



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO  
KUJAWSKO-POMORSKIE

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 6 do *Regulamin pracy KOP, dla oceny projektów realizowanych z EFS w ramach RPO WK-P 2014-2020*

## **Karta oceny formalno-merytorycznej projektu pozakonkursowego**

**NUMER WNIOSKU:** .....

**INSTYTUCJA PRZYJMUJĄCA WNIOSEK:** .....

**NUMER NABORU W TRYBIE POZAKONKURSOWYM:** .....

**TYTUŁ PROJEKTU:** .....

**SUMA KONTROLNA WNIOSKU:** .....

**NAZWA WNIOSKODAWCY:** .....

**OCENIAJĄCY:** .....

### KARTA OCENY FORMALNO-MERYTORYCZNEJ

I.	WARUNKI FORMALNE (zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
1.	<p>Czy we wniosku o dofinansowanie projektu stwierdzono braki w zakresie warunków formalnych/oczywiste omyłki, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji warunków formalnych i które umożliwiają ocenę projektu?</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ .</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ .	<input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> TAK – UZASADNIĆ .	<input type="checkbox"/> NIE		
2.	<p>Czy we wniosku o dofinansowanie projektu stwierdzono braki w zakresie warunków formalnych/oczywiste omyłki, które nie zostały dostrzeżone na etapie weryfikacji warunków formalnych i które uniemożliwiają ocenę projektu?</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEJ WERYFIKACJI WARUNKÓW FORMALNYCH</td> <td style="width: 50%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEJ WERYFIKACJI WARUNKÓW FORMALNYCH	<input type="checkbox"/> NIE
<input type="checkbox"/> TAK – PRZEKAZAĆ DO PONOWNEJ WERYFIKACJI WARUNKÓW FORMALNYCH	<input type="checkbox"/> NIE		
<p><b>UZASADNIENIE W ZAKRESIE STWIERDZONYCH BRAKÓW W ZAKRESIE WARUNKÓW FORMALNYCH/OCZYWISTYCH OMYŁEK UMOŻLIWIĄJĄCYCH OCENĘ PROJEKTU</b> (wypełnić, jeśli w punkcie 1 zaznaczono odpowiedź „TAK”)</p>			
<p><b>UZASADNIENIE PRZEKAZANIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU DO PONOWNEJ WERYFIKACJI BADANIA WARUNKÓW FORMALNYCH</b> (wypełnić, jeśli w punkcie 2. zaznaczono odpowiedź „TAK”)</p>			

I.	KRYTERIA FORMALNE (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)			
1.	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 33%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE</td> <td style="width: 34%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA		
2.	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 33%; border: none;"><input type="checkbox"/> TAK</td> <td style="width: 33%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE</td> <td style="width: 34%; border: none;"><input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA		

**UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA KRYTERIÓW FORMALNYCH** (wypełnić, jeśli zaznaczono odpowiedzi skutkujące negatywną oceną wniosku lub skierowaniem wniosku do poprawy/uzupełnienia)

<b>II. KRYTERIA DOSTĘPU</b> (každorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)			
1.			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
2.			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<b>UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA KRYTERIÓW DOSTĘPU</b> (wypełnić, jeśli zaznaczono odpowiedzi skutkujące negatywną oceną wniosku lub skierowaniem wniosku do poprawy/uzupełnienia)			
<b>III. KRYTERIA HORYZONTALNE</b> (každorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)			
1.			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
2.			
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA

**UZASADNIENIE OCENY NIESPEŁNIENIA KRYTERIÓW HORYZONTALNYCH** (wypełnić, jeśli zaznaczono odpowiedzi skutkujące negatywną oceną wniosku lub skierowaniem wniosku do poprawy/uzupełnienia)

<b>IV.</b>	<b>KRYTERIA MERYTORYCZNE</b> (każdorazowo zaznaczyć właściwe znakiem „X”)		
<b>1.</b>			
<b>a.</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<b>b.</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<b>2.</b>			
<b>a.</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
<b>b.</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE – SKIEROWAĆ WNIOSEK DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA

**CZY PROJEKT SPEŁNIA KRYTERIA FORMALNE, DOSTĘPU, HORYZONTALNE ORAZ MERYTORYCZNE I MOŻE ZOSTAĆ WYBRANY DO DOFINANSOWANIA?**

<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> NIE- WNIOSEK NALEŻY SKIEROWAĆ DO POPRAWY LUB UZUPEŁNIENIA
------------------------------	------------------------------	--

.....  
podpis Oceniającego

.....  
data

.....  
podpis Przewodniczącego KOP

.....  
data