

## UZASADNIENIE

### **1. Przedmiot regulacji:**

Załącznik Książka Procedur KP-611-391-ARiMR/2/z – Obsługa wniosku o przyznanie pomocy dla działania 19. Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER, dla poddziałania 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w zakresie operacji realizowanych przez podmioty inne niż LGD oraz operacji własnych LGD w ramach PROW na lata 2014-2020.

### **2. Omówienie podstawy prawnej:**

Podmiot (samorząd województwa) wymieniony w art. 6 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 wykonuje, jako delegowane, zadania agencji płatniczej.

Zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 1 umowy delegowania zadań nr 02/2015\_DDD-UM02 zawartej w dniu 8 czerwca 2015 r. w Warszawie pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Samorządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego, do obowiązków Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego należy przyjęcie do stosowania procedur i instrukcji w terminie określonym przez Agencję płatniczą.

### **3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):**

Nie dotyczy.

### **4. Uzasadnienie merytoryczne:**

Zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2 umowy delegowania zadań nr 02/2015\_DDD-UM02 zawartej w dniu 8 czerwca 2015 r. w Warszawie pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa a Samorządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego, do obowiązków Agencji płatniczej należy przekazywanie Samorządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego procedur i instrukcji z podaniem terminu ich przyjęcia do stosowania, który nie powinien być krótszy niż 1 miesiąc od dnia przekazania tych procedur i instrukcji; przy czym istnieje możliwość skrócenia ww. terminu, w uzgodnieniu z Samorządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zgodnie z zasadami przepływu informacji. Natomiast do obowiązków Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, zgodnie z § 3. ust. 2 pkt 1 ww. umowy, należy przyjęcie do stosowania procedur i instrukcji w terminie określonym przez Agencję płatniczą.

Procedura będąca przedmiotem regulacji, została przyjęta uchwałą Nr 45/1750/16 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia do stosowania Książek Procedur dla działań delegowanych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

Pismem z dnia 21 grudnia 2021 r. znak: ZP-524-DDD.WL.071.9.2021.AO, p.o. Zastępcy Prezesa Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, przekazano ww. Książkę Procedur ze wskazaniem terminu jej obowiązywania, przypadającym na dzień 17 stycznia 2022 r.

### **5. Ocena skutków regulacji:**

Nie dotyczy.