

*P.J. Kobak*  
2022.08.16  
K

W PŁYNEŁO  
Departament Spraw  
Pobieżności i Zarządzania  
26-08-2022  
L. dz. 3818  
Ilość zał. ....  
Podpis .....

W PŁYNEŁO  
URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU  
Biuro Podawczo-Kancelaryjne  
2022-08-25  
Ilość załączników 5  
67586/08/44  
.....(42)

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: <b>Jak w rodzinie</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe</b> , Ewidencja stowarzyszeń zwykłych, dla których organem nadzoru jest <b>Starosta Tucholski: 3</b> , Kod pocztowy: <b>89-500</b> , Poczta: <b>Tuchola</b> , Miejscowość: <b>Tuchola</b> , Ulica: <b>Kościuszki</b> , Numer posesji: <b>16</b> , Województwo: <b>kujawsko-pomorskie</b> , Powiat: <b>tucholski</b> , Gmina: <b>Tuchola</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>jakwrodzinie@onet.pl</b> , Numer telefonu: [REDACTED]	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	[REDACTED] Adres e-mail: <b>jakwrodzinie@onet.pl</b> Telefon: [REDACTED]

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój poprzez zabawę			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	01.09.2022	Data zakończenia	29.11.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

## Opis zadania

W ramach zadania zostaną zrealizowane dwa wydarzenia:

1. Jednodniowy wyjazd dla dzieci i młodzieży z pieczy zastępczej oraz dzieci z Ukrainy. Miejscem docelowym wyjazdu będzie Skłudzewo, Fundacja Piękniejszego Świata, gdzie zostaną przeprowadzone warsztaty plenerowe pod hasłem Inspiracje Przyrodniczo-Plastyczne. W czasie 8 godzinnego pobytu zostaną zorganizowane:

- 1) zajęcia integracyjne połączone z ćwiczeniami ruchowymi
- 2) spotkanie edukacyjne mające na celu przekazanie wiedzy na temat lokalnych walorów przyrodniczych oraz wiedzy o wybranych artystach-plastykach, analiza ich dzieł i techniki wykonania, porównanie środków wyrazu; forma spotkania będzie dostosowana do wieku i wiedzy uczestników, tak by przekazana wiedza była jak najbardziej przystępna - dla młodszych dzieci w formie zagadek, dykteryjek, rymowanek, dla młodzieży w formie zwiedzania XIX-wiecznego zespołu pałacowo-parkowego z kolekcją dzieł plastycznych (malarstwo, grafika, rzeźba, ceramika, instalacje);
- 3) plener rysunkowy - segment ten będzie realizowany w trakcie zabawy plenerowej, uczestnicy będą zachęceni do obserwacji otaczającego świata i wykonania szkiców otaczającej przyrody. Plener będzie przeplatany biegami, wspinaczkami, czytaniem mapy;
- 4) drugie śniadanie zorganizowane w plenerze (ciasto, napoje);
- 5) warsztaty plastyczne - rodzaj warsztatów zostanie dobrany do preferencji i możliwości uczestników (mogą to być np. malarstwo na tkaninie, szkłe, foli, wodzie, modelowanie w glinie); w czasie warsztatów zostanie przeprowadzony instruktaż, uczestnicy będą mieli wsparcie opiekunów i osób prowadzących warsztat; uczestnikom zostaną zapewnione narzędzia i materiały do pracy;
- 6) wyjazd zakończy ognisko z poczęstunkiem. Na koniec warsztatów zostanie zorganizowana wystawa prezentująca wykonane prace. Prace będą później prezentowane w siedzibie PCPR w Tucholi;

Grupa docelowa (48 osób):

- grupę docelową będą stanowić dzieci i młodzież z pieczy zastępczej (rodzinnej, instytucjonalnej) oraz dzieci z Ukrainy zamieszkujący teren powiatu tucholskiego. Przedstawiciele obu grup docelowych są osobami ze szczególnymi potrzebami. Dzieci z pieczy zastępczej często były pozbawione możliwości rozwoju i udział w każdej dodatkowej formie aktywizacji bardzo pozytywnie wpływa na niwelowanie deficytów, pozwala poznać nowe sposoby spędzania wolnego czasu, rozwinąć się twórczo. W przypadku dzieci z Ukrainy każde działanie pozwalające zapomnieć o traumie wojennej, przyczynia się do lepszego funkcjonowania w nowym otoczeniu i integracji ze społecznością lokalną, poprzez poznanie lokalnych walorów oraz zawarcie nowych znajomości.

- uczestnicy wyjazdu zostaną podzieleni na dwie grupy, tak by realizowane działania były jak najbardziej odpowiednie do ich potrzeb. Pierwszą grupę będą tworzyć dzieci młodsze (24 osoby), drugą młodzież (24 osoby)

2. Spotkanie andrzejkowe połączone z warsztatami rozwojowymi, w ramach którego zorganizowane będą:

- 1) przedstawienie zrealizowane przez profesjonalny teatr (tematyka przedstawienia zostanie dobrana do grupy docelowej i w porozumieniu z nią);
- 2) warsztaty rozwojowe - wykonywanie świątecznych ozdób, kartek, mydeł, świeczek - upominków dla rodziców; w ramach warsztatów uczestnicy zyskają wiedzę na temat zwyczajów i tradycji świątecznych zarówno polskich, jak i ukraińskich;
- 3) wystawa prac wykonanych w pierwszym etapie zadania (wyjazd do Skłudzewa)
- 4) poczęstunek w trakcie spotkania (napoje, ciastka, kanapki itp);

5) konkursy i zabawy andrzejkowe prowadzone przez opiekunów.

Grupa docelowa (80 osób):

- grupę docelową będą stanowić dzieci i młodzież z terenu powiatu tucholskiego - osoby z rodzinnej, instytucjonalnej pieczy zastępczej oraz dzieci z Ukrainy. Przedstawiciele grupy docelowej są osobami ze szczególnymi potrzebami. Dzieci z pieczy zastępczej często były pozbawione możliwości rozwoju i udział w każdej dodatkowej formie aktywizacji bardzo pozytywnie wpływa na niwelowanie deficytów, pozwala poznać nowe sposoby spędzania wolnego czasu, rozwinąć się twórczo. W przypadku dzieci z Ukrainy każde działanie pozwalające zapomnieć o traumie wojennej, przyczynia się do lepszego funkcjonowania w nowym otoczeniu i integracji ze społecznością lokalną, poprzez poznanie lokalnych zwyczajów oraz zawarcie nowych znajomości. By integracja była pełna w spotkaniu będą mogły uczestniczyć także osoby nienależące do w/w grup (spotkanie będzie miało charakter otwarty). Takie działanie przyczynia się także do pozyskiwania nowych kandydatów na rodziny zastępcze, co jest szczególnie cenne wobec braku osób chcących pełnić tę zaszczytną funkcję.

3. Poza działaniami merytorycznymi w ramach realizacji zadania będzie także prowadzona niezbędna dokumentacja (umowy w wykonawcami, ubezpieczenie) zakup usług i rzeczy, sprawozdawczość merytoryczna i finansowa, koordynacja i zarządzanie zadaniem, dokumentacja fotograficzna. Dokumentacja wytworzona w ramach zadania będzie ologowana zgodnie z wytycznymi, we wszelkich działaniach promocyjnych zostanie podana informacja o finansowaniu zadania ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

4. Za opiekę nad uczestnikami zadania odpowiadać będzie 5 osób. Będą to członkowie stowarzyszenia, na co dzień wykonujący zadania koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej oraz pracowników socjalnych (zatrudnieni w PCPR w Tucholi), zatem są specjalistami w pracy z dziećmi, znającymi uczestników wyjazdu i spotkania andrzejkowego. W ten sposób opieka w trakcie wyjazdu i spotkania andrzejkowego będzie nie tylko profesjonalna, ale także uczestnikom będzie łatwiej przełamać opór czy niechęć do udziału we wszystkich działaniach (co w przypadku obcych osób i biorąc pod uwagę specyfikę grupy docelowej mogłoby mieć miejsce).

5. Efektem realizacji zadania będzie nie tylko możliwość aktywnego spędzenia wolnego czasu przez uczestników projektu, ale długofalowo wyjazd i spotkanie przyczynią się do zawarcia nowych znajomości, u niektórych uczestników może zostać wzbudzona nowa pasja, sposób wyrażania siebie i swoich emocji. Wyjazd pokaże, że spędzanie wolnego czasu nie musi ograniczać się tylko do biernego odbioru treści poprzez telewizor czy smartfon, ale może być połączone z samorozwojem oraz konstruktywnymi interakcjami z innymi ludźmi. Jest to szczególnie ważne w przypadku dzieci z pieczy zastępczej, które często w rodzinach biologicznych były spychane na margines, a ich potrzeby (w szczególności potrzeby wyższego rzędu) były lekceważone. Zrealizowanie zadania może przyczynić się także do wzrostu zainteresowania taką formą aktywizacji w przyszłości, co ułatwi organizację podobnych projektów poprzez zarówno na płaszczyźnie kontaktów zawodowych, jak i pracy z uczestnikami znajdującymi się w podobnej sytuacji. A to ostatecznie przyczyni się do wzmocnienia potencjału stowarzyszenia, przedstawienia organizacji jako prężnej i aktywnej jednostki działającej na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Udział w spotkaniu będzie miał podobny efekt - poprzez zabawę uczestnicy pozyskają wiedzę i umiejętności, zarówno te manualne, jak i społeczne. Zabawa stanie się swoistym wytrychem, przykrywką do nauki rzeczy niezbędnych na każdym etapie rozwoju człowieka. Planowane zadania jest komplementarne zarówno z działaniami podejmowanymi przez samo stowarzyszenie (np. projekty planowane do realizacji na przełomie 2022 i 2023 roku - klubiki dla dzieci i młodzieży), jak z innymi podmiotami działającymi na rzecz grupy docelowej (PCPR, ośrodki pomocy społecznej, placówki opiekuńczo-wychowawcze). Realizując zadanie stowarzyszenie przyczyni się do ogólnego celu, jaki stoi przed

pieczę zastępczą i wspieraniem cudzoziemców - przygotowania dzieci do samodzielnego i aktywnego życia.

#### Miejsce realizacji

1) wyjazd - miejscem realizacji zadania (z wyłączeniem działań administracyjnych, które będą realizowane w siedzibie stowarzyszenia) będzie Skłudzewo, gdzie funkcjonuje Fundacja Piękniejszego Świata. Znajduje się tam XIX-wieczny zespół dworsko-parkowy z kolekcją dzieł malarskich, rękodzieła, instalacji artystycznych. Na terenie parku znajdują się okazy pomnikowych drzew, takich jak platany, klony, graby i dęby. Warsztaty są prowadzone przez instruktorów, którzy mają duże doświadczenie w prowadzeniu zajęć z kultury i animacji. Miejsce docelowe jest doskonale wyposażone w różnorodne narzędzia umożliwiające pracę z różnymi grupami odbiorców, we wszystkich znanych technikach plastycznych. Miejsce realizacji warsztatów pozwala na uwrażliwienie estetyczne, dostarcza różnorodnych bodźców, które w procesie twórczym zostają przeniesione na tworzone prace. Tak forma realizacji warsztatów pozwala na wykorzystanie własnej inwencji, własnych zasobów twórczych, kreatywności.

2) spotkanie andrzejkowe - zostanie zrealizowane na terenie szkoły ponadpodstawowej w Tucholi (znajduje się ona w centrum miasta, w niedużej odległości od dworca kolejowego i PKS), sala ma nagłośnienie, szatnie, toalety, stoliki i krzesła co pozwoli na profesjonalne przeprowadzenie wydarzenia.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wzrost wiedzy 48 uczestników wyjazdu o walorach lokalnej przyrody we wrześniu/październiku 2022 r.	40	opinie opiekunów/sprawozdanie z realizacji zadania; monitorowanie w trakcie wyjazdu i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)

Wzrost umiejętności plastycznych u 48 uczestników wyjazdu we wrześniu/październiku 2022 r.	40	opinie opiekunów/sprawozdanie z realizacji zadania; dokumentacja fotograficzna; monitorowanie w trakcie wyjazdu i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)
Wzrost wiedzy 48 uczestników wyjazdu o technikach plastycznych we wrześniu/październiku 2022 r.	40	opinie opiekunów/sprawozdanie z realizacji zadania; monitorowanie w trakcie wyjazdu i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)
Poprawa samooceny u 48 uczestników wyjazdu we wrześniu/październiku 2022 r.	40	opinie opiekunów/sprawozdanie z realizacji zadania; monitorowanie w trakcie wyjazdu i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)
Umożliwienie 48 uczestnikom wyjazdu zawarcie nowych znajomości we wrześniu/październiku 2022 r.	30	sprawozdanie z realizacji zadania; monitorowanie w trakcie wyjazdu i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)

Wzrost wiedzy u 80 uczestników spotkania o tradycjach świątecznych przyrody w listopadzie 2022 r..	60	sprawozdanie z realizacji zadania, dokumentacja fotograficzna; monitorowanie w trakcie spotkania i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)
Wzrost umiejętności społecznych u 80 uczestników spotkania andrzejkowego w listopadzie 2022 r.	60	sprawozdanie z realizacji zadania, dokumentacja fotograficzna ; monitorowanie w trakcie spotkania i po jego zakończeniu (przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej/pracowników socjalnych)

**5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**

**Charakterystyka oferenta**

Stowarzyszenie "Jak w rodzinie" zostało powołane w 2017 r., jego celem jest szeroko pojęta praca na rzecz osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. Członkami Stowarzyszenia są w większości osoby zawodowo zaangażowane we wspieranie osób niepełnosprawnych – pracownicy PCPR w Tucholi, terapeuci pracujący z dziećmi i osobami dorosłymi. W swojej aktywności zawodowej członkowie Stowarzyszenia realizują liczne projekty na rzecz tej grupy, znają jej potrzeby i warunki korzystania przez nich ze wsparcia. Siedziba stowarzyszenia znajduje się budynku Powiatowego Centrum Wsparcia w Tucholi. Jest to budynek pozbawiony barier architektonicznych, gdzie swoje siedziby mają m.in. PCPR, Warsztaty Terapii Zajęciowej w Tucholi czy Powiatowy Zespół d.s. Orzekania o Niepełnosprawności.

**Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

W 2021 r. stowarzyszenie zrealizowało projekt „Poprawa jakości życia poprzez aktywizację zawodową i udział w grupie środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych”. Projekt finansowany był ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będących w dyspozycji samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego (wartość projektu – 52.995,00 zł, w tym wartość dotacji – 42.000,00 zł). W ramach projektu zrealizowano wsparcie dla 46 osób z niepełnosprawnością (w tym 30 osób dorosłych i 16 dzieci), w ramach którego uczestnicy skorzystali m.in. z usług terapeutów (fizjoterapia, terapia SI, terapia w sali doświadczania świata), psychologa, doradcy zawodowego. Ponadto w ramach projektu przeprowadzono warsztaty z

zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych i wspierania dzieci z trudnościami. Projekt został zrealizowany zgodnie z założeniami, osiągnięto planowane wskaźniki. W 2021 r. Stowarzyszenie zrealizowało także projekt dofinansowany ze środków Województwa Kujawsko-Pomorskiego, pn. „Klubik jak w rodzinie” (wartość projektu – 16.120,00 zł, wysokość pozyskanej dotacji – 12.000,00 zł). Projekt zakładał prowadzenie zajęć rozwojowych dla dzieci z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym, m.in. warsztatów, korepetycji, wyjazdów. Udział w projekcie był okazją dla Beneficjentów do rozwoju zainteresowań, poznania nowych osób, nabycia i wzmocnienia kompetencji społecznych, Projekt również został zrealizowany zgodnie z założeniami, zaplanowane wskaźniki zostały osiągnięte.

Ponadto Stowarzyszenie zrealizowało mniejsze projekty dofinansowane ze środków Lokalnej Grupy Działania (działania na rzecz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej, publikacja), Województwa Kujawsko-Pomorskiego (wyjazd poszkodowanych przez nawałnicę dzieci do Żnina), PFRON będących w dyspozycji Powiat Tucholskiego (współorganizacja Przeglądów Twórczości Osób Niepełnosprawnych oraz obchodów Międzynarodowego Dnia Osób Niepełnosprawnych; prowadzenie grup środowiskowego wsparcia). Obecnie stowarzyszenie jako partner jest w trakcie realizacji projektu na zapewnienie dwutygodniowych całodziennych zajęć rozwojowo-integracyjnych dla dzieci polskich i ukraińskich ze środków Fundacji Polki Mogą Wszystko pn. "W Borach Tucholskich się nie nudzimy i jesteśmy EKO". Ponadto członkami stowarzyszenia są pracownicy PCPR w Tucholi, którzy na co dzień zajmują się wspieraniem dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (a do tego roku także dzieci z Ukrainy), m.in. poprzez organizację dla nich wyjazdów, pikników, obchodów Dnia Dziecka czy Wigilii, wspieraniem aktywności zawodowej i społecznej.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby kadrowe – do realizacji projektu zostaną zaangażowane następujące osoby (członkowie Stowarzyszenia - w formie pracy społecznej członków):

- koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej/pracownicy socjalni (porównaj: syntetyczny opis zadania) - są to osoby posiadające wykształcenie wyższe, kierunkowego; do ich zadań należy praca z rodzinami zastępczymi oraz umieszczonymi w pieczy zastępczej dziećmi;
- specjalista d.s. finansowo-księgowych – osoba posiadająca wykształcenie wyższe na kierunku ekonomia, posiadają uprawnienia do wykonywania zawodu księgowego, doświadczenie w zakresie realizacji i rozliczaniu projektów (w tym projektów finansowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych); do zadań specjalisty będzie należeć dokonywanie płatności w ramach projektu, nadzór nad prawidłowością wydatkowania środków, sprawozdawczość finansowa;
- koordynator - osoba pełniąca funkcję Dyrektora PCPR, posiadająca wykształcenie wyższe pedagogiczne, wieloletnie doświadczenie w organizacji wyjazdu, pracy z dziećmi, zarządzania projektami w tym finansowanymi ze środków UE i PFRON; w ramach realizacji zadania będzie odpowiadać za nadzór na realizacją wyjazdu i spotkania, przygotowanie umów, sprawozdawczość merytoryczną.

Zasoby rzeczowe:

- do przygotowania umów, prowadzenia spraw administracyjnych oraz sprawozdawczości ze zrealizowanego zadania zostaną wykorzystane będące w dyspozycji stowarzyszenia sprzęt komputerowy, drukarski, biurowy; biuro projektu będzie mieścić się w siedzibie stowarzyszenia przy ul. Kościuszki 16 w Tucholi.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**



Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Transport i ubezpieczenie uczestników (usługa)	2 000,00		
2.	Warsztaty plastyczne (w tym zakup materiałów; usługa)	3 500,00		
3.	Wyżywienie w trakcie wyjazdu (m.in. napoje, ciastka, kiełbasy, chleb)	1 500,00		
4.	Warsztaty rozwojowe z zakresu tradycji świątecznych (usługa)	1 000,00		
5.	Zakup nagród i upominków	500,00		
6.	Zakup poczęstunku w trakcie spotkania	500,00		
7.	Przedstawienie w trakcie spotkania andrzejkowego (usługa)	2 500,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>11 500,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>1 500,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.



*Joanna Kleniew*  
Przedstawiciel stowarzyszenia  
„Jak w rodzinie”

.....

.....

.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data 25.08.2022

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. Inne dokumenty, jeśli są wymagane: szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej; dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5; umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera; *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
3. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *(fakultatywny)*
4. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 poz. 1062) oraz oświadczenie RODO *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).


<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

## Oświadczenia

1. Oświadczam, że przystępując do złożenia oferty w otwartym konkursie ofert

Nr .../2022-/ trybie pozakonkursowym\* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290 Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu: realizacji przez Administratora otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), w tym przygotowania lub weryfikacji dokumentacji wynikającej z udziału podmiotu w konkursie/w trybie pozakonkursowym (np. pism informacyjnych, oferty, korekty, umowy, aneksu do umowy, sprawozdania z realizacji zadania publicznego); przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach otwartego konkursu/trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; przesyłania korespondencji, w tym elektronicznej oraz przekazywaniem za pośrednictwem kontaktu telefonicznego informacji dotyczących realizacji otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego oraz wykorzystania mojego wizerunku w ramach podpisania umów na powierzenie/wspieranie zadania publicznego realizowanego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych. Informacja sporządzona jest zgodnie z art. 37 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119). Ponadto oświadczam, iż zapoznałem/am się z informacją dostępną na stronie: <http://bip.kujawsko-pomorskie.pl/ochrona-danych-osobowych/>

2. Oświadczam, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym/uproszczonym\* będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 poz. 1062)<sup>1</sup>

  
(podpis osób upoważnionych)  
Stowarzyszenia  
„Jak w rodzinie”

\*niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego powołany jest Koordynator ds. dostępności – kontakt [dostepnosc@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:dostepnosc@kujawsko-pomorskie.pl), nr. tel. 514 456 520.