

Toruń, dnia

.....
Sygnatura
/nazwa i adres jednostki przeprowadzającej kontrolę/

Upoważnienie nr/rok

W związku z § 11 Umowy o powierzenie grantu nr <nr Umowy> zawartej w dniu <data> pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim w Toruniu a <nazwa i adres Grantobiorcy> niniejszym upoważniam:

Pana/Panią <imię i nazwisko> - kierownika Zespołu kontrolującego,

Pana/Panią <imię i nazwisko> - członka Zespołu kontrolującego,

pracowników Departamentu Współpracy Zagranicznej i Promocji Gospodarczej/jednostki kontrolującej, upoważnionej do kontroli w imieniu Grantodawcy na podstawie umowy nr zawartej pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim a do przeprowadzenia kontroli planowej/doraźnej Projektu grantowego Grantobiorcy na podstawie Umowy o powierzenie grantu nr..... w ramach projektu grantowego **Granty na kapitał obrotowy dla mikro i małych przedsiębiorstw w branży gastronomicznej oraz fitness w związku z wystąpieniem stanu epidemii COVID-19** Oś priorytetowa 1. Wzmocnienie innowacyjności i konkurencyjności gospodarki regionu Działanie 1.6 Wspieranie tworzenia i rozszerzania zaawansowanych zdolności w zakresie rozwoju produktów i usług, Poddziałanie 1.6.2 Dotacje dla innowacyjnych MŚP, Schemat: Projekt grantowy¹ dot. przeciwdziałania i zwalczania skutków gospodarczych wystąpienia pandemii koronawirusa SARS-CoV-2 w branży gastronomicznej i fitness - realizowany w trybie nadzwyczajnym², w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.

Kontrolna zostanie przeprowadzona w terminie, na dokumentach przedłożonych przez Grantobiorcę, której celem będzie sprawdzenie, czy Projekt objęty ww. Umową o powierzenie grantu został/jest realizowany zgodnie z jej postanowieniami oraz zostanie zweryfikowana zgodność dokumentów źródłowych przedłożonych w formie skanu/kopii do Grantodawcy na etapie oceny Projektu grantowego, jak również zostanie

¹ Zgodnie z ustawą z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U z 2020 r. poz. 818, dalej: ustawa wdrożeniowa) projekt grantowy zakłada, że beneficjent projektu grantowego będzie przekazywał na rzecz Grantobiorców środki finansowe (zob. art. 35 ust. 5 ustawy wdrożeniowej). Z tego też względu nie jest dopuszczalna sytuacja, w której projekt grantowy polega na oferowaniu wsparcia w innej postaci np. usług oferowanych przedsiębiorstwom po preferencyjnych cenach.

² Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 3 kwietnia 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających realizację programów operacyjnych, w związku z wystąpieniem COVID-19 w 2020 r. (Dz. U. poz. 694).

zweryfikowana prawdziwość złożonych oświadczeń przez Wnioskodawcę zawartych we Wniosku o powierzenie grantu.

Upoważnienie jest ważne od dnia jego wystawienia do dnia (termin do dwóch miesięcy od dnia wystawienia upoważnienia).

Zespół kontrolujący jest zobowiązany do zapewnienia bezstronności i poufności podczas przeprowadzania kontroli Grantobiorcy.

Imię i nazwisko

<Podpis>

Termin ważności upoważnienia przedłuża się do dnia

Imię i nazwisko

<Podpis>

Kontrolujący, w zakresie wynikającym z upoważnienia jest upoważniony do:

- 1) Wglądu oraz tworzenia kopii i odpisów dokumentów związanych z realizacją Projektu grantowego;
- 2) Żądania od pracowników jednostki kontrolowanej ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 3) Przyjmowania oświadczeń od osób kontrolowanych.

Kontrolujący podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z materiałami i dokumentami ustawowo chronionymi obowiązującym w jednostce kontrolowanej.

Kierownik jednostki kontrolowanej zapewnia kontrolującemu warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.