

P. J. Lironi - buy
2022.05.27
otr. 27.05.22

27-05-2022

dz. 2362
Ilość zaf.

URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU
Biuro Organizacji i Kwalifikacji
An 915/05/2022
2022-05-24
KAT 52 5
Ilość załączników 5
Podpisany: (23)

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

P. Kowalczyk
27-05-22

otr. 27.05.22r
Kowalczyk

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcją umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	10) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Nazwa: **CARITAS DIECEZJI TORUŃSKIEJ**, Forma prawna: **Organizacja powstała na mocy umowy państwo-kościół**, **URZĄD RADY MINISTRÓW BIURO DS WYZNAŃ: WZP-025/51/92**, Zaświadczenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji **DWRMNIÉ-WRP-6533-90/2022**, Kod pocztowy: **87-100**, Poczta: **TORUŃ**, Miejscowość: **TORUŃ**, Ulica: **SZOSA BYDGOSKA**, Numer posesji: **1a**, Województwo: **kujawsko-pomorskie**, Powiat: **Toruń**, Gmina: **m. Toruń**, Strona www: , Adres e-mail: **torun@caritas.pl**, Numer telefonu: **566744401**,

Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	AKTYWNY SENIOR SZCZĘŚLIWY SENIOR			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	01.06.2022	Data zakończenia	29.08.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Celem zadania będzie pomoc osobom po 60 roku życia z terenu miasta Torunia w zapobieganiu wykluczeniu społecznemu poprzez zorganizowanie aktywnego spędzenia wspólnego czasu. Cel główny projektu przyczyni się do zminimalizowania problemów wynikających z niskiej społecznej i kulturalnej aktywności osób starszych, który uniemożliwia pełne uczestnictwo w dobrach i usługach dostępnych pozostałym grupom społecznym (wiekowym), co w znaczący sposób przyczynia się do procesu wykluczenia społecznego. Projekt wpływać będzie również na zminimalizowanie/rozwiązanie ww zdiagnozowanych problemów naszych beneficjentów:

- wycofanie się z większości aktywności społecznych,
- izolacja i samotność,

Dzięki realizacji tego zadania jeszcze bardziej problemy te będą rozwiązywane poprzez zabezpieczenie doraźnych potrzeb, motywowanie beneficjentów do aktywności edukacyjnej, społecznej, kulturalnej i umysłowej.

Wyjazd integracyjno-aktywizujący to ważny element służący zawiązywaniu i zacieśnianiu wspólnoty, budowaniu więzi i podejmowaniu działań aktywizujących seniorów. Wyjazd jest też przestrzenią do sprawdzenia siebie i interakcji w nowym otoczeniu. Miejsce zostanie tak dobrane by nie było zbyt obciążające, ale miało wiele walorów, m. in. uzdrowiskowych, kulturowych, historycznych, krajoznawczych i wypoczynkowych.

Organizacja wspólnego wyjazdu będzie sprzyjała zacieśnieniu kontaktów oraz nawiązaniu nowych znajomości w grupie senioralnej. W atmosferze przyjaznej rekreacji i wymiany doświadczeń nastąpi integracja i aktywizowanie społeczności seniorów.

Wspólnie spędzony czas i udział w zorganizowanych atrakcjach z pewnością przyczyni się do poprawy nastroju, poczucia bezpieczeństwa i przynależności.

Projektodawca pragnie stworzyć znając i rozumiejąc problemy osób starszych poprzez realizację zadania odpowiednie warunki do psychicznego i fizycznego funkcjonowania dające poczucie stabilizacji i równowagi beneficjentom.

Grupą docelową są seniorzy powyżej 60 roku życia, którzy na co dzień uczęszczają do prowadzonego przez Toruńskie Centrum Caritas Dziennego Domu Pobytu dla Seniorów.

W ramach realizacji zadania zapewnimy dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, adekwatnie do zakresu zadania, wynikające z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r., o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz.1062).

Miejsce realizacji

Dziennym Dom Pobytu dla Seniora w Toruniu, wyjazd aktywizacyjno-integracyjny na terenie województwa Kujawsko-Pomorskiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wyjazd aktywizacyjno-integracyjny	30 osób	lista obecności, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Caritas Diecezji Toruńskiej od wielu lat wspomaga osoby w wieku senioralnym, poprzez realizację różnych projektów mających na celu poprawę jakości, godności życia oferując również wypożyczania sprzętu rehabilitacyjnego i pomocniczego. Nasze projekty dofinansowane są ze środków Gminy Miasta Toruń i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Wojewody Kujawsko-Pomorskiego dotyczą pomocy i wsparcia różnych grup społecznych w tym seniorów.

Pomoc dla seniorów wpisana jest w działania statutowe Caritas.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Wszystkie odbywane dotychczas wyjazdy integracyjne owocowały poprawą samopoczucia seniorów, zarówno w sferze fizycznej jak i psychicznej. Niejednokrotnie jest to jedyna okazja do poszerzenia swoich wiadomości o kulturze, historii i tradycji regionu. Sprzyjają zdecydowanie zacieśnianiu więzi. Oprócz roli edukacyjnej sprawiają dużo radości. Aktywność w wieku senioralnym jest nie zaprzeczalną siłą napędową tak potrzebną w jesieni życia. Chcielibyśmy się nią podzielić z innymi.

Celem wszystkich form aktywizacji seniorów jest zapobieganie izolacji i wykluczeniu społecznemu ze względu na wiek i stan zdrowia.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasoby kadrowe:

Dzienny Dom pobytu dla Seniorów realizuje swoje zadania w oparciu o zespół w skład którego wchodzi pracownicy merytoryczni:

kierownik/terapeuta zajęciowy - wykształcenie policealne, kurs kurs terapeuty zajęciowego - 1 etat,

terapeuta zajęciowy- wykształcenie wyższe pedagogiczne - 1 etat,

terapeuta zajęciowy – wykształcenie wyższe finanse i rachunkowość, kurs terapeuty zajęciowego w trakcie – 1 etat,

pracownik socjalny/terapeuta zajęciowy - wykształcenie wyższe pedagogiczne w zakresie pracy socjalnej - 1 etat,

terapeuta zajęciowy – wykształcenie średnie zawodowe, technik terapeuta zajęciowy – 1 etat

fizjoterapeuta – wykształcenie wyższe w zakresie fizjoterapii – 1 etat,

psycholog – wykształcenie wyższe kierunkowe – umowa zlecenie/własna działalność gospodarcza

prawnik – wykształcenie wyższe kierunkowe - własna działalność gospodarcza
pracownicy administracyjni tj.:

główny księgowy- wykształcenie wyższe magisterskie – 5/8 etatu

pracownik gospodarczy - wykształcenie zawodowe - 1/2 etatu

oraz wolontariusze:

Ojciec Leszek - opieka duchowa - około 14 godzin w miesiącu,

s. Agnieszka - wsparcie duchowe - około 86/83 godziny miesięcznie,

Pracownik gospodarczy - około 86/83 godziny miesięcznie,

Pielęgniarka - około 21 godzin w miesiąc.

Zasoby rzeczowe:

Zadanie jest realizowane przy wykorzystaniu własnych zasobów lokalowych mieszczących się w placówce Toruńskiego Centrum Caritas przy ulicy Szosa Bydgoska 1a.

Główny budynek posiada stołówkę przystosowaną do zbiorowego żywienia, pomieszczenia sanitarne, 2 sale do prowadzenia zajęć terapeutycznych, gabinet pielęgniarski, łaźnię, pralnię, magazyny do składowania żywności i odzieży. Wszystkie pomieszczenia przystosowane są dla osób niepełnosprawnych. Sale, jak i pokoje wyposażone są w odpowiedni sprzęt i meble pozwalające na prowadzenie zajęć. Dzienny Dom pobytu dla Seniorów (DDPdS) Toruńskiego Centrum Caritas jest ośrodkiem wsparcia o zasięgu lokalnym, realizowanym na bazie obiektu Toruńskiego Centrum Caritas, usytuowanym w dogodnym miejscu komunikacyjnym. Obiekt jest budynkiem wolno stojącym, dwukondygnacyjnym, z dużym parkingiem. Ośrodek nie posiada barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych. Wejście do placówki osobom chorym ułatwia winda. Dom znajduje się na I piętrze budynku. Uczestnicy mogą korzystać z dużego, pobliskiego parku miejskiego na Bydgoskim Przedmieściu.

Ponadto dysponujemy sprzętem i urządzeniami niezbędnymi do prowadzenia zajęć terapeutycznych tj.: komputery, rzutnik, drukarka, aparat, sprzęt RTV, mikrofon, sprzęt muzyczny, głośniki, żelazka, deski do prasowania, maszyny do szycia, wkrętarka oraz urządzenia i narzędzia ogrodnicze, młotki i śrubokręty, pralka automatyczna, lodówka, zamrażarka, zmywarka, ekspres do kawy, czajnik, mikser i robot kuchenny i inne sprzęty gospodarstwa domowego, sprzęty przeznaczone do czynności porządkowych, sprzętem sportowo – rekreacyjnym oraz sprzętem rehabilitacyjnym, sprzętem sportowym tj.: rower stacjonarny, fotel masujący, bieżnia, hantle, piłki, woreczki gimnastyczne, hula-hop, bule, pacholki i inne, parkiem terapeutycznym oraz terenem rekreacyjnym wraz z drewnianymi zestawami mebli ogrodowych (ławki, stoły).
Dzienny Dom pobytu dla Seniorów zajmuje 284,24 m² powierzchni użytkowej.

Zasoby finansowe:

podstawowa realizacja zadania w zakresie prowadzenia Dziennego Domu pobytu dla Seniora jest w 80 % finansowana ze środków Gminy Miasta Toruń na podstawie umowy, z własnych środków finansujemy przede wszystkim wydatki związane z wynagrodzeniami pracowników administracyjnych, zakup ciepłego posiłku dla seniorów, w ramach wkładu osobowego - wynagrodzenie wolontariuszy.

Z otrzymanych dodatkowych środków w formie dotacji sfinansujemy wydatki na zakup usługi transportowej oraz zakup atrakcji aktywizująco-integracyjnych, z środków własnych zostanie pokryty zakup usługi cateringowej-poczęstunku.

Przewidywana suma środków finansowych w ramach realizacji tego zadania wynosi spoza dotacji:

1.000,00 zł

- Wkład własny finansowy w kwocie: 1.000,00 w tym:
 - o Środki finansowe własne w kwocie: 1.000,00 zł
 - o Środki finansowe z innych źródeł publicznych: 0,00 zł
 - o Pozostałe środki finansowe w kwocie: 0,00 zł
- Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania w kwocie: 0,00 z

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	usługa transportowa - przewóz osób	1 090,00		
2.	atrakcje aktywizująco - integracyjne (bilety wstępu, zakup usługi zorganizowania warsztatów, itp.)	2 910,00		
3.	usługa cateringowa - poczęstunek	1 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5 000,00	4 000,00	1 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....DYPLOMAT.....
Toruńskie Centrum Caritas

.....s. mgr. Agnieszka Kroll.....

TORUŃSKIE CENTRUM
"CARITAS".....

im. Błogosławionej Marii Karłowskiej

ul. Szosa Bydgoska 1a

(poczt. 104 000 000)
NIP 959 16 53 866

upoważnionej

lub podpisy osób

upoważnionych

do składania oświadczeń

woli

w imieniu oferenta)

24 MAJ 2022

Data.....

Załączniki:

1. Aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji (w przypadku KRS nie ma tego obowiązku) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (z podaniem nazwisk i funkcji osób upoważnionych do składania oświadczeń woli), np. dekret biskupi. Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
2. Inne dokumenty, jeśli są wymagane: szczególne upoważnienie osób do reprezentowania oferenta; pełnomocnictwa udzielone przez zarząd główny w przypadku składania oferty przez terenowe oddziały organizacji, które nie posiadają osobowości prawnej; dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku złożenia oferty wspólnej, o której mowa w ust. 5; umowę partnerską, oświadczenie lub list intencyjny w przypadku projektów z udziałem partnera; *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*
3. Oświadczenie, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 poz. 1062) oraz oświadczenie RODO *(obligatoryjny - papierowo, złożony również elektronicznie)*
4. Umowa lub statut w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie *(fakultatywny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Oświadczenia

1. Oświadczam, że przystępując do złożenia oferty w otwartym konkursie ofert Nr ~~.../2022~~/2022 trybie pozakonkursowym* wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez administratora danych: Województwo Kujawsko-Pomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu NIP: 956-19-45-671, REGON: 871121290 Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, reprezentowany przez: Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Podaję dane osobowe dobrowolnie i świadomie w celu: realizacji przez Administratora otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), w tym przygotowania lub weryfikacji dokumentacji wynikającej z udziału podmiotu w konkursie/w trybie pozakonkursowym (np. pism informacyjnych, oferty, korekty, umowy, aneksu do umowy, sprawozdania z realizacji zadania publicznego); przeprowadzenia kontroli prawidłowości realizacji zadania publicznego realizowanego w ramach otwartego konkursu/trybu pozakonkursowego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; przesyłania korespondencji, w tym elektronicznej oraz przekazywaniem za pośrednictwem kontaktu telefonicznego informacji dotyczących realizacji otwartych konkursów ofert oraz trybu pozakonkursowego oraz wykorzystania mojego wizerunku w ramach podpisania umów na powierzenie/wspieranie zadania publicznego realizowanego w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych. Informacja sporządzona jest zgodnie z art. 37 ust. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119). Ponadto oświadczam, iż zapoznałem/am się z informacją dostępną na stronie: <http://bip.kujawsko-pomorskie.pl/ochrona-danych-osobowych/>

2. Oświadczam, że organizacja realizując zadanie publiczne w trybie konkursowym/uproszczonym* będzie zapewniała minimalne wymagania służące zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 poz. 1062)¹

DYREKTOR
Toruńskiego Centrum Caritas
.....
(podpis osób upoważnionych) *Kroll*

TORUŃSKIE CENTRUM
„CARITAS”
im. Błogosławionej Marii Karłowskiej
ul. Szosa Bydgoska 1a
87-100 Toruń
NIP 956 16 63 866

*niepotrzebne skreślić

¹ W Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego powołany jest Koordynator ds. dostępności – kontakt dostepnosc@kujawsko-pomorskie.pl, nr. tel. 514 456 520.

