

Tabela G. Informacja statystyczna na temat działalności ośrodków adopcyjnych za rok 2022 01.01.22-31.12.22

Lp.	Wyszczególnienie		Liczba
	1	2	
1.	Ośrodki adopcyjne		1
1.1.	prowadzone przez samorząd województwa		1
1.2.	prowadzone przez podmiot na zlecenie samorządu województwa		0
2.	Poradnictwo prowadzone przez ośrodki adopcyjne dla:		2 952
2.1.	rodzin przysposabiających		2 520
2.2.	osób przysposabiających niepozostających w związku małżeńskim		96
2.3.	rodzin naturalnych		336
3.	Szkolenia prowadzone przez ośrodki adopcyjne dla kandydatów na rodziny przysposabiające <sup>1)</sup>		103
4.	Posiedzenia w sprawie okresowej oceny sytuacji dziecka, w tym:		543
4.1.	dzieci, których sprawy były przedmiotem posiedzeń		6 857
5.	Opinia kwalifikacyjna dla kandydata do przysposobienia dziecka, w tym:		214
5.1.	kandydata niepozostającego w związku małżeńskim		0
6.	Kwalifikacja dziecka do przysposobienia		386
7.	Dzieci, w stosunku do których złożono do sądu wniosek o przysposobienie		159
8.	Dzieci przysposobione w przysposobieniu krajowym <sup>2)</sup> , w tym:		161
8.1.	dzieci przysposobione zakwalifikowane uprzednio do przysposobienia przez ośrodek adopcyjny działający na terenie województwa		79
8.2.	dzieci przysposobione zakwalifikowane uprzednio do przysposobienia przez ośrodek adopcyjny działający na terenie województwa, zgłoszone do wojewódzkiego banku danych		6
8.3.	dzieci przysposobione przez osoby wskazane w art. 170 ust. 1 pkt 1 ustawy		45
8.4.	dzieci przysposobione przez osoby wskazane w art. 170 ust. 1 pkt 2 ustawy		30
8.5.	dzieci przysposobione przez rodziny lub osoby przysposabiające niepozostające w związku małżeńskim, inne niż wskazane w art. 170 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy, które wcześniej przysposobiły rodzeństwo dziecka		1
9.	Dzieci przysposobione zakwalifikowane uprzednio do przysposobienia przez ośrodek adopcyjny działający na terenie innego województwa		2
10.	Dzieci przysposobione w przysposobieniu międzynarodowym <sup>3)</sup>		0
11.	Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne w postępowaniu postadopcyjnym		1 135

Tabela H. Informacja o dzieciach przysposobionych - rok 2022 01.01.22-31.12.22 <sup>1)</sup>

Lp.	Wyszczególnienie		Liczba dzieci
	1	2	
1.	Dzieci przysposobione, z tego w wieku:		161
1.1.	poniżej 1 roku		18
1.2.	od 1 roku do 4 lat		72
1.3.	od 5 do 9 lat		42
1.4.	10 i więcej lat		29
2.	Dzieci przysposobione, z tego:		161
2.1.	dziewczęta		77
2.2.	chłopcy		84
3.	Dzieci przysposobione z orzeczeniem o niepełnosprawności		9
4.	Dzieci według miejsca pobytu przed przysposobieniem, w tym:		161
4.1.	w pieczy instytucjonalnej		23
4.2.	w rodzinnej pieczy zastępczej		93
4.3.	w rodzinie biologicznej		45

<sup>1)</sup> Wykazuje się dzieci, których procedura adopcyjna zakończyła się prawomocnym postanowieniem sądu.

DYREKTOR  
Kujawsko-Pomorskiego  
Ośrodka Adopcyjnego w Toruniu  
*Anna Sobiesiacka*  
Anna Sobiesiacka

tel. 56 745 29 32, infolinia 800 10 10 10 na temat działalności ośrodków adopcyjnych za rok 2022

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1	2	
1.	Wysokość planowanych w danym roku wydatków z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych	3 137 825,00
2.	Otrzymała z budżetu państwa w danym okresie sprawozdawczym dotacja na organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjnych	3 104 482,02 ✓
3.	Wydatki na obsługę zadania z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych, w tym:	3 104 050,98 ✓
3.1.	wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi	2 622 184,59 ✓
3.2.	wydatki inwestycyjne	0,00
3.3.	wydatki administracyjne <sup>1)</sup>	402 633,09
3.4.	wydatki związane z obsługą wojewódzkiego banku danych <sup>2)</sup>	79 233,30
4.	Wydatki na obsługę zadania z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych sfinansowane z dotacji z budżetu państwa	3 104 050,98 ✓

<sup>1)</sup> Wydatki administracyjne obejmują np. wydatki poniesione na energię, czynsz, wywóz śmieci, materiały biurowe i inne wyposażenie, opłaty pocztowe, telekomunikacyjne.

<sup>2)</sup> Wykazuje się wyłącznie wydatki związane z realizacją zadania związanego z prowadzeniem wojewódzkiego banku danych (kwota na wynagrodzenia osób realizujących to zadanie tj. 2 etaty zawarta jest w ogólnej kwocie wydatków na wynagrodzenia wraz z pochodnymi w pkt. 3.1. - sprawozdania)

Objaśnienia:

- Sprawozdanie sporządza się według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.
- Sprawozdanie sporządza się metodą kasową – ujmując się wydatki faktycznie poniesione i liczbę rzeczywiście wypłaconych świadczeń.
- W tabeli C, w przypadku kilku towarzyszących sobie przyczyn umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, należy uwzględnić czynnik, który miał największy wpływ.
- W tabeli F, w wierszach uwzględnia się bieżące miejsce przebywania dziecka na koniec okresu sprawozdawczego, natomiast w kolumnach – cały okres przebywania dziecka w pieczy zastępczej.
- W tabeli I wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oznaczają wydatki ponoszone przez pracodawcę i przez pracownika.
- We wszystkich tabelach poszczególne pola wypełnia się wartościami liczbowymi. Gdy dane zjawisko nie występuje, w odpowiednich polach wpisuje się wartość „0”. Pół oznaczonych znakiem „x” nie wypełnia się.
- Użyte w sprawozdaniu sformułowanie „w tym” oznacza sumę niepełną, natomiast „z tego” oznacza sumę zupełną.

Osoba sporządzająca sprawozdanie  
imię i nazwisko: Dorota Weber  
telefon: 56/652 29 32  
e-mail: adopcja.torun@k-poa.torun.pl  
podpis:  
data: 12.01.2023 r.  
uwagi:

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
  
Dorota Weber

DYREKTOR  
Kujawsko-Pomorskiego  
Ośrodka Adopcyjnego w Toruniu  
  
Anna Schieroni