

Departament/jednostka sporządzająca

**Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania**

1. Nazwa zadania: partycyppacja w kosztach naprawy dachu i rynien- awaria

**II. Zestawienie kosztów (nakładów)**

Lp.	Treść	źródła finansowania		ogólna wartość zadania z podziałem na źródła	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
		pozycja z	źródła							
1.	partyccypacja w kosztach naprawy dachu i rynien- awaria	Budżet Województwa śr. własne		9.269,40						9.269,40
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki								
		Inne źródła:								
		Razem		9.269,40						9.269,40

Za: *Patrycja Topol* (Kierownik Zakładu) i *Ustawa 1423*  
Firma: *Pracowni*  
dyrektor departamentu/jednostki

Departament merytoryczny  
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji  
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

odpowiedzialny merytorycznie

członek Zarządu

*12.12.2022*  
*P.J. Kralczyk*  
*12.12.2022*  
*12.12.2022*  
*13.12.2022*

*09.12.2022*  
podpis osoby sprawdzającej  
*12.12.2022*  
podpis osoby sprawdzającej

Kierownik Biura Realizacji Inwestycji  
Aneta Rybicka

Dyrektor Departamentu merytorycznego  
Dyrektor Wydziału Inwestycji

Dyrektor Departamentu Edukacji

*13.12.2022*

Naczelnik Wydziału ds. Obsługi Inwestycji Urzęd.

*Maciej*

*Oliwia*

Załącznik do uchwały Nr 50/2020/22  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 21 grudnia 2022 r.

## UZASADNIENIE

68-100 Inowrocław ul. Narutowicza 53 „(część opisowa do harmonogramu rzeczowo – finansowego)”  
„partycypacja w kosztach naprawy dachu i rynien- awaria”.

### 1) uzasadnienie celowości realizacji zadania,

Dyrektor III LO w Inowrocławiu pełni funkcję administratora budynku w Inowrocławiu przy ul. Narutowicza 53. Gmach budynku stanowi siedzibę dwóch szkół tj. III LO i Medyczo-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Inowrocławiu. Dyrektor III LO zlecił naprawę dachu i rynien w trybie awarii. Zgodnie z zawartym porozumieniem nr UM-ES.041.1.1129.2012 z dnia 23 listopada 2012r. pomiędzy Województwem Kujawsko-Pomorskim, a Powiatem Inowrocławskim i aneksie do porozumienia z dnia 20.12.2016r. Dyrektor III LO zgodnie z § 3 ust 3 aneksu do Porozumienia ma obowiązek usunąć awarie i zaliczkowo ponieść koszty, oraz proporcjonalnie obciążyć Medyczo-Społeczne Centrum na podstawie wystawionej faktury VAT.

### 2) zakres rzeczowy zadania,

Przeprowadzenie naprawy dachu i rynien nastąpiło w lipcu 2022r. i było konieczne z uwagi na zalewanie budynku opadami atmosferycznymi. Całkowita wartość zadań wyniosła 27.183,00zł. z czego zgodnie z wyżej cytowanym §1 ust.2b aneksu do Porozumienia MSCKZiU w Inowrocławiu zobowiązane jest do partycypacji w wysokości 34,10% zajmowanej powierzchni budynku tj. kwotę **9.269,40zł.**

### 3) ocenę ekonomiczną efektywności zadania,

Usunięcie awarii nie spowoduje zysków finansowych. Przeprowadzona naprawa w trybie usunięcia awarii spowoduje wyeliminowanie zniszczeń spowodowanych zalewaniem pomieszczeń dydaktycznych, a tym samym zapewni dobre warunki lokalowe kształcenia oraz zapewni bezpieczeństwo.

### 4) dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Przeprowadzony naprawa pomieszczeń przyczyni się do:

- zapewnienia bezpieczeństwa osobom korzystającym z w/w pomieszczeń ,
- zabezpieczenie pomieszczeń dydaktycznych przed permanentnymi zniszczeniami spowodowanymi zalewaniem sal.

06.12.2022  
Data i podpis sporządzającego

06.12.2022  
data i podpis dyrektora  
odpowiedzialnego merytorycznie