

Toruń, 16 lutego 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę wyposażenia w postaci 1 specjalistycznej torby przenośnej oraz 1 specjalistycznego plecaka dla dronów (bezzałogowych statków powietrznych).

Nazwa i adres Zamawiającego

Województwo Kujawsko-Pomorskie
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
NIP 956-19-69-536
REGON: 092350613

Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie zapytania ofertowego poniżej 130.000 zł, do którego, zgodnie z przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 Pzp nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185).

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup oraz dostarczenie do siedziby Zamawiającego wyposażenia w postaci 1 specjalistycznej torby przenośnej oraz 1 specjalistycznego plecaka dla dronów (bezzałogowych statków powietrznych) **DJI MAVIC 3 CLASSIC** w celu właściwego zabezpieczenia używanego sprzętu podczas jego transportu do miejsca wykonywania czynności służbowych w terenie.

Specyfikacja zamówienia:

Torba i plecak dla dronów **DJI MAVIC 3 CLASSIC**

Torba: wym. ok. 30x30x20 cm, wodoodporna tkanina, na pasek, lekka

Plecak: wym. ok. 30x50x20 cm, tkanina wodoodporna, lekki

Wytrzymałość i odporność na zużycie oraz wstrząsy.

Torba oraz plecak powinny pomieścić nie tylko drona, ale również komplet jego standardowych akcesoriów.

Karta gwarancyjna na 24 miesiące.

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia:

Najpóźniej 31 marca 2023 r.

Całość towaru zostanie dostarczona do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Departament Środowiska, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wyznaczonego miejsca, z przyczyn organizacyjnych lub innych i określenie nowego terminu i miejsca dostarczenia. Informacja taka będzie przekazana Wykonawcy z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem w stosunku do terminu planowanego.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę oraz doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia.

1. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 i 109 ustawy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć odpowiednie pełnomocnictwo) chyba, że w przypadku spółki cywilnej, z umowy tej spółki wynika sposób jej reprezentowania (do stwierdzenia czego niezbędne będzie załączenie do oferty umowy spółki cywilnej). Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. **Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki „Wykonawca” spełnił.**

III. Opis sposobu przygotowania oferty - zawartość oferty :

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
2. Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w zapytaniu ofertowym i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.
4. Wykonawca do oferty załącza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz

spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będące załącznikiem nr 2 i 3 do zapytania ofertowego - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Wykonawca do oferty załącza wszelkie dokumenty niezbędne do przyznania punktacji w poszczególnych kryteriach.
6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
8. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
9. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów albo złożył wadliwe, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający załącza wzór formularza ofertowego, z prośbą o jego wypełnienie, podpisanie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy oraz załączenie dokumentu, z treści którego będzie wynikało prawo do reprezentacji Wykonawcy. Niezależnie od formularza ofertowego należy do składanej oferty dołączyć wszystkie niezbędne informacje, dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt III zapytania ofertowego (opis przygotowania oferty – zawartość oferty) podpisane lub poświadczone „za zgodność” przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

IV. Składanie ofert - Oferty należy składać w zamkniętym opakowaniu (kopercie) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu – Departament Środowiska, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń, pok. 203 do dnia 24 lutego 2023 r. do godziny 13.00 z dopiskiem: **Oferta na zakup i dostawę wyposażenia w postaci 1 specjalistycznej torby przenośnej oraz 1 specjalistycznego plecaka dla dronów (bezzałogowych statków powietrznych) – nie otwierać przed 24 lutym 2023 r. do godz. 13.00.**

1. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Departamencie Środowiska ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń pokój nr 203 /sala konferencyjna/ w dniu 24 lutego 2023 r. o godz. 13.05.
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający przedstawi informację o złożonych ofertach oraz o cenie ofert.

V. Ocena ofert :

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków określonych w Zapytaniu w pkt. III. Opisu sposobu przygotowania oferty - zawartość oferty - zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia ” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach załączonych do oferty. Z treści wymaganych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż warunki Wykonawca spełnił.
2. Zamawiający odrzuci oferty:
 - a) niezgodne z treścią Zapytania,
 - b) złożone po terminie składania ofert,
 - c) wykazujące powiązania kapitałowe, osobowe pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryterium: **CENA**.
4. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Po dokonaniu poprawek Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawę oczywistych omyłek w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, oferta podlega odrzuceniu.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza że, oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

VI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy, wybrany Wykonawca powinien przybyć we wskazane przez Zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.
3. Na pisemny wniosek wybranego Wykonawcy, nie wyklucza się również możliwości podpisania umowy w trybie korespondencyjnym.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.

5. Płatność zostanie dokonana w terminie do 21 dni od dnia przedstawienia prawidłowo wystawionej faktury.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian warunków postępowania lub jego unieważnienia w każdym momencie jego trwania do czasu opublikowania informacji o udzieleniu zamówienia bez podania przyczyn.

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie w oparciu o przepisy ustawy kodeks cywilny.


Dyrektor
Departamentu Środowiska (1)
Maria Wiśniewska

FORMULARZ OFERTY

1. Wykonawca

Nazwa firmy	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON	
Nr telefonu	
Adres e-mail	
Osoba do kontaktu	

2. Zamawiający :

Województwo Kujawsko-Pomorskie w Toruniu, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń

3. Przedmiot zamówienia:

zakup i dostawa wyposażenia w postaci 1 specjalistycznej torby przenośnej oraz 1 specjalistycznego plecaka dla dronów (bezzałogowych statków powietrznych).

4. Wartość całkowita oferty brutto w złotych polskich – wynagrodzenie uwzględnia wszelkie elementy opisane w Zapytaniu ofertowym:

..... zł brutto

..... zł brutto

(słownie)

5. Termin dostarczenia przedmiotu zamówienia na adres Zamawiającego, tj. Urząd

Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
– Departament Środowiska, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń, pok. 203

.....
(data)

6. Wykonawca oświadcza, że:

- 6.1. Zapoznał się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuje treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
- 6.2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Zapytaniu ofertowym i zał. do Zapytania ofertowego.
- 6.3. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składa ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
- 6.4. Jest związany 30-dniowym terminem związania ofertą liczoną od daty ostatecznego terminu składania ofert.
- 6.5. Wybór mojej oferty prowadzi/nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (UWAGA: obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w wewnątrzspółnotowym nabyciu towarów, w sytuacji odwróconego naliczenia podatku VAT i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa): o wartościnetto zł (w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku).
- 7. **Zamierzam/nie zamierzam*** powierzyć części zamówienia (należy podać jakie) następującym podwykonawcom (należy podać firmy podwykonawców)
- 8. Przedmiot zamówienia spełnia normy dopuszczające go do sprzedaży na obszarze UE.
- 9. Akceptuje termin realizacji zamówienia oraz termin płatności faktury.
- 10. Ofertę składamy na _____ stronach.
- 11. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

* niepotrzebne skreślić

Data.....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że spełniam opisane warunki udziału opisane w zapytaniu ofertowym **na zakup i dostawę wyposażenia w postaci 1 specjalistycznej torby przenośnej oraz 1 specjalistycznego plecaka dla dronów (bezzałogowych statków powietrznych).**

Data

.....
(podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 i 109 ustawy prawo zamówień publicznych.

Data

.....
(podpis i pieczęć osoby
uprawnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy)

