

.....  
(data, miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(departament)

.....  
(oznaczenie pracodawcy)

### **WNIOSEK PRACOWNIKA O WYKONYWANIE PRACY ZDALNEJ**

Na podstawie art. 67<sup>19</sup>§ 1 pkt. 2, § 2 i § 6 Kodeksu pracy wnoszę o możliwość wykonywania pracy w trybie zdalnym w miejscu zamieszkania w okresie od..... do.....na następujących warunkach:

- 1) adres wykonywania pracy zdalnej: .....
- 2) sposób wykonywania pracy zdalnej (wpisać odpowiednio praca zdalna, praca w siedzibie Urzędu):
  - poniedziałek.....
  - wtorek.....
  - środa.....
  - czwartek.....
  - piątek.....

Jednocześnie wyrażam zgodę na wykorzystywanie prywatnych urządzeń technicznych do celów służbowych w przypadku niezapewnienia ich przez pracodawcę.

.....  
podpis pracownika