Załącznik

do uchwały Nr…………………..

Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego

z dnia …………………………………

Statut

**Kujawsko-Pomorskiego Centrum Innowacyjności**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**. Kujawsko-Pomorskie Centrum Innowacyjności, zwane dalej „Centrum", jest samorzą­dową instytucją kultury działającą w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), zwanej dalej „ustawą”;
2. niniejszego statutu.

**§ 2**. Organizatorem Centrum jest Województwo Kujawsko-Pomorskie, zwane dalej „Organizatorem”.

**§ 3**. 1. Centrum jest samorządową instytucją kultury podlegającą wpisaniu do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Kujawsko-Pomorskie.

2. Centrum posiada osobowość prawną.

**§ 4**.  Siedzibą Centrum jest Toruń, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej, ze szczególnym uwzględnieniem województwa kujawsko-pomorskiego.

**Rozdział 2**

**Zakres działalności**

**§ 5.** Przedmiotem działania Centrum jest utworzenie bazy dla nowych ofert kulturalnych, edukacyjnych i artystycznych prezentujących osiągnięcia w zakresie kultury, edukacji i sztuki regionu. Popularyzacja wyżej wymienionych dziedzin, wspieranie szkół i placówek szkoleniowych w procesie dydaktycznym, promocja nowych technologii, współczesnej myśli naukowej i dorobku kulturowego. Ponadto podniesienie jakości życia mieszkańców i dostępu do nowoczesnych, innowacyjnych instytucji do praktycznego przekazywania wiedzy i rozwijania pasji oraz rozrywki.

**§ 6. 1.** Zakres działalności Centrum obejmuje w szczególności:

1. wykreowanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie kultury i edukacji, które przyczynią się do kształtowania kluczowych kompetencji (twórcze myślenie, kooperacja, chęć odkrywania i rozumienia świata);
2. popularyzację nauki, kultury i sztuki, wspieranie szkół i placówek szkoleniowych w prowadzeniu procesu edukacyjnego;
3. wzbudzanie ciekawości świata poprzez zainteresowanie naukami przyrodniczymi, technicznymi oraz różnorodnymi formami aktywności kulturalnej i edukacyjnej;
4. podejmowanie działań o charakterze kulturalnym, edukacyjnym, i rozrywkowym w szczególności popularyzujących naukę i technikę;
5. organizowanie pokazów popularno-naukowych oraz zajęć laboratoryjnych;
6. podejmowanie działań wynikających z potrzeb społeczności lokalnej i regionalnej;
7. promocję nowych technologii, współczesnej myśli naukowej i dorobku kulturowego regionu;
8. kultywowanie dorobku wybitnych postaci związanych z regionem, które na przestrzeni dziejów wywarły wpływ na tożsamość kulturową i społeczną;
9. wspomaganie i inicjowanie działań na rzecz tworzenia oferty turystycznej opartej na zasobach dziedzictwa regionu (astronomia, energetyka, przemysł i inne);
10. prowadzenie działalności wystawienniczej;
11. prowadzenie działalności promocyjnej, wydawniczej, dokumentacyjnej w zakresie upowszechniania dziedzictwa regionu;
12. koordynowanie działań i zamierzeń związanych z działalnością sieci Astrobaz Kopernik w regionie.
13. Centrum realizując działalność statutową, współpracuje z podmiotami sektora publicznego: instytucjami kultury, placówkami oświaty i instytucjami o charakterze naukowym i badawczym, organizacjami pozarządowymi, mediami oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność edukacyjno-kulturalną.

**Rozdział 3**

**Organizacja Centrum**

**§ 7.** 1. Organizację wewnętrzną Centrum, określa regulamin organizacyjny, nadawany przez Dyrektora Centrum po zasięgnięciu opinii Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, związków zawodowych oraz organizacji twórczych.

2. W skład Centrum wchodzić będą cztery oddziały:

1) Centrum Edukacji Astronomicznej w Toruniu;

2) Centrum Kultury i Edukacji „Młyn Energii” w Grudziądzu;

3) Centrum Kultury i Edukacji „ Energia Włocławka” w Włocławku;

4) Centrum Kultury i Edukacji „Energia Inowrocławia” w Inowrocławiu.

1. Zakres działalności Centrum Edukacji Astronomicznej obejmuje w szczególności:
2. popularyzację innowacji oraz stworzenie młodzieży i turystom środowiska swobodnego poruszania się w świecie nowoczesnych technologii;
3. koordynację wszelkich działań związanych z popularyzacją nauk ścisłych   
   w korelacji z astronomią;
4. wzmocnienie tożsamości oraz społecznej identyfikacji z regionem oraz rozwój kontaktów społecznych;
5. budowanie regionalnej tożsamości oraz poczucia terytorialnej przynależności poprzez promocję Województwa Kujawsko-Pomorskiego jako regionu astronomicznego;
6. pozyskiwanie środków pozabudżetowych z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym z Unii Europejskiej i wykorzystywanie ich na realizacje zadań statutowych.
7. Zakres działalności Centrów Kultury i Edukacji w Grudziądzu, Inowrocławiu i we Włocławku obejmuje w szczególności:
8. wzbudzanie ciekawości świata poprzez zainteresowanie naukami przyrodniczymi, technicznymi oraz różnorodnymi formami aktywności kulturalnej;
9. promocję i kultywowanie dorobku wybitnych postaci związanych   
   z regionem, które na przestrzeni dziejów wywarły wpływ na tożsamość kulturową i społeczną;
10. wykreowanie innowacyjnych rozwiązań w zakresie kultury i edukacji, które przyczynią się do kształtowania kluczowych kompetencji (twórcze myślenie, kooperacja, chęć odkrywania i rozumienia świata);
11. aktywizację społeczności lokalnej poprzez stworzenie możliwości zainteresowania kulturą i nauką;
12. podejmowanie działań o charakterze kulturalnym, edukacyjnym i rozrywkowym w szczególności popularyzujących naukę i technikę;
13. organizowanie i współorganizowanie wystaw, spotkań, odczytów, wykładów, konferencji, szkoleń i pokazów o charakterze kulturalnym, popularno-naukowym, oraz zajęć laboratoryjnych;
14. podejmowanie działań wynikających z potrzeb społeczności lokalnej   
    i regionalnej;
15. promocję nowych technologii, współczesnej myśli naukowej i dorobku kulturowego regionu;
16. wspomaganie i inicjowanie działań na rzecz tworzenia oferty kulturalnej   
    i edukacyjnej opartej na zasobach dziedzictwa regionu (astronomia, energetyka, przemysł i inne);
17. prowadzenie działalności wystawienniczej, promocyjnej, wydawniczej   
    i dokumentacyjnej;
18. pozyskiwanie środków pozabudżetowych z funduszy krajowych i zagranicznych, w tym z Unii Europejskiej i wykorzystywanie ich na realizacje zadań statutowych.

**Rozdział 4**

**Zarządzanie Centrum**

**§ 8**. 1. Centrum jest zarządzane przez Dyrektora Centrum, zwanego dalej „Dyrektorem”, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, w trybie i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

2. Dyrektor reprezentuje Centrum na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Centrum.

**§ 9.** 1. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy czterech zastępców.

2. Dyrektor powołuje i odwołuje zastępców.

3. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

1. zarządzanie całokształtem działalności Centrum;
2. nadzór i dysponowanie majątkiem Centrum;
3. podejmowanie działań w zakresie pozyskiwania środków ze źródeł zewnętrznych na realizację projektów;
4. sporządzanie, zatwierdzanie oraz przedstawianie Organizatorowi planów rzeczowych i finansowych Centrum oraz sprawozdań z ich realizacji;
5. wydawanie aktów prawa wewnętrznego, w tym zarządzeń i regulaminów;
6. zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Centrum oraz wykonywanie pozostałych uprawnień i obowiązków związanych ze stosunkiem pracy;
7. nadzór nad kontrolą wewnętrzną.

**§ 10**. 1. Przy oddziałach Centrum mogą działać Rady Programowe, pełniące funkcję organu doradczego Dyrektora.

2. Członków Rad, na czteroletnią kadencję powołuje i odwołuje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Zastępcy Dyrektora Oddziału.

1. Rada liczy od 7-9 członków.
2. Do składu Rady każdorazowo powołuje się trzech przedstawicieli Organizatora, wskazanych przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego i po jednym przedstawicielu z każdego oddziału wchodzącego w skład Centrum.
3. Posiedzenia Rady zwołuje, z własnej inicjatywy lub na wniosek połowy liczby członków Rady, Zastępca Dyrektora danego Oddziału.
4. Szczegółowy tryb działania Rady określa uchwalony przez nią regulamin, zatwierdzony przez danego Zastępcę Dyrektora Oddziału.

**Rozdział 5**

**Gospodarka finansowa Centrum**

**§ 11**. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i innych obowiązujących w tym zakresie przepisach prawa.

2. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora w oparciu o wysokość dotacji Organizatora oraz planowane przychody Centrum.

3. Plan finansowy jest sporządzany w szczegółowości określonej przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

4. Dyrektor ustala plan finansowy na dany rok w terminie 30 dni od dnia uchwalenia przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwały w sprawie budżetu województwa na dany rok.

5. Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego.

6. Majątek Centrum wykorzystuje się do celów wynikających z zakresu działania Centrum.

**§ 12**. Źródłami finansowania działalności Centrum są:

1. dotacje przekazywane przez Organizatora, w tym dotacje:
2. podmiotowe na finansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
3. celowe na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
4. celowe na realizację wskazanych zadań i programów;
5. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
6. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
7. dotacje celowe z budżetu państwa;
8. środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

**§ 13**.1. Centrum może, na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach, prowadzić, jako działalność dodatkową, działalność gospodarczą w zakresie:

1. usług handlowych, w tym sprzedaży publikacji, pamiątek, produktów regionalnych i innych wyrobów związanych tematycznie z profilem działalności Centrum;
2. wynajmu oraz dzierżawy majątku ruchomego i nieruchomego Centrum;
3. organizacji zajęć, imprez edukacyjnych, konferencji, szkoleń, kursów i pokazów.
4. Dochód uzyskany z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu

finansowania działalności statutowej Centrum.

§ 14. 1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, uprawniony jest Dyrektor.

2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum, określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, o którym mowa w § 3 ust. 1, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.

**Rozdział 6**

**Postanowienia końcowe**

§ 15.  Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum dokonuje Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 16.  Zmian statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.