

Muzeum ETNOGRAFICZNE
im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
w Toruniu
ul. Wały gen. Sikorskiego 19
tel. dyr. 62-236-49, centr. 62-280-91
NIP 956-18-77-343.....
wnioskodawca

Załącznik do uchwały Nr 27/1081/22 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 13 lipca 2022 r.

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

Torun, dnia 02.06.2022 r.

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: "Powstanie programu informatycznego - Bazy danych dla biblioteki MET" - zadanie inwestycyjne

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
I	Baza danych dla biblioteki MET	ilość cena jedn. wartość	Środki własne województwa		0,00		0,00				
			dotacje z budżetu państwa		0,00						
			środki UE/IZ		0,00						
			środki własne jednostki inne źródła		5 000,00				5 000,00		
	Razem		Razem		5 000,00		5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00
RAZEM					5 000,00		5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00
Główny księgowy											
Muzeum Etnograficznego											
..... w Toruniu,											
sporządził											
mgr Renata Szczepańska											
Departament merytoryczny											
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym											
Komórka ds. inwestycji											
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony											
Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie											

Zasępca Dyrektora
d/s Administracyjnych
Muzeum Etnograficznego
m. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
w Toruniu

starszy inspektor (4)
Nolak
Anna Wolak
podpis osoby sprawdzającej

Naczelnik Wydziału Księgowni
Wydziału Księgowni
Województwa Kujawsko-Pomorskiego

stary dyrektor Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego
mgr Sławomir Szczępa
Dyrektor Departamentu merytorycznego

dyrektor
Matyja Czajka
Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji

Wiceprezesa Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Zyga
Członek Zarządu

Uzasadnienie do harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania
"Powstanie programu informatycznego – Bazy danych dla biblioteki MET" - zadanie
inwestycyjne

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania

Funkcjonująca w ramach Działu Wydawnictw biblioteka Muzeum Etnograficznego w Toruniu od początku jego istnienia gromadzi, opracowuje, przechowuje i udostępnia materiały biblioteczne (piśmiennicze, kartograficzne, ikonograficzne). Podstawowym narzędziem do organizowania i zarządzania informacjami o posiadanym zasobie jest elektroniczna baza danych, obejmująca około dwadzieścia dwa tysiące rekordów (stan na maj 2022 r.) Aktualnie używana baza danych została założona dwadzieścia lat temu i pracuje wyłącznie w systemach operacyjnych DOS, Windows 95 i Windows 98. Nie jest kompatybilna z żadnym stosowanym współcześnie formatem baz danych, ani z systemem operacyjnym możliwym do zainstalowania na nowym sprzęcie komputerowym (zainstalowana jest na ostatnim, przestarzałym komputerze posiadającym odpowiednie oprogramowanie).

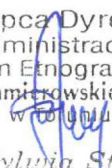
Brak nowoczesnej bazy nie tylko znacząco utrudnia wykonywanie obowiązków pracownikom i korzystanie z księgozbioru, ale grozi całkowitą utratą danych w przypadku awarii archaicznego komputera. Wykonanie bazy danych spełniającej obowiązujące standardy zabezpieczy zgromadzone informacje oraz usprawni pracę biblioteki.

2. Zakres rzeczowy zadania

Aby zrealizować cel zadania, należy przeprowadzić konwersję bazy do współczesnego formatu bazodanowego. Polecanym rozwiązaniem jest zastosowanie funkcjonującej w środowisku klient/serwer relacyjnej bazy SQL: powszechnego formatu, zrozumiałego dla większości systemów operacyjnych. W celu automatycznej konwersji zgromadzonych danych stworzyć należy konwerter (program) o parametrach wejściowych dostosowanych do struktury bazy ISIS oraz parametrach wyjściowych dostosowanych do zaprojektowanej relacyjnej bazy SQL. Po dokonanej konwersji należy napisać dedykowaną aplikację kliencką, która we współpracy z serwerem SQL umożliwi dostęp do danych, umożliwi dodawanie nowych rekordów, ich usuwanie, modyfikację oraz zaawansowane wyszukiwanie pełnotekstowego. Wartość zadania wynosi 5.000,00 zł. netto.

3. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania

Po wykonaniu konwersji bazy danych zasobów bibliotecznych i stworzeniu aplikacji do jej obsługi powstanie nowoczesne narzędzie umożliwiające realizację zadań przypisanych bibliotece. Usunięte zostanie ryzyko utraty zgromadzonych przez lata informacji, przy jednoczesnej możliwości wzbogacania bazy o nowe treści.

Zastępca Dyrektora
d/s Administracyjnych
Muzeum Etnograficznego
im. Marii Znamierowskiej-Prüfferowej
w Toruniu

mgr Sylwia Steganta