

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
DO SPRAW WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
W DEPARTAMENCIE SPRAW SPOŁECZNYCH I ZDROWIA
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
PLAC TEATRALNY 2, 87-100 TORUŃ**

Oferta nr 15/2022 z dnia 19 kwietnia 2022r.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<p>a) wykształcenie wyższe drugiego stopnia, b) co najmniej dwuletni staż pracy zawodowej, w tym co najmniej roczny staż pracy w administracji publicznej, c) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, d) nieposzlakowana opinia.</p>
WYMAGANIA DODATKOWE	<p>a) wiedza z zakresu administracji samorządowej, b) znajomość przepisów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych, c) dobra znajomość pakietu MS Office i systemu CMS związanego z administrowaniem strony internetowej, d) otwartość na nabywanie wiedzy i doświadczeń oraz przekazywanie ich organizacjom pozarządowym poprzez organizację i udział w szkoleniach, konferencjach, itp., e) odpowiedzialność, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy w zespole, systematyczność.</p>
ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY	<p>a) przygotowanie, ogłaszanie i realizacja otwartych konkursów ofert realizowanych w ramach działalności biura, b) przygotowanie i realizacja konkursu o nagrodę Marszałka Województwa pn. Rodzynki z pozarządówki”, c) aktualizacja i prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych w województwie kujawsko-pomorskim, d) gromadzenie, redagowanie i rozpowszechnianie informacji skierowanych do organizacji pozarządowych, e) aktualizowanie tematycznej podstrony internetowej skierowanej do organizacji pozarządowych ngo.kujawsko-pomorskie.pl, f) współpraca z samorządami gmin i powiatów województwa kujawsko-pomorskiego w celu efektywnego wspierania działalności organizacji pozarządowych, g) organizowanie i współorganizowanie szkoleń, konferencji, forów i innych przedsięwzięć, mających na celu wzmocnienie współpracy organizacji pozarządowych z jednostkami samorządu w województwie kujawsko-pomorskim oraz ich obsługa techniczna, h) wspomaganie organizacji pozarządowych w zakresie nawiązywania współpracy z podmiotami zagranicznymi, zwłaszcza z regionów partnerskich województwa kujawsko-pomorskiego, i) udział w pracach związanych ze zlecaniem zadań publicznych organizacjom pozarządowym mających na celu wspomaganie trzeciego sektora w województwie, j) nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem elektronicznego generatora ofert, w tym kontakt z przedstawicielami firmy wdrażającej i biura obsługi klienta, k) przygotowywanie i ewidencjonowanie zgód na wykorzystywanie danych osobowych i przesyłanie informacji promocyjnych, w ramach zawieranych umów, l) inicjowanie działań mających na celu kreowanie pozytywnego wizerunku organizacji pozarządowych w społeczeństwie, ł) bieżące kontakty z przedstawicielami organizacji pozarządowych, w tym udzielanie informacji w zakresie procedur dotyczących otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, m) opracowywanie sprawozdań, informacji i analiz z zakresu działań biura, w szczególności w stosunku do prowadzonych spraw, n) przygotowywanie dokumentacji konkursowych oraz organizacja i realizacja konkursów ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.</p>
WARUNKI PRACY	<p>a) praca biurowa w przy komputerze w siedzibie Urzędu przy ul. M.Skłodowskiej-Curie 73 b) godziny pracy: rozpoczęcie pracy w godzinach 7⁰⁰ – 8⁰⁰ , zakończenie:</p>

	<p>w poniedziałki, środy, czwartki w godzinach 15⁰⁰ – 16⁰⁰, we wtorki w godzinach – 16³⁰ – 17³⁰, w piątki w godzinach – 13³⁰ – 14³⁰</p>
WYMAGANE DOKUMENTY	<p>a) podpisany list motywacyjny, b) podpisany życiorys zawodowy (CV), c) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy oraz doświadczenie zawodowe (jeśli są wymagane), d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, e) podpisane oświadczenia, według wzorów o posiadaniu przez kandydata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obywatelstwa polskiego, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych. - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, - nieposzlakowanej opinii, <p>oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o zapoznaniu się z informacją w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z realizacją procesu rekrutacji.
<p>Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach w Punkcie Informacyjno – Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, lub przesłać na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego Departament Organizacyjny Wydział Kadr 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2, z dopiskiem: „Oferta Pracy nr 15/2022 w terminie 10 dni od ukazania się ogłoszenia (liczy się data stempla pocztowego).</p> <p>Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie oraz bez wymaganych oświadczeń i podpisów nie będą rozpatrywane. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.</p> <p>Kandydaci, których aplikacje spełniły wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu testu wiedzy merytorycznej oraz rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (www.bip.kujawsko-pomorskie.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu, Plac Teatralny 2. Aplikacje, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.</p>	