

Załącznik do uchwały Nr 26/1350/23
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 28 czerwca 2023 r.

Kujawsko-Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy

.....
wnioskodawca

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania:

Kujawsko-Pomorskie Centrum Kultury w Bydgoszczy - zakupy inwestycyjne

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup i wdrożenie serwera	ilość	1,00	Środki własne województwa dotacje z budżetu państwa środki UE/Iz środki własne jednostki inne źródła Razem	57 650,00	0,00	57 650,00			57 650,00	
		cena jedn.	67 650,00				0,00				
		wartość	67 650,00				0,00			10 000,00	
					67 650,00	0,00	67 650,00	0,00	0,00	67 650,00	0,00
RAZEM					57 650,00	0,00	57 650,00	0,00	0,00	57 650,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					10 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					67 650,00	0,00	67 650,00	0,00	0,00	67 650,00	0,00

Główna Księgowa
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury
w Bydgoszczy.
.....
sporządził

Małgorzata Kubiak

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury
w Bydgoszczy
.....
Ewa Krupa
dyrektor jednostki

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.

Departament merytoryczny

Dokument: został sprawdzony pod względem celowościowym

Naczelnik Wydziału Kultury
Marzenna Krynska (2)

starszy specjalista (1)

Kobos
Karolina Kotarska
 podpis osoby sprawdzającej

Komórka ds. inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

...
 podpis osoby sprawdzającej

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Naczelnik Wydziału ds. Obsługi Inwestycji Urzędu
Małgorzata Ciepiał (1)

Dyrektor departamentu merytorycznego
...

Kierownik Biura Realizacji Inwestycji
Anita Ryńska (1)

Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji
...

12. 06. 2023

Członek Zarządu
Zbigniew Ostrowski (1)

...

**Załącznik do harmonogramu rzeczowo finansowego zadania:
„Kujawsko-Pomorskie Centrum w Bydgoszczy – zakupy inwestycyjne”**

1. Uzasadnienie celowości zadania:

Obecny serwer oparty jest o oprogramowanie Windows Server 2008 i wycofany z użytkowania. Producent oprogramowania zakończył wsparcie techniczne oraz zamknął ścieżkę rozwoju dla między innymi tego oprogramowania. Oznacza to, że dla tych produktów nie są udostępniane aktualizacje. Powoduje to zwiększenie podatności na ataki. Nie będzie gwarancji, że aplikacje, sprzęt czy sterowniki poprawnie będą działać na danym systemie operacyjnym, nie są wydawane łatające luki bezpieczeństwa. Nie ma żadnej ochrony przed złośliwym oprogramowaniem.

W jednostce wykorzystywane jest między innymi oprogramowanie firmy Comarch Optima oraz Insert. Poza korzystaniem z wymienionego oprogramowania w firmie gromadzone są i wykorzystywane różnorodne zasoby z klasyfikowaniem poziomu dostępności. Aby zapewnić możliwość korzystania z oprogramowania, musimy zapewnić pełną kompatybilność oraz bezpieczeństwo. Na chwilę obecną funkcje serwera pełni komputer użytkowy, który jednak w swoim przeznaczeniu nie jest przystosowany do pracy ciągłej, a tym bardziej do pełnienia ról oraz funkcji serwerowych.

Z racji przestarzałej architektury oraz zakończenie wsparcia dla systemów Windows Server 2008 i Windows Server 2008 R2 wykorzystanie obecnego sprzętu pod najnowsze oprogramowanie serwerowe jest nie wskazane. Przedstawiony harmonogram uwzględnia zakup podstawowego serwera wraz z oprogramowaniem i licencjami dostępowymi oraz zasilaniem awaryjnym UPS.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Serwer Rack z fabrycznie zainstalowanym Windows Server 2022 standard
Licencje dostępowe CAL dla użytkowników
Wdrożenie wirtualizatora (środowisko czterech wirtualnych maszyn)
Montaż i uruchomienie serwera w Kujawsko-Pomorskim Centrum Kultury w Bydgoszczy
Zasilacz awaryjny UPS

3. Ocena ekonomicznej efektywności zadania:

Zapewnienie bezpieczeństwa przechowywanych danych oraz stabilności i utrzymania ciągłości pracy.

4. Efekt rzeczowy zadania:

Zakup serwera (fizycznego) wraz z oprogramowaniem Windows serwer oraz licencje dostępowe do serwera CAL. Wdrożenie środowiska wirtualizacyjnego. Doposażenie serwera w zasilanie awaryjne UPS.

DYREKTOR
Kujawsko-Pomorskiego Centrum Kultury
w Bydgoszczy


Ewa Krupa