięgu regionalnym, miejscem realizacji będzie województwo kujawsko-pomorskie.</p> <p>Dopuszcza się możliwość realizacji poszczególnych działań (takich jak wizyty studyjne) poza terenem województwa, kraju.</p>
<p>6. <b>Zgodność z kluczowymi kryteriami wyboru projektów,</b> zapisami SZOP, np. wykazanie zgodności z celem szczegółowym Programu, typami projektów itp. (prosimy o syntetyczny, zwięzły opis)</p>	<p>Projekt koordynacyjny ROPS jest zgodny z zapisami SZOP dla FERS 2021-2027.</p> <p>Założenia do projektu są zgodne z zapisami Priorytetu 04 Spójność społeczna i zdrowie, w ramach Działania 04.13 Wysokiej jakości system włączenia społecznego, gdzie wskazano ROPS jako podmiot uprawniony do złożenia wniosku w trybie niekonkurencyjnym na realizację działań koordynacyjnych w obszarze polityki włączenia społecznego realizowanej w województwie.</p> <p>Wniosek spełnia kluczowe kryteria wyboru projektów wskazane w regulaminie naboru, w tym kryteria dostępu.</p> <p>Założono realizację wszystkich 16 typów wsparcia przewidzianych jako obowiązkowe w SZOP.</p>

	<p>Zaplanowana alokacja oraz wartości wskaźników są zgodne z podziałem wskazanym w Regulaminie naboru.</p> <p>Zapewniono również demarkację działań projektowych pomiędzy programem regionalnym, a niniejszym projektem finansowanym w ramach FERS, zgodnie z linią demarkacyjną określającą podział interwencji i zasad wdrażania programów krajowych i regionalnych w perspektywie finansowej na lata 2021-2027.</p> <p>ROPS jest w trakcie aktualizacji Regionalnego Programu Rozwoju Ekonomii Społecznej RPRES oraz posiada opracowany Regionalny Plan Rozwoju Usług Społecznych i Deinstytucjonalizacji.</p> <p>Zaplanowano do przeprowadzenia działania mające na celu opracowanie i realizację przez jednostki samorządu terytorialnego lokalne plany rozwoju usług społecznych i deinstytucjonalizacji.</p> <p>Zaplanowano wsparciem w formie szkoleń dotyczące:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ekonomii społecznej i wsparcia PES (m.in. z zakresu zlecenia i powierzania zadań podmiotom ekonomii społecznej, uwzględniania problematyki udziału ekonomii społecznej w strategiach rozwiązywania problemów społecznych, instrumentów wsparcia przewidzianych w ustawie o ekonomii społecznej) co najmniej 70% gmin i powiatów województwa;</li> <li>-deinstytucjonalizacji usług społecznych dla przedstawicieli kadr JST (minimum 70% przedstawicieli JST szczebla powiatowego);</li> <li>-wspomagania więzi rodzinnych dla przedstawicieli kadr (minimum 50% JST działających na obszarze województwa).</li> </ul> <p>Działania projektowe będą zgodne z artykułem 19 Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych, procesem deinstytucjonalizacji oraz nie będą wzmacniały potencjału placówek świadczących opiekę instytucjonalną.</p> <p>Projekt zapewnia zgodność ze wszystkimi kryteriami merytorycznymi i horyzontalnymi.</p>
<p>7.W przypadku planowanego wyboru projektu <b>w sposób niekonkurencyjny, o znaczeniu strategicznym</b>, uzasadnij spełnienie przesłanek określonych w art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, tj. czy projekt ma strategiczne znaczenie dla społeczno-gospodarczego rozwoju regionu lub obszaru objętego realizacją ZIT, IIT.</p> <p>Strategiczne znaczenie projektu <b>musi wynikać z dokumentu</b>, który służy</p>	<p><b>1) Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku - Strategia Przyspieszenia 2030+ (SRW):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Projekt przyczynia się/znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów:        Cel główny: 2. Zdrowe, aktywne i zamożne społeczeństwo        Cel operacyjny: 22. Rozwój wrażliwy społecznie        Kierunek: 2206. Rozwój ekonomii społecznej</li> <li>– Potencjalny wnioskodawca i projekt został jednoznacznie określony w wykazie projektów kluczowych SRW pod pozycją (jeśli dotyczy):        208 koordynacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim</li> <li>– Projekt przyczynia się/znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów:        Cel główny: 2. Zdrowe, aktywne i zamożne społeczeństwo</li> </ul>

<p>wyznaczaniu celów i programowaniu polityk publicznych tj. strategii, planu, programu itp. (np. SRW, Regionalny Plan Transportowy, RIS 2021+, Polityka zdrowotna WK-P na lata 2021-2030 itd.). Projekt ma strategiczne znaczenie, jeśli:</p> <p>a) obejmuje działania, których podjęcie wprost przewidziano w tego rodzaju dokumencie i znacząco przyczynia się do osiągnięcia założonych w dokumencie celów albo</p> <p>b) dokument taki zawiera informacje na jego temat (np. określa nazwę lub cel projektu). Przykład: projekt został wpisany na listę projektów kluczowych w danym dokumencie.</p>	<p>Cel operacyjny: 22. Rozwój wrażliwy społecznie Kierunek: 2211. Rozwój współpracy podmiotów działających na rzecz włączenia społecznego</p> <p>– Potencjalny wnioskodawca i projekt został jednoznacznie określony w wykazie projektów kluczowych SRW pod pozycją (jeśli dotyczy): 209 koordynacja rozwoju usług społecznych w województwie kujawsko-pomorskim</p> <p><b>2) Inny dokument</b> Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego</p> <p>Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (art. 44 ust. 2), w sposób niekonkurencyjny są wybierane projekty, których wnioskodawcami, ze względu na charakter lub cel projektu, będą podmioty jednoznacznie określone przed złożeniem wniosku o dofinansowanie projektu oraz które polegają na realizacji zadań publicznych wynikających z przepisów odrębnych.</p> <p>Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu funkcjonuje w oparciu o przepisy art. 21 w zw. z art. 113 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej i realizują zadania publiczne wynikające z przepisów szczególnych m.in.: ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o ekonomii społecznej, ustawy o rehabilitacji społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych, ustawy o centrach usług społecznych, ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.</p> <p>Działania będą zgodne z dokumentami stanowiącymi wypełnienie warunkowości podstawowej tj. Krajowym Programem Przeciwdziałania Ubóstwu i Wykluczeniu Społecznemu. Aktualizacja 2021-2027 z perspektywą do roku 2030 i Strategią Rozwoju Usług Społecznych, polityka publiczna na lata 2021–2035.</p>
<b>III. Harmonogram realizacji projektu</b>	
1. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu (mm-rok)	Od 01-11-2023 do 31-12-2028
2. Planowany i wymagany termin zabezpieczenia środków własnych w Budżecie WK-P i WPF WK-P, jeśli dotyczy (mm-rok)	(mm-rok) lub <b>X</b> Nie dotyczy
3. Planowany termin złożenia wniosku o dofinansowanie projektu (mm-rok)	Sierpień 2023

4. Obecny stan przygotowania do realizacji projektu (zaznacz właściwe, uzupełnij dane) - <u>dotyczy projektów inwestycyjnych</u> (np. obejmujących roboty budowlane, zakup środków trwałych)	1) Prawo dysponowania nieruchomością na cele projektu <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	2) Dokumentacja środowiskowa (np. decyzja, raport OOŚ) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	3) Decyzja o warunkach zabudowy/ decyzja o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	4) Dokumentacja techniczna (np. projekt budowlany) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	5) Program Funkcjonalno - Użytkowy <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	6) Zezwolenie na inwestycję (np. pozwolenie na budowę) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)
	7) Inny dokument ..... (jeśli dotyczy, wskaż jaki) <input type="checkbox"/> TAK <input checked="" type="checkbox"/> ND. <input type="checkbox"/> NIE (Planowany termin uzyskania: mm-rok)

IV. Budżet projektu			
1. Szacowany budżet projektu – uszczegółowienie w arkuszu kalkulacyjnym „Budżet projektu”		<b>Wartość (zł)</b>	<b>%</b>
	<b>1) Dotacja/instrument finansowy, w tym:</b>	<b>22 009 655,37</b>	<b>100,00 %</b>
	a) Dofinansowanie z UE – EFS+(np. EFRR/EFS+)	<b>18 162 367,60</b>	<b>82,52%</b>
	b) Dofinansowanie z budżetu państwa (BP), jeśli dotyczy	<b>3 847 287,77</b>	<b>17,48%</b>
	<b>2) Wkład własny, w tym:</b>	<b>0,00</b>	<b>0%</b>
	a) Budżet WK-P (jeśli dotyczy)		
	b) Budżet JST (inny niż budżet WK-P)		
	c) Budżet państwa (np. środki własne państwowych jednostek budżetowych)		
	d) Inne publiczne		
	e) Prywatne		
	<b>I. Wydatki kwalifikowalne projektu (1+2)</b>	<b>22 009 655,37</b>	<b>100,00 %</b>
	II. Wydatki niekwalifikowalne projektu	0,00	-
	<b>III. Wydatki ogółem projektu (I+II)</b>	<b>22 009 655,37</b>	-
2. Uzasadnienie budżetu projektu:			
a) W jaki sposób zostaną zapewnione środki na wkład własny i wydatki niekwalifikowalne w ramach projektu	Brak konieczności		
b) Informacja o kwalifikowalności/ niekwalifikowalności podatku VAT	Podatek VAT jest kwalifikowalny		
c) Informacja dotycząca występowania pomocy publicznej/pomocy de minimis w ramach projektu	W ramach projektu nie wystąpi pomoc publiczna/pomoc de minimis		



3. Sposób rozliczania kosztów pośrednich w ramach projektu	<input checked="" type="checkbox"/> za pomocą stawki ryczałtowej lub <input type="checkbox"/> na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków
3a. Jeśli dotyczy, podaj stawkę ryczałtową kosztów pośrednich dla projektu (przyjętą w ramach naboru i zgodną z wyliczeniem: kwalifikowalne koszty pośrednie /kwalifikowalne koszty bezpośrednie)	10 %

V. Wskaźniki realizacji celów projektu				
Wskaźniki produktu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
1. Liczba pracowników zatrudnionych w instytucjach i podmiotach działających na rzecz włączenia społecznego objętych wsparciem świadczonym przez ROPS w ramach programu	osoba	0,00	1100	2028
Wskaźniki rezultatu	Jednostka pomiaru	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Rok osiągnięcia wartości docelowej
1. Liczba pracowników zatrudnionych w instytucjach i podmiotach działających na rzecz włączenia społecznego, którzy dzięki wsparciu EFS+ świadczonemu przez ROPS podnieśli kwalifikacje po opuszczeniu programu <sup>1</sup>	osoba	0,00	1 045	2028
2 <i>Odsetek jednostek samorządu terytorialnego, które opracowały i realizują lokalne lub regionalne plany deinstytucjonalizacji usług społecznych.</i>	procent	0%	50%	2028

<b>VI. Informacja i promocja</b>
----------------------------------

<sup>1</sup> Wskaźnik monitorowany zgodnie z definicjami określonymi w Liście wskaźników kluczowych dla FERS

<p>1. Przedstaw w punktach kategorii działań informacyjno-promocyjnych, planowanych do realizacji w ramach projektu np. wykonanie plakatu lub tablicy informacyjnej i/lub pamiątkowej, materiałów promocyjnych itp.</p> <p>Jeżeli to możliwe, przypisz kwoty do każdego z działań.</p> <p>Uzasadnij realizację wskazanych działań, pamiętając o zachowaniu zgodności z celami projektu i obowiązującymi przepisami.</p> <p>Uwaga: w przypadku projektów własnych WK-P realizacja działań informacyjno-promocyjnych powinna być uzgadniana z Departamentem Promocji UM WK-P.</p>	<p>Działania informacyjno-promocyjne, planowane do realizacji w ramach projektu wraz z uzasadnieniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zamieszczanie informacji o wydarzeniach związanych z realizacją proj., w mediach społecznościowych, stronie ROPS</li> <li>2. Ubieganie się o patronaty nad najważniejszymi wydarzeniami związanymi z promocją proj</li> <li>3. Zakup gadżetów - 10.000 zł</li> <li>4. Zakup systemów informacyjno-promocyjnych (rollupów, ścianek, flag) - 10.000 zł</li> <li>5. Opracowanie i wykonanie spotów promocyjnych, folderów, plakatów, banerów, tablic informacyjnych, biuletynów, ulotek - 30.000 zł</li> <li>6. Znaki Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej zamieszczone będą na wszystkich działaniach informacyjno-promocyjnych, dokumentach oraz materiałach dotyczących projektu.</li> </ol> <p>łącznie - 50.000 zł</p>
<p>2. Razem budżet działań informacyjno-promocyjnych</p>	<p>50.000 zł</p>
<p>Osoba do kontaktu w sprawach projektu (dane służbowe)</p>	<p>Imię i nazwisko: Danuta Moskala, tel.: 571-293-180, e-mail: d.moskala@rops.torun.pl</p>

.....  
Data, podpis i pieczęć osoby/osób reprezentującej/ych podmiot zgłaszający