

Załącznik do uchwały Nr 10/344/23
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 8 marca 2023 r.

Porozumienie nr FE-III-S.431.3.1.2023

w sprawie powierzenia instytucji pośredniczącej zadań związanych z realizacją Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

z r., zwane dalej „**porozumieniem**”, zawarte między:

1. Województwem kujawsko-pomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Funduszami Europejskimi dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, z siedzibą przy Placu Teatralnym 2, 87-100 Toruń, zwany dalej „**instytucją zarządzającą**”, w której imieniu porozumienie zawierają:

a)

b)

a

2. Wojewódzkim Urzędem Pracy w Toruniu, z siedzibą przy ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń, zwanym dalej „**instytucją pośredniczącą**”, w której imieniu porozumienie zawiera Łukasz Jaworski – Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu

zwanymi dalej „**Stronami**”.

Na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy wdrożeniowej¹ oraz przepisów unijnych i krajowych dotyczących polityki spójności na lata 2021-2027, a także dokumentów regionalnych, w szczególności:

- 1) rozporządzenia ogólnego²;

¹Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079).

²Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu

- 2) rozporządzenia EFS+³;
- 3) ustawy o finansach publicznych⁴;
- 4) ustawy o promocji zatrudnienia⁵;
- 5) Umowy partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce⁶
(dalej: „**UP**”);
- 6) Kontraktu programowego dla województwa kujawsko-pomorskiego⁷
(dalej: „**kontrakt programowy**”);
- 7) Programu regionalnego pn.: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027⁸ (dalej: „**FEdKP**”),

Strony postanawiają, co następuje:

§ 1.

Definicje

Ilekoć w porozumieniu jest mowa o:

- 1) **beneficjencie** – oznacza to podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 9 rozporządzenia ogólnego;
- 2) **budżecie środków europejskich** – oznacza to budżet, o którym mowa w art. 117 ustawy o finansach publicznych, którego obsługę bankową zapewnia Bank Gospodarstwa Krajowego;
- 3) **budżecie państwa** – oznacza to budżet, o którym mowa w art. 110 ustawy o finansach publicznych;
- 4) **dokumentach programowych** – oznacza to dokumenty sporządzane i/lub zatwierdzane przez instytucję zarządzającą określającą warunki

Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159 z późn. zm.).

³Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21-59).

⁴Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 z późn. zm.).

⁵Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn. zm.).

⁶Umowa partnerstwa dla realizacji polityki spójności 2021-2027 w Polsce, zatwierdzona przez Komisję Europejską 30 czerwca 2022 roku.

⁷Kontrakt programowy dla województwa kujawsko-pomorskiego zawarty 31 sierpnia 2022 roku.

⁸Program regionalny pn.: Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 zatwierdzony przez Komisję Europejską decyzją wykonawczą nr C(2022)8889 z 7 grudnia 2022 roku.

i procedury realizacji FEdKP, w tym w szczególności dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 4;

- 5) **ekspertach** – oznacza to ekspertów, o których mowa w rozdziale 17 ustawy wdrożeniowej;
- 6) **harmonogramie naborów** – oznacza to harmonogram, o którym mowa w art. 49 ustawy wdrożeniowej;
- 7) **instytucji audytowej** – oznacza to instytucję audytową, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego;
- 8) **KM FEdKP** – oznacza to komitet, o którym mowa w art.38 rozporządzenia ogólnego monitorującego wdrażanie FEdKP;
- 9) **kontroli systemowej** – oznacza to kontrolę, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej;
- 10) **korekcie finansowej** – oznacza to korektę, o której mowa w art. 2 pkt 13 ustawy wdrożeniowej;
- 11) **kryteriach wyboru projektów** – oznacza to kryteria, o których mowa w art. 2 pkt 16 ustawy wdrożeniowej;
- 12) **naborze wniosków o dofinansowanie projektu** – oznacza to nabór, o którym mowa w art. 50 ustawy wdrożeniowej;
- 13) **nadużyciu finansowym** – oznacza to nadużycie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1371 z dnia 5 lipca 2017 r. w sprawie zwalczania za pośrednictwem prawa karnego nadużyć na szkodę interesów finansowych Unii (Dz. Urz. UE L 198 z 28.07.2017, str. 29);
- 14) **nieprawidłowości** – oznacza to nieprawidłowość indywidualną lub systemową, o których mowa w art. 2 pkt 31 i 33 rozporządzenia ogólnego;
- 15) **OSZiK** – oznacza to opis systemu zarządzania i kontroli, o którym mowa w art. 69 ust. 11 rozporządzenia ogólnego, sporządzany i zatwierdzany przez instytucję zarządzającą;

- 16) **planie kontroli FEdKP** – oznacza to plan kontroli zawierający roczne założenia kontroli realizacji FEdKP, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy wdrożeniowej;
- 17) **pomocy technicznej FEdKP** – oznacza to środki przeznaczone na realizację działań w ramach priorytetu 9 i 10 FEdKP;
- 18) **Portalu Funduszy Europejskich** – oznacza to stronę internetową www.funduszeuropejskie.gov.pl;
- 19) **projekcie** – oznacza to projekt, o którym mowa w art. 2 pkt 22 ustawy wdrożeniowej;
- 20) **proteście** – oznacza to środek odwoławczy, o którym mowa w art. 63 ustawy wdrożeniowej;
- 21) **regulaminie wyboru projektów** – oznacza to regulamin, o którym mowa w art. 51 ustawy wdrożeniowej;
- 22) **SZOP** – oznacza to szczegółowy opis priorytetów, dokument przygotowany i przyjęty przez instytucję zarządzającą, określający w szczególności zakres działań realizowanych w ramach poszczególnych priorytetów FEdKP;
- 23) **umowie o dofinansowanie projektu** – oznacza to umowę, o której mowa w art. 2 pkt 32 lit. a i b ustawy wdrożeniowej;
- 24) **wnioskodawcy** – oznacza to podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 34 ustawy wdrożeniowej;
- 25) **wytycznych** – oznacza to wytyczne, o których mowa w art. 5 ustawy wdrożeniowej.

§ 2.

Przedmiot porozumienia

1. Instytucja zarządzająca powierza instytucji pośredniczącej realizację zadań w ramach FEdKP w obszarach dotyczących priorytetu 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego (dalej: „**powierzone obszary**”) w zakresie:

- 1) celu szczegółowego 4 (a) „Poprawa dostępu do zatrudnienia i działań aktywizujących dla wszystkich osób poszukujących pracy, w szczególności osób młodych, zwłaszcza poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży, długotrwale bezrobotnych oraz grup znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy, jak również dla osób biernych zawodowo, a także poprzez promowanie samozatrudnienia i ekonomii społecznej”⁹, realizowanego w ramach EFS+ w:
 - a) działaniu 8.1 Podniesienie aktywności zawodowej klientów publicznych służb zatrudnienia;
 - b) działaniu 8.2 Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych realizowane przez OHP;
 - c) działaniu 8.3 Wsparcie osób pracujących znajdujących się w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy;
 - d) działaniu 8.4 Młodzi – aktywni potencjałem regionalnego rynku pracy;
 - 2) celu szczegółowego 4 (d) „Wspieranie dostosowania pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian, wspieranie aktywnego i zdrowego starzenia się oraz zdrowego i dobrze dostosowanego środowiska pracy, które uwzględnia zagrożenia dla zdrowia”¹⁰, realizowanego w ramach EFS+ w:
 - a) działaniu 8.5 Wsparcie dostępu do usług rozwojowych;
 - b) działaniu 8.6 Wsparcie w obszarze adaptacyjności;
 - c) działaniu 8.7 Działania w zakresie wzmocnienia potencjału partnerów społecznych.
2. W zakresie wskazanym w ust. 1 instytucja zarządzająca powierza instytucji pośredniczącej następujące zadania:
- 1) przygotowanie propozycji kryteriów wyboru projektów, spełniających warunki określone w art. 73 rozporządzenia ogólnego;
 - 2) przeprowadzanie postępowania w zakresie wyboru projektów do dofinansowania, w tym w szczególności:

⁹ Wskazany w art. 4 ust. 1 lit. a rozporządzenia EFS+.

¹⁰ Wskazany w art. 4 ust. 1 lit. d rozporządzenia EFS+.

- a) przeprowadzanie naborów wniosków o dofinansowanie projektów w terminach wskazanych w harmonogramie naborów;
 - b) opracowanie regulaminów wyboru projektów;
 - c) powoływanie komisji oceny projektów, o której mowa w art. 53 ustawy wdrożeniowej;
 - d) ocenę projektów;
 - e) zatwierdzanie wyników oceny projektów;
 - f) wybór projektów do dofinansowania;
 - g) informowanie wnioskodawców i opinii publicznej o przebiegu postępowania i wynikach oceny projektów;
 - h) unieważnianie postępowania, o którym mowa w art. 58 ustawy wdrożeniowej;
- 3) prowadzenie postępowania w zakresie procedury odwoławczej, w tym w szczególności:
- a) przyjmowanie protestów;
 - b) weryfikacja wymogów formalnych protestów;
 - c) rozpatrzenie protestów;
- 4) zawieranie i rozliczanie umów o dofinansowanie projektu, w tym w szczególności:
- a) weryfikacja dokumentów niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie projektu;
 - b) weryfikacja zabezpieczeń prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie projektu i zapewnienie odpowiedniego ich przechowywania;
 - c) informowanie wnioskodawcy o odmowie zawarcia umowy o dofinansowanie projektu na podstawie art. 61 ust. 3-8 ustawy wdrożeniowej;
 - d) zawieranie aneksów do umów o dofinansowanie projektów;
 - e) rozwiązywanie umów o dofinansowanie projektów;

- 5) angażowanie ekspertów do powierzonych zadań, w tym organizowanie naboru ekspertów i zawieranie z nimi umów;
- 6) rozliczanie projektów, w tym w szczególności:
 - a) weryfikacja i zatwierdzanie wniosków o płatność beneficjentów;
 - b) zlecenie płatności oraz wypłaty współfinansowania krajowego z budżetu państwa na rzecz beneficjentów;
 - c) weryfikacja nieprawidłowości;
 - d) nakładanie korekt finansowych;
 - e) odzyskiwanie kwot do zwrotu, w tym w szczególności:
 - wydawanie decyzji o zwrocie środków przeznaczonych na realizację FEEdKP, projektów lub zadań oraz decyzji o zapłacie odsetek, o których mowa odpowiednio w art. 207 ust. 9 i art. 189 ust. 3b ustawy o finansach publicznych;
 - wydawanie decyzji o umorzeniu w całości albo w części oraz o odroczeniu, albo rozłożeniu na raty spłaty należności wynikających z obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację FEEdKP, projektów lub zadań, o których mowa w art. 61 ustawy o finansach publicznych;
 - prowadzenie postępowań egzekucyjnych związanych z odzyskiwaniem kwot do zwrotu;
 - informowanie, w szczególności instytucji zarządzającej, o braku możliwości odzyskania środków;
 - f) zgłaszanie beneficjentów do rejestru podmiotów wykluczonych, o którym mowa w art. 210 ust. 2 ustawy o finansach publicznych;
- 7) kontrole projektów, w tym w szczególności:
 - a) kontrole w miejscu realizacji projektu lub w siedzibie podmiotu kontrolowanego;
 - b) kontrole przestrzegania zasad udzielania pomocy publicznej oraz stosowania procedur dotyczących udzielania zamówień publicznych;

- c) kontrole na zakończenie realizacji projektu;
 - d) kontrole trwałości;
 - e) monitorowanie realizacji przez wnioskodawców i beneficjentów zaleceń pokontrolnych instytucji pośredniczącej;
- 8) monitorowanie projektów w okresie ich realizacji oraz w okresie trwałości.
3. Instytucja zarządzająca nie wyraża zgody na powierzenie zadań instytucji wdrażającej, o której mowa w art. 2 pkt 11 ustawy wdrożeniowej.
4. Za zgodą instytucji zarządzającej, instytucja pośrednicząca może zlecać usługi zgodnie z art. 9 ust. 5 i 6 ustawy wdrożeniowej, o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

§ 3.

Ramy finansowe porozumienia

1. Kwota wkładu unijnego przeznaczona na finansowanie projektów w ramach powierzonych obszarów wynika z SZOP i wynosi 127 257 418 EUR.
2. Do ustalenia równowartości w PLN kwot wyrażonych w EUR, o których mowa w ust. 1, stosuje się algorytm określony w załączniku nr 32 do kontraktu programowego.
3. Kontraktując środki unijne, instytucja pośrednicząca zobowiązuje się przestrzegać limitu dostępnej alokacji, ustalonego za pomocą algorytmu, o którym mowa w ust. 2.
4. Różnice kursowe wynikające z przeliczania kwot w EUR, o których mowa w ust. 1 nie obciążają instytucji pośredniczącej, pod warunkiem stosowania algorytmu, o którym mowa w ust. 2.
5. Instytucja pośrednicząca nie może samodzielnie realokować środków, o których mowa w ust. 1 między działaniami wskazanymi w § 2 ust. 1.
6. Środki na realizację FEdKP zapewniane są w formie:
 - 1) płatności z budżetu środków europejskich z rachunku prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego, wypłacanej na podstawie zleceń płatności

przekazanych, zgodnie z art. 188 ustawy o finansach publicznych,
z wyłączeniem środków na pomoc techniczną FEoKP;

- 2) dotacji celowej z budżetu państwa, przekazywanej instytucji zarządzającej przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego – w odniesieniu do środków na finansowanie wkładu krajowego oraz środków na pomoc techniczną FEoKP. Szczegółowe warunki kontraktowania, przekazywania i rozliczania dotacji celowej są w kontrakcie programowym.

7. Środki na dofinansowanie powierzonych obszarów są zapewniane z:

- 1) budżetu środków europejskich – minister właściwy ds. rozwoju regionalnego upoważnia instytucję pośredniczącą do płatności, o których mowa w art. 188 ustawy o finansach publicznych;
- 2) budżetu państwa – instytucja zarządzająca przekazuje środki dotacji celowej instytucji pośredniczącej na współfinansowanie projektów.

8. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do zapewnienia wkładu krajowego ze środków innych niż budżet państwa na realizację działań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. c-d oraz pkt 2, w kwocie wskazanej w SZOP. Wkład krajowy może być zapewniany jako wkład własny beneficjenta wykazywany w projekcie.

9. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do zgłaszania instytucji zarządzającej zapotrzebowania na środki zgodnie z kontraktem programowym.

10. Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, w uzgodnieniu z ministrem właściwym ds. pracy, zapewni środki Funduszu Pracy na realizację projektów wybieranych w sposób niekonkurencyjny realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach FEoKP. Środki w planie finansowym Funduszu Pracy będą zabezpieczane co roku, z uwzględnieniem kursu przeliczeniowego EUR/PLN określonego dla ustawy budżetowej na dany rok. Podział kwot Funduszu Pracy na kolejne lata wdrażania ww. projektów określa załącznik nr 1 do kontraktu programowego, z zastrzeżeniem, że podział ten może być aktualizowany co roku bez zmiany kontraktu programowego.

11. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do prowadzenia ewidencji płatności na rzecz beneficjentów oraz wszelkich kwot odzyskanych i kwot do odzyskania w ramach FEdKP. Ewidencja powinna umożliwiać identyfikację projektów oraz poszczególnych operacji bankowych.
12. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do monitorowania i rozliczenia płatności w formie zaliczki, przekazanych na rachunek beneficjentów, podmiotów upoważnionych przez beneficjentów lub wykonawców.
13. Instytucja pośrednicząca może wnioskować do instytucji zarządzającej o przesunięcie środków na zasadach wynikających z rozporządzenia ogólnego i przy zachowaniu następujących warunków:
 - 1) przesunięcia w ramach FEdKP nie mogą powodować zmniejszenia procentowego udziału alokacji EFS+ poniżej poziomów, o których mowa w art. 7 ust. 2 kontraktu programowego,
 - 2) przesunięcia środków z lub do celu szczegółowego 4 (a), o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, skutkujące zwiększeniem lub zmniejszeniem środków Funduszu Pracy, wymagają zgody ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego po uzgodnieniu zmiany z dysponentem Funduszu Pracy.Przesunięcia środków z EFS+ w ramach FEdKP nie mogą prowadzić do zwiększenia zaangażowania środków budżetu państwa.
14. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do opracowania i wdrożenia procedur w zakresie bezpieczeństwa dokumentacji finansowo-księgowej dotyczącej powierzonych zadań.
15. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do osiągnięcia celów w zakresie księgowania wydatków zgodnie z prognozą, o której mowa w art. 69 ust. 10 rozporządzenia ogólnego, zatwierdzoną przez instytucję zarządzającą, w tym zgodnie z załącznikiem nr 2.

§ 4.

Ramy czasowe porozumienia

Porozumienie obowiązuje od dnia wejścia w życie do zakończenia realizacji i rozliczenia FEdKP, z zastrzeżeniem § 16.

§ 5.

Odpowiedzialność instytucji zarządzającej

1. Powierzenie zadań instytucji pośredniczącej nie wyłącza odpowiedzialności instytucji zarządzającej za ich realizację.
2. Instytucja zarządzająca zobowiązuje się do nadzoru i koordynacji zadań powierzonych instytucji pośredniczącej oraz realizacji FEdKP, w tym w szczególności do:
 - 1) zarządzania FEdKP, zgodnie z art. 74 rozporządzenia ogólnego, w tym do utworzenia systemu zarządzania i kontroli i zapewnienia jego spójności i stabilności;
 - 2) wykonywania zadań w zakresie księgowania wydatków, o których mowa w art. 76 rozporządzenia ogólnego;
 - 3) prowadzenia kontroli systemowych, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 1 ustawy wdrożeniowej;
 - 4) monitorowania postępów FEdKP;
 - 5) zapewnienia informacji o FEdKP i jego promocji;
 - 6) konsultowania z instytucją pośredniczącą dokumentów programowych w zakresie dotyczącym powierzonych zadań oraz informowania o zatwierdzeniu tych dokumentów;
 - 7) wspierania prac KM FEdKP, zgodnie z art. 75 rozporządzenia ogólnego;
 - 8) akceptacji propozycji kryteriów wyboru projektów opracowanych przez instytucję pośredniczącą oraz przekazywania ich do zatwierdzenia KM FEdKP;
 - 9) prowadzenia wykazu ekspertów;
 - 10) zapewnienia płynności finansowej w ramach FEdKP w zakresie, za który odpowiada instytucja zarządzająca;

- 11) rozpatrywania odwołań od decyzji, o których mowa w art. 61, art. 207 ust. 9 oraz art. 189 ust. 3b ustawy o finansach publicznych wydanych przez instytucję pośredniczącą;
- 12) obsługi i organizacji strony internetowej FEdKP, w tym publikacji danych, o których mowa w art. 42 rozporządzenia ogólnego;
- 13) udzielania instytucji pośredniczącej interpretacji i wskazówek, umożliwiających wywiązywanie się z powierzonych zadań, w tym wyjaśnień udzielanych przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, ministra właściwego ds. finansów publicznych, Komisję Europejską, instytucję audytową, które mogą wpłynąć na efektywną realizację powierzonych zadań, z wyłączeniem informacji powszechnie dostępnych;
- 14) ewaluacji FEdKP.

§ 6.

System zarządzania i kontroli

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji powierzonych zadań zgodnie z systemem zarządzania i kontroli FEdKP, ustanowionym przez instytucję zarządzającą.
2. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji powierzonych zadań, zgodnie z prawem unijnym i krajowym, wytycznymi oraz komunikatami i interpretacjami instytucji zarządzającej, ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego i Komisji Europejskiej.
3. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do utworzenia i utrzymania struktury organizacyjnej, zapewniającej rozdzielność funkcji, przejrzyste określenie obowiązków i poziomów zarządzania, w tym do:
 - 1) zapewnienia odpowiednich zasobów ludzkich, warunków lokalowych oraz wyposażenia i sprzętu niezbędnego do efektywnej realizacji powierzonych zadań;
 - 2) opracowania opisów stanowisk i zakresów czynności związanych z poszczególnymi zadaniami oraz systemu zastępstw;

- 3) systematycznego zwiększania zdolności administracyjnych, poprzez odpowiednią politykę kadrową i szkoleniową oraz stosowanie standardów i rekomendacji dotyczących zarządzania zasobami ludzkimi wobec kadr pracujących w obszarze funduszy unijnych;
 - 4) zarządzania ryzykiem w zakresie powierzonych zadań;
 - 5) opracowania i wdrożenia systemu nadzoru, w tym kontroli zarządczej.
4. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do opracowania i aktualizacji, w terminach i na zasadach wskazanych przez instytucję zarządzającą, dokumentów programowych, w tym w szczególności:
- 1) instrukcji wykonawczej instytucji pośredniczącej;
 - 2) deklaracji wydatków;
 - 3) planów kontroli projektów realizowanych w powierzonych obszarach;
 - 4) kwartalnych raportów w sprawie decyzji wydanych na podstawie art. 61 ustawy o finansach publicznych;
 - 5) wkładu do OSZiK;
 - 6) wkładu do SZOP;
 - 7) wkładu do harmonogramu naborów projektów;
 - 8) wkładu do planu kontroli FEdKP;
 - 9) wkładu do rocznego sprawozdania z kontroli, o którym mowa w art. 77 ust. 3 lit. b rozporządzenia ogólnego;
 - 10) wkładu do rocznego zestawienia wydatków, o którym mowa w art. 76 ust. 1 lit. b rozporządzenia ogólnego;
 - 11) wkładu do strategii komunikacji FEdKP i rocznych planów działań informacyjno-promocyjnych;
 - 12) wkładu do planu ewaluacji FEdKP;
 - 13) wkładu do dokumentów związanych z przeciwdziałaniem nadużyciom finansowym w ramach FEdKP;

- 14) wkładu do prognoz, harmonogramów i planów, dotyczących powierzonych zadań, w tym do prognoz, o których mowa w art. 69 ust. 10 rozporządzenia ogólnego;
- 15) wkładu do informacji przekazywanych do KE zgodnie z art. 42 rozporządzenia ogólnego;
- 16) wkładu do końcowego sprawozdania z wykonania, o którym mowa w art. 43 rozporządzenia ogólnego;
- 17) materiałów prezentowanych KM FEdKP.

Instytucja zarządzająca weryfikuje dokumenty przekazane przez instytucję pośredniczącą, a w przypadku stwierdzenia błędów zwraca się do instytucji pośredniczącej o ich terminową korektę lub złożenie wyjaśnień.

5. Instrukcja wykonawcza, o której mowa w ust. 4 pkt 1 jest kluczowym dokumentem szczegółowo regulującym funkcjonowanie instytucji pośredniczącej w ramach FEdKP, zatwierdzanym przez instytucję zarządzającą.
6. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do opracowania dokumentów uznanych przez instytucję zarządzającą za niezbędne do realizacji powierzonych zadań. Instytucja zarządzająca decyduje o wprowadzaniu do systemu zarządzania i kontroli FEdKP dokumentów opracowanych z inicjatywy instytucji pośredniczącej.
7. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do kierowania próśb o interpretację ustawy wdrożeniowej, wytycznych, dokumentów programowych w pierwszej kolejności do instytucji zarządzającej jako instytucji nadrzędnej systemu zarządzania i kontroli FEdKP. W przypadku wątpliwości dotyczących rozstrzygnięcia danej kwestii, przed udzieleniem odpowiedzi, instytucja zarządzająca zwróci się bezpośrednio do instytucji nadrzędnej w systemie realizacji polityki spójności.
8. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do zapobiegania, wykrywania oraz korygowania nadużyć finansowych i nieprawidłowości, w tym w szczególności do:
 - 1) informowania instytucji zarządzającej o nieprawidłowościach w zakresie powierzonych zadań;

- 2) informowania instytucji zarządzającej o zawiadomieniu organów ścigania o możliwości popełnienia przestępstwa przez wnioskodawcę lub beneficjenta;
 - 3) raportowania nieprawidłowości instytucji zarządzającej, zgodnie z wytycznymi i zasadami przyjętymi w FEdKP;
 - 4) wprowadzenia skutecznych i proporcjonalnych środków zwalczania nadużyć finansowych na zasadach określonych przez instytucję zarządzającą;
 - 5) podejmowania działań naprawczych zmierzających do usunięcia nieprawidłowości lub zminimalizowania jej skutków, z zastrzeżeniem, że w przypadku nieprawidłowości systemowej działania te są podejmowane w uzgodnieniu z instytucją zarządzającą;
 - 6) obsługi Irregularity Management System (IMS).
9. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do współpracy z jednostką ewaluacyjną instytucji zarządzającej, w tym:
- 1) umożliwi jej lub innym podmiotom działającym na jej zlecenie oraz ewaluatorom zewnętrznym, wykonywanie zadań ewaluacyjnych;
 - 2) wdraża rekomendacje z badań ewaluacyjnych w zakresie i terminie wskazanym przez instytucję zarządzającą;
 - 3) monitoruje wdrożenie rekomendacji z badań ewaluacyjnych zalecanych do wdrożenia przez instytucję zarządzającą;
 - 4) uczestniczy w pracach grupy sterującej ewaluacją FEdKP, powołanej przez instytucję zarządzającą;
 - 5) uczestniczy w projektowaniu badań ewaluacyjnych powierzonych obszarów.

§ 7.

Zasady horyzontalne

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji powierzonych zadań, zgodnie z zasadami horyzontalnymi:
 - 1) zasadami równościowymi, w tym:
 - a) zapewnia przestrzeganie zasady równości kobiet i mężczyzn,

- b) zapewnia przestrzeganie zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami, poszanowanie praw podstawowych, zgodność z Kartą praw podstawowych Unii Europejskiej (KPP)¹¹ oraz z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych (KPON)¹²;
 - 2) zasadą zrównoważonego rozwoju;
 - 3) zasadą partnerstwa.
2. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji zasad horyzontalnych zgodnie z rozporządzeniem ogólnym, rozporządzeniem EFS+, UP, wytycznymi i FEdKP.
3. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do zapewnienia, że wsparcie z FEdKP będzie udzielane wyłącznie projektom i beneficjentom, którzy przestrzegają przepisów antidyskryminacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 3 rozporządzenia ogólnego.

§ 8.

Widoczność, przejrzystość i komunikacja

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do:
- 1) realizacji strategii komunikacji FEdKP i rocznych planów działań opracowanych przez instytucję zarządzającą;
 - 2) wykorzystywania materiałów promocyjnych dostarczanych przez instytucję zarządzającą;
 - 3) bieżącej oceny prowadzonych działań informacyjnych, aby zapewnić ich jakość, użyteczność i efektywność;
 - 4) opracowania sprawozdań z działań informacyjnych zgodnie z wymogami instytucji zarządzającej;
 - 5) realizacji na poziomie regionalnym działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących FEdKP;

¹¹Karta praw podstawowych Unii Europejskiej (Dz. Urz. UE C 326, 26.10.2012, str. 391-407).

¹²Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169).

- 6) zapewnienia, aby beneficjenci realizowali obowiązki informacyjne i promocyjne zgodnie z prawem unijnym i krajowym, wytycznymi i umową o dofinansowanie projektu, w tym raportowania instytucji zarządzającej wyników monitoringu ww. obowiązków, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji;
 - 7) terminowego publikowania informacji i materiałów wynikających z przepisów prawa i wytycznych, w szczególności na stronie internetowej FEoKP oraz Portalu Funduszy Europejskich;
 - 8) terminowego udzielania odpowiedzi na pytania związane z zasadami dofinansowania i realizacji projektów obsługiwanych przez instytucję pośredniczącą;
 - 9) współpracy w dziedzinie komunikacji z instytucjami, które uwzględnia UP;
 - 10) konsultowania z instytucją zarządzającą szczegółowych założeń działań informacyjnych o szerokim zasięgu lub innych działań wskazanych przez Instytucję Koordynującą UP;
 - 11) współpracy z koordynatorem ds. komunikacji i specjalistą ds. komunikacji, o których mowa w art. 48 rozporządzenia ogólnego;
 - 12) eksponowania symbolu Unii Europejskiej w swojej siedzibie oraz na wszystkich materiałach informacyjnych przeznaczonych dla ogółu odbiorców lub dla uczestników, tj. np. na produktach drukowanych lub cyfrowych, stronach internetowych i ich mobilnych wersjach związanych z wdrażaniem projektów FEoKP, zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027.
2. Instytucja pośrednicząca, w związku z art. 22 i 23 kontraktu programowego, zobowiązuje się do:
- 1) informowania instytucji zarządzającej i Instytucji Koordynującej UP o ważnych etapach realizacji projektów, takich jak podpisanie umowy o dofinansowanie projektu, zakończenie realizacji projektu oraz o wydarzeniu otwierającym ww. projekt, na co najmniej 14 dni roboczych przed tym faktem, w przypadku

- projektów planowanych do realizacji w ramach FEdKP, których wartość przekracza 5 mln EUR;
- 2) organizowania, na wniosek instytucji zarządzającej, wydarzeń medialnych (np. briefingu prasowego, konferencji prasowej) wspólnie z przedstawicielami instytucji zarządzającej i ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, w przypadku m.in. ogłaszania naboru wniosków, podpisywania wybranych umów o dofinansowanie lub np. otwarcia projektów;
 - 3) rzetelnego i regularnego zatwierdzania danych wprowadzanych przez beneficjentów do wyszukiwarki wsparcia dla osób fizycznych dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich;
 - 4) bieżącego gromadzenia i aktualizowania danych dotyczących projektów dofinansowanych z FEdKP w zakresie wynikającym z wytycznych dotyczących informacji i promocji;
 - 5) zawarcia we wzorach umów o dofinansowanie projektów zapisów zapewniających realizację działań informacyjnych i promocyjnych, o których mowa w pkt 1-4, w wytycznych ds. informacji i promocji oraz w art. 50 rozporządzenia ogólnego;
 - 6) stosowania przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 953 z późn. zm.).
3. Instytucja pośrednicząca zapewnia udostępnianie materiałów związanych z komunikacją i widocznością oraz udzielanie licencji dotyczących tych materiałów, zgodnie z art. 49 ust. 6 rozporządzenia ogólnego oraz wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji.

§ 9.

Monitorowanie i sprawozdawczość

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji:
 - 1) ram wykonania FEdKP odnoszących się do powierzonych obszarów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do porozumienia;
 - 2) celów finansowych odnoszących się do powierzonych obszarów, zgodnie z załącznikiem nr 2 do porozumienia.
2. Niezrealizowanie ram wykonania i celów, o których mowa w ust. 1 może skutkować sankcjami wskazanymi w § 15.
3. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do monitorowania realizacji ram wykonania FEdKP, zgodnie z wytycznymi oraz do egzekwowania od beneficjentów wykonania założeń projektów, mających wpływ na realizację tych ram.
4. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do monitorowania i rozliczania wskaźników specyficznych dla projektu określonych przez beneficjenta.
5. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do przedstawienia instytucji zarządzającej planu realizacji ram wykonania i celów, o których mowa w ust. 1, zgodnie z częstotliwością i wzorem określonym przez instytucję zarządzającą.
6. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do szczegółowego monitorowania realizacji ram wykonania i celów, o których mowa w ust. 1, a w przypadku zidentyfikowania ryzyka ich niezrealizowania, do podjęcia działań naprawczych w uzgodnieniu z instytucją zarządzającą.
7. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do przekazywania dokumentów sprawozdawczych w terminie i w zakresie określonym przez instytucję zarządzającą.
8. W przypadku stwierdzenia przez instytucję zarządzającą błędów w dokumentach sprawozdawczych, instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do usunięcia tych błędów w terminie wskazanym przez instytucję zarządzającą.

9. Na wniosek instytucji zarządzającej, instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do przekazania wyjaśnień lub dodatkowych informacji dotyczących kwestii sprawozdawczych.

§ 10.

Kontrola i audyt

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się poddać kontrolom i audytom dotyczącym zadań powierzonych w ramach FEdKP (w tym kontrolom i audytom projektów) oraz pomocy technicznej FEdKP, prowadzonym przez uprawnione podmioty, w tym kontrolom systemowym prowadzonym przez instytucję zarządzającą.
2. Warunki kontroli i audytów (w tym zakres, termin, miejsce kontroli, tryb itp.), o których mowa w ust. 1, wskazują podmioty uprawnione do przeprowadzenia tych audytów i kontroli.
3. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, nieograniczone prawo wglądu w dokumenty związane z realizacją zadań powierzonych w ramach FEdKP i pomocą techniczną FEdKP oraz terminowe udzielanie informacji żądanych przez te podmioty.
4. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do monitorowania i wdrożenia rekomendacji z kontroli i audytów, o których mowa w ust. 1.
5. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania instytucji zarządzającej o wynikach kontroli i audytów, o których mowa w ust. 1, a także o wdrożeniu rekomendacji z tych kontroli i audytów¹³.
6. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do zapewnienia ścieżki audytu, o której mowa w art. 69 ust. 6 rozporządzenia ogólnego.

§ 11.

Systemy informatyczne

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do realizacji powierzonych zadań z użyciem systemów informatycznych obsługujących FEdKP.
2. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do:

¹³Ustęp dotyczy kontroli i audytów, w których nie uczestniczy instytucja zarządzająca.

- 1) rejestracji i przechowywania w formie elektronicznej danych dotyczących każdego projektu z powierzonych obszarów, niezbędnych do monitorowania, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów, zgodnie z załącznikiem XVII rozporządzenia ogólnego;
- 2) zapewnienia bezpieczeństwa, integralności i poufności danych;
- 3) uwierzytelniania użytkowników systemów, o których mowa w ust. 1;
- 4) terminowego wprowadzania danych do systemów, o których mowa w ust. 1, w tym danych o uczestnikach projektów;
- 5) zapewnienia wysokiej jakości i zgodności z dokumentami źródłowymi danych wprowadzonych do systemów, o których mowa w ust. 1.

§ 12.

Dane osobowe

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych w ramach FEKP zgodnie z RODO¹⁴ i rozdziałem 18 ustawy wdrożeniowej, w tym w szczególności do:
 - 1) ochrony tych danych jako ich administrator;
 - 2) udostępniania tych danych podmiotom, o których mowa w art. 89 ustawy wdrożeniowej;
 - 3) prawidłowego przechowywania tych danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w art. 87 ust. 1 ustawy wdrożeniowej;
 - 4) zawierania porozumień z gestorami rejestrów, o których mowa w art. 92 ust. 4 ustawy wdrożeniowej.
2. Instytucja pośrednicząca i instytucja zarządzająca zobowiązują się do wzajemnego udostępniania danych, zgodnie z art. 90 ust. 2 ustawy wdrożeniowej.
3. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania instytucji zarządzającej o:

¹⁴Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1-88 z późn. zm.).

- 1) zawarciu porozumień z gestorami rejestrów, o których mowa w art. 92 ust. 4 ustawy wdrożeniowej;
- 2) powierzeniu przetwarzania danych osobowych w ramach FEdKP;
- 3) wynikach kontroli dotyczących przetwarzania danych osobowych w ramach FEdKP oraz realizacji ewentualnych rekomendacji związanych z tymi kontrolami;
- 4) naruszeniu danych osobowych przetwarzanych w ramach FEdKP.

§ 13.

Archiwizacja

1. Instytucja pośrednicząca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją powierzonych zadań, zgodnie z art. 82 rozporządzenia ogólnego.
2. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom, instytucja pośrednicząca zobowiązuje się przechowywać, w sposób zapewniający ich poufność i bezpieczeństwo, przez co najmniej 10 lat od dnia przyznania pomocy w ramach FEdKP.

§ 14.

Finansowanie i rozliczanie instytucji pośredniczącej

1. Na realizację powierzonych zadań instytucja zarządzająca przyznaje instytucji pośredniczącej 4 790 868 EUR z pomocy technicznej FEdKP w podziale na:
 - 1) 85% dotacji celowej w kwocie 4 072 237 EUR,
 - 2) 15% wkładu własnego z budżetu województwa kujawsko-pomorskiego w kwocie 718 631 EUR.
2. Kwota wskazana w ust. 1 to maksymalna kwota pomocy technicznej FEdKP jaką może uzyskać instytucja pośrednicząca w latach 2023-2029. Zwiększenie limitu jest możliwe na uzasadniony wniosek instytucji pośredniczącej, pod warunkiem dostępności środków i zgody instytucji zarządzającej. Zmniejszenie limitu jest możliwe:

- 1) w wyniku zmniejszenia zakresu powierzonych obszarów, niewynikającego z działań lub zaniechań instytucji pośredniczącej – zmniejszenie kwoty pomocy technicznej FEdKP będzie proporcjonalne do nowej alokacji powierzonych obszarów lub
- 2) na podstawie § 15, w tym w szczególności w przypadku nieosiągnięcia przez instytucję pośredniczącą ram wykonania i celów finansowych, o których mowa w § 9 ust. 1 – zmniejszenie kwoty pomocy technicznej FEdKP będzie proporcjonalne do zakresu ww. niezrealizowanych ram wykonania i celów finansowych, w tym do umorzenia środków w ramach powierzonych obszarów w związku z art. 105 rozporządzenia ogólnego (zasada n+3 i n+2).
3. Aby otrzymać środki, o których mowa w ust. 1 instytucja pośrednicząca sporządza i składa do instytucji zarządzającej wkład do wniosku o dofinansowanie projektu z pomocy technicznej FEdKP. Wzór wniosku i zakres dotyczący instytucji pośredniczącej oraz datę złożenia dokumentów określa instytucja zarządzająca.
4. Instytucja zarządzająca ocenia i wybiera projekt, o którym mowa w ust. 3 na podstawie kryteriów wyboru projektów. Projekt jest realizowany na podstawie decyzji o dofinansowaniu projektu, o której mowa w art. 2 pkt 2 ustawy wdrożeniowej.
5. Wkład własny do projektu, o którym mowa w ust. 3 będzie pochodził z budżetu województwa kujawsko-pomorskiego.
6. Średnia ze średniorocznej liczby etatów finansowanych z pomocy technicznej FEdKP w instytucji pośredniczącej w latach 2023-2029 będzie wynosić 25.
7. Do końca I kwartału instytucja zarządzająca będzie wskazywać instytucji pośredniczącej maksymalną stawkę średniego wynagrodzenia w danym roku dla etatów finansowanych z pomocy technicznej FEdKP. Stawka ta będzie obejmować wszystkie składniki wynagrodzenia, w tym: wynagrodzenie zasadnicze z narzutami pracodawcy, dodatek stażowy, PPK, dodatki funkcyjne, motywacyjne, specjalne,

nadgodziny, ekwiwalent urlopowy, fundusz nagród, premie oraz 13-ste wynagrodzenie roczne.

§ 15.

Nieprawidłowości i sankcje

1. W przypadkach nieprawidłowej realizacji powierzonych zadań przez instytucję pośredniczącą, nieprzestrzegania przez nią przepisów prawa lub działania niezgodnie z systemem realizacji FEdKP, lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 103 rozporządzenia ogólnego, zwanych dalej "uchybieniami", instytucja zarządzająca może:
 - 1) wydać instytucji pośredniczącej zalecenia:
 - a) wskazujące uchybienia, które powinny zostać usunięte oraz wskazać termin na ich usunięcie,
 - b) dotyczące podjęcia określonych działań naprawczych oraz wskazać termin ich wykonania;
 - 2) wstrzymać albo wycofać część, albo całość dofinansowania z pomocy technicznej FEdKP dla instytucji pośredniczącej.
2. Do okoliczności, o których mowa w ust. 1 należą w szczególności:
 - 1) nierealizowanie przez instytucję pośredniczącą ram wykonania i celów, o których mowa w § 9 ust. 1;
 - 2) niestosowanie wytycznych przez instytucję pośredniczącą;
 - 3) liczne ustalenia instytucji audytowej, dotyczące realizacji powierzonych obszarów, ocenione w kategorii 3 i 4 według klasyfikacji wskazanej w załączniku XI rozporządzenia ogólnego;
 - 4) opóźnienia w realizacji powierzonych obszarów, które stwarzają realne zagrożenie automatycznego anulowania zobowiązań, zgodnie z art. 103 rozporządzenia ogólnego;
 - 5) zawiniony brak postępu w odzyskiwaniu środków do odzyskania.
3. W przypadku, gdy nieprawidłowość indywidualna wynika bezpośrednio z działania lub zaniechania instytucji pośredniczącej, anulowanie części albo całości

dofinansowania w wyniku nałożenia korekty finansowej nie zwalnia instytucji pośredniczącej z obowiązku wypłaty równowartości dofinansowania należnego beneficjentowi.

4. W przypadku, gdy nieprawidłowość indywidualna wynika bezpośrednio z działania lub zaniechania instytucji pośredniczącej jest ona zobowiązana do zapewnienia środków na wypłatę równowartości dofinansowania należnego beneficjentowi lub zwrotu kwoty równej kwocie dofinansowania już wypłaconego beneficjentowi.
5. Instytucja pośrednicząca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki nieprawidłowości indywidualnych, które wynikły bezpośrednio z jej działania lub zaniechania zgodnie z art. 11 ust. 3 i art. 26 ust. 10 pkt 1 ustawy wdrożeniowej.
6. Instytucja pośrednicząca jest zobowiązana do zapewnienia równowartości dofinansowania w przypadku korekt finansowych będących efektem działań lub zaniechań tej instytucji.

§ 16.

Zmiana, rozwiązanie, wypowiedzenie porozumienia

1. Porozumienie może być zmienione na uzasadniony wniosek każdej ze Stron.
2. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Nie będą uważane za zmianę porozumienia zmiany wynikające z aktualizacji publikatorów aktów prawnych przywołanych w porozumieniu lub zmiany jednostek redakcyjnych przepisów prawa, do których odwołuje się porozumienie, jeżeli zmiany te mają wyłącznie charakter aktualizacji i nie niosą ze sobą żadnych zmian w zakresie praw i obowiązków Stron. Taka zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do porozumienia.
4. Porozumienie może zostać rozwiązane na podstawie zgodnego oświadczenia Stron, w przypadku wystąpienia obiektywnych okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie zobowiązań zawartych w porozumieniu.
5. Instytucja zarządzająca może wypowiedzieć porozumienie w szczególności w przypadku, gdy instytucja pośrednicząca:

- 1) odmówi poddania się audytom lub kontrolom, lub w rażący sposób będzie utrudniała ich przeprowadzenie;
 - 2) nie usunie nieprawidłowości w terminie;
 - 3) spowoduje nieprawidłowości niemożliwe do usunięcia i wpływające na realizację porozumienia;
 - 4) nie wywiąże się z obowiązków wskazanych w porozumieniu, mimo wcześniejszego upomnienia ze strony instytucji zarządzającej.
6. W przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia porozumienia, instytucja pośrednicząca:
- 1) będzie wykonywać obowiązki wynikające z porozumienia do dnia przejęcia ich przez podmiot wskazany przez instytucję zarządzającą,
 - 2) przekaze całą dokumentację związaną z realizacją porozumienia instytucji zarządzającej lub wskazanemu przez nią podmiotowi;
 - 3) zwróci niewykorzystane środki oraz środki wykorzystane niezgodnie z porozumieniem na rachunek bankowy wskazany przez instytucję zarządzającą;
 - 4) przedstawi instytucji zarządzającej sprawozdanie z realizacji powierzonych zadań.

§ 17.

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją porozumienia będą wyjaśniane w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Strony podejmą wszelkie działania, aby ewentualne spory, związane z realizacją porozumienia były rozstrzygane polubownie.
3. Jakiegokolwiek ustalenie między Stronami podjęte w trybie ust. 2 wejdzie w życie jedynie wtedy, gdy zostanie sporządzone na piśmie i podpisane przez Strony, pod warunkiem że rozstrzygnięcie sporu nie wymaga zgody osoby trzeciej.

§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli którekolwiek z postanowień porozumienia zostanie uznane za nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a Strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany porozumienia.
2. Wymiana informacji w sprawie realizacji porozumienia odbywa się w formie pisemnej lub elektronicznej na ustalone adresy. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie danych adresowych, w tym również numerów telefonów lub adresu e-mail. W przypadku niepowiadomienia o takiej zmianie wszelkie doręczenia na dotychczasowy adres będą skuteczne, a Strona, która nie poinformowała o zmianie odpowiada za szkodę z tego powodu.
3. W sprawach nieuregulowanych porozumieniem stosuje się właściwe przepisy unijne i krajowe.
4. Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony.

§ 19.

Załączniki

Częścią porozumienia są załączniki:

- 1) załącznik nr 1 „Wartości wskaźników produktu i rezultatu zaplanowane do realizacji w ramach obszaru powierzonego IP WUP”;
- 2) załącznik nr 2 „Wartość celów finansowych zaplanowanych do realizacji w ramach obszaru powierzonego IP WUP”.

Wartości wskaźników produktu i rezultatu zaplanowane do realizacji w ramach obszaru powierzonego IP WUP

Wskaźniki produktu						
Priorytet	Cel szczegółowy	Numer	Wskaźnik	Jednostka miary	Cel pośredni (2024)	Cel końcowy (2029)
8	4(a)	EECO02	Liczba osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie	osoby	3 147	31 469
8	4(a)	EECO07	Liczba osób w wieku 18-29 lat objętych wsparciem w programie	osoby	818	11 472
8	4(d)	PLDCO04	Liczba pracowników mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych) objętych usługą rozwojową	osoby	539	5 384
8	4(d)	EECO19	Liczba objętych wsparciem mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw (w tym spółdzielni i przedsiębiorstw społecznych)	przedsiębiorstwa	90	1 115

Wskaźniki rezultatów						
Priorytet	Cel szczegółowy	Numer	Wskaźnik	Jednostka miary	Źródło danych	Cel końcowy (2029)
8	4(a)	EECR03	Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu	osoby	CST2021	3 818
8	4(a)	EECR04	Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, po opuszczeniu programu	osoby	CST2021	22 254
8	4(a)	EECR05	Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, 6 miesięcy po opuszczeniu programu	osoby	badanie ewaluacyjne lub dane administracyjne	13 695
8	4(d)	FEKPR081	Liczba pracowników, którzy uzyskali kwalifikacje w wyniku uczestnictwa w usłudze rozwojowej	osoby	CST2021	3 845
8	4(d)	EECR06	Liczba osób znajdujących się w lepszej sytuacji na rynku pracy 6 miesięcy po opuszczeniu programu (osoby)	osoby	badanie ewaluacyjne lub dane administracyjne	922

Wartość celów finansowych zaplanowanych do realizacji w ramach obszaru powierzonego IP WUP

Cele certyfikacji (narastająco)		
Cele pośrednie		
Rok	Procent liczony od wartości środków powierzonych	Wartość środków certyfikowanych (euro)
2023	0%	0
2024	6%	7 635 445
2025	16,3%	20 742 959
2026	33,6%	42 758 492
2027	50,6%	64 392 254
2028	68,2%	86 789 559
2029	100%	127 257 418
Cel końcowy		127 257 418