

OPERA NOVA
w Bydgoszczy
ul. Marszałka Focha 5
85-070 BYDGOSZCZ
NIP 967-00-01-897

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji
dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

65-Opera Nova
wnioskodawca

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: „Kultura w zasięgu 2.0”

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Doposażenie pracowni digitalizacji w sprzęt	ilość	Środki własne województwa	1	32 023,94	32 023,94					
		cena jedn.	dotacje z budżetu państwa								
		wartość	środkie UE/IZ inne źródła								
		213 492,91	Razem		213 492,91						
2	Elektroniczny plakat	ilość	Środki własne województwa	2	36 900,00		36 900,00			36 900,00	
		cena jedn.	dotacje z budżetu państwa								
		wartość	środkie UE/IZ inne źródła								
		246 000,00	Razem		246 000,00					246 000,00	
RAZEM		X		X	68 923,94	32 023,94	36 900,00				36 900,00
					390 568,97	181 468,97	209 100,00			209 100,00	
					459 492,91	213 492,91	246 000,00			246 000,00	
					Razem	213 492,91	246 000,00			246 000,00	

Alina Pawlak
sporządził

Departament merytoryczny

Zastępca Dyrektora
Opery Nowej Bydgoszczy
Pawel Wawrzynkowski

DYREKTOR
dyrektor jednostki
Małgorzata Figas

**Dyrektor
Departamentu Cyfryzacji**

Slawomir Kozlowski (1)

Dyrektor departamentu merytorycznego

[Signature]

Dyrektor kierownik komórki ds. inwestycji

[Signature]

Zbigniew

Członek Zarządu

[Signature]

.....
podpis osoby sprawdzającej

[Signature]

.....
podpis osoby sprawdzającej

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Komórka ds. inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

[Faint red stamp: Wydział Inwestycji Urzędu]

[Faint red stamp: Wicemarszałek Województwa]

[Faint red stamp: Członek Zarządu]

Część opisowa zadań realizowanych w ramach projektu „Kultura w zasięgu 2.0”

Orientacyjny koszt zakupu w ramach zadań:

1. Dopuszaenie pracowni digitalizacji w sprzęt:

1) Jednokierunkowy konwerter SDI/LC nadajnik – 2	8 927,34
2) Jednokierunkowy konwerter SDI/LC odbiornik – 2	8 927,34
3) Światłowód LC na bębnie – 2	2 279,19
4) Mikser wideo – 2	81 180,00
5) Monitor podglądowy do miksera wideo – 2	1 594,08
6) Profesjonalny mikrofon DPA 4661-OL-H-800 – 20	48 732,60
7) Uchwyt krawatowy do profesjonalnego mikrofonu lavalier – 5	430,50
8) Uchwyt na smyki do profesjonalnego mikrofonu lavalier – 5	399,75
9) Mikrofon typu clip-on – 20	28 044,00
10) Mikrofon kierunkowy – 2	10 031,88
11) Przedwzmacniacz mikrofonowy klasy RME OCTAMIC XTC	7 751,46
12) WSG-HD Waves Sound Grid Option Card	9 348,00
13) Przenośna stacja robocza	23 001,00
14) Sieciowy system do przetwarzania dźwięku	12 311,07
15) Oprogramowanie klasy Waves Multirack – 2	4 558,38
16) Oprogramowanie klasy Waves Diamod	12 083,52
17) Oprogramowanie klasy Avid Pro Tools 12	2 393,58
	<u>261 993,69</u>

Partnerowi przekazano kwotę pomniejszoną o odzyskany podatek VAT: **213 492,91**

2. Elektroniczny plakat:

WYŚWIETLACZE NIETYPOWE:

- Projektor laserowy Christie D16WU-HS z wejściem DVI/HDS DI z obiektywem 1,5-2,0:1 w obudowie typu case – 1	130 000,00
- Wyświetlacz trójstronny zewnętrzny pasywny – 8	60 000,00
- Wyświetlacz wewnętrzny jednostronny pasywny typu „Totem”, przenośny – 2	56 000,00
	<u>246 000,00</u>
razem:	<u>507 993,69</u>

Partnerowi przekazana zostanie kwota pomniejszona o odzyskany podatek VAT: **459 492,91** ✓

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadań:

Zadania realizowane są w ramach projektu partnerskiego "Kultura w zasięgu 2.0", którego liderem jest Województwo Kujawsko-Pomorskie. Realizacja zadań jest niezbędna ze względu na osiągnięcie celów i wskaźników projektu.

2. Zakres rzeczowy zadań:

W ramach zadań zaplanowano zakup sprzętu do digitalizacji.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadań:

Zgodnie ze wstępnym rozeznaniem rynku zakup sprzętu jest uzasadniony ekonomicznie.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadań:

Efektom rzeczowym realizacji zadań będzie zwiększenie zakresu stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych w sferze usług publicznych przez digitalizację, publikację i zastosowanie (re-use) zasobów dziedzictwa regionalnego znajdującego się w posiadaniu jednostki kultury, co pozwoli na zwiększenie dostępności zasobów kulturalnych dla mieszkańców regionu.

sporz. Alina Pawlak


Zastępca dyrektora
Opary Nowa w Bydgoszczy
Paweł Wietrzykowski


Dyrektor
Departamentu Cyfryzacji
Sławomir Kozłowski ⁽¹⁾