

Tabela I. Informacja finansowa na temat działalności ośrodków adopcyjnych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w zł
1	2	
1.	Wysokość planowanych w danym roku wydatków z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych	2 901 000,00
2.	Otrzymana z budżetu państwa w danym okresie sprawozdawczym dotacja na organizowanie i prowadzenie ośrodków adopcyjnych	1 533 000,00
3.	Wydatki na obsługę zadania z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych, w tym:	1 219 716,01
3.1.	wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi	1 140 459,58
3.2.	wydatki inwestycyjne	0,00
3.3.	wydatki administracyjne <sup>1)</sup>	56 362,68
3.4.	wydatki związane z obsługą wojewódzkiego banku danych <sup>2)</sup>	22 893,75
4.	Wydatki na obsługę zadania z zakresu organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych sfinansowane z dotacji z budżetu państwa	1 219 716,01

<sup>1)</sup> Wydatki administracyjne obejmują np. wydatki poniesione na energię, czynsz, wywóz śmieci, materiały biurowe i inne wyposażenie, opłaty pocztowe, telekomunikacyjne.

<sup>2)</sup> Wykazuje się wyłącznie wydatki związane z realizacją zadania związanego z prowadzeniem wojewódzkiego banku danych (**kwota na wynagrodzenia osób realizujących to zadanie tj. 2 etaty zawarta jest w ogólnej kwocie wydatków na wynagrodzenia wraz z pochodnymi w pkt. 3.1. sprawozdania**)

Objaśnienia:

1. Sprawozdanie sporządza się według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

2. Sprawozdanie sporządza się metodą kasową – ujmuje się wydatki faktycznie poniesione i liczbę rzeczywiście wypłaconych świadczeń.

3. W tabeli C, w przypadku kilku towarzyszących sobie przyczyn umieszczenia dziecka w pieczy zastępczej, należy uwzględnić czynnik, który miał największy wpływ.

4. W tabeli F w wierszach uwzględnia się bieżące miejsce przebywania dziecka na koniec okresu sprawozdawczego, natomiast w kolumnach – cały okres przebywania dziecka w pieczy zastępczej.

5. W tabeli I wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi oznaczają wydatki ponoszone przez pracodawcę i przez pracownika.

6. We wszystkich tabelach poszczególne pola wypełnia się wartościami liczbowymi. Gdy dane zjawisko nie występuje, w odpowiednich polach wpisuje się wartość „0”. Pól oznaczonych znakiem „x” nie wypełnia się.

7. Użyte w sprawozdaniu sformułowanie „w tym” oznacza sumę niepełną, natomiast „z tego” oznacza sumę pełną.

Osoba sporządzająca sprawozdanie  
imię i nazwisko: Dorota Weber  
telefon: 56/652 29 32  
e-mail: [adopcja.torun@k-poa.torun.pl](mailto:adopcja.torun@k-poa.torun.pl)  
podpis:  
data: 15.01.2021r.  
uwagi: