**WNIOSEK**

Pomocniczy wzór wniosku

**o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego**

1. Nazwa podmiotu zobowiązanego[[1]](#footnote-1))
2. Informacje o wnioskodawcy[[2]](#footnote-2))

I B. Pełnomocnik

Imię i nazwisko:

I A. Wnioskodawca

Imię i nazwisko/nazwa:

Adres zamieszkania (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

Adres zamieszkania lub siedziby (albo adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby), a w przypadku doręczenia drogą elektroniczną dodatkowo adres poczty elektronicznej:

Numer telefonu (opcjonalnie):

Numer telefonu (opcjonalnie):

1. Zakres ponownego wykorzystywania udostępnianej informacji sektora publicznego

Na podstawie ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, wnoszę o:

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

II A. udostępnienie informacji

sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania

Zakres informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

II B. przedstawienie oferty zawierającej warunki ponownego

wykorzystywania informacji sektora publicznego lub wysokość opłat3)

Źródło oraz miejsce publikacji warunków ponownego wykorzystywania:

(w przypadku informacji pozyskanej z Internetu podać adres dostępu):

Format danych informacji sektora publicznego, której dotyczy wniosek:

1. Cel ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego

cel komercyjny cel niekomercyjny

1. Określenie rodzaju działalności, w której informacje będą ponownie wykorzystywane
2. Okres, przez który informacja będzie ponownie wykorzystywana w sposób stały i bezpośredni w czasie rzeczywistym
3. Sposób i forma przekazania informacji sektora publicznego w celu jej ponownego wykorzystywania4)

VII. A. Sposób przekazania informacji:

odbiór osobisty, przesłać pocztą, przesłać środkami komunikacji elektronicznej

VII. B. Sposób przygotowania informacji (nie dotyczy komunikacji elektronicznej):

kopia na papierze, płyta DVD/CD, inny nośnik (podać jaki):

VII. C. Forma przekazania informacji:

tekst, obraz/grafika, dźwięk, audiowizualna (nie dotyczy wydruku)

VII. D. Format danych dla informacji w postaci elektronicznej (w przypadku niewskazania formatu informacja zostanie przekazana w formacie źródłowym)5):

Miejscowość i data sporządzenia wniosku:

*miejscowość data*

Podpis wnioskodawcy / pełnomocnika:

4 Wybór sposobu przekazania dotyczy także ewentualnej decyzji administracyjnej wydanej w wyniku negatywnego rozpatrzenia wniosku (adres poczty elektronicznej zostanie w takim przypadku wykorzystany w celu wskazania adresu elektronicznego, z którego adresat może pobrać decyzję i pod którym powinien dokonać potwierdzenia doręczenia dokumentu) albo oferty zawierającej warunki ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, albo zawiadomienia o braku ograniczenia warunkami jej ponownego wykorzystywania.

5 Format zgodny z wymogami określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

1. Podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego. [↑](#footnote-ref-1)
2. Informacje o wnioskodawcy, w tym imię i nazwisko albo nazwę oraz adres umożliwiający dostarczenie odpowiedzi do wnioskodawcy albo pełnomocnika tego wnioskodawcy w sposób lub w formie wskazanych we wniosku. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

   3 Dotyczy wnioskodawcy, który posiada informację sektora publicznego i zamierza ją ponownie wykorzystywać, lub wnioskodawcy, który zamierza wykorzystywać informację sektora publicznego na warunkach innych niż zostały dla tej informacji określone. [↑](#footnote-ref-2)