

KW-11. 782. 12. 7. 2023

Załącznik do uchwały Nr 20/903/23 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 17 maja 2023 r.

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

.....
wnioskodawca

Biskupin, 19.04.2023

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Remont ciągów komunikacyjnych przed Centrum Obsługi Ruchu Turystycznego

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	
1	remont ciągów komunikacyjnych przed Centrum Obsługi Ruchu Turystycznego	ilość	Środki własne województwa									
		cena jedn.	dotacje z budżetu państwa									
		wartość	Środki UE/IŻ			15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	0,00
			inne źródła				0,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00
		0,00	Razem		15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	0,00	
X			Środki własne województwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
X			budżet państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
X			Środki UE/IŻ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
X			inne źródła		15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	0,00	
X			Razem		15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	0,00	
X			RAZEM		15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	15 200,00	0,00	0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

19.04.23
Kujawska
Marta Ciupińska
sporażdził

19.04.2023

główny specjalista
Marta Ciupińska
podpis osoby sprawdzającej
2 P. 04 23
podpis osoby sprawdzającej

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracyjnych
Muzeum Archeologicznego w Biskupinie
dyrektor jednostki
Mariusz Feljka

19.04.23
Kujawsko-Pomorskie
Kujawsko-Pomorskie
Naczelnik Wydziału Publicznego Prawnego
Dyrektor departamentu merytorycznego
Dyrektor/Kierownik komórki ds. inwestycji

Zbigniew
Członek Zarządu

Część opisowa do harmonogramu rzeczowo-finansowego

Zadanie: Remont ciągów komunikacyjnych przed Centrum Obsługi Ruchu Turystycznego

1. Ocena celowości i ekonomicznej efektywności zadania:

Głównym celem zadania jest usunięcie nierówności na ciągach komunikacyjnych prowadzących z Parkingu Muzeum do Centrum Obsługi Ruchu Turystycznego. Nierówności i wystająca kostka powodowała zagrożenie dla osób pieszych poruszających się w tym miejscu. Dodatkowym problemem było zaburzenie swobodnego spływu wody w kierunku trawnika co powodowało zbieranie się wody w tym miejscu.

2. Zasadność planowanego zakresu rzeczowego i terminu realizacji zadania:

Wyznaczono 80 m² chodnika do przeprowadzenia remontu nawierzchni oraz regulacje 4 zapadniętych studzienek kanalizacyjnych.

Termin realizacji zadania to II kwartał 2023 roku.

3. Prawidłowość obliczenia wartości zadania:

Wartość zadania ustalono na podstawie cen rynkowych.

4. Realność kwot środków własnych i środków z innych źródeł planowanych na finansowanie zadania:


Zadanie w całości finansowane ze środków własnych Muzeum.

5. Dane o planowanym okresie zagospodarowania wytworzonego, zakupionego składnika majątkowego i planowanej kwocie środków finansowych i źródeł ich pochodzenia, które umożliwiają zagospodarowanie efektów rzeczowych zadania w planowanym okresie:

Remont kostki pozwoli na bezpieczne użytkowanie chodnika w latach następnych.

6. Informacje o tytule prawnym do nieruchomości, obiektu, w którym zrealizowany będzie finalny efekt rzeczowy zadania:

Chodnik wokół CORT jest własnością Muzeum Archeologicznego w Biskupinie.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Administracyjnych
Muzeum Archeologicznego w Biskupinie

Mariusz Fejfer