

Toruń, 14 lipiec 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem zamówienia jest zakup odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej bhp dla pracowników Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu

### **Nazwa i adres Zamawiającego**

Województwo Kujawsko-Pomorskie

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

NIP 956-19-69-536

REGON: 092350613

**Tryb udzielenia zamówienia:** Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie zapytania ofertowego poniżej 130 000 zł netto, do którego, zgodnie z przepisami art. 2 ust 1 pkt.1 Pzp, nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku.

### **1. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej bhp dla pracowników Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, wykorzystywanej podczas oględzin terenowych i kontroli w zakładach przemysłowych, górniczych (kopalnie odkrywkowe, wyrobiska), składowisk odpadów, kontroli planowych i doraźnych podmiotów zewnętrznych na terenie woj. kujawsko-pomorskiego.

Zakup odzieży ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej bhp obejmuje:

#### **a) kurtka**

- ciepłochronna, przeciwdeszczowa, stosowana szczególnie w okresie zimowym,
- zapinana na zamek kryty plisą, góra wykończona kołnierzem-stójką, zapinana na patkę z zatraskiem,
- kieszenie zapinane na zatrask,
- rękawy zakończone ściągaczem,
- kaptur, najlepiej odpinany,
- 16 sztuk (damskie, męskie),
- rozmiary zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy;

#### **b) hełm ochronny**

- możliwość regulacji głębokości,
- zapięcie przesuwane,
- wentylowany,
- lekki,
- rozmiar uniwersalny,
- 14 sztuk;

#### **c) kamizelka odbłaskowa**

- w żółtym jaskrawym kolorze,
- wyposażona w 2 pasy odbłaskowe,
- zapinana na rzep,
- 14 sztuk,
- rozmiary zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy;

Okres gwarancji na powyższe produkty wynosi 24-mce licząc od daty ich dostawy, co potwierdza podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy.

*Parametry produktów, wraz z określeniem producenta i modelu zaoferowanego produktu Wykonawca zobowiązany jest określić w załączniku nr 1a do Formularza oferty – Arkusz asortymentowo-cenowy.*

**W ramach niniejszego zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany jest do dostawy oferowanego asortymentu na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń.**

**2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia**

do 15 września 2022 roku.

**3. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. **Oferty należy składać w zamkniętym opakowaniu (kopercie) na adres Zamawiającego: Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń**

**do dnia 1 sierpnia 2022 r. do godziny 12.00**

**z dopiskiem:** Oferta na zakup odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej bhp dla pracowników Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu. Nie otwierać przed 1.08.2022 r. godz. 12.00.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia ostatecznego terminu składania ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**Uwaga! W przypadku chęci uzyskania potwierdzenia złożenia oferty prosimy o przygotowanie jej kopii.**

**4. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumencie.
2. **Wykonawca składa ofertę wyłącznie na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
3. Parametry produktów, wraz z określeniem producenta i modelu zaoferowanego produktu Wykonawca zobowiązany jest określić w załączniku nr 1a do Formularza oferty i złożyć wspólnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
4. Oferty złożone w inny sposób nie uwzględniający warunków zawartych w zapytaniu ofertowym i Formularzu oferty nie będą podlegały ocenie.
5. **Wykonawca do oferty załącza oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, będące załącznikami nr 2 i 3 do zapytania ofertowego - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
7. Za wszelkie koszty związane z dostawą asortymentu, odpowiada Wykonawca, którego w drodze postępowania wyłonił Zamawiający. W tym celu należy wypełnić załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów albo złożył wadliwe, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **5. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich jako cena brutto z podatkiem VAT wg obowiązującej stawki.
2. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty (np. rabaty, upusty, akcyzę) związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
3. Cena oferty powinna obejmować wszelkie koszty związane z dostawą do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.

#### **6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia finansowane między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

#### **7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez Strony pisemnie (za pośrednictwem operatora pocztowego, za pośrednictwem posłańca) lub drogą elektroniczną z **wyłączeniem oferty wraz z załącznikami, oraz pełnomocnictw, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie.** **Poprzez przesłanie drogą elektroniczną** rozumie się przesłanie maila zawierającego skan dokumentu podpisanego przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy albo działające w imieniu Zamawiającego.

W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Do kontaktu drogą elektroniczną z Zamawiającym należy użyć odpowiednio:

- e-mail: [b.jastrzemska@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:b.jastrzemska@kujawsko-pomorskie.pl)

2. Zamawiający wymaga aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Departament Środowiska, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. **Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:**
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. **W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:**
  - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ustęp 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności, które nie wymagają wyjaśnień;
  - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień **wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza**, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Pani Bożena Jastrzemska, tel: (056) 62-15-835.  
W przypadku jakichkolwiek pytań uprzejmie prosimy o przesyłanie ich drogą e-mailową na adres: [b.jastrzemska@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:b.jastrzemska@kujawsko-pomorskie.pl).
8. Wykonawcy mogą zadawać pytania do treści zapytania ofertowego, Zamawiający zastrzega sobie jednak możliwość nie odpowiadania na wszystkie pytania Wykonawców, a jedynie na uznane przez niego za istotne.

#### **8. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert**

W niniejszym postępowaniu oferty złożone będą oceniane według jednego kryterium ceny. Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz przedstawia najkorzystniejszą cenę.

**9. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę przyjętą w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie podpisania umowy. Do wybranego Wykonawcy umowa zostanie doręczona drogą pocztową celem podpisania i zwrotu drogą pocztową do Zamawiającego.

**10. Poprawa oczywistych omyłek, wyjaśnienie i uzupełnienie treści złożonej oferty**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość poprawienia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich oraz wezwania do złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów.

**11. Powody unieważnienia postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian warunków postępowania lub jego unieważnienia w każdym momencie jego trwania do czasu opublikowania informacji o udzieleniu zamówienia bez podania przyczyn.

  
Dyrektor  
Departament Licencjowa  
(1)  
Maria Wiśniewska

## FORMULARZ OFERTY

## 1. Wykonawca

Nazwa firmy	
Adres do korespondencji	
NIP	
Regon	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	
Osoba do kontaktu	

Szczegółową wycenę wraz z opisem oferowanych produktów zawiera Załącznik nr 1a do niniejszego Formularza oferty, który jest jego integralną częścią.

## 2. Zamawiający :

Województwo Kujawsko-Pomorskie, ul. Targowa 13/15, 87-100 Toruń

## 3. Przedmiot zamówienia:

Zakup odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej bhp dla pracowników Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu.

Nie otwierać przed 1.08.2022 r. godz. 12.00.

4. Wartość całkowita oferty brutto w złotych polskich – wynagrodzenie uwzględnia wszelkie elementy opisane w Zapytaniu ofertowym (z pozycji RAZEM z arkusza cenowego z Zał. nr 1a do niniejszego Formularza oferty):

..... zł brutto

..... zł brutto (słownie)

5. Wykonawca oświadcza, że:

5.1. Zapoznał się i w pełni oraz bez żadnych zastrzeżeń akceptuje treść Zapytania ofertowego wraz z załącznikami.

5.2. Oferuje wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Zapytaniu ofertowym i zał. do Zapytania ofertowego.

5.3. Zobowiązuje się do zawarcia umowy na proponowanych w niej warunkach.

5.4. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia składa ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.

5.5. Jest związany 30-dniowym terminem związania ofertą liczonym od daty ostatecznego terminu składania ofert.

5.6. Wybór mojej oferty prowadzi/nie prowadzi\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

(UWAGA: obowiązek podatkowy u Zamawiającego powstaje np. w przypadku importu usług, importu towarów, w wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, w sytuacji odwróconego naliczenia podatku VAT i w innych przypadkach wynikających z przepisów obowiązującego prawa): o wartości .....

netto zł (w przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku).

6. **Zamierzam/nie zamierzam\*** powierzyć części zamówienia (należy podać jakie) .....

następującym podwykonawcom (należy podać firmy podwykonawców) .....

7. Akceptuje termin realizacji zamówienia oraz termin płatności faktury.

8. Oświadcza, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr \_\_\_\_\_ do Oferty i zastrzega, że nie mogą być one udostępniane.

9. Ofertę składam/y na \_\_\_\_\_ stronach.

10. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o zamówienie publiczne zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

\* nie potrzebne skreślić

Data.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 1a  
do Formularza oferty

ARKUSZ ASORTYMENTOWO-CENOWY

Wykonawca zobowiązany do jest do wypełnienia kolumn 3, 5-8 pod rygorem odrzucenia ofert.

Lp	Parametry wymagane minimalne	Parametry oferowane -	Liczba szt.	VAT w %	Cena jednostkowa netto	Wartość netto ogółem	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
a)	<p><b>Kurtka</b> ciepłochronna, przeciwdeszczowa, stosowana szczególnie w okresie zimowym, zapinana na zamek kryty plisa, góra wykończona kołnierzem-stójką, zapinana na patkę z zatrzaskiem, kieszenie zapinane na zatrzask, rękawy zakończone ściągaczem, kaptur, najlepiej odpinany, damska, męska, rozmiary zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy</p>	<p>Producent: Model: Parametry oferowane:</p>	16 szt.				



b)	<p><b>Hełm ochronny</b> możliwość regulacji głębokości, zapięcie przesuwane, wentylowany, lekki, rozmiar uniwersalny,</p>	<p>Producent: Model: Parametry oferowane:</p>	14 szt.	
c)	<p><b>Kamizelka odblaskowa</b> w żółtym jaskrawym kolorze, wyposażona w 2 pasy odblaskowe, zapinana na rzep, rozmiary zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy</p>	<p>Producent: Model: Parametry oferowane:</p>	14 szt.	
				<b>RAZEM</b>

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że spełniam opisane w zapytaniu ofertowym dotyczącym zakupu odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej bhp dla pracowników Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

Data .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu  
Wykonawcy)

**Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 i 109 ustawy prawo zamówień publicznych.

Data .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu  
Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego**

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

Niniejszym oświadczam, że kwota zaproponowana przeze mnie uwzględnia ceny oferowanego asortymentu wraz z kosztami związanymi z dostawą do miejsca wyznaczonego przez Zamawiającego.

Data .....

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do występowania w imieniu  
Wykonawcy)