

40-110, 40-111, 40-112, 40-113, 40-114, 40-115, 40-116, 40-117, 40-118, 40-119, 40-120, 40-121, 40-122, 40-123, 40-124, 40-125, 40-126, 40-127, 40-128, 40-129, 40-130, 40-131, 40-132, 40-133, 40-134, 40-135, 40-136, 40-137, 40-138, 40-139, 40-140, 40-141, 40-142, 40-143, 40-144, 40-145, 40-146, 40-147, 40-148, 40-149, 40-150, 40-151, 40-152, 40-153, 40-154, 40-155, 40-156, 40-157, 40-158, 40-159, 40-160, 40-161, 40-162, 40-163, 40-164, 40-165, 40-166, 40-167, 40-168, 40-169, 40-170, 40-171, 40-172, 40-173, 40-174, 40-175, 40-176, 40-177, 40-178, 40-179, 40-180, 40-181, 40-182, 40-183, 40-184, 40-185, 40-186, 40-187, 40-188, 40-189, 40-190, 40-191, 40-192, 40-193, 40-194, 40-195, 40-196, 40-197, 40-198, 40-199, 40-200

**Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania**

"Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Bydgoszczy - Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania"

**I. Nazwa zadania: II. Zestawienie kosztów (nakładów)**

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Sprzet komputerowy, oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych (zakup bię@acy)	ilość cena jedn. wartość	Środki własne województwa dotacje z budżetu państwa Środki UE/IZ Środki własne jednostki inne źródła <b>Razem</b>		108 710,00 0,00 0,00 800,00 0,00 <b>109 510,00</b>		108 710,00 0,00 0,00 800,00 0,00 <b>109 510,00</b>	100 661,97			8 048,03
3	Oprogramowanie antywirusowe (zakup inwestycyjny)	ilość cena jedn. wartość	Środki własne województwa dotacje z budżetu państwa Środki UE/IZ Środki własne jednostki inne źródła <b>Razem</b>		28 228,50 0,00 0,00 0,00 0,00 <b>28 228,50</b>		28 228,50 0,00 0,00 0,00 0,00 <b>28 228,50</b>				28 228,50
	<b>RAZEM</b>		<b>Razem</b>		<b>136 938,50</b>		<b>136 938,50</b>				<b>36 276,53</b>
	<b>Kierownik</b>										

Magdalena Tarnowska  
Departament merytoryczny

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Komórka ds. inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Maciej Kozłowski  
Naczelnik Wydziału Kultury

starysz inspektor Anna Krzywicka

podpis osoby sprawdzającej

Główny Księgowy Iwona Galubińska

Kierownik Biura Realizacji Inwestycji

podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Biblioteki

Dyrektor departamentu merytorycznego

podpis osoby sprawdzającej

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Członek Zarządu

Bydgoszcz, dn. 25.10.2022 r.

**I. Nazwa zadania:**

"Wojewódzka i Miejska biblioteka Publiczna w Bydgoszczy - Zakup sprzętu komputerowego i oprogramowania".

**1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:**

Zakup nowego sprzętu komputerowego z oprogramowaniem w celu wymiany wyeksploatowanych komputerów i ich systemowego zabezpieczenia. Obecny stan techniczny, oraz brak wsparcia, dla zainstalowanego na nich oprogramowania Windows 7, Windows Serwer 2008R2, które wygasło 14 stycznia 2020 r., powoduje konieczność dokonania zakupu nowych komputerów i oprogramowania. Nie ma również możliwości ich dalszej modernizacji. Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów, biblioteka zobowiązana jest stosować oprogramowanie posiadające wsparcie producenta.

Przestarzały sprzęt komputerowy powoduje zmniejszenie zainteresowania ze strony użytkowników, a także utrudnia pracę pracownikom Biblioteki. Zakup innowacyjnego rozwiązania, jakim jest profesjonalne urządzenie do wideokonferencji ma za zadanie usprawnić komunikację w Bibliotece oraz zaoszczędzić czas. Wideokonferencje można prowadzić nie tylko z kontrahentami, ale także z pozostałą częścią zespołu. Omawianie strategii działania, przedstawianie pomysłów i organizacja pracy – wszystko to można uwiecznić i pozostawić w firmie jako materiał szkoleniowy.

Zakup oprogramowania do robienia kopii zapasowej baz danych na serwerach 2 licencje. Zakupione oprogramowanie ma służyć do zabezpieczenia baz danych: kadrowych i finansowo-księgowych na 2 serwerach. Oprogramowanie to jest niezbędne do prawidłowego zabezpieczenia danych gromadzonych przez Wojewódzką i Miejską Bibliotekę Publiczną w Bydgoszczy zgodnie z Polityką Ochrony Danych Osobowych i Instrukcje zarządzania systemem informatycznym oraz zgodnie z Planem Pracy na 2022 r.

**2. Zakres rzeczowy zadania:**

Zadanie obejmuje zakup:

- 20 szt. nowych zestawów komputerowych z oprogramowaniem
- program antywirusowego z licencją dla 270 komputerów – licencja na 3 lata.
- urządzenie do wideokonferencji
- oprogramowanie licencja na 3 lata w celu zdalnego monitorowania pracy użytkowników na 25 stanowisk (czytelników)
- Oprogramowania do robienia kopii zapasowej - 2 licencję z ważnością na 3 lata.

**3. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:**

Nastąpi poprawa warunków pracy oraz korzystania ze świadczonych przez Bibliotekę usług. Zakup nowego sprzętu komputerowego oraz przedłużenie licencji oprogramowania zabezpieczy pracę na komputerach udostępnianych przez Bibliotekę użytkownikom oraz pracownikom. Możliwe będzie wdrożenie działań z nowej oferty kulturalno-edukacyjnej.

*Pracownik*  
*działu Administracji*  
*Paulina Trzopczak*