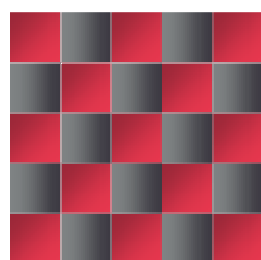


Załącznik do uchwały
Nr 42/1763/21
Zarządu Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 27 października 2021 r.

Plan realizacji ustaleń **Strategii rozwoju** województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+



**STRATEGIA
PRZYSPIESZENIA 2030+**
**Województwo
Kujawsko-Pomorskie**

Wyjaśnienie skrótów:

Dep.	departament
departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy	to departamenty, komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ jednostki organizacyjne Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ pełnomocnicy Zarządu Województwa/ pełnomocnicy Marszałka Województwa
DFE	Departament Funduszy Europejskich
DPSiRG	Departament Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
KBPPIR	Kujawsko-Pomorskie Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego we Włocławku
Plan wdrożeniowy	<i>Plan realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii	<i>Monitoring stanu realizacji ustaleń Strategii Przyspieszenia 2030+ podlegających bezpośrednio realizacji, tj. coroczny raport prezentujący postępy we wdrażaniu Strategii</i>
Raport wskaźnikowy	<i>Monitoring zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego, tj. coroczny raport w zakresie sytuacji społeczno-gospodarczej województwa kujawsko-pomorskiego</i>
ROPS w Toruniu	Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Toruniu
Samorząd Województwa	Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Strategia	<i>Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
Zarząd Województwa	Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego
Urząd Marszałkowski	Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu
WUP w Toruniu	Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu

Spis treści

Dział I Wstęp	4
Dział II Ustalenia ogólne dotyczące realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	5
Dział III Organizacja procesu realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – określenie zadań i zakresów odpowiedzialności	7
Rodział 1 Podstawowe zadania departamentów, jednostek organizacyjnych i pełnomocników	7
Rodział 2 Dodatkowe zadania wybranych departamentów/ jednostek organizacyjnych/ podmiotów szczególnie zaangażowanych w realizację <i>Strategii</i>	7
Rodział 3 Priorytetowanie działań na rzecz realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	9
Dział IV Organizacja procesu realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – szczegółowe ustalenia dotyczące sposobu realizacji poszczególnych rodzajów ustaleń	11
Rodział 1 Sporządzanie regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	11
Rodział 2 Realizacja projektów kluczowych.....	14
Rodział 3 Działania wobec Obszarów Strategicznej Interwencji	15
Rodział 4 Opiniowanie projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego, jako działanie na rzecz realizacji ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie	17
Rodział 5 Monitorowanie realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – ustalenia ogólne.....	18
Rodział 6 Monitorowanie realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – pierwszy poziom monitorowania. <i>Monitoring zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego</i> (tzw. <i>Raport wskaźnikowy</i>).....	19
Rodział 7 Monitorowanie realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – drugi poziom monitorowania. <i>Monitoring stanu realizacji ustaleń Strategii Przyspieszenia 2030+ podlegających bezpośrednio realizacji</i> (tzw. <i>Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii</i>)	20
Rodział 8 Monitorowanie realizacji ustaleń <i>Strategii</i> – dodatkowe analizy monitorujące	23
Rodział 9 Baza danych obowiązujących i sporządzanych dokumentów programowych województwa kujawsko-pomorskiego.....	23
Dział V Ramowy zakres regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji <i>Strategii</i> oraz podział odpowiedzialności w zakresie ich przygotowania, realizacji oraz monitorowania	24
Dział VI Podział odpowiedzialności za realizację i monitorowanie projektów kluczowych należących do kompetencji Samorządu Województwa oraz inicjowanie działań w ramach projektów zależnych od podmiotów zewnętrznych	38
Dział VII Ujęcie projektów kluczowych <i>Strategii</i>, za które odpowiada administracja rządowa, w dokumentach krajowych i aktach prawnych (na dzień 30.08.2021)	49
Załączniki, Wzory kart i formularzy	59

Dział I Wstęp

Niniejsze opracowanie formułuje plan realizacji ustaleń *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+ (Strategia)*, przyjętej 21 grudnia 2020 r. przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego.¹ W rozdziale określającym system realizacji ustaleń tego dokumentu wskazano, że *Strategia* obejmuje wszystkie zagadnienia istotne dla rozwoju województwa, dlatego będzie wdrażana przez różne podmioty – interesariuszy rozwoju województwa. Jednakże podmiotem w największym stopniu odpowiedzialnym za realizację ustaleń *Strategii* jest Samorząd Województwa. Właściwa koordynacja i organizacja tych prac wymaga szczegółowego określenia konkretnych działań. Rolę tę pełni niniejszy *Plan realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+* (zwany *Planem wdrożeniowym*), którego głównym celem jest określenie: zadań, które powinny być wykonane na rzecz realizacji ustaleń *Strategii*, podmiotów odpowiedzialnych za wykonanie tych zadań, harmonogramu realizacji uwzględniającego koncentrację na realizacji idei *przyspieszenia* oraz organizację procesu monitorowania efektów tych działań. W szczególności, niniejszy *Plan wdrożeniowy* dotyczy zasad i harmonogramu realizacji następujących ustaleń *Strategii*:

- 1) sposobu realizacji projektów kluczowych, określonych w *Strategii* w podrozdziale pt. *Wykaz projektów kluczowych*,
- 2) sposobu tworzenia dokumentów operacjonalizujących ustalenia *Strategii*, określonych jako programy rozwoju i polityki rozwoju (zwanymi dalej *regionalnymi dokumentami programowymi*), i wskazanych w *Strategii* w rozdziale *System realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+* w podrozdziale *Rola programów rozwoju i polityk województwa*,
- 3) sposobu postępowania wobec Obszarów Strategicznej Interwencji w województwie kujawsko-pomorskim (w zakresie OSI, za które odpowiada Samorząd Województwa), wskazanych w *Strategii* w rozdziale *Obszary Strategicznej Interwencji w województwie kujawsko-pomorskim*,
- 4) realizacji zadań z zakresu kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie, poprzez opiniowanie projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego,
- 5) organizacji procesu monitorowania realizacji ustaleń *Strategii*, o którym mowa w *Strategii* w rozdziale *System monitorowania realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+*.

Podkreślić należy, że niniejszy *Plan wdrożeniowy* ma charakter dokumentu wewnętrznego, zobowiązującego do podjęcia i prowadzenia określonych prac przez administrację Samorządu Województwa, podległą Zarządowi Województwa, a więc do wprowadzenia tych zadań do planów pracy oraz rozliczania tempa i efektów ich realizacji w systemie kontroli zarządczej.

Plan wdrożeniowy składa się z następujących części:

- 1) ustaleń ogólnych dotyczących procesu realizacji ustaleń *Strategii*,
- 2) ustaleń szczegółowych dotyczących procesu realizacji ustaleń *Strategii*,
- 3) tabeli określającej odpowiedzialność poszczególnych departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników za opracowanie regionalnych dokumentów programowych, wraz z określeniem priorytetowania poszczególnych dokumentów,
- 4) tabeli określającej odpowiedzialność poszczególnych departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników za realizację projektów kluczowych, wraz z określeniem kategorii ich ważności dla realizacji idei przyspieszenia.

¹ Uchwała nr XXVIII/399/20 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 21 grudnia 2020 r.

Dział II

Ustalenia ogólne dotyczące realizacji ustaleń *Strategii*

- §1. Za realizację ustaleń *Strategii* odpowiedzialny jest Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego², który wykonuje to zadanie przy pomocy departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników,³ którzy ściśle w tym zakresie współpracują.⁴
- §2. Zarząd Województwa koordynację procesu realizacji ustaleń *Strategii* powierza Departamentowi Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (DPSiRG). Jako *koordynację procesu realizacji ustaleń Strategii* należy rozumieć: ogół działań wykonywanych na polecenie Zarządu Województwa, samodzielnie i przy współpracy z innymi departamentami/ jednostkami organizacyjnymi/ pełnomocnikami, mających na celu realizację ustaleń *Strategii* oraz raportowanie Zarządowi Województwa postępu i efektów tych działań.
- §3. Zarząd Województwa zobowiązuje departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocników do priorytetowego traktowania zadań służących realizacji ustaleń *Strategii* oraz do współpracy z DPSiRG w działaniach związanych z koordynacją realizacji ustaleń *Strategii*, powierzonych temu departamentowi.
- §4. W przypadku zadań wymagających zaangażowania dwóch lub więcej podmiotów, inicjowanie oraz organizacja prac należy do dyrektora jednostki wskazanej jako lider, natomiast dyrektorzy pozostałych departamentów/ jednostek organizacyjnych oraz pełnomocnicy są zobowiązani do współpracy.
- §5. Mając na względzie, iż *Strategia* ma charakter „otwarty” w zakresie podmiotów ją wdrażających, realizowana jest również przez partnerów samorządowych i społeczno-gospodarczych, środowiska naukowe, administrację rządową i innych zainteresowanych.
- §6. Ustalenia *Strategii* zostały zdefiniowane w *Strategii* w rozdziale *Wstęp*. Wskazano tam, że ustaleniami *Strategii*, które zobowiązują Samorząd Województwa do podejmowania określonych działań na rzecz rozwoju województwa, są:
- 1) cel nadrzędny, cele główne, cele operacyjne oraz kierunki, w tym tabele określające charakterystykę kierunków (charakterystyka tekstowa celów głównych nie stanowi ustaleń *Strategii*),
 - 2) wykaz projektów kluczowych (w zakresie projektów, za które odpowiada Samorząd Województwa),
 - 3) Obszary Strategicznej Interwencji w województwie kujawsko-pomorskim (w zakresie OSI, za które odpowiada Samorząd Województwa),
 - 4) ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie,
 - 5) wykaz programów rozwoju i polityk województwa, kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*,
 - 6) zakres, częstotliwość i forma monitorowania realizacji ustaleń *Strategii*.

² Zgodnie z art. 41 ust. 2 pkt. 1 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa.

³ Departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy – to departamenty, komórki organizacyjne Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ jednostki organizacyjne Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ pełnomocnicy Zarządu Województwa/ pełnomocnicy Marszałka Województwa.

⁴ Nazwy departamentów, komórek organizacyjnych i jednostek organizacyjnych zostały podane według *Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu*, będącego załącznikiem do uchwały nr 6/226/18 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia z dnia 28 grudnia 2018 r. ze zmianami wprowadzonymi uchwałami Zarządu Województwa nr: 8/298/19 z 28 lutego 2019 r., 21/921/19 z 31 maja 2019 r., 45/2053/19 z 20 listopada 2019 r., 3/81/20 z 22 stycznia 2020 r., 10/397/20 z 18 marca 2020 r., 31/1370/20 z 12 sierpnia 2020 r., 16/588/21 z 28.04.2021. W przypadku zmian organizacyjnych, dane zadanie przechodzi do departamentu, komórki organizacyjnej/ jednostki organizacyjnej, która po zmianach odpowiada kompetencyjnie za dany temat.

§7. Ustalenia *Strategii* można podzielić na:

- 1) ustalenia podlegające bezpośredniej realizacji – realizowane poprzez podjęcie skonkretyzowanych działań, dla których możliwe jest jednoznaczne określenie podmiotu odpowiedzialnego za realizację, wyznaczenie ram czasowych tej realizacji (harmonogramu lub wskazania sugerowanego okresu rozpoczęcia/zakończenia, w nawiązaniu do innych zadań i/lub wpływu na realizację celów *Strategii*) oraz spodziewanego efektu realizacji,
- 2) ustalenia pozostałe – realizowane poprzez zróżnicowane działania, prowadzone przez różne podmioty, przynoszące efekty skumulowane oraz synergiczne, jednak przy braku możliwości określenia harmonogramu tych działań oraz braku jednoznacznie określonego efektu docelowego.

§8. Ustaleniami podlegającymi bezpośredniej realizacji, są:

- 1) projekty kluczowe określone w *Wykazie projektów kluczowych* (w zakresie projektów, za które odpowiada Samorząd Województwa),
- 2) Obszary Strategicznej Interwencji w województwie kujawsko-pomorskim (w zakresie OSI, za które odpowiada Samorząd Województwa),
- 3) ustalenia i rekomendacje w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie (w aspekcie opiniowania projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego),
- 4) regionalne dokumenty programowe, kluczowe dla realizacji ustaleń *Strategii* określone w *Wykazie programów rozwoju i polityk województwa*, kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*,
- 5) monitorowanie realizacji ustaleń *Strategii*.

§9. Niniejszy *Plan wdrożeniowy* dotyczy organizacji prac Urzędu Marszałkowskiego oraz jednostek organizacyjnych Województwa na rzecz realizacji ustaleń *Strategii* podlegających bezpośredniej realizacji.

§10. Wskazuje się następujące zakresy odpowiedzialności Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego za realizację ustaleń *Strategii*, wynikające z posiadanych kompetencji do prowadzenia polityki rozwoju:

- 1) odpowiedzialność za realizację zadania (dotyczy zadań należących do kompetencji Samorządu Województwa; do tej kategorii należy zaliczyć także zadania, których realizacja wymaga zaangażowania również innych podmiotów, ale udział Samorządu Województwa jest niezbędny),
- 2) możliwość wpływu na realizację zadania poprzez pośredni udział w jego realizacji (dotyczy zadań nienależących do kompetencji Samorządu Województwa, na których realizację można jednak wpłynąć w istotny sposób, np. przez dofinansowanie),
- 3) możliwość wpływu na realizację zadania poprzez aktywność na rzecz jego zainicjowania lub zwiększenia tempa realizacji (dotyczy zadań nienależących do kompetencji Samorządu Województwa, na których realizację można jednak wpłynąć poprzez lobbing),
- 4) monitorowanie stanu realizacji zadania (dotyczy zarówno zadań należących, jak i nienależących do kompetencji Samorządu Województwa).

Dział III

Organizacja procesu realizacji ustaleń *Strategii*

– określenie zadań i zakresów odpowiedzialności

Rodział 1

Podstawowe zadania departamentów, jednostek organizacyjnych i pełnomocników

§11. W procesie realizacji ustaleń *Strategii*, dyrektorzy departamentów, dyrektorzy jednostek organizacyjnych oraz pełnomocnicy odpowiedzialni są za:

- 1) przygotowanie projektów regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 2) realizację ustaleń regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 3) monitorowanie realizacji ustaleń regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 4) realizację projektów kluczowych, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 5) monitorowanie stanu realizacji projektów kluczowych, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 6) inicjowanie działań/lobbowanie na rzecz realizacji projektów kluczowych, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy zostaną wskazani jako departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy właściwi merytorycznie,
- 7) udział w procesie monitorowania realizacji ustaleń *Strategii*, poprzez przekazywanie danych i informacji do departamentu koordynującego,
- 8) współpracę z partnerami samorządowymi, społeczno-gospodarczymi w zakresie realizacji ustaleń *Strategii* w dziedzinach, dla których departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy są właściwi merytorycznie.

Rodział 2

Dodatkowe zadania wybranych departamentów/ jednostek organizacyjnych/ podmiotów szczególnie zaangażowanych w realizację *Strategii*

§12. Do dodatkowych zadań dyrektora Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego należy:

- 1) udział w opracowywaniu regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, za których przygotowanie odpowiedzialne są inne departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy, w zakresie określonym w rozdziale *Sporządzanie regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń Strategii* (dział IV, rozdział 1),

- 2) przygotowywanie (przy współpracy z KPBPPiR) opinii Zarządu Województwa do projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego,
 - 3) koordynowanie ogółu działań związanych z procesem monitorowania realizacji ustaleń *Strategii*, w tym bezpośrednia realizacja części zadań związanych z procesem monitorowania,
 - 4) prowadzenie bazy regionalnych dokumentów programowych,
 - 5) doprowadzenie do powołania, prowadzenie i wsparcie w realizacji zadań Społeczno-Gospodarczej Rady ds. Przyspieszenia Rozwoju, której rola i zadania zostały wskazane w podrozdziale *Społeczno-Gospodarcza Rada ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa*,
 - 6) formułowanie dla Zarządu Województwa rekomendacji w zakresie rozwiązań mających na celu usprawnienie realizacji ustaleń *Strategii*.
- §13. Do dodatkowych zadań dyrektora Kujawsko-Pomorskiego Biura Planowania Przestrzennego i Regionalnego (KPBPPiR) należy:
- 1) udział w opracowywaniu regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, za których przygotowanie odpowiedzialne są inne departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy, w zakresie określonym w rozdziale *Sporządzanie regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń Strategii* (dział IV, rozdział 1),
 - 2) udział w przygotowywaniu opinii Zarządu Województwa do projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego,
 - 3) przygotowanie *Monitoringu zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego* (tzw. *Raportu wskaźnikowego*).
- §14. Do dodatkowych zadań dyrektora Departamentu Funduszy Europejskich (DFE) należy:
- 1) wydawanie opinii w procesie sporządzania regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji *Strategii*, w zakresie możliwości realizacji planowanych w nich zadań ze środków *Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*,
 - 2) wydawanie opinii w procesie realizacji projektów kluczowych w zakresie potencjalnego zaangażowania środków na realizację projektu z *Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*.
- §15. W procesie realizacji ustaleń *Strategii* Skarbnik Województwa odpowiedzialny jest za:
- 1) wydawanie opinii w procesie sporządzania regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji *Strategii*, w kontekście potencjalnych zobowiązań dla budżetu województwa, wynikających z planowanych w dokumencie działań,
 - 2) wydawanie opinii w procesie realizacji projektów kluczowych w kontekście potencjalnych zobowiązań dla budżetu województwa, wynikających z realizacji projektu.
- §16. W procesie realizacji ustaleń *Strategii* Departament Współpracy Międzynarodowej odpowiedzialny jest za poszukiwanie możliwości współpracy z partnerami zagranicznymi w obszarach kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*. Przedstawiając Zarządowi Województwa propozycję nawiązania współpracy międzynarodowej w ramach konkretnego projektu, każdorazowo zostanie uzasadniony jego wpływ na realizację potrzeb województwa wynikających ze *Strategii*.
- §17. W procesie realizacji ustaleń *Strategii* Departament Audytu i Kontroli Zarządczej odpowiedzialny jest za:
- 1) ocenę czy powierzone danemu departamentowi/ jednostce organizacyjnej/ pełnomocnikowi zadania w zakresie realizacji ustaleń *Strategii* są realizowane zgodnie z harmonogramem określonym w niniejszym *Planie wdrożeniowym*.

- 2) Dep. Audytu i Kontroli Zarządczej realizuje swoje zadanie w ramach kontroli zarządczej, regulowanej odrębnymi przepisami.
- §18. Jako organ opiniodawczo-doradczy Zarządu Województwa w zakresie realizacji ustaleń *Strategii*, powołana zostanie **Społeczno-Gospodarcza Rada ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa**, której zadaniem będzie wspieranie Zarządu Województwa w realizacji ustaleń *Strategii* w środowisku społeczno-gospodarczym oraz zapewnienie stałej łączności z tym środowiskiem, poprzez:
- 1) doradztwo – proponowanie i opiniowanie rozwiązań w zakresie realizacji ustaleń *Strategii*, zapewnienie dyskusji strategicznej o kierunkach rozwoju regionu i formach realizacji polityki regionalnej,
 - 2) informowanie – poszerzanie wiedzy o stanie rozwoju, zapoznawanie z wynikami analiz studialnych, trendami rozwojowymi, prognozami (lokalnymi, regionalnymi, krajowymi, międzynarodowymi),
 - 3) partycypację – propagowanie dobrych wzorców, służących rozwojowi województwa i mobilizowanie partnerów do ich wdrażania w swoich środowiskach,
 - 4) wykonawstwo – realizację ustaleń adekwatnie do prezentowanych możliwości.
- §19. Społeczno-Gospodarczą Radę ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa powołuje Zarząd Województwa.
- §20. Zgodnie z ustaleniami *Strategii*, zasadą horyzontalną realizacji jej ustaleń będzie włączanie mieszkańców (bądź ich reprezentacji w postaci organizacji pozarządowych) do współtworzenia, a potem monitorowania wraz z ewaluacją poszczególnych regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji *Strategii*. Wspólnie ze Społeczno-Gospodarczą Radą ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa wypracowany zostanie sposób wdrażania niniejszej zasady w realizacji ustaleń *Strategii* i w regionalnych dokumentach programowych, kluczowych dla realizacji *Strategii*.
- §21. W skład Społeczno-Gospodarczej Rady ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa wejdą między innymi przedstawiciele środowisk zaproszonych do współtworzenia *Strategii*. Skład i zadania Rady oraz Regulamin prac Rady określone zostaną odrębną uchwałą Zarządu Województwa.
- §22. Za ogół zadań związanych z powołaniem oraz funkcjonowaniem Społeczno-Gospodarczej Rady ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa odpowiada dyrektor DPSiRG.
- §23. Społeczno-Gospodarcza Rada ds. Przyspieszenia Rozwoju Województwa zostanie powołana do 30 kwietnia 2022 r.

Rodział 3

Priorytetowanie działań na rzecz realizacji ustaleń *Strategii*

- §24. Następującym ustaleniom *Strategii* nadaje się kategorie ważności określające kolejność ich realizacji, wynikającą z ich znaczenia dla realizacji celów *Strategii*:
- 1) regionalne dokumenty programowe, kluczowe dla realizacji *Strategii*, określone w *Wykazie programów rozwoju i polityk województwa, kluczowych dla realizacji ustaleń Strategii*,
 - 2) projekty kluczowe określone w *Wykazie projektów kluczowych* (w zakresie projektów, za które odpowiada Samorząd Województwa).
- §25. Ustala się następujące kategorie ważności dla regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji *Strategii* oraz projektów kluczowych, za których realizację odpowiedzialny jest Samorząd Województwa:
- 1) kategoria A – najwyższy priorytet, zadanie powinno być wykonane bez zbędnej zwłoki,

- 2) kategoria B – wysoki priorytet, zadanie powinno być wykonane możliwie szybko,
 - 3) kategoria C – umiarkowany priorytet.
- §26. W przypadku regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, poszczególne kategorie ważności oznaczają sugestie przygotowania projektów tych dokumentów nie później niż:
- 1) kategoria A – do 30 czerwca 2022 r.
 - 2) kategoria B – do 30 listopada 2022 r.
 - 3) kategoria C – do 30 kwietnia 2023 r.
- §27. Przypadki zastosowania innego terminu opracowania regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*:
- 1) W przypadku regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, w których niezbędny okres przygotowania dokumentów zależny jest od trybu formalnego określonego przez przepisy odrębne⁵, przypisanie do danej kategorii nie określa sugestii dochowania terminu, ale określa ważność danego dokumentu dla prowadzenia polityki rozwoju.
 - 2) W szczególnych przypadkach uzasadnionej możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych na opracowanie danego regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji *Strategii*, możliwe jest ustalenie innego terminu niż wynikający z przypisanej kategorii. Każdorazowo sytuacja taka będzie wymagała decyzji Zarządu Województwa.
- §28. W przypadku projektów kluczowych, za których realizację odpowiedzialny jest Samorząd Województwa, poszczególne kategorie ważności oznaczają sugestie rozpoczęcia prac na rzecz ich realizacji nie później niż:
- 1) kategoria A – do 30 kwietnia 2022 r.,
 - 2) kategoria B – do 30 czerwca 2022 r.
 - 3) kategoria C – do 31 grudnia 2022 r.
- §29. Przypadki zastosowania innego terminu opracowania projektów kluczowych:
- 1) Wskazane powyżej priorytetowanie nie ma bezpośredniego zastosowania do projektów kluczowych, których realizacja jest uzależniona od wcześniejszego wykonania innego projektu lub przygotowania regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii* (realizacja projektu będzie merytorycznie zależna od ustaleń dokumentu programowego). W przypadku tego typu projektów przypisanie do danej kategorii nie określa sugestii dochowania terminu, ale określa ważność (wpływ realizacji) danego projektu dla prowadzenia polityki rozwoju.
 - 2) W szczególnych przypadkach, na przykład uzasadnionej możliwości pozyskania środków finansowych na dany projekt kluczowy, możliwe jest ustalenie innego terminu niż wynikający z przypisanej kategorii. Każdorazowo sytuacja taka będzie wymagała decyzji Zarządu Województwa.
- §30. W przypadku projektów kluczowych, za których realizację odpowiedzialna jest administracja rządowa, poszczególne kategorie ważności oznaczają wpływ projektu na kształtowanie możliwości rozwojowych województwa i realizację idei przyspieszenia:
- 1) kategoria AR – realizacja projektu jest niezbędna lub szczególnie sprzyjająca dla osiągnięcia zamierzonych celów *Strategii*,

⁵ Są to: *Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027, Plan zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego, Audyt krajobrazowy dla województwa kujawsko-pomorskiego*

- 2) kategoria BR – realizacja projektu jest bardzo ważna dla osiągnięcia zamierzonych celów *Strategii*,
- 3) kategoria CR – realizacja projektu wydatnie sprzyja osiągnięciu zamierzonych celów *Strategii*.

Dział IV

Organizacja procesu realizacji ustaleń *Strategii* – szczegółowe ustalenia dotyczące sposobu realizacji poszczególnych rodzajów ustaleń

Rodział 1

Sporządzanie regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*

- §31. Do regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii*, należą dokumenty określone w *Strategii* w rozdziale System realizacji ustaleń *Strategii* rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – *Strategia Przyspieszenia 2030+* w podrozdziale Rola programów rozwoju i polityk województwa. Są to:
- 1) programy – dokumenty o charakterze operacyjno-wdrożeniowym ustanawiane dla realizacji strategii rozwoju. Programami są:
 - a) program operacyjny, tu: *Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*⁶,
 - b) programy rozwoju,
 - 2) polityki województwa – dokumenty określające cele i kierunki rozwoju województwa w danej dziedzinie, wynikające bezpośrednio ze *Strategii* i służące realizacji jej ustaleń. Są to dokumenty organizujące sposób realizacji zadań w danej dziedzinie, na poziomie Urzędu Marszałkowskiego i jednostek podległych, które nie posiadają trybu formalnego określonego w konkretnej podstawie prawnej,
 - 3) inne regionalne dokumenty programowe wskazane jako kluczowe dla realizacji *Strategii* – dokumenty o charakterze programowym lub planistycznym, niebędące formalnie programami ani politykami województwa (ale w procesie zarządzania rozwojem województwa pełniące ich rolę), w tym za kluczowe zostały uznane także niektóre dokumenty obligatoryjne, których opracowanie wynika z przepisów odrębnych (zwykle mające określoną przez te przepisy zawartość i formalny tryb procedowania).
- §32. Każdy z regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii* powinien uwzględniać zakres/ramowy kształt przedstawiony w dziale V. Odstępstwa są dopuszczalne wyłącznie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
- §33. Regionalne dokumenty programowe, kluczowe dla realizacji ustaleń *Strategii* stanowią tylko część wszystkich dokumentów programowych, tworzonych przez Samorząd Województwa na potrzeby realizacji polityki rozwoju. Ustalenia niniejszego *Planu wdrożeniowego* nie są obowiązujące dla pozostałych regionalnych dokumentów programowych (w tym programów wieloletnich, o których mowa w przepisach o finansach publicznych), poza ogólną sprawozdawczością tj. przekazywaniem do DPSiRG podstawowej informacji o wszystkich obowiązujących i tworzonych regionalnych dokumentach programowych, zgodnie z przesłanym zakresem zapytania.
- §34. W stosunku do regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji ustaleń *Strategii* formułuje się następujące zakresy odpowiedzialności departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników:

⁶ W *Strategii* określony jako *Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027*

- 1) departament/ jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii* – to departament, komórka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ jednostka organizacyjna województwa kujawsko-pomorskiego/ pełnomocnik Zarządu Województwa/ Marszałka odpowiedzialny za opracowanie projektu danego dokumentu programowego, w tym w szczególności odpowiedzialny za jego wysoką jakość merytoryczną, zaplanowanie interwencji przy uwzględnieniu priorytetu „idei przyspieszenia” oraz przeprowadzenie formalnych procedur i zakończenie tych prac poprzez przedstawienie Zarządowi Województwa dokumentu programowego do przyjęcia (lub zaakceptowania w przypadku przyjmowania dokumentu przez Sejmik Województwa w związku z odrębnymi przepisami),
- 2) departament/ jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za realizację ustaleń regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji *Strategii* – to departament, komórka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ jednostka organizacyjna województwa kujawsko-pomorskiego/ pełnomocnik Zarządu Województwa/ Marszałka odpowiedzialny za realizację ustaleń danego regionalnego dokumentu programowego lub koordynację jego wdrażania w przypadku udziału także innych podmiotów w realizacji ustaleń dokumentu programowego,
- 3) departament/ jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za monitorowanie postępów realizacji ustaleń regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji *Strategii* – to departament, komórka Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego/ jednostka organizacyjna województwa kujawsko-pomorskiego/ pełnomocnik Zarządu Województwa/ Marszałka odpowiedzialny za prowadzenie monitoringu postępów w realizacji danego dokumentu, wskazywanie niezbędnych działań zaradczych w przypadku nieosiągnięcia przyjętych założeń, prowadzenie systematycznej sprawozdawczości na potrzeby organu przyjmującego dokument, a także na potrzeby monitoringu realizacji *Strategii*.

§35. Regionalne dokumenty programowe, kluczowe dla realizacji ustaleń *Strategii*, za wyjątkiem dokumentów wymagających specjalnego trybu lub zakresu ustaleń⁷, określonego w przepisach odrębnych, są przygotowywane w sposób następujący:

- 1) dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie danego dokumentu, porozumiewa się z dyrektorem DPSiRG w celu wspólnego określenia koncepcji danego dokumentu,
- 2) powyższa koncepcja, łącznie z ramowym harmonogramem prac, jest przedstawiana Zarządowi Województwa przez dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu i po uzyskaniu akceptacji Zarządu Województwa formalnie rozpoczyna się praca nad dokumentem,
- 3) dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie danego dokumentu, jest odpowiedzialny za:
 - a) organizację całokształtu prac, których efektem końcowym będzie przedstawienie projektu dokumentu, w tym w szczególności za zadania określone poniżej,
 - b) współpracę z DPSiRG oraz KPBPPiR w przygotowaniu diagnozy do dokumentu (zwłaszcza w zakresie identyfikacji uwarunkowań specjalistycznych),
 - c) identyfikację części koncepcyjnej dokumentu (określenie zakresu merytorycznego planowanej interwencji, będącego podstawą sformułowania tzw. „drzewa ustaleń”, to

⁷ Są to: *Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027, Plan zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego, Audit krajobrazowy dla województwa kujawsko-pomorskiego.*

- jest celów i kierunków), w tym określenie projektów do realizacji w ramach dokumentu programowego,
- d) opracowanie części wdrożeniowej dokumentu (wskazanie podmiotów odpowiedzialnych za realizację zadań i określenie zakresów ich odpowiedzialności oraz określenie harmonogramu realizacji zadań),
 - e) określenie systemu monitorowania realizacji zadań,
 - f) organizację procesu współtworzenia z partnerami społeczno-gospodarczymi, jeśli dany dokument tego wymaga,
 - g) organizację procesu konsultacji społecznych, jeśli dany dokument tego wymaga,
 - h) prowadzenie procedur formalno-prawnych, wymaganych dla danego dokumentu,
 - i) ostateczną redakcję projektu,
 - j) w trakcie tworzenia projektu dokumentu zalecana jest bieżąca konsultacja ze Skarbnikiem Województwa oraz dyrektorem DFE w zakresie zagadnień związanych z planowaniem środków na realizację ustaleń dokumentu oraz komórką audytu wewnętrznego odnośnie planowania wewnętrznych mechanizmów kontrolnych,
- 4) dyrektor DPSiRG (przy współpracy KPBPPiR), jest odpowiedzialny za:
- a) opracowanie diagnozy do dokumentu (przy współpracy departamentu odpowiedzialnego za dokument w zakresie identyfikacji uwarunkowań specjalistycznych),
 - b) wsparcie w zakresie formułowania tzw. „drzewa ustaleń”, czyli określenie ustaleń dokumentu w sposób właściwy dla dokumentu programowego – na podstawie identyfikacji niezbędnego zakresu merytorycznego planowanej interwencji dokonanej przez departament/ jednostkę organizacyjną/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu,
 - c) wsparcie w zakresie opracowania systemu monitorowania efektów realizacji ustaleń dokumentu,
 - d) wsparcie w pozostałych zakresach/etapach prac nad dokumentem,
 - e) przestrzeganie właściwego ujęcia w dokumencie (na etapie formułowania ustaleń lub określania priorytetów w ramach interwencji) idei przyspieszenia wynikającej ze *Strategii*.
- 5) po przygotowaniu koncepcji planowanej interwencji (zakresu planowanych działań), dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie danego dokumentu wstępnie ją uzgadnia:
- a) ze Skarbnikiem Województwa (w kontekście potencjalnych zobowiązań dla Budżetu Województwa),
 - b) z dyrektorem DFE (dla określenia możliwości realizacji planowanych zadań ze środków *Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*).
- 6) po przygotowaniu projektu regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii*, dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie danego dokumentu uzgadnia go (a uzgodnienie potwierdzone jest na *Karcie uzgodnienia regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń Strategii* – wzór w załączeniu, załącznik nr 1):
- a) ze Skarbnikiem Województwa (w kontekście planowanych zobowiązań dla budżetu województwa),

- b) z dyrektorem DFE (w kontekście planowanego zaangażowania środków *Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*),
 - c) z dyrektorem DPSiRG (w kontekście przestrzegania właściwego ujęcia w projekcie idei przyspieszenia rozwoju województwa).
- 7) po przygotowaniu projektu regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii*, jest on przedkładany razem z *Kartą uzgodnienia regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń Strategii* do przyjęcia przez Zarząd Województwa⁸ przez dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu,
 - 8) w przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w zakresie wskazanych powyżej uzgodnień ze Skarbnikiem Województwa lub dyrektorem DFE lub dyrektorem DPSiRG, decyzję w sprawie przyjęcia dokumentu podejmuje Zarząd Województwa,
 - 9) zadaniem Biura Obsługi Zarządu jest przestrzeganie ustalenia, że projekt regionalnego dokumentu programowego, kluczowego dla realizacji *Strategii*, nie może zostać przedłożony Zarządowi Województwa bez *Karty uzgodnienia regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń Strategii*. W związku z powyższym w przypadku braku ww. *Karty* Biuro Obsługi Zarządu nie przyjmuje dokumentu do wprowadzenia na posiedzenie Zarządu Województwa, o czym informuje departament odpowiedzialny za przygotowanie danego dokumentu.⁹
 - 10) w przypadku określenia odrębnymi przepisami prawa, że dany regionalny dokument programowy kluczowy dla realizacji ustaleń *Strategii* jest przyjmowany przez Sejmik Województwa, po uzyskaniu jego akceptacji przez Zarząd Województwa, dokument jest przedstawiany Sejmikowi Województwa do uchwalenia,
 - 11) ustalenia dotyczące zaangażowania DPSiRG oraz KPBPPiR w przygotowanie dokumentu programowego nie dotyczą dokumentów wymagających specjalnego trybu lub zakresu ustaleń¹⁰. Tego typu dokumenty są przygotowywane przez departament/jednostkę organizacyjną/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu. Na etapie prac nad projektem dokumentu wymagana jest współpraca z dyrektorem DPSiRG w zakresie właściwego ujęcia w dokumencie (na etapie formułowania ustaleń lub określania priorytetów w ramach interwencji) idei przyspieszenia wynikającej ze *Strategii*. W stosunku do tego typu dokumentów, przed przedstawieniem ich projektów do przyjęcia przez Zarząd Województwa, nie jest wymagane dokonanie uzgodnień ze: Skarbnikiem Województwa, dyrektorem DFE oraz dyrektorem DPSiRG.

Rodział 2

Realizacja projektów kluczowych

§36. W stosunku do projektów kluczowych ustanawia się następujący zakres zaangażowania i odpowiedzialności dyrektorów departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników:

⁸ Względnie akceptacji przez Zarząd Województwa w przypadku konieczności przekazania danego regionalnego dokumentu programowego do przyjęcia przez Sejmik Województwa (co wynikać będzie z przepisów szczegółowych).

⁹ Dbałość o przekazanie projektu regionalnego dokumentu programowego zgodnie z przyjętą procedurą leży po stronie dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu. BOZ nie może być obciążone odpowiedzialnością za ewentualne opóźnienia wynikające z niewprowadzenia na posiedzenie Zarządu Województwa projektu dokumentu, do którego nie załączono *Karty uzgodnienia regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń Strategii*.

¹⁰ Są to: *Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027, Plan zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego, Audyt krajobrazowy dla województwa kujawsko-pomorskiego*

- 1) odpowiedzialność za jego realizację, tj. bezpośrednie wykonywanie całości prac/zadań składających się na „realizację projektu”. Projekt może być realizowany przez dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika samodzielnie lub w partnerstwie,
 - 2) odpowiedzialność za monitorowanie realizacji projektu tj. odpowiedzialność za posiadanie aktualnej i wiarygodnej wiedzy na temat stanu realizacji projektu, osiąganego jest poprzez kompleksowe oraz systematyczne zbieranie informacji nt. projektu oraz przekazywanie jej do DPSiRG,
 - 3) odpowiedzialność za inicjowanie działań/lobbowanie na rzecz realizacji projektu, tj. odpowiedzialność za dążenie do rozpoczęcia lub przyspieszenia realizacji projektów, których realizacja leży poza kompetencjami Samorządu Województwa; w szczególności zadanie to polega na wyposażaniu Zarządu Województwa w aktualną wiedzę, propozycje rozwiązań, rekomendacje, argumenty – pozwalające na wywieranie nacisku na podmioty odpowiedzialne za realizację danego projektu kluczowego. Do tej kategorii działań zalicza się także dążenie do powstania nowych jednostek organizacyjnych Województwa Kujawsko-Pomorskiego, odpowiedzialnych za realizację projektów kluczowych.
- §37. Przed rozpoczęciem realizacji projektu kluczowego dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik opracowuje jego ramową koncepcję (wzór w załączeniu, załącznik nr 2), a następnie uzgadnia ją (potwierdzając uzgodnienia na *Karcie uzgodnień koncepcji projektu kluczowego* – wzór w załączeniu, załącznik nr 3):
- 1) ze Skarbnikiem Województwa – w kontekście potencjalnych zobowiązań dla Budżetu Województwa,
 - 2) z dyrektorem DFE – w kontekście potencjalnego zaangażowania środków *Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027*,
 - 3) z dyrektorem DPSiRG – w kontekście przestrzegania właściwego ujęcia w projekcie idei przyspieszenia rozwoju województwa oraz poprawności doboru wskaźników do monitorowania stanu zaawansowania realizacji projektu.
- §38. Po dokonaniu uzgodnień dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za realizację danego projektu kluczowego, przedstawia koncepcję oraz *Kartę uzgodnień koncepcji projektu kluczowego* Zarządowi Województwa i po uzyskaniu akceptacji Zarządu Województwa rozpoczyna się formalnie okres realizacji projektu kluczowego.
- §39. Zadaniem Biura Obsługi Zarządu jest przestrzeganie ustalenia, że koncepcja projektu kluczowego, nie może zostać przedłożona Zarządowi Województwa bez *Karty uzgodnienia koncepcji projektu kluczowego*. W związku z powyższym w przypadku braku ww. karty Biuro Obsługi Zarządu nie przyjmuje dokumentu do wprowadzenia na posiedzenie Zarządu Województwa, o czym informuje departament odpowiedzialny za przygotowanie danego projektu kluczowego.¹¹
- §40. W przypadku braku możliwości osiągnięcia porozumienia w zakresie wskazanych powyżej uzgodnień ze Skarbnikiem Województwa lub dyrektorem DFE, lub dyrektorem DPSiRG, decyzję o zakresie projektu podejmuje Zarząd Województwa.

Rodział 3

Działania wobec Obszarów Strategicznej Interwencji

- §41. *Strategia* określa następujące Obszary Strategicznej Interwencji zidentyfikowane na poziomie wojewódzkim, wobec których politykę rozwoju adekwatną do przedmiotu delimitacji prowadzi Samorząd Województwa:

¹¹ Dbałość o przekazanie dokumentacji projektu kluczowego zgodnie z przyjętą procedurą leży po stronie dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie danego dokumentu. BOZ nie może być obarczane odpowiedzialnością za ewentualne opóźnienia wynikające z niewprowadzenia na posiedzenie Zarządu Województwa projektu dokumentu, do którego nie załączono *Karty uzgodnień koncepcji projektu kluczowego*.

- 1) miejski obszar funkcjonalny Bydgoszczy,
- 2) miejski obszar funkcjonalny Torunia,
- 3) miejski obszar funkcjonalny Włocławka,
- 4) miejski obszar funkcjonalny Grudziądz,
- 5) miejski obszar funkcjonalny Inowrocławia,
- 6) OSI gmin wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą,
- 7) OSI obszarów cechujących się skrajnym niedoborem wody dla rolnictwa,
- 8) OSI obszarów peryferyjności transportowej.

§42. W stosunku do powyższych OSI wskazuje się dwuetapowy sposób prowadzenia polityki rozwoju. Pierwszym etapem jest opracowanie dokumentów operacjonalizujących działania (poniżej w tabeli przedstawiono sposób operacjonalizacji dla poszczególnych OSI), a drugim etapem będzie realizacja ustaleń wynikających z tej operacjonalizacji.

Tabela 1 Obszary Strategicznej Interwencji na terenie województwa kujawsko-pomorskiego ustanowione do roku 2030

OSI	Działania realizujące politykę samorządu wobec OSI (odpowiedź na problem będący podstawą identyfikacji OSI)	Podmiot odpowiedzialny	Harmonogram realizacji
MOF Bydgoszczy MOF Torunia MOF Włocławka MOF Grudziądz MOF Inowrocławia	Działania zostaną określone w dokumencie <i>Polityka terytorialna województwa kujawsko-pomorskiego</i>	Dep. Funduszy Europejskich (lider), Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego, KPBPPiR	Zgodnie z ustaleniami <i>Polityki terytorialnej województwa kujawsko-pomorskiego</i>
OSI gmin wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą	Preferencje dla gmin w ramach konstruowania kryteriów konkursów w <i>Programie Regionalnym: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027</i> albo alternatywnie zaprogramowanie dedykowanej interwencji w ramach <i>Polityki terytorialnej województwa kujawsko-pomorskiego</i>	Dep. Funduszy Europejskich	Działanie ciągłe podczas realizacji ustaleń <i>Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027</i> – poprzez nadawanie preferencji w kryteriach konkursowych
OSI obszarów cechujących się skrajnym niedoborem wody dla rolnictwa	Sposób realizacji potrzeb/przełamania sytuacji problemowej będzie wynikać z <i>Programu rozwoju retencji dla celów rolniczych i środowiskowych w województwie kujawsko-pomorskim</i>	Dep. Rolnictwa i Geodezji	Zgodnie z ustaleniami <i>Programu rozwoju retencji dla celów rolniczych i środowiskowych w województwie kujawsko-pomorskim</i>
OSI obszarów peryferyjności transportowej	Sposób realizacji potrzeb/przełamania sytuacji problemowej będzie wynikać z <i>Planu</i>	Dep. Transportu	Zgodnie z ustaleniami <i>Planu zrównoważonego rozwoju transportu publicznego województwa</i>

OSI	Działania realizujące politykę samorządu wobec OSI (odpowiedź na problem będący podstawą identyfikacji OSI)	Podmiot odpowiedzialny	Harmonogram realizacji
	<i>zrównoważonego rozwoju transportu publicznego województwa kujawsko-pomorskiego</i>		<i>kujawsko-pomorskiego</i>

Źródło: Strategia rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+

§43. Za monitorowanie przebiegu działań wobec OSI odpowiada DPSiRG.

Rodział 4

Opiniowanie projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego, jako działanie na rzecz realizacji ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie

- §44. Wprowadzone w roku 2020 zmiany do ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz powiązane z nimi zmiany w innych ustawach, określiły wymagane procedury i zakres projektu strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego. Zgodnie ze stanem prawnym ustanowionym w wyniku wprowadzenia wspomnianych zmian, strategię te powinny być spójne ze strategią rozwoju województwa. Opinie w tym zakresie wydaje zarząd województwa¹².
- §45. Szczegółowy zakres oraz sposób wydawania powyższej opinii przez zarząd województwa nie został określony w przepisach, jak też nie został sprecyzowany w formie wytycznych właściwego ministra, odpowiedzialnego za kształtowanie polityki rozwoju/polityki przestrzennej. Powyższe uzasadnia przygotowanie przez zarząd województwa wewnętrznych regulacji (sformalizowania procesu, poprzez jednoznaczne określenie procedur – zasad postępowania) w celu umożliwienia wykonywania powyższego obowiązku w sposób obiektywny i równy dla wszystkich przedkładanych projektów strategii. W związku z powyższym Zarząd Województwa przyjął *Wytyczne dotyczące zachowania spójności projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego sporządzanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego z ustaleniami Strategii Przyspieszenia 2030+*.
- §46. Za monitorowanie czy *Wytyczne dotyczące zachowania spójności projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego sporządzanych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego z ustaleniami Strategii Przyspieszenia 2030+* spełniają swoją rolę i nie wymagają zmian odpowiedzialny jest dyrektor DPSiRG.
- §47. Przygotowanie projektów opinii Zarządu Województwa dotyczących sposobu uwzględnienia w projektach strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie określonych w *Strategii* powierza się DPSiRG (przy współpracy z KPBPPiR).
- §48. Za monitorowanie przebiegu procesu wydawania opinii odpowiada DPSiRG (przy współpracy z KPBPPiR).

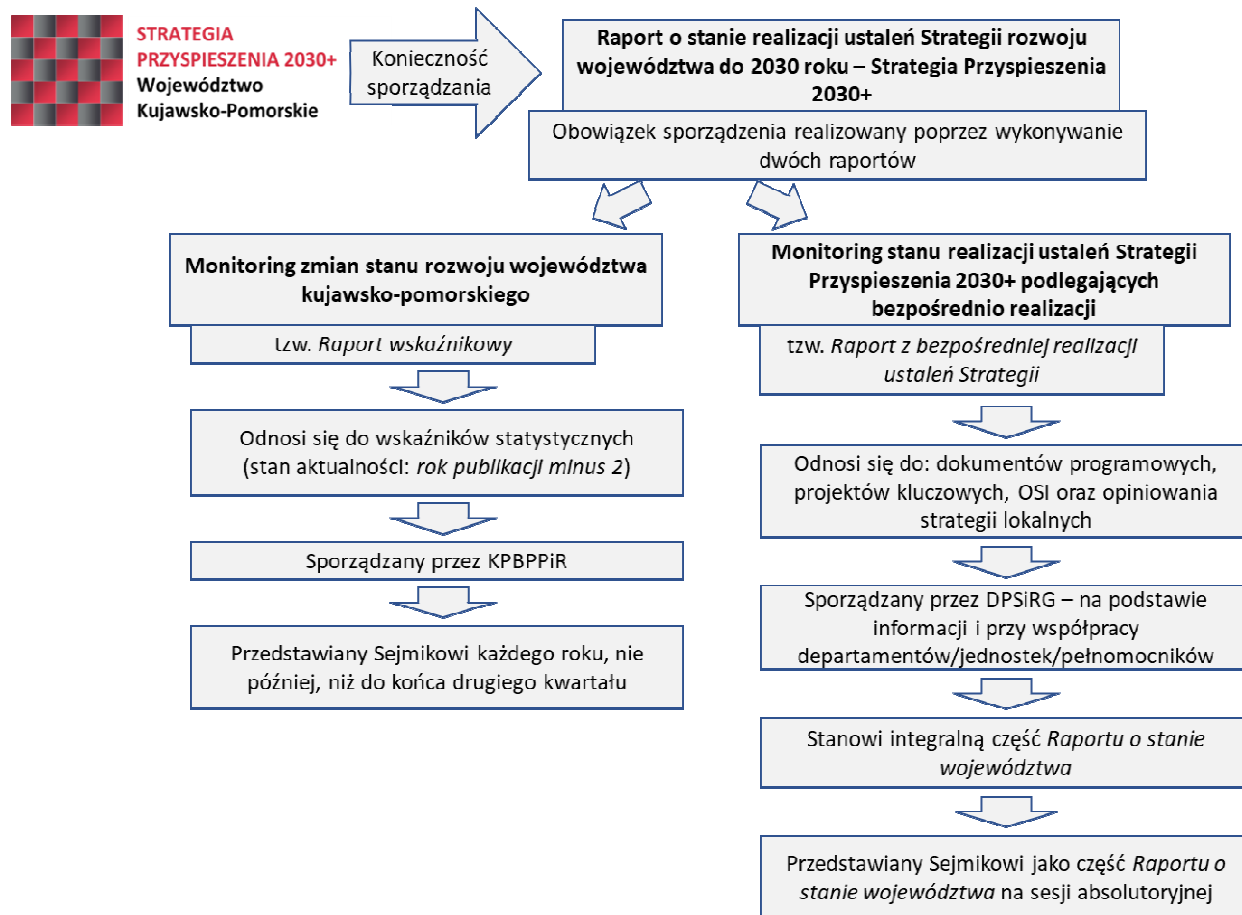
¹² Zgodnie ze stanem prawnym ustanowionym w roku 2020, strategia rozwoju gminy oraz strategia rozwoju ponadlokalnego powinny być spójne ze strategią rozwoju województwa (art. 10e 2 oraz art. 10g ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym), a w szczególności projekty tych strategii są przedkładane zarządowi województwa w celu wydania opinii dotyczącej sposobu uwzględnienia ustaleń i rekomendacji w zakresie kształtowania i prowadzenia polityki przestrzennej w województwie, określonych w strategii rozwoju województwa (art. 10f ust. 2 oraz art. 10g ust. 5 ustawy o samorządzie gminnym). Zarząd województwa wydaje tę opinię w terminie 30 dni, a w przypadku braku jej wydania, uznaje się, że spójność ta została osiągnięta (art. 10f ust. 3 i art. 10g ust. 6 ustawy o samorządzie gminnym).

Rodział 5

Monitorowanie realizacji ustaleń *Strategii* – ustalenia ogólne

- §49. System monitorowania realizacji ustaleń *Strategii* będzie odbywał się na dwóch poziomach:
- 1) pierwszy stanowi monitorowanie w zakresie wskaźników sytuacji społeczno-gospodarczej województwa,
 - 2) drugi stanowi monitorowanie w zakresie oceny stanu realizacji projektów kluczowych oraz pozostałych ustaleń *Strategii*,
- §50. Podstawowe dwa poziomy monitorowania będą wypełniały nałożony przez *Strategię* obowiązek sporządzania *Raportu o stanie realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+*, stanowiąc jego integralne części, przy czym:
- 1) pierwszy raportowany będzie za pomocą tzw. *Raportu wskaźnikowego* zatytułowanego *Monitoring zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego*,
 - 2) drugi raportowany będzie za pomocą tzw. *Raportu z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii*, zatytułowanego *Monitoring stanu realizacji ustaleń Strategii Przyspieszenia 2030+ podlegających bezpośrednio realizacji*.
- §51. Dyrektor DPSiRG oraz dyrektor KPBPPiR występują do dyrektorów departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocników o przekazanie informacji na potrzeby monitorowania stanu realizacji ustaleń *Strategii*, określając formę przekazania informacji oraz termin ich przekazania.
- §52. Dyrektorzy departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocnicy są zobowiązani do zachowania ciągłości, kompleksowości, rzetelności oraz systematyczności zbierania informacji a także do ich terminowego przekazywania do DPSiRG (na potrzeby przygotowania *Raportu z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii*) oraz KPBPPiR (na potrzeby przygotowania *Raportu wskaźnikowego*), na potrzeby prowadzenia monitoringu realizacji ustaleń *Strategii* i stanu rozwoju województwa. Departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy odpowiedzialni za realizację ustaleń *Strategii* w aspekcie zagadnień odnotowujących niesatysfakcjonujący kierunek bądź poziom zmian, jak również departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy odpowiedzialni w aspekcie innych zagadnień, ale mających bezpośredni lub pośredni wpływ na zmiany zachodzące w ramach zagadnień problemowych, zobowiązani są do współpracy z DPSiRG oraz KPBPPiR przy sporządzaniu powyższych *Raportów*, w tym zwłaszcza do dostarczenia niezbędnych danych i informacji na temat przyczyn pojawienia się niepokojących zjawisk, a także sposobów odwrócenia niekorzystnego trendu lub tempa zmian (zgodnie z zakresem określonym w §55 i §61).

Rycina 1 Schemat przedstawiający ideę sporządzania rocznych raportów monitorujących



Źródło: opracowanie własne

Rodział 6

Monitorowanie realizacji ustaleń *Strategii* – pierwszy poziom monitorowania.

Monitoring zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego (tzw. *Raport wskaźnikowy*)

- §53. Monitoring w zakresie sytuacji społeczno-gospodarczej województwa będzie miał formę corocznego raportu (*Monitoring zmian stanu rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego*, tzw. *Raport wskaźnikowy*).
- §54. *Raport wskaźnikowy* będzie przyjmowany przez Zarząd Województwa i prezentowany Sejmikowi Województwa.
- §55. Raport wskaźnikowy będzie zawierał:
- 1) informację o osiągniętych wartościach i tendencjach zmian w zakresie wskaźników wskazanych w *Strategii* w rozdziale *System monitorowania realizacji ustaleń Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+* w tabeli „Lista markerów rozwojowych oraz wskaźników tła, wraz z określeniem wartości lub tendencji zmian, których osiągnięcie będzie świadczyć o prawidłowym tempie realizacji *Strategii*”,

- 2) informację o skutkach realizacji postanowień *Strategii* w zakresie oddziaływania na środowisko¹³ – w zakresie wskaźników określonych w *Podsumowaniu do Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+*, wynikającym z art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko”,
 - 3) rekomendacje w zakresie niezbędnych do podjęcia działań (naprawczych lub usprawniających) w przypadku obserwacji braku pozytywnych zmian w zakresie założonych wartości wskaźników, odwrócenia ich trendu lub w przypadku pojawienia się nowych niepokojących zjawisk, wymagających interwencji. Proponowane działania muszą mieć za zadanie poprawę i przyspieszenie rozwoju w zakresie danej dziedziny.
- §56. Termin przygotowania *Raportu wskaźnikowego* – najpóźniej w terminie 15 miesięcy od końca roku, za który sporządzany jest niniejszy raport, a prezentacja *Raportu wskaźnikowego* Sejmikowi Województwa powinna się odbyć w terminie nie dłuższym, niż 18 miesięcy od końca roku, za który sporządzany będzie *Raport wskaźnikowy*.
- §57. Pierwszy *Raport wskaźnikowy* obejmujący pierwszy pełny rok realizacji ustaleń *Strategii*, a więc rok 2021 zostanie przygotowany do końca I kw. 2023 r., a przedstawiony Sejmikowi Województwa do końca II kw. 2023 r. Natomiast do końca I kw. 2022 r. zostanie przygotowany *Raport wskaźnikowy „zerowy”*, odnoszący się do roku bezpośrednio poprzedzającego pierwszy rok realizacji ustaleń *Strategii*.
- §58. *Raport wskaźnikowy* sporządza dyrektor Kujawsko-Pomorskiego Biuro Planowania Przestrzennego i Regionalnego, który raportuje wyniki monitorowania Zarządowi Województwa oraz prezentuje Sejmikowi Województwa.

Rodział 7

Monitorowanie realizacji ustaleń *Strategii* – drugi poziom monitorowania.

Monitoring stanu realizacji ustaleń Strategii Przyspieszenia 2030+ podlegających bezpośrednio realizacji (tzw. Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii)

- §59. Monitoring w zakresie stanu realizacji ustaleń *Strategii*, które podlegają bezpośrednio realizacji (patrz *Dział II Ustalenia ogólne dotyczące realizacji ustaleń Strategii*) będzie miał formę corocznego raportu (*Monitoring stanu realizacji ustaleń Strategii Przyspieszenia 2030+ podlegających bezpośrednio realizacji, tzw. Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii*).
- §60. *Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii* będzie stanowił integralną część raportu o stanie województwa, który jest sporządzany na podstawie art. 34a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa¹⁴.
- §61. Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń *Strategii* będzie zawierał:
- 1) analizę stanu zaawansowania realizacji projektów kluczowych, to jest w stosunku do każdego z projektów kluczowych:
 - a) charakterystykę dotąd podjętych aktywności na rzecz jego realizacji¹⁵,
 - b) ocenę stopnia zrealizowania danego projektu,

¹³ Zgodnie z art. 55 ust. 5 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko

¹⁴ Zarząd Województwa jest zobligowany do corocznego przedstawiania Sejmikowi Województwa raportu o stanie województwa, którego zakres obejmuje m.in. informację o realizacji strategii rozwoju województwa w roku poprzednim oraz stanu realizacji dokumentów programowych obowiązujących w województwie.

¹⁵ Należy scharakteryzować ogół dotąd podejmowanych istotnych działań – ale skoncentrować się na opisie działań podjętych w raportowanym roku

- c) identyfikację ryzyk w procesie dalszej realizacji,
 - d) rekomendacje w zakresie dalszej realizacji projektu, jeśli zachodzi taka potrzeba (zwłaszcza rekomendacje mające na celu usprawnienie realizacji, jeżeli jest to możliwe i zasadne),
- 2) analizę stanu zaawansowania procesu tworzenia regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji *Strategii*, to jest w stosunku do każdego z regionalnych dokumentów programowych:
- a) charakterystykę dotąd podjętych aktywności na rzecz jego opracowania,
 - b) ocenę stanu zaawansowania procesu opracowania (§65),
 - c) identyfikację ryzyk w dalszym etapie opracowywania dokumentu,
 - d) rekomendacje w zakresie dalszego etapu opracowywania dokumentu, jeśli zachodzi taka potrzeba (zwłaszcza rekomendacje mające na celu usprawnienie procesu tworzenia, jeżeli jest to możliwe i zasadne),
- 3) informację o stanie realizacji ustaleń regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji *Strategii* oraz pozostałych dokumentów programowych, to jest dla każdego z dokumentów:
- a) ogólną ocenę stanu realizacji ustaleń dokumentu,
- 4) informację o działaniach na rzecz Obszarów Strategicznej Interwencji, to jest dla każdego z OSI:
- a) charakterystykę działań prowadzonych w ramach zagadnień będących podstawą identyfikacji OSI,
- 5) informację o przebiegu procesu opiniowania projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego, to jest:
- a) wykaz projektów strategii, które były przedmiotem opinii,
 - b) statystyka liczby wydanych opinii pozytywnych i negatywnych w zakresie oceny spójności lub braku spójności ze *Strategią*,
 - c) syntetyczną informację o powodach wydania opinii negatywnych, stwierdzających brak spójności ze *Strategią*.
- §62. Na potrzeby monitorowania stanu zaawansowania prac w zakresie realizacji projektów kluczowych, za których realizację odpowiada Samorząd Województwa, ustala się następujące etapy zaawansowania prac:
- 1) etap „zero” – prace nie zostały rozpoczęte,
 - 2) etap I – prace w fazie przygotowawczej,
 - 3) etap II – prace realizacyjne w fazie początkowej,
 - 4) etap III – prace realizacyjne w fazie zaawansowanej,
 - 5) etap IV – prace zostały zakończone, projekt kluczowy został zrealizowany.
- §63. Określa się następujące kryteria oceny stanu zaawansowania realizacji projektów kluczowych, za których realizację odpowiada Samorząd Województwa:
- 1) etap I obejmuje opracowanie koncepcji dokumentu i harmonogramu prac, powołanie partnerów społecznych, uzyskanie uzgodnień koncepcji i uzyskanie akceptacji Zarządu Województwa,
 - 2) w przypadku projektów, których celem jest dokonanie zmian organizacyjnych (np. utworzenie/powołanie jednostki) za zrealizowanie projektu uważa się ich dokonanie, co

następuje bezpośrednio po etapie przygotowawczym (bez faz realizacyjnych) – przy tego typu projektach ocena zaawansowania następuje wg schematu: „zero”, I, IV,

- 3) w przypadku projektów o charakterze wieloletnim, za *prace realizacyjne w fazie początkowej* (etap II) należy uznać prace realizowane do osiągnięcia 30% założonego czasu realizacji projektu; po przekroczeniu tej wartości stan zaawansowania ocenia się jako *prace realizacyjne w fazie zaawansowanej* (etap III); alternatywnie dopuszcza się pomiar na podstawie zaangażowania środków, to znaczy za *prace realizacyjne w fazie początkowej* (etap II) należy uznać prace realizowane do osiągnięcia 30% założonego wydatkowania środków; po przekroczeniu tej wartości stan zaawansowania ocenia się jako *prace realizacyjne w fazie zaawansowanej* (etap III); raz przyjętą metodę pomiaru należy stosować do zakończenia projektu,
 - 4) w przypadku projektów, których postęp mierzony jest poprzez sukcesywne narastanie wartości wskaźnika, zmierzające do osiągnięcia założonej wartości docelowej, za *prace realizacyjne w fazie początkowej* (etap II) należy uznać prace realizowane do osiągnięcia 30% założonej w projekcie wartości wskaźnika docelowego; po przekroczeniu tej wartości stan zaawansowania ocenia się jako *prace realizacyjne w fazie zaawansowanej* (etap III),
 - 5) w przypadku projektów, które składają się z określonej liczby zaplanowanych do realizacji działań, za *prace realizacyjne w fazie początkowej* (etap II) należy uznać prace realizowane do osiągnięcia 30% łącznej liczby określonych do wykonania działań; po przekroczeniu tej wartości stan zaawansowania ocenia się jako *prace realizacyjne w fazie zaawansowanej* (etap III),
 - 6) w przypadku projektów o charakterze inwestycyjnym, za *prace realizacyjne w fazie początkowej* (etap II) należy uznać prace projektowe oraz uzyskanie niezbędnych pozwoleń i uzgodnień, natomiast za *prace realizacyjne w fazie zaawansowanej* (etap III) uznaje się fizyczne wykonawstwo prac,
 - 7) w przypadku projektów, których ocena stopnia zaawansowania nie mieści się w podanych powyżej kryteriach, następuje ocena indywidualna.
- §64. Określenia etapu zaawansowania prac w zakresie realizacji projektów kluczowych, dokonuje dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za monitorowanie danego projektu. W przypadku projektów kluczowych, za których realizację nie odpowiada Samorząd Województwa – dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za monitorowanie danego projektu, określa etap zaawansowania prac na podstawie informacji otrzymanych od podmiotu zewnętrznego/we współpracy z tym podmiotem zewnętrznym.
- §65. Na potrzeby monitorowania stanu zaawansowania prac w zakresie przygotowywania regionalnych dokumentów programowych, ustala się następujące etapy zaawansowania prac:
- 1) etap „zero” – prace nie zostały rozpoczęte,
 - 2) etap I (etap koncepcyjny) – rozpoczęto prace dotyczące koncepcji dokumentu programowego lub uzyskano akceptację Zarządu Województwa dla koncepcji i harmonogramu, ale nie rozpoczęto prac merytorycznych nad dokumentem,
 - 3) etap II (etap diagnostyczny) – prace dotyczą fazy diagnozy stanu/uwarunkowań,
 - 4) etap III (etap projektowy) – prace dotyczą fazy projektowania ustaleń (w tym konsultacji społecznych); etap obejmuje prace od momentu zakończenia analizy uwarunkowań do momentu przyjęcia projektu przez Zarząd Województwa,
 - 5) etap IV (dokument obowiązujący) – prace zostały zakończone, dokument został zaakceptowany przez Zarząd Województwa.
- §66. Określenia etapu zaawansowania prac w zakresie przygotowywania regionalnych dokumentów programowych, dokonuje dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik

odpowiedzialny za monitorowanie danego dokumentu.

§67. Termin przygotowania *Raportu z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii*, ze względu na fakt, że będzie on stanowił integralną część raportu o stanie województwa, będzie wynikał z wymogów ustawowych dotyczących przygotowania raportu o stanie województwa, a więc zgodnie z art. 34a ustawy o samorządzie województwa, która wskazuje że:

- 1) Zarząd Województwa co roku do dnia 31 maja przedstawia Sejmikowi Województwa raport o stanie województwa,
- 2) Sejmik Województwa rozpatruje raport o stanie województwa podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała w sprawie udzielenia lub nieudzielenia Zarządowi Województwa absolutorium.

§68. *Raport z bezpośredniej realizacji ustaleń Strategii* sporządza dyrektor DPSiRG, który raportuje wyniki monitorowania Zarządowi Województwa.

Rodział 8

Monitorowanie realizacji ustaleń *Strategii* – dodatkowe analizy monitorujące

§69. W miarę pojawiających się potrzeb mogą być przygotowywane samodzielnie lub zlecane opracowania analityczne i studialne dotyczące stanu rozwoju województwa, które będą miały charakter uzupełniający system monitorowania *Strategii* lub będą służyły usprawnieniu procesu realizacji jej ustaleń. Cechą każdego z opracowań studialnych powinno być sformułowanie rekomendacji dotyczących możliwości usprawnienia polityki rozwoju w zakresie dziedzin lub obszarów, których będą dotyczyły.

Rodział 9

Baza danych obowiązujących i sporządzanych dokumentów programowych województwa kujawsko-pomorskiego

§70. W DPSiRG prowadzona jest baza danych nt. wszystkich dokumentów programowych województwa kujawsko-pomorskiego.

§71. Dyrektorzy departamentów/ jednostek organizacyjnych/ pełnomocnicy przygotowują informację o stanie realizacji lub przygotowania dokumentów programowych. Formularz informacji sprawozdawczej, na którym następuje przekazanie danych w formie elektronicznej, prezentuje załącznik nr 4. Sprawozdania przekazywane są dyrektorowi DPSiRG dwa razy w roku do: 15 stycznia i do 15 lipca. Dane przekazane do 15 lipca prezentują stan za minione półrocze na dzień 30 czerwca, natomiast dane przekazane do 15 stycznia prezentują stan za miniony rok na dzień 31 grudnia.

Dział V

Ramowy zakres regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji *Strategii* oraz podział odpowiedzialności w zakresie ich przygotowania, realizacji oraz monitorowania

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP01	<i>Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027 (Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027)</i>	program operacyjny	A	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 17 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).	Dep. Funduszy Europejskich	Dep. Funduszy Europejskich – LIDER Dep. Wdrażania RPO departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy w zakresie zadań należących do ich kompetencji	Dep. Funduszy Europejskich
RDP02	<i>Strategia polityki społecznej Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	A	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 21 pkt 1 i art. 16b ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.).	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu
RDP03	<i>Wieloletni program współpracy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z organizacjami pozarządowymi</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	C	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 5a. ust 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).	Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych

¹⁶ Patrz podrozdział *Priorytetowanie działań na rzecz realizacji ustaleń Strategii* w rozdziale 2. *Organizacja procesu realizacji ustaleń Strategii – określenie zadań i zakresów odpowiedzialności*

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDPO4	<i>Kujawsko-pomorski program na rzecz ekonomii społecznej na lata 2021-2030</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń Strategii	C	Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej zaleca wykonywanie programu zgodnie z opublikowanym poradnikiem pod nazwą Model tworzenia regionalnych programów rozwoju ekonomii społecznej. Uwzględniając wytyczne zawarte w poradniku ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wykaz przedsięwzięć do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu
RDPO5	<i>Polityka edukacyjna Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	A	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDPO6	<i>Polityka senioralna Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	B	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu
RDP07	<i>Polityka zdrowotna Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	A	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP08	<i>Polityka kulturalna Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	C	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów) 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
RDP09	<i>Polityka migracyjna oraz pozyskiwania kadr dla rynku pracy Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	B	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	WUP w Toruniu – LIDER Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego KBPPIR	WUP w Toruniu (w zakresie rynku pracy) – LIDER Dep. Spraw Społecznych (w zakresie pozostałych aspektów) – LIDER	WUP w Toruniu (w zakresie rynku pracy) – LIDER Dep. Spraw Społecznych (w zakresie pozostałych aspektów) – LIDER

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP10	<i>Regionalna strategia inteligentnej specjalizacji (RIS3) 2021+</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń Strategii ¹⁷	A	<p>Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Diagnoza sytuacji społeczno-gospodarczej i poziomu innowacyjności województwa 2) Koncepcja rozwoju i wsparcia rozwoju inteligentnych specjalizacji w województwie w okresie 2021-2029 3) Struktura ustaleń (cele regionalnej strategii inteligentnej specjalizacji RIS3 2021+) 4) System wdrażania RIS3 2021+ 5) System monitorowania i ewaluacji RIS3 2021+ 6) Określenie koncepcji organizacji procesu przedsiębiorczego odkrywania inteligentnych specjalizacji (w formie załącznika do strategii) 7) Charakterystyka regionalnych inteligentnych specjalizacji – stan na rok 2021 (w formie załącznika do strategii) 8) Szczegółowa charakterystyka przedsięwzięć wskazanych do realizacji w ramach RIS3 2021+ (w formie załącznika do strategii) <p><i>Ostateczny zakres dokumentu programowego zależy będzie od wymagań Komisji Europejskiej w zakresie spełniania tzw. warunkowości podstawowej.</i></p>	<p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego – LIDER</p> <p>Dep. Funduszy Europejskich (<i>odpowiada za kwestie metodologiczne związane ze spełnieniem warunkowości podstawowej, pozyskiwanie informacji i uzgodnienia z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Komisją Europejską</i>)</p>	<p>Zgodnie z planem wdrożeniowym do RIS3 2021+:</p> <p>Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o.</p> <p>oraz inne podmioty wskazane imiennie w RIS3 2021+</p>	<p>Zgodnie z planem wdrożeniowym do RIS3 2021+:</p> <p>Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o.</p> <p>oraz inne podmioty wskazane imiennie w RIS3 2021+</p>
RDP11	<i>Program rozwoju gospodarczego województwa kujawsko-pomorskiego</i>	program rozwoju	A	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 17 ust.1 i 1a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego

¹⁷ ostateczna forma opracowania zależy od wymagań Komisji Europejskiej w zakresie spełniania tzw. warunkowości podstawowej

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP12	<i>Strategia budowy i promocji produktu turystycznego Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	C	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja i charakterystyka dziedzin, w zakresie których województwo ma aspiracje do budowy produktu turystycznego (określenie katalogu produktów turystycznych – poparte analizą stanu aktualnego i oceną realności wprowadzenia nowych produktów) 2) określenie oczekiwanego docelowego stanu rozwoju dla każdego z produktów turystycznych (określenie aspiracji województwa w zakresie wykształcenia regionalnych produktów turystycznych) 3) określenie sposobu budowy potencjału i promocji dla każdego z produktów (zidentyfikowanie przedsięwzięć do realizacji) 4) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 5) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki
RDP13	<i>Regionalna polityka klastrowa Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	C	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (stan rozwoju klastrów województwie, identyfikacja dobrych praktyk oraz istniejących instrumentów wsparcia na rzecz rozwoju klastrów), 2) cele dokumentu programowego (określenie aspiracji województwa w zakresie rozwoju klastrów) 3) identyfikacja założeń wsparcia tworzących się klastrów 4) identyfikacja założeń wsparcia ukształtowanych klastrów 5) zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu).	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP14	<i>Plan zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	B	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 39 ust. 3, 4, 4a i 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741 z późn. zm.).	KPBPPiR	KPBPPiR	KPBPPiR
RDP15	<i>Audyt krajobrazowy dla województwa kujawsko-pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	A	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 38a ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2021 r. poz. 741 z późn. zm.) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 stycznia 2019 r. w sprawie sporządzania audytów krajobrazowych (Dz. U. poz. 394).	KPBPPiR	KPBPPiR	KPBPPiR
RDP16	<i>Plan rozwoju sieci drogowej województwa kujawsko-pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	B	Ustawa o drogach publicznych (art. 20) wskazuje na konieczność sporządzenia planu, ale nie określa jego zawartości. Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego, który może ulec zmianie w przypadku ustanowienia regulacji na poziomie krajowym (przyjmuje się, że plan dotyczy ogółu dróg publicznych w województwie): 1) diagnoza – szczegółowa charakterystyka sieci drogowej w ujęciu własnościowym, technicznym, funkcjonalnym wraz z identyfikacją potrzeb dla dróg wojewódzkich, 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji należące do kompetencji Samorządu Województwa oraz wskazanie samorządom powiatowym potencjalnych/oczekiwanych kierunków działań na sieci dróg powiatowych, istotnych dla spójności drogowej województwa, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). Część dokumentu związana z formułowaniem ustaleń i systemem wdrażania (pkt 2-7) dotyczy wyłącznie dróg wojewódzkich.	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP17	<i>Regionalny plan transportowy województwa kujawsko-pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i> ¹⁸	A	<p>Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) społeczno-gospodarcze i środowiskowe tło funkcjonowania transportu w województwie 2) zewnętrzne uwarunkowania funkcjonowania transportu w województwie (uwarunkowania formalne, polityka krajowa) 3) wewnętrzne uwarunkowania funkcjonowania transportu w województwie (stan rozwoju infrastruktury i realizacja poszczególnych rodzajów transportu, bezpieczeństwo transportu) 4) analiza popytu na usługi transportowe 5) identyfikacja kierunków działań (w zakresie działań Samorządu Województwa) 6) operacjonalizacja działań w ramach programu operacyjnego na lata 2021-2027 7) system realizacji (określenie podmiotów odpowiedzialnych, szacunkowych kosztów, źródeł finansowania przedsięwzięć), 8) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu) 	<p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego – LIDER</p> <p>KPBPPiR</p> <p>Dep. Funduszy Europejskich <i>(odpowiada za kwestie metodologiczne związane ze spełnieniem warunkowości podstawowej, pozyskiwanie informacji i uzgodnienia z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej oraz Komisją Europejską)</i></p> <p>Dep. Infrastruktury Drogowej</p> <p>Dep. Transportu</p>	<p>Dep. Infrastruktury Drogowej (w zakresie infrastruktury drogowej)</p> <p>Dep. Transportu (w zakresie transportu oraz infrastruktury kolejowej)</p>	<p>Dep. Infrastruktury Drogowej</p> <p>Dep. Transportu</p>

¹⁸ ostateczna forma opracowania zależna od wymagań Komisji Europejskiej w zakresie spełniania tzw. warunkowości podstawowej

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP18	<i>Program ochrony środowiska dla województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2030</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń <i>Strategii</i>	B	<p>Wytyczne do opracowania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska https://bip.mos.gov.pl/strategie-plany-programy/wytyczne-do-programow-ochrony-srodowiska/ zakładają następującą strukturę programu ochrony środowiska (w aspektach merytorycznych):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Ocena stanu środowiska 2) Cele programu ochrony środowiska, zadania i ich finansowanie 3) System realizacji programu ochrony środowiska <p>Powyższy zakres należy uzupełnić</p> <ul style="list-style-type: none"> - w części diagnostycznej o: <ol style="list-style-type: none"> 1) Ocena adekwatności systemu obszarów chronionych w województwie 2) określenie wskaźników realizacji celów, 3) określenie imiennie wskazanych zadań/przedsięwzięć do realizacji, - w części wdrożeniowej o: <ol style="list-style-type: none"> 4) system realizacji (określenie podmiotów odpowiedzialnych, szacunkowych kosztów, źródeł finansowania przedsięwzięć), 5) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). 	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP19	<i>Program transformacji energetycznej województwa kujawsko-pomorskiego</i>	polityka województwa (alternatywnie – program rozwoju)	B	<p>Jeżeli będzie to program rozwoju, to zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 17 ust.1 i 1a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).</p> <p>Jeżeli będzie to polityka wojewódzka, to ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). 	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP20	<i>Program adaptacji do zmian klimatu dla województwa kujawsko-pomorskiego</i>	program rozwoju (alternatywnie – polityka)	C	<p>Jeżeli będzie to program rozwoju, to zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczególne tj. art. 17 ust.1 i 1a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).</p> <p>Jeżeli będzie to polityka wojewódzka, to ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, 6) system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć) 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). 	<p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego – LIDER</p> <p>Dep. Środowiska</p> <p>KPBPPiR</p>	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska
RDP21	<i>Program rozwoju retencji dla celów rolniczych i środowiskowych w województwie kujawsko-pomorskim</i>	program rozwoju	C	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczególne tj. art. 17 ust.1 i 1a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r. poz. 1057).	<p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego – LIDER</p> <p>KPBPPiR</p> <p>Dep. Rolnictwa i Geodezji</p> <p>Dep. Środowiska</p>	Dep. Rolnictwa i Geodezji – LIDER	Dep. Rolnictwa i Geodezji

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP22	<i>Polityka kształtowania ładu przestrzennego w województwie kujawsko-pomorskim</i>	polityka województwa	B	Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego: 1) identyfikacja i charakterystyka zagadnień, w zakresie których województwo ma aspiracje do kształtowania, w celu poprawy stanu ładu przestrzennego (identyfikacja „obszarów kształtowania ładu przestrzennego”) 2) aktualny stan prawny w zakresie ochrony walorów środowiskowych i kulturowych 3) określenie instrumentów oddziaływania w zakresie każdego ze zidentyfikowanych zagadnień („obszarów kształtowania ładu przestrzennego”) 4) sformułowanie szczegółowych zasad wymaganych do uwzględnienia w dokumentach planistycznych/projektowych 5) identyfikacja projektów województwa w zakresie systemowego kształtowania ładu przestrzennego 6) system realizacji (określenie podmiotów odpowiedzialnych wraz z przypisaniem kompetencji, system finansowanie) 7) system monitorowania (określenie sposobu raportowania oddziaływania polityki województwa na kształtowanie ładu przestrzennego, określenie sposobu oceny tempa realizacji projektów, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji projektów lub braku ich realizacji)	KPBPPiR	KPBPPiR	KPBPPiR
RDP23	<i>Plan zrównoważonego rozwoju transportu publicznego województwa kujawsko-pomorskiego</i>	inny regionalny dokument programowy, kluczowy dla realizacji ustaleń Strategii	A	Zawartość dokumentu programowego jest określona przez przepisy szczegółowe tj. art. 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. Nr 117, poz. 684).	Dep. Transportu	Dep. Transportu	Dep. Transportu

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP24	<i>Polityka terytorialna Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	A	<p>Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uwarunkowania realizacji polityki terytorialnej województwa wynikające ze Strategii Przyspieszenia 2030+ 2) uwarunkowania realizacji polityki terytorialnej województwa wynikające z dokumentu Program Regionalny: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027 3) założenia polityki terytorialnej – idea różnicowania wsparcia z poziomu Samorządu Województwa dla stymulowania rozwoju jednostek w ramach poszczególnych poziomów polityki terytorialnej 4) zasady sporządzania przez partnerstwa terytorialne dokumentów programowych służących wsparciu rozwoju w ramach polityki terytorialnej województwa 5) system realizacji polityki terytorialnej (zadania departamentów, zadania partnerstw terytorialnych, sposób postępowania z dokumentami programowymi oraz aplikowania o wsparcie na ich podstawie) 6) system monitorowania (w tym: określenie sposobu oceny tempa realizacji polityki terytorialnej) 	<p>Dep. Funduszy Europejskich – LIDER</p> <p>Dep. Funduszy Europejskich – LIDER</p> <p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego</p> <p>KPBPPiR</p>	<p>Dep. Funduszy Europejskich – LIDER</p> <p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego</p> <p>KPBPPiR</p>	<p>Dep. Funduszy Europejskich</p>
RDP25	<i>Polityka rozwoju potencjału regionalnego miast stołecznych województwa kujawsko-pomorskiego</i>	polityka województwa	B	<p>Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) diagnoza – rola i znaczenie Bydgoszczy i Torunia w stymulowaniu procesów rozwoju społeczno-gospodarczego województwa 2) cele dokumentu programowego 3) identyfikacja przedsięwzięć do realizacji 4) system realizacji przedsięwzięć (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania, harmonogram realizacji) 5) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). 	<p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego – LIDER</p> <p>KPBPPiR</p> <p>Dep. Funduszy Europejskich</p>	<p>Dep. Funduszy Europejskich – LIDER</p> <p>Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego</p> <p>KPBPPiR</p>	<p>Dep. Funduszy Europejskich</p>

Oznaczenie	Nazwa dokumentu	Rodzaj dokumentu	Kategoria ważności ¹⁶	Zakres dokumentu	Podmiot odpowiedzialny za		
					opracowanie projektu dokumentu	realizację ustaleń dokumentu	monitorowanie stanu realizacji ustaleń dokumentu
RDP26	<i>Polityka cyfryzacji Województwa Kujawsko-Pomorskiego</i>	polityka województwa	B	<p>Ustala się następujący zakres ramowy dokumentu programowego:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) identyfikacja najważniejszych uwarunkowań w danej dziedzinie (uwzględnienie: diagnozy stanu, prognoz, wewnętrznych aspiracji, propozycji partnerów i ekspertów), 2) cele dokumentu programowego, 3) struktura ustaleń dokumentu (drzewo ustaleń dokumentu w układzie: cele, kierunki działań), 4) określenie wskaźników realizacji celów, 5) wybrane zidentyfikowane przedsięwzięcia do realizacji, system realizacji (podmioty odpowiedzialne, szacunkowe koszty, źródła finansowania przedsięwzięć), 7) system monitorowania (w tym: określenie wskaźników monitorowania stanu i jego zmian w dziedzinie będącej przedmiotem dokumentu, określenie sposobu oceny tempa realizacji ustaleń dokumentu, wskazanie rekomendacji działań w przypadku niewłaściwego postępu w realizacji ustaleń dokumentu programowego/braku realizacji ustaleń dokumentu). 	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji

Dział VI

Podział odpowiedzialności za realizację i monitorowanie projektów kluczowych należących do kompetencji Samorządu Województwa oraz inicjowanie działań w ramach projektów zależnych od podmiotów zewnętrznych

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
101	Powołanie Politechniki Bydgoskiej na bazie Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: szkolnictwo wyższe i nauka)	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
102	Powołanie Publicznej Uczelni Zawodowej w Grudziądzu	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: szkolnictwo wyższe i nauka)	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
103	„Kujawsko-Pomorskie Centra Innowacyjnej Edukacji”	A	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
104	„Młyn Energii” w Grudziądzu	A	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
105	Rodzinne Centrum Wiedzy i Rozrywki „Energia Włocławka”	B	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
106	Centrum Geologii i Laboratorium Bursztynu w Inowrocławiu	B	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
107	„Centrum Edukacji Astronomicznej”	A	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
108	Program powszechnej dwujęzyczności w przedszkolach funkcjonujących w województwie kujawsko-pomorskim	B	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
109	„Kujawsko-Pomorskie Programy Stypendialne”	A	Dep. Edukacji (LIDER) Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Edukacji Dep. Sportu i Turystyki	-
110	„Kujawsko-Pomorski Fundusz Stypendialny”	B	Pełnomocnik Zarządu Woj. Kuj.-Pom. ds. Rozwoju, Nauki, Badań i Wdrożeń oraz Innowacyjności	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
111	Promocja nauk ścisłych wśród dzieci i młodzieży	B	Dep. Edukacji (LIDER) Pełnomocnik Zarządu Woj. Kuj.-Pom. ds. Rozwoju, Nauki, Badań i Wdrożeń oraz Innowacyjności	Dep. Edukacji (LIDER), Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
112	„Klucz do uczenia III” – program zajęć dodatkowych dla uczniów szkół podstawowych w województwie kujawsko-pomorskim	A	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
113	„Kujawsko-Pomorska Szkoła Internetowa”	B	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
114	„E-edukacja 2.0”	B	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji	-

¹⁹ Patrz podrozdział *Priorytetowanie działań na rzecz realizacji ustaleń Strategii* w rozdziale III. *Organizacja procesu realizacji ustaleń Strategii – określenie zadań i zakresów odpowiedzialności*

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
			(LIDER) Dep. Edukacji		
115	Budowa i wdrożenie rozwiązań systemowych w obszarze doradztwa zawodowego dla uczniów szkół wszystkich szczebli kształcenia	B	WUP w Toruniu (LIDER) Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszczy Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli we Włocławku	WUP w Toruniu	-
116	„W Kujawsko-Pomorskiem Mówisz-masz – szkolenia językowe dla osób dorosłych 2.0”	B	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
117	„Oko na szkołę” – program bezpieczeństwa dla kujawsko-pomorskich szkół	C	Dep. Edukacji	Dep. Edukacji	-
201	Aktywizacja dzieci i młodzieży	B	Wydział Koordynacji RLKS	Wydział Koordynacji RLKS	-
202	„Kujawsko-Pomorska Akademia Kompetencji”	B	Wydział Koordynacji RLKS	Wydział Koordynacji RLKS	-
203	Włączenie Regionalnego Specjalistycznego Szpitala im. W. Biegańskiego w Grudziądzu do sieci regionalnych szpitali wielospecjalistycznych zarządzanych przez województwo	C	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	-
204	„Ćwiczenie ma znaczenie – aktywność fizyczna receptą na choroby cywilizacyjne”	C	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
205	Realizacja i koordynacja działań z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia w województwie kujawsko-pomorskim	B	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	-
206	„E-Zdrowie 3.0”	B	Dep. Cyfryzacji (LIDER) Dep. Zdrowia	Dep. Cyfryzacji	-
207	„Obserwatorium Pomocy i Integracji Społecznej”	C	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	-
208	Koordinacja rozwoju ekonomii społecznej w województwie kujawsko-pomorskim	B	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	-
209	Koordinacja rozwoju usług społecznych w województwie kujawsko-pomorskim	C	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	-
210	Regionalny klaster usług społecznych i zdrowotnych w Chełmnie	B	Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych	-
211	Projekt wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży w oparciu o doświadczenia ROPS w Toruniu z uwzględnieniem zaangażowania poradni psychologiczno-pedagogicznych	C	ROPS w Toruniu	ROPS w Toruniu	-
212	„Kujawsko-Pomorska Teleopieka”	A	ROPS w Toruniu (LIDER) Dep. Cyfryzacji	ROPS w Toruniu	-

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
			Kujawsko-Pomorskie Centrum Kompetencji Cyfrowych Sp. z o.o.		
213	Powołanie Filharmonii Kujawskiej we Włocławku	C	jednostka organizacyjna Województwa Kujawsko-Pomorskiego (lub współprowadzona przez Samorząd Województwa i Gminę Miasta Włocławek), która zostanie powołana do prowadzenia instytucji	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
214	„Kujawsko-Pomorskie – rozwój poprzez kulturę”	B	Dep. Promocji	Dep. Promocji	-
215	„Kultura w zasięgu 3.0”	C	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji	-
216	„Kujawsko-Pomorskie spotkania z historią”	B	Dep. Promocji	Dep. Promocji	-
217	„Mikołaj Kopernik wspólnym dziedzictwem Europy”	B	Dep. Promocji	Dep. Promocji	-
218	„Św. Jan Paweł II patronem Województwa Kujawsko-Pomorskiego”	C	Gabinet Marszałka	Gabinet Marszałka	-
219	Upowszechnianie żeglarsstwa na Kujawach i Pomorzu	C	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
220	„Kujawsko-Pomorska Żegluga Wiślana”	C	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	-
221	Jacht pełnomorski „Dar Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego”	C	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
222	„Muzeum Ziemiaństwa, Tradycji Patriotycznych i Kultury Rolnej” w Nawrze	C	Kujawsko-Pomorskie Centrum Dziedzictwa	Kujawsko-Pomorskie Centrum Dziedzictwa	-
301	„Certyfikowane Szkolenia Zawodowe”	B	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.	-
302	„Porozumienie na rzecz rozwoju Polski Północno-Wschodniej”	C	Kujawsko-Pomorskie Centrum Naukowo-Technologiczne im. Jana Czochralskiego	Kujawsko-Pomorskie Centrum Naukowo-Technologiczne im. Jana Czochralskiego	-
303	„Kujawsko-Pomorskie Centrum Naukowo-Technologiczne im. Jana Czochralskiego”	A	Pełnomocnik Zarządu Woj. Kuj.-Pom. ds. Rozwoju, Nauki, Badań i Wdrożeń oraz Innowacyjności	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
304	Rozwój branż: kosmicznej, bezałogowych statków powietrznych i pojazdów, sztucznej inteligencji oraz innych branż nowoczesnych technologii	C	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (ogół zagadnień poza modułem kosmicznym) Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o. (moduł kosmiczny)	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (adekwatnie do zakresu) Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o. (adekwatnie do zakresu)	-

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
305	Rozwój branży narzędziowo-przetwórczej	Zależny od opracowania RDP13 ²⁰	Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o. (LIDER) Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Kujawsko-Pomorska Agencja Innowacji Sp. z o.o. (LIDER) Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
306	Tworzenie, budowa i promocja krótkich łańcuchów dostaw żywności	B	Wydział Koordynacji RLKS	Wydział Koordynacji RLKS	-
307	Opracowanie, wypromowanie i wprowadzenie na rynek znaku towarowego żywności wysokiej jakości wyprodukowanej w kujawsko-pomorskim	B	Dep. Rolnictwa i Geodezji (LIDER) Dep. Promocji Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Rolnictwa i Geodezji (LIDER) Dep. Promocji Dep. Współpracy Międzynarodowej	-
308	„Regionalna Instytucja Finansowa”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
309	„Regionalna Instytucja Wdrażająca”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
310	„Regionalne Obserwatorium Gospodarcze”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
311	„Kujawsko-Pomorska Specjalna Strefa Ekonomiczna”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
312	„Centralny Park Inwestycyjny” w Dźwierznie	AR	administracja rządowa (agenda rządowa lub ministerstwo kompetentne w zakresie działu: gospodarka) administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport) Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
313	„Gęšina na Świętego. Marcina”	B	Dep. Promocji	Dep. Promocji	-
314	„Kujawsko-Pomorskie – promocja poprzez kinematografię”	B	Dep. Promocji	Dep. Promocji	-
315	Integracja cudzoziemców na kujawsko-pomorskim rynku pracy	B	zadanie realizowane przez WUP w Toruniu (w zakresie zadań należących do samorządu województwa) we współpracy z administracją rządową	WUP w Toruniu	-

²⁰ Realizacja projektu będzie służyła realizacji ustaleń lub będzie zależna od ustaleń regionalnego dokumentu programowego

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
			(Wojewodą)		
316	„Kujawsko-pomorskie atrakcyjnym miejscem zamieszkania i pracy dla absolwentów szkół wyższych”	C	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
401	Wzmocnienie potencjału systemu ochrony przyrody na terenie województwa kujawsko-pomorskiego	C	Dep. Środowiska (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Środowiska (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	-
402	Ocena skali potrzeb i prowadzenia ewentualnych działań naprawczych na terenie Zachemu wraz z remediacją terenu	AR	administracja rządowa (Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy)	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska
403	Opracowanie bilansów hydrologicznych i rocznej dynamiki wód dla jednolitych części wód powierzchniowych i jednolitych części wód podziemnych w granicach województwa kujawsko-pomorskiego	CR	administracja rządowa (Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie)	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska
404	Utworzenie regionalnej bazy danych o zasobach przyrodniczych województwa kujawsko-pomorskiego oraz wieloaspektowej inwentaryzacji przyrodniczej	BR/B	W zakresie utworzenia regionalnej bazy danych: administracja rządowa (Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Bydgoszczy) W zakresie inwentaryzacji przyrodniczej: Dep. Środowiska	Dep. Środowiska	Dep. Środowiska
405	Wzmocnienie rozwoju funkcji uzdrowiskowych wobec skutków pandemii COVID-19 poprzez inwestycje zakładane w gminach uzdrowiskowych na terenie województwa kujawsko-pomorskiego	B	Dep. Funduszy Europejskich	Dep. Funduszy Europejskich	-
406	Realizacja projektu pilotażowego z zakresu retencji dla potrzeb rolniczych i środowiskowych	Zależny od opracowania RDP21 ²¹	Dep. Rolnictwa i Geodezji (LIDER) Dep. Środowiska	Dep. Rolnictwa i Geodezji	-
407	„Kluczowy zasób Rolniczej Przestrzeni Produkcyjnej”	C	KPBPPiR (LIDER) Dep. Rolnictwa i Geodezji	KPBPPiR	-
408	„Powiatowe strefy rozwoju gospodarczego”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-

²¹ Realizacja projektu będzie służyła realizacji ustaleń lub będzie zależna od ustaleń regionalnego dokumentu programowego

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
409	Opracowanie i wdrażanie wojewódzkiego systemu adaptacji do zmian klimatu	Zależny od opracowania RDP20 ²²	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) KPBPPiR Dep. Środowiska	Dep. Środowiska	-
410	Kształtowanie ładu przestrzennego w województwie	Zależny od opracowania RDP22 ²³	KPBPPiR	KPBPPiR	-
411	Zapewnienie stabilizacji energetycznej regionu poprzez rozwój energetyki odnawialnej	Zależny od opracowania RDP19 ²⁴	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
412	Opracowanie wytycznych wyznaczania terenów rozwojowych dla samorządów lokalnych na potrzeby SUIKZP	C	KPBPPiR	KPBPPiR	-
413	Rozwój państwowych uczelni zawodowych	B	Dep. Funduszy Europejskich	Dep. Funduszy Europejskich	-
414	„Artefakty przeszłości symbolem tożsamości regionalnej”	B	Kujawsko-Pomorskie Centrum Dziedzictwa	Kujawsko-Pomorskie Centrum Dziedzictwa	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
415	Wsparcie opieki nad zabytkami województwa kujawsko-pomorskiego	B	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	-
416	Ochrona, konserwacja i promocja obiektów dziedzictwa kulturowego UNESCO w Toruniu	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: kultura i ochrona dziedzictwa narodowego)	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
417	Rozbudowa Opery Nova	B	Opera Nova	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
418	Rozbudowa Muzeum Archeologicznego w Biskupinie	C	Muzeum Archeologiczne w Biskupinie	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
419	Rozbudowa Filharmonii Pomorskiej	B	Filharmonia Pomorska	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
420	Budowa kampusu Akademii Muzycznej im. F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: szkolnictwo wyższe i nauka)	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
421	Budowa Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: kultura i ochrona	Dep. Promocji	Dep. Promocji

²² Realizacja projektu będzie służyła realizacji ustaleń lub będzie zależna od ustaleń regionalnego dokumentu programowego

²³ Realizacja projektu będzie służyła realizacji ustaleń lub będzie zależna od ustaleń regionalnego dokumentu programowego

²⁴ Realizacja projektu będzie służyła realizacji ustaleń lub będzie zależna od ustaleń regionalnego dokumentu programowego

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
			dziedzictwa narodowego)		
422	„Biblioteki XXI wieku” – rozbudowa i modernizacja infrastruktury wojewódzkich bibliotek publicznych	B	Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu i Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. W. Bełzy w Bydgoszczy	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Dep. Kultury i Dziedzictwa Narodowego
423	Rozwój podstawowej i strategicznej infrastruktury sportowej	B	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
424	Budowa oraz modernizacja przyszkolonej infrastruktury sportowej	B	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
425	Modernizacja kluczowej infrastruktury medycznej	A	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	-
426	Utworzenie ośrodków rehabilitacji i edukacji zdrowotnej dla seniorów oraz ośrodków opieki nad osobami niesamodzielnymi	A	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	-
427	„Tramwaj Metropolitalny Bydgoszcz – Toruń”	B	Dep. Transportu	Dep. Transportu	-
428	„Stopień wodny Siarzewo”	AR	Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
429	Budowa drogi dojazdowej od przeprawy na stopniu wodnym Siarzewo w kierunku do drogi krajowej nr 10	Zależny od realizacji projektu nr 428.	<i>(Podmiot realizujący zadanie będzie zależał od kategorii drogi jaka zostanie nadana.)</i>	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
430	Uznanie Bydgoszczy za węzeł sieci bazowej TEN-T oraz uznanie drogi wodnej E40 jako część transeuropejskiej sieci transportowej TEN-T	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Współpracy Międzynarodowej
431	„Studium przebiegu MDW E70 na odcinku Wisła-Odra”	C	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) KPBPPiR Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	-
432	Budowa Węzła Logistycznego Bydgoszcz	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport i żegluga śródlądowa)	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego, (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej
433	Budowa Portu Multimodalnego Włocławek	CR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
434	Budowa S 5	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
435	Budowa S 10	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
436	Wpisanie DK 15 do kategorii dróg ekspresowych (S 15)	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
437	Budowa DK 25	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
438	Budowa DK 62	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
439	Budowa DK 80	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
440	Budowa mostu drogowego na Wiśle w rejonie Solec Kujawski-Czarnowo	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
441	Budowa alternatywnej przeprawy przez Wisłę we Włocławku	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
442	Budowa drugiego mostu na Wiśle w Fordonie/Strzyżawie	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
443	Budowa węzła autostradowego Toruń Południe	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
444	Połączenie Bydgoszczy z S5 oraz S10	A	Dep. Infrastruktury Drogowej (<i>zadanie dotyczy dróg wojewódzkich zapewniających połączenie z</i>	Dep. Infrastruktury Drogowej	-

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
			<i>drogami klasy S)</i>		
445	Połączenie Grudziądza z drogą S5	B	Dep. Infrastruktury Drogowej (<i>zadanie dotyczy dróg wojewódzkich zapewniających połączenie z drogami klasy S)</i>	Dep. Infrastruktury Drogowej	-
446	Realizacja północnej obwodnicy Torunia	CR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport) Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej
447	Budowa obwodnic miejscowości na drogach krajowych i wojewódzkich	BR/B	W zakresie budowy obwodnic miejscowości na drogach krajowych: administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport) W zakresie budowy obwodnic miejscowości na drogach wojewódzkich: Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
448	Pakiet projektów mających na celu poprawę dostępności potencjału usługowego miasta Torunia z terenu województwa	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	KPBPPiR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego
449	Rozbudowa systemu dróg rowerowych	C	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej	-
450	Likwidacja miejsc niebezpiecznych na drogach wojewódzkich	B	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej	-
451	Poprawa bezpieczeństwa na przejazdach i przejściach kolejowo-drogowych	B	Dep. Infrastruktury Drogowej	Dep. Infrastruktury Drogowej	-
452	Budowa linii kolejowej dużych prędkości w ramach „Szprychy nr 1” o przebiegu zgodnym z interesami województwa	AR	administracja rządowa (agenda rządowa lub ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
453	Budowa linii kolejowej Trzciniec – Port Lotniczy Bydgoszcz – Solec Kujawski dla poprawy dostępności Portu Lotniczego w Bydgoszczy	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport), Dep. Transportu	Dep. Transportu	Dep. Transportu

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
454	Przebudowa linii kolejowej nr 18 (odcinek Bydgoszcz – Kutno)	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
455	Przebudowa linii kolejowej nr 18 (odcinek Bydgoszcz – Piła)	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
456	Przebudowa linii kolejowej nr 131	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
457	Przebudowa linii kolejowej nr 201	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
458	Przebudowa linii kolejowej nr 353	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
459	Przebudowa linii kolejowej nr 27	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
460	Przebudowa linii kolejowej 207 na odcinku Grudziądz – granica województwa	CR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
461	Pakiet projektów mających na celu realizację nowej infrastruktury kolejowej na rzecz spójności województwa	AR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
462	Pakiet projektów mających na celu modernizację i wykorzystanie istniejącej infrastruktury kolejowej na rzecz spójności województwa	BR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
463	Budowa i modernizacja przystanków kolejowych dla usprawnienia funkcjonowania transportu regionalnego w województwie kujawsko-pomorskim	CR	administracja rządowa (ministerstwo kompetentne w zakresie działu: transport)	Dep. Transportu	Dep. Transportu
464	Budowa, rozbudowa i modernizacja infrastruktury sprzyjającej uprawianiu turystyki aktywnej	C	Dep. Sportu i Turystyki (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej	Dep. Sportu i Turystyki	-
465	Budowa turystycznych dróg	C	Dep. Sportu i	Dep. Sportu i Turystyki	-

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ¹⁹	Podmiot odpowiedzialny za		
			realizację projektu	monitorowanie projektu	inicjowanie działań/ lobbowanie
	rowerowych		Turystyki (LIDER) Dep. Współpracy Międzynarodowej		
466	Tworzenie oraz marketing regionalnych i lokalnych marek turystycznych	C	Dep. Sportu i Turystyki	Dep. Sportu i Turystyki	-
467	„Proton Rad Med Bydgoszcz”	C	Dep. Zdrowia	Dep. Zdrowia	-
501	Rozwój transportu niskoemisyjnego w miastach województwa kujawsko-pomorskiego	B	Dep. Funduszy Europejskich	Dep. Funduszy Europejskich	-
502	Zakup nowoczesnego taboru kolejowego	B	Dep. Transportu	Dep. Transportu	-
503	Rozwój idei biletu regionalnego „System Bilet Regionalny”	C	Dep. Transportu	Dep. Transportu	-
504	„Infostrada Kujaw i Pomorza 3.0”	B	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji	-
505	Rozbudowa i modernizacja budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego	C	Dep. Organizacyjny	Dep. Organizacyjny	-
506	Rozbudowa portalu regionalnego „mojregion.info”	B	Dep. Cyfryzacji	Dep. Cyfryzacji	-
507	Wypracowanie nowych form i metod działania Kujawsko-Pomorskiego Samorządowego Stowarzyszenia „Salutaris”	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
508	Działania organizacyjno-techniczne i edukacyjne na rzecz zwiększenia odporności jednostek samorządu terytorialnego na zagrożenia cywilizacyjne i zmiany klimatyczne	B	Dep. Organizacyjny (w zakresie budowy zaplecza magazynowego) Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (w zakresie działań edukacyjno-informacyjno-szkoleniowych, budowanie sieci współpracy jst)	Dep. Organizacyjny (w zakresie budowy zaplecza magazynowego) Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego (w zakresie działań edukacyjno-informacyjno-szkoleniowych, budowanie sieci współpracy jst)	-
509	Uruchomienie pod patronatem Samorządu Województwa kierunku(ów) studiów kształcącego(ych) kadry dla administracji publicznej z terenu województwa	B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	-
510	Projekt na rzecz integracji i współpracy wszystkich interesariuszy zainteresowanych rozwojem transportu publicznego na terenie województwa	B	Dep. Transportu (LIDER) Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych	-
511	Projekt na rzecz integracji i współpracy wszystkich interesariuszy zainteresowanych rozwojem dróg rowerowych na terenie województwa	B	Dep. Infrastruktury Drogowej (LIDER) Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych	-
512	„Animatory i Strażnicy dla Zielonego Ładu”. Platforma współpracy instytucji oraz sektora pozarządowego na rzecz realizacji założeń „Zielonego Ładu”	B	Dep. Środowiska (LIDER) Dep. Spraw Społecznych	Dep. Spraw Społecznych	-

Dział VII
Ujęcie projektów kluczowych Strategii, za które odpowiada administracja
rządowa, w dokumentach krajowych i aktach prawnych
(na dzień 30.08.2021)

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+
101	Powołanie Politechniki Bydgoskiej na bazie Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Ustawa z dnia 20 maja 2021 r. o zmianie nazwy Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy (Dz. U. z 2021 r., poz. 1141).
102	Powołanie Publicznej Uczelni Zawodowej w Grudziądzu	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
312	„Centralny Park Inwestycyjny” w Dźwierznie	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
402	Ocena skali potrzeb i prowadzenia ewentualnych działań naprawczych na terenie Zachemu wraz z remediacją terenu	AR	Dep. Środowiska	Brak dokumentu na poziomie krajowym. Na zlecenie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Bydgoszczy powstało opracowanie <i>Kompleksowa ocena stanu zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego na terenie dawnych zakładów chemicznych „Zachem” w Bydgoszczy wraz z określeniem wykazu działań koniecznych dla skutecznej remediacji</i> zrealizowane przez Akademię Górniczo-Hutniczą im. Stanisława Staszica w Krakowie. Ponadto AGH na zlecenie RDOŚ prowadziła projekt naukowo-badawczy <i>WODA+ Ocena skali zanieczyszczenia wód powierzchniowych i płytkich wód podziemnych w rejonie miejscowości Łęgnowo i Płątnowo, w strefie niekorzystnego oddziaływania dawnych Zakładów Chemicznych Zachem w Bydgoszczy</i> .
403	Opracowanie bilansów hydrologicznych i rocznej dynamiki wód dla jednolitych części wód powierzchniowych i jednolitych części wód podziemnych w granicach województwa kujawsko-pomorskiego	CR	Dep. Środowiska	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
404	Utworzenie regionalnej bazy danych o zasobach przyrodniczych województwa kujawsko-pomorskiego oraz wieloaspektowej inwentaryzacji przyrodniczej	BR/B	Dep. Środowiska	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
416	Ochrona, konserwacja i	BR	Dep. Kultury i Dziedzictwa	Wpisanie średniowiecznego zespołu miejskiego Torunia na listę Światowego Dziedzictwa Kulturowego i Naturalnego UNESCO 4 grudnia

²⁵ Patrz podrozdział *Priorytetowanie działań na rzecz realizacji ustaleń Strategii* w rozdziale 2. *Organizacja procesu realizacji ustaleń Strategii – określenie zadań i zakresów odpowiedzialności.*

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
	promocja obiektów dziedzictwa kulturowego UNESCO w Toruniu		Narodowego	1997 r. podczas XXI plenarnej sesji Komitetu Dziedzictwa Światowego UNESCO w Neapolu.
420	Budowa kampusu Akademii Muzycznej im. F. Nowowiejskiego w Bydgoszczy	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Uchwała nr 79 Rady Ministrów z dnia 17 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego pod nazwą: „Budowa kampusu Akademii Muzycznej imienia Feliksa Nowowiejskiego w Bydgoszczy” (M. P. z 2020 r., poz. 615).
421	Budowa Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE	BR	Dep. Promocji	1) Zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 31 grudnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Europejskiemu Centrum Filmowemu CAMERIMAGE (Dz. Urz. MKiDN z 2019 r., poz. 112). 2) Uchwała nr 133/2020 Rady Ministrów z dnia 28 września 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Budowa siedziby Europejskiego Centrum Filmowego CAMERIMAGE”.
428	„Stopień wodny Siarzewo”	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	1) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 października 2016 r. w sprawie przyjęcia <i>Planu zarządzania ryzykiem powodziowym dla obszaru dorzecza Wisły</i> (Dz. U. z 2016 r., poz. 1841). <i>Plan zarządzania ryzykiem powodziowym dla obszaru dorzecza Wisły – 2016 r. – Lista strategicznych działań technicznych dla regionu wodnego Dolnej Wisły</i> , poz. 1, s. 742. Aktualizacja <i>Planu zarządzania ryzykiem powodziowym, 2021 r.</i> – projekt planu w trakcie konsultacji społecznych – załącznik nr 1 „Ostateczna lista działań aPZRP dla dorzecza Wisły”, poz. 137, s. 8. 2) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18 października 2016 r. w sprawie <i>Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły</i> (Dz. U. z 2016 r., poz. 1911). <i>Plany gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Wisły – 2016 r. – załącznik nr 4 „Inwestycje Wisła”</i> , s. 9615-9620. 3) <i>Założenia do planów rozwoju śródlądowych dróg wodnych w Polsce na lata 2016-2020 z perspektywą do roku 2030</i> , 2016 r. (M. P. z 2016 r., poz. 711), s. 7, 11; priorytet II: „Droga wodna rzeki Wisły – uzyskanie znacznej poprawy warunków nawigacyjnych”, II.1. „Budowa kaskady Wisły od Warszawy do Gdańska”. Szczegółowy zakres zadań inwestycyjnych na drodze wodnej rzeki Wisły w perspektywie krótkoterminowej obejmuje: 1. Budowę kolejnego stopnia wodnego poniżej Włocławka – pilne ze względu na niestabilną sytuację istniejącego stopnia). Na podstawie <i>Założeń</i> przygotowywany jest m.in. <i>Program Rozwoju Drogi Wodnej Rzeki Wisły</i> , który wiosną 2021 ma zostać przekazany do konsultacji. 4) <i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054), s. 90; w ramach kierunku interwencji 1 „Budowa zintegrowanej, wzajemnie powiązanej sieci transportowej służącej konkurencyjnej gospodarce”, w ramach rozdziału 4.1.3 „Transport wodny śródlądowy” wśród działań do 2020 r. wskazano rozpoczęcie zagospodarowania dolnej Wisły poprzez zainicjowanie budowy stopnia wodnego poniżej Włocławka (pilne w krótkim okresie ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa stopnia wodnego we Włocławku). 5) Decyzja Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 12.08.2021 r. uchylająca w całości zaskarżoną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pod nazwą: „Budowa stopnia wodnego na Wiśle poniżej Włocławka”, przekazująca równocześnie sprawę do ponownego rozpatrzenia przez organ I instancji.
430	Uznanie Bydgoszczy za węzeł sieci bazowej TEN-T oraz uznanie drogi wodnej E40 jako część	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054), s. 90, w ramach kierunku interwencji 1: „Budowa zintegrowanej, wzajemnie powiązanej sieci transportowej służącej konkurencyjnej gospodarce”, w ramach rozdziału 4.1.3 „Transport wodny śródlądowy” na liście działań zaplanowanych do realizacji do 2030 roku w odniesieniu do infrastruktury transportu wodnego

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
	transeuropejskiej sieci transportowej TEN-T			śródlądowego wpisane zostało: włączenie śródlądowych dróg wodnych w Polsce do sieci TEN-T.
432	Budowa Węzła Logistycznego Bydgoszcz	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<p>1) <i>Założenia do planów rozwoju śródlądowych dróg wodnych w Polsce na lata 2016-2020 z perspektywą do roku 2030</i> – 2016 r. (M. P. z 2016 r., poz. 711), s. 11, priorytet II: „Droga wodna rzeki Wisły – uzyskanie znacznej poprawy warunków nawigacyjnych”, II.1. „Budowa kaskady Wisły od Warszawy do Gdańska”. Szczegółowy zakres zadań inwestycyjnych na drodze wodnej rzeki Wisły w perspektywie długoterminowej obejmuje: 2. Budowa co najmniej dwóch głównych centrów logistycznych (na przykład Bydgoszcz, Warszawa).</p> <p>2) <i>Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.)</i>, przyjęta uchwałą Rady Ministrów nr 8 z dnia 14 lutego 2017 r. (M. P. z 2017 r., poz. 260; obowiązującą od 13.11.2020 r. na podstawie art. 23 ustawy z dnia 15 lipca 2020 r. o zmianie ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz niektórych innych ustaw). Na s. 310-311 na rysunku 18 wskazano Bydgoszcz jako miejsce lokalizacji terminala intermodalnego oraz głównego portu śródlądowego.</p>
433	Budowa Portu Multimodalnego Włocławek	CR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
434	Budowa S 5	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<p>1) <i>Studium korytarzowe drogi ekspresowej S5 Ostróda (S7) – Nowe Marzy (A1)</i> GDDKiA przedstawia 4 korytarze drogi, z których preferowany do realizacji jest korytarz różowy, o długości 89,9 km, rozpoczynający się w miejscowości Wirwajdy (DK16/S5) do nowoprojektowanego węzła Sarnowo (A1).</p> <p>2) <i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054). W ramach kierunku interwencji 1 „Budowa zintegrowanej, wzajemnie powiązanej sieci transportowej służącej konkurencyjnej gospodarce”, w ramach rozdziału 4.1 „Transport lądowy jako element zintegrowanego systemu transportowego” na s. 85 na rysunku nr 17 „Docelowa sieć autostrad i dróg ekspresowych w Polsce – Centralny Port Komunikacyjny dla RP” przedstawiono drogę S5 z uwzględnieniem odcinka węzeł Nowe Marzy (A1) – Ostróda (S7).</p> <p>3) <i>Projekt Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> – załącznik nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)” – s. 60, poz. 34.</p>
435	Budowa S 10	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<p>1) <i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054). Na s. 85 na rysunku 17 „Docelowa sieć autostrad i dróg ekspresowych w Polsce – Centralny Port Komunikacyjny dla RP” przedstawiono drogę S10 w relacji Obwodnica Aglomeracji Warszawskiej – Szczecin, uwzględniając odcinek między Toruniem a Bydgoszczą oraz odcinek na wschód od Torunia (od autostrady A1) do Obwodnicy Aglomeracji Warszawskiej.</p> <p>2) <i>Krajowa Strategia Rozwoju Regionalnego 2030</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1060). W załączniku 1 „Projekty strategiczne istotne dla realizacji celów KSRR” na s. 122 pod poz. nr 27 wskazano do realizacji <i>Program budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>, który zakłada dokończenie budowy ciągów dróg ekspresowych i autostrad oraz budowę obwodnic w ciągach dróg krajowych.</p> <p>3) Budowa S 10 uwzględniona jest w <i>Programie budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>, przyjętym uchwałą nr 156/2015 Rady Ministrów z dnia 8 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 76/2020 Rady Ministrów z dnia 16 czerwca 2020 r.) w załączniku nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych, które mogą być realizowane w ramach Programu”: poz.:</p>

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				nr 123 i nr 138. 4) Projekt <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> – załącznik nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> ” – s. 59, poz. 7-9 i załącznik nr 2 „Lista zadań inwestycyjnych kontynuowanych z <i>Programu Budowy Dróg Krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i> ” – s. 68, poz. 123. 5) Studium korytarzowe <i>drogi S10 na odcinku od autostrady A1 do Obwodnicy Aglomeracji Warszawskiej (S50)</i> GDDKiA przedstawia 4 korytarze drogi, z których preferowany do realizacji jest korytarz zielony, o długości 100 km, rozpoczynający się na istniejącym węźle Włocławek Północ (A1) do nowoprojektowanego węzła Nacpolsk w ciągu obwodnicy Aglomeracji Warszawskiej (S50). 6) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2021 r. w sprawie wykazu <i>Inwestycji towarzyszących w zakresie Centralnego Portu Komunikacyjnego</i> (Dz. U. z 2021 r., poz. 225): Załącznik – III Inwestycje towarzyszące dotyczące rozbudowy albo budowy dróg publicznych: 2. Budowa Obwodnicy aglomeracji Warszawskiej (drogi A50 i S50) oraz drogi ekspresowej S10 na odcinku Toruń – Płock – Naruszewo (węzeł z Obwodnicą aglomeracji Warszawskiej).
436	Wpisanie DK 15 do kategorii dróg ekspresowych (S 15)	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
437	Budowa DK 25	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Budowa DK 25 w granicach województwa nie została wskazana w dokumencie na poziomie krajowym, natomiast w projekcie <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> oraz w <i>Programie budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i> uwzględniono budowę obwodnic Kamienia Krajeńskiego oraz Sępólna Krajeńskiego w ciągu DK 25 (szczegóły w projekcie kluczowym nr 447).
438	Budowa DK 62	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
439	Budowa DK 80	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
440	Budowa mostu drogowego na Wiśle w rejonie Solec Kujawski-Czarnowo	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
441	Budowa alternatywnej przeprawy przez Wisłę we Włocławku	AR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym. <i>Studium korytarzowe drogi S10 na odcinku od autostrady A1 (Toruń) do Obwodnicy Aglomeracji Warszawskiej (S50)</i> GDDKiA, przedstawia 4 korytarze przebiegu drogi, z których preferowany do realizacji jest korytarz zielony o długości 100 km, zaczynający się na istniejącym węźle Włocławek Północ do węzła Nacpolsk w ciągu obwodnicy Aglomeracji Warszawskiej (S50). Korytarz ten tworzy trzecią przeprawę przez Wisłę we Włocławku. W przypadku ostatecznego wyboru tego korytarza na etapie STEŚ, zrealizowane zostaną zapisy projektu kluczowego.
442	Budowa drugiego mostu na Wiśle w Fordonie/Strzyżawie	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
443	Budowa węzła	AR	Dep. Planowania	Budowa węzła autostradowego Toruń Południe uwzględniona jest w

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
	autostradowego Toruń Południe		Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<p><i>Programie budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>, przyjętym uchwałą nr 156/2015 Rady Ministrów z dnia 8 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 76/2020 Rady Ministrów z dnia 16 czerwca 2020 r.) w załączniku nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych, które mogą być realizowane w ramach <i>Programu</i>”: poz. nr 123.</p> <p>Budowa węzła autostradowego Toruń Południe uwzględniona jest w projekcie <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> – załącznik nr 2 „Lista zadań inwestycyjnych kontynuowanych z <i>Programu Budowy Dróg Krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>” – s. 68, poz. 123.</p>
446	Realizacja północnej obwodnicy Torunia	CR	Dep. Infrastruktury Drogowej	Brak dokumentu na poziomie krajowym.
447	Budowa obwodnic miejscowości na drogach krajowych i wojewódzkich	BR/B	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<p>W <i>Programie Budowy 100 Obwodnic na lata 2020-2030</i>, przyjętym uchwałą nr 46/2021 Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 2021 r., Ministerstwo Infrastruktury przedstawiło cele i priorytety inwestycyjne w zakresie budowy obwodnic miast na sieci dróg krajowych. Poszczególne zadania realizowane będą przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad. W ramach programu znalazło się 6 inwestycji na terenie województwa kujawsko-pomorskiego:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nowa Wieś Wielka (DK25), • Kowalewo Pomorskie (DK15/DW554), • Strzelno (DK15/DK25), • Kruszwica (DK62), • Lipno (DK10,DK67,DW557,DW558,DW559), • Brześć Kujawski (DK62/DW265/DW270). <p>Budowa obwodnic Kamienia Krajeńskiego oraz Sępólna Krajeńskiego (DK25) uwzględniona jest w <i>Programie budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>, przyjętym uchwałą nr 156/2015 Rady Ministrów z dnia 8 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 76/2020 Rady Ministrów z dnia 16 czerwca 2020 r.) w załączniku nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych, które mogą być realizowane w ramach <i>Programu</i>”: poz. nr 96.</p> <p>Budowa obwodnic Kamienia Krajeńskiego oraz Sępólna Krajeńskiego (DK25) uwzględniona jest w projekcie <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> – załącznik nr 2 „Lista zadań inwestycyjnych kontynuowanych z <i>Programu Budowy Dróg Krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)</i>” – s. 67, poz. nr 96.</p>
448	Pakiet projektów mających na celu poprawę dostępności potencjału usługowego miasta Torunia z terenu województwa	BR	Dep. Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<ul style="list-style-type: none"> • budowa III mostu drogowego w Toruniu wraz z drogami dojazdowymi – Most Zachodni – brak dokumentu na poziomie krajowym, • zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących poza siecią drogową TEN-T. Nowy przebieg DK 91 – odcinek Trasy Wschodniej od Placu Daszyńskiego do ul. Grudziądzkiej w Toruniu wraz z integralnym układem drogowym – brak dokumentu na poziomie krajowym, • zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących poza siecią drogową TEN-T. Rozbudowa DK 15 w śladzie ul. Olsztyńskiej w Toruniu od ul. Czekoladowej do granic miasta – brak dokumentu na poziomie krajowym, • zwiększenie dostępności transportowej ośrodków miejskich leżących poza siecią drogową TEN-T. Rozbudowa Trasy Średnicowej Podgórze wraz z połączeniem z drogą ekspresową S10 (węzeł Toruń Południe) oraz usprawnieniem połączenia z układem drogowym Torunia – brak dokumentu na poziomie krajowym (można jedynie wskazać, że w <i>Programie budowy dróg krajowych na lata 2014-2023 [z perspektywą do 2025 r.]</i> przyjętym uchwałą nr 156/2015 Rady Ministrów z dnia 8 września 2015 r. z późniejszymi zmianami

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				<p>[ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 76/2020 Rady Ministrów z dnia 16 czerwca 2020 r.] w załączniku nr 1 „Lista zadań inwestycyjnych, które mogą być realizowane w ramach Programu”: pod poz. nr 123 wskazano projekt „Budowa drogi S10 Toruń – Bydgoszcz z węzłem Toruń Półd.” oraz w projekcie <i>Rządowego Programu Budowy Dróg Krajowych do 2030 r. (z perspektywą do 2033 r.)</i> – załącznik nr 2 „Lista zadań inwestycyjnych kontynuowanych z Programu Budowy Dróg Krajowych na lata 2014-2023 (z perspektywą do 2025 r.)” – s. 68, pod poz. nr 123 wskazano projekt „Budowa drogi S10 Toruń – Bydgoszcz z w. Toruń Półd.”, który wskazuje na powstanie węzła Toruń Południe. Natomiast w <i>Strategii zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> [M. P. z 2019 r., poz. 1054] na s. 85 na rysunku 17 wskazano docelowy układ sieci autostrad i dróg ekspresowych w Polsce),</p> <ul style="list-style-type: none"> • budowa i przebudowa głównego szkieletowego układu drogowego miasta Torunia. Budowa Trasy Średnicowej Północnej od ul. Szosa Chełmińska do ul. Szosa Okrężna wraz z integralnym układem drogowym – brak dokumentu na poziomie krajowym.
452	Budowa linii kolejowej dużych prędkości w ramach „Szprychy nr 1” o przebiegu zgodnym z interesami województwa	AR	Dep. Transportu	<p>Brak dokumentu na poziomie krajowym.</p> <p>(<i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> [M. P. z 2019 r., poz. 1054] na s. 68 na rysunku 14 „Sieć kolejowa, lotniska, porty i drogi wodne w 2030 r.” przedstawia przebieg linii kolejowej dużych prędkości nr 5 w ramach „Szprychy nr 1”, niezgodny z interesem rozwojowym województwa kujawsko-pomorskiego, z wyłączeniem obsługi jego ośrodków stołecznych – Bydgoszczy i Torunia. Przebieg linii kolejowej dużych prędkości nr 5 niezgodny z interesem rozwojowym województwa kujawsko-pomorskiego przedstawiony został także w Strategicznym Studium Lokalizacyjnym Inwestycji Centralnego Portu Komunikacyjnego, przyjętym Zarządzeniem nr 8 Pełnomocnika Rządu do Spraw Centralnego Portu Komunikacyjnego z dnia 22 kwietnia 2021 r. (rys. 7 s. 28, rys. 8 s. 32 i rys. 9 s. 33)).</p>
453	Budowa linii kolejowej Trzciniec – Port Lotniczy Bydgoszcz – Solec Kujawski dla poprawy dostępności Portu Lotniczego w Bydgoszczy	AR	Dep. Transportu	<p>Dokument PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – <i>zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4, Projekty regionalne poz. 29 zawiera zadanie „Budowa linii do Lotniska w Bydgoszczy”).</p>
454	Przebudowa linii kolejowej nr 18 (odcinek Bydgoszcz – Kutno)	AR	Dep. Transportu	<p>1) <i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054). Na s. 68 na rysunku 14 „Sieć kolejowa, lotniska, porty i drogi wodne w 2030 r.” wskazano, że odcinek Bydgoszcz – Kutno na linii kolejowej nr 18 jest wskazany do prędkości 120-160 km/h.</p> <p><u>Odcinki linii kolejowej nr 18 wskazano w dokumentach:</u></p> <p>2) Dokument PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – <i>zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 20, tabela 2 Projekty związane z inwestycjami CPK sp. z o.o., poz. 6 „Prace na linii 18 na odcinku Włocławek – Bydgoszcz”, s. 15 rysunek 1. Mapa obrazująca w sposób przybliżony zamierzenia inwestycyjne PKP PLK S.A. (opracowanie własne).</p> <p>3) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 1 „Lista projektów podstawowych i rezerwowych CEF i POIiS finansowanych z Funduszu Spójności objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Popieszenie jakości usług przewozowych poprzez poprawę stanu technicznego linii kolejowej nr 18 Kutno – Piła na odcinku Toruń – Bydgoszcz” – poz. 27 (Nr KPK 1.027),</p>

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				b) na liście rezerwowej znajduje się zadanie „Prace na linii kolejowej nr 18 na odcinku Kutno – Toruń Główny” – poz. 140 (Nr KPK 1.130) (projekt częściowo w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK).
455	Przebudowa linii kolejowej nr 18 (odcinek Bydgoszcz – Piła)	BR	Dep. Transportu	<p>1) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s.18, tabela 1, Projekty ponadregionalne poz. 85 „Prace na liniach kolejowych 18, 203 na odcinku Bydgoszcz – Piła – Krzyż – Gorzów Wlkp. – Kostrzyn, etap I: prace na odcinku Bydgoszcz – Piła”; s. 15 rysunek 1. Mapa obrazująca w sposób przybliżony zamierzenia inwestycyjne PKP PLK S.A. (opracowanie własne).</p> <p>2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 1 „Lista projektów podstawowych i rezerwowych CEF i POIiŚ finansowanych z Funduszu Spójności objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście rezerwowej znajduje się zadanie „Prace na liniach kolejowych nr 18, 203 na odcinku Bydgoszcz Główna – Piła Główna – Krzyż, etap I: prace na odcinku Bydgoszcz Główna – Piła Główna” – poz. 153 (Nr KPK 1.145) (projekt w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK).</p>
456	Przebudowa linii kolejowej nr 131	BR	Dep. Transportu	<p>1) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 16, tabela 1 Projekty ponadregionalne poz. 1, s. 22 tabela 4 Projekty regionalne poz. 21, s. 15, rysunek 1. Mapa obrazująca w sposób przybliżony zamierzenia inwestycyjne PKP PLK S.A. (opracowanie własne).</p> <p>2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 1 „Lista projektów podstawowych i rezerwowych CEF i POIiŚ finansowanych z Funduszu Spójności objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Prace na linii kolejowej C-E 65 na odc. Chorzów Batory – Tarnowskie Góry – Karsznice – Inowrocław – Bydgoszcz – Maksymilianowo” – poz. 95 (Nr KPK 1.095) (projekt częściowo w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK),</p> <p>b) na liście rezerwowej znajduje się zadanie „Prace na linii kolejowej C-E 65 na odcinku Bydgoszcz – Tczew” – poz. 130 (Nr KPK (1.116) (projekt częściowo w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK).</p> <p>W załączniku nr 4 „Lista projektów krajowych objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście podstawowej znajdują się zadania: „Rewitalizacja linii kolejowej nr 131 Chorzów Batory – Tczew, odcinek Bydgoszcz Główna – Tczew” (poz. 1, Nr KPK 4.001) oraz „Rewitalizacja linii kolejowej nr 131 Chorzów Batory – Tczew, odcinek Bydgoszcz Główna – Zduńska Wola – Chorzów Batory” (poz. 2, Nr KPK 4.002) (poz. 1 projekt częściowo w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK).</p>
457	Przebudowa linii kolejowej nr 201	BR	Dep. Transportu	<p>1) <i>Strategia zrównoważonego rozwoju transportu do 2030 roku</i> (M. P. z 2019 r., poz. 1054). Na s. 68 na rysunku 14 „Sieć kolejowa, lotniska, porty i drogi wodne w 2030 r.” wskazano, że linia kolejowa między Bydgoszczą a Trójmiastem jest wskazana do prędkości 120-160 km/h.</p> <p>2) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 16, tabela 1 Projekty ponadregionalne poz. 5 „Prace na alternatywnym ciągu transportowym Bydgoszcz – Trójmiasto – etap II”, s. 15 rysunek 1. Mapa obrazująca w sposób przybliżony zamierzenia inwestycyjne PKP PLK S.A. (opracowanie własne).</p> <p>3) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi</p>

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 1 „Lista projektów podstawowych i rezerwowych CEF i POIiŚ finansowanych z Funduszu Spójności objętych KPK do 2023 roku”: a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Prace na alternatywnym ciągu transportowym Bydgoszcz – Trójmiasto” – poz. 63 (Nr KPK 1.060) (projekt w obrębie Inwestycji Towarzyszącej CPK).
458	Przebudowa linii kolejowej nr 353	AR	Dep. Transportu	1) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> , s. 17, tabela 1 Projekty ponadregionalne, poz. 59-60, s. 21 tabela 3 Projekty multilokalizacyjne, poz. 1. „Modernizacja linii kolejowej nr 353 na odcinku Toruń Główny – Toruń Wschodni wraz z infrastrukturą dworcową oraz budową nowych przystanków kolejowych w Toruniu – BIT City II (POIiŚ Aglomeracyjny)” 2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i> , przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 1 „Lista projektów podstawowych i rezerwowych CEF i POIiŚ finansowanych z Funduszu Spójności objętych KPK do 2023 roku”: a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Polepszenie jakości usług przewozowych poprzez poprawę stanu technicznego linii kolejowej nr 353 na odcinku Inowrocław – Jabłonowo Pomorskie (z wyłączeniem odcinka Toruń Główny – Toruń Wschodni)” – poz. 34 (Nr KPK 1.034). W załączniku nr 4 „Lista projektów krajowych objętych KPK do 2023 roku”: a) na liście podstawowej znajdują się zadania: „Prace na liniach nr 353, 206, 544 Poznań Wschód – Dziarnowo – Inowrocław Rąbinek oraz Zamków – Borystawice” (poz. 14, Nr KPK 4.015) oraz „Prace na linii nr 353 na odcinku Jabłonowo Pom – Iława – Olsztyn – Korsze” (poz. 17, Nr KPK 4.018).
459	Przebudowa linii kolejowej nr 27	BR	Dep. Transportu	Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> , s. 22-23, tabela 4 Projekty regionalne, poz. 16 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 27 na odcinku Toruń – Lipno – granica województwa wraz z elektryfikacją na odcinku Lipno – Lubicz – Toruń”, poz. 66 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 27 na odcinku Nasielsk – Sierpc – granica województwa z częścią elektryfikacją”.
460	Przebudowa linii kolejowej 207 na odcinku Grudziądz – granica województwa	CR	Dep. Transportu	1) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> , s. 22, tabela 4 Projekty regionalne, poz. 14 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 207 na odc. Grudziądz – granica województwa”. 2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i> , przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 3 „Lista projektów RPO objętych KPK do 2023 roku”: a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Rewitalizacja linii kolejowej nr 207 na odcinku Grudziądz – granica województwa” – poz. 29 (Nr KPK 3.028).
461	Pakiet projektów mających na celu realizację nowej infrastruktury kolejowej na rzecz spójności województwa	AR	Dep. Transportu	I. Linia Bydgoszcz – Koronowo – Tuchola – dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> s.22, tabela 4, Projekty regionalne poz. 23 „Stworzenie ciągu Bydgoszcz – Koronowo – Tuchola/Więcbork”. II. Koronowo – Więcbork – (Sępólno Krajeńskie – Chojnice) – II etap <i>Programu Uzupełniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej Kolej Plus do 2028 roku</i> przyjętego uchwałą nr 151/2019 Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2019 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana wprowadzona uchwałą nr 66/2020 Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2020 r.) – projekt zgłoszony przez gm. Koronowo (projekt nr 9 „Utworzenie nowego połączenia kolejowego Bydgoszcz

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				<p>– Koronowo – Więcbork – Sępólno Krajeńskie – Chojnice” na liście projektów zakwalifikowanych do II etapu <i>Programu Kolej+</i>).</p> <p>III. Odbudowa połączenia (Bydgoszcz) – Szubin – Żnin – (Inowrocław) – dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 22 oraz II etap <i>Programu Uzupełniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej Kolej Plus do 2028 roku</i> przyjętego uchwałą nr 151/2019 Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2019 r. r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana wprowadzona uchwałą nr 66/2020 Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2020 r.) – 2 projekty zgłoszone przez gm. Żnin (Bydgoszcz – Szubin i Szubin Żnin) oraz Żnin – Inowrocław (poz. nr 10 i 11 na liście projektów zakwalifikowanych do II etapu <i>Programu Kolej+</i>).</p> <p>IV. Budowa linii kolejowej Chełmno – Unisław – Stworzenie ciągu Bydgoszcz – Unisław – Chełmno – II etap <i>Programu Uzupełniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej Kolej Plus do 2028 roku</i> przyjętego uchwałą nr 151/2019 Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2019 r. r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana wprowadzona uchwałą nr 66/2020 Rady Ministrów z dnia 4 czerwca 2020 r.) – projekt zgłoszony przez gm. m. Chełmno (poz. nr 6 na liście projektów zakwalifikowanych do II etapu <i>Programu Kolej+</i>).</p> <p>V. Odbudowa połączenia linii kolejowej nr 209 Kowalewo Pomorskie – Golub-Dobrzyń wraz z budową nowego odcinka Golub-Dobrzyń – Rypin – brak dokumentu na poziomie krajowym.</p>
462	Pakiet projektów mających na celu modernizację i wykorzystanie istniejącej infrastruktury kolejowej na rzecz spójności województwa	BR	Dep. Transportu	<p>I. Odbudowa połączenia Bydgoszcz – Kcynia – granica województwa</p> <p>1) dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 15 „Rewitalizacja kolejowego ciągu komunikacyjnego Bydgoszcz – Kcynia – gr. województwa”,</p> <p>2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 3 „Lista projektów RPO objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Rewitalizacja kolejowego ciągu komunikacyjnego linii kolejowej 356 na odcinku granica województwa – Kcynia wraz z budową mijanki na odcinku Kcynia – Nakło nad Notecią linii kolejowej nr 281” – poz. 30 (Nr KPK 3.030).</p> <p>II. Przywrócenie ruchu pasażerskiego na linii kolejowej nr 231 Inowrocław – Kruszwica wraz z ewentualnym przedłużeniem linii w kierunku Radziejowa oraz podłączeniem do linii kolejowej nr 131 – dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 27 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 231 Inowrocław – Kruszwica w celu przywrócenia ruchu pasażerskiego”,</p> <p>III. Prace na linii kolejowej nr 33 na odcinku Płock – Brodnica na odcinku Brodnica – granica województwa – dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 24 „Prace na linii kolejowej nr 33 na odcinku Płock – Brodnica na odc. granica województwa – Brodnica”,</p> <p>IV. Rewitalizacja linii kolejowej na odcinku Chełmża – Bydgoszcz Wschód – dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s.22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 28 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 209 na odcinku Chełmża – Bydgoszcz Wschód”,</p> <p>V. Modernizacja linii kolejowej nr 215 na odcinku Laskowice Pomorskie – Szlachta z elektryfikacją – dokument PKP <i>POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 25 „Modernizacja linii kolejowej nr 215 na odcinku Śliwice – Szlachta z elektryfikacją”,</p>

Nr projektu	Nazwa projektu	Kategoria ważności ²⁵	Departament odpowiedzialny za inicjowanie działań/ lobbowanie(1)	Nazwa dokumentu krajowego/aktu prawnego, w którym ujęto zakres projektów kluczowych <i>Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+</i>
				<p>VI. Prace na linii kolejowej nr 245 Aleksandrów Kujawski – Ciechocinek – dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 19 „Prace na linii kolejowej nr 245 Aleksandrów Kujawski – Ciechocinek wraz z budową nowej łącznicy”,</p> <p>VII. Odbudowa połączenia linii kolejowej 33 Brodnica – Rypin – Płock – Kutno –dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i>, s. 22-23 tabela 4 Projekty regionalne poz. 24 „Prace na linii kolejowej nr 33 na odcinku Płock – Brodnica na odc. granica województwa – Brodnica”,</p> <p>VIII. Budowa drugiego toru na linii kolejowej nr 209 od stacji Bydgoszcz Wschód do stacji Bydgoszcz Fordon –dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> s. 22 , tabela 4 Projekty regionalne poz. 28 „Rewitalizacja linii kolejowej nr 209 na odcinku Chełmża – Bydgoszcz Wschód”,</p> <p>IX. Rewitalizacja linii kolejowych nr 208 i 33 na odcinkach: Grudziądz – Brodnica z elektryfikacją na odcinkach Jabłonowo Pom. – Brodnica i Brodnica – Brodnica Południe, Grudziądz – Tuchola – granica województwa z elektryfikacją na odcinkach Tuchola – Wierzchucin i Laskowice Grudziądz</p> <p>1) dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> s. 22, tabela 4, Projekty regionalne poz. 17 „Prace na linii kolejowej nr 208 na odcinku Grudziądz – Tuchola – granica województwa”, 18 „Rewitalizacja linii kolejowych nr 208 i 33 na odcinku Grudziądz – Brodnica”,</p> <p>2) <i>Krajowy Program Kolejowy do 2023 roku</i>, przyjęty uchwałą nr 162/2015 Rady Ministrów z dnia 15 września 2015 r. z późniejszymi zmianami (ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą nr 86/2021 Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2021 r.). W załączniku nr 3 „Lista projektów RPO objętych KPK do 2023 roku”:</p> <p>a) na liście podstawowej znajduje się zadanie „Rewitalizacja linii kolejowych nr 208 i 33 na odcinku Grudziądz – Brodnica” – poz. 27 (Nr KPK 3.027).</p>
463	Budowa i modernizacja przystanków kolejowych dla usprawnienia funkcjonowania transportu regionalnego w województwie kujawsko-pomorskim	CR	Dep. Transportu	<p>1) Dokument <i>PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A. – zamierzenia inwestycyjne na lata 2021-2030 z perspektywą do 2040 roku</i> s. 22, tabela 4 Projekty regionalne poz. 20 „Budowa nowych i modernizacja istniejących przystanków kolejowych na obszarze województwa Kujawsko-Pomorskiego”.</p> <p>2) <i>Rządowy program budowy lub modernizacji przystanków kolejowych na lata 2020-2025</i> przyjęty uchwałą nr 63/2021 Rady Ministrów z dnia 19 maja 2021 r., załącznik „Lista zadań przewidzianych do realizacji w ramach Programu”, s. 3.</p>

(1) Rolą departamentu odpowiedzialnego za inicjowanie działań/lobbowanie na rzecz realizacji danego projektu, powinno być dążenie do doprowadzenia inwestycji przez organ administracji rządowej kompetentny merytorycznie w jej zakresie.

Załączniki, Wzory kart i formularzy

Załącznik nr 1 Karta uzgodnienia projektu regionalnego dokumentu programowego kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2030 – Strategia Przyspieszenia 2030+*

Kartę wypełnia się po zakończeniu prac projektowych, a przed przedstawieniem projektu dokumentu do akceptacji Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego

<i>Nazwa dokumentu programowego</i>	
<i>Departament/ jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie projektu dokumentu</i>	
<i>Departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy współodpowiedzialni za przygotowanie projektu dokumentu (jeśli projekt dokumentu sporządzany jest przez kilka podmiotów)</i>	
<i>Dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za przygotowanie projektu dokumentu</i>	
<i>Pracownik prowadzący temat w departamencie odpowiedzialnym za przygotowanie projektu dokumentu (imię i nazwisko, telefon, mail)</i>	
<i>Data przekazania projektu dokumentu do uzgodnień</i>	
<i>Podpis dyrektora/pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie projektu dokumentu</i>	
<i>Podpisy pozostałych dyrektorów/ pełnomocników odpowiedzialnych za przygotowanie projektu dokumentu (jeśli projekt dokumentu sporządzany jest przez kilka podmiotów)</i>	

Strona 1/2

Podmiot uzgadniający	Zakres uzgodnienia	Data	Potwierdzenie uzgodnienia (podpis)	Potwierdzenie braku uzgodnienia (podpis)
Skarbnik Województwa	<i>zobowiązania Budżetu Województwa związane z realizacją dokumentu programowego</i>			
Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich	<i>zaangażowanie środków z Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027 związane z realizacją dokumentu programowego</i>			
Dyrektor Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<i>właściwe ujęcie w dokumencie idei przyspieszenia wynikającej ze Strategii Przyspieszenia 2030+</i>			
Podmiot uzgadniający	Uzasadnienie braku uzgodnienia			

Załącznik nr 2 Formularz koncepcji projektu kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2030 – Strategia Przyspieszenia 2030+*

Formularz wypełnia się przed przedstawieniem koncepcji realizacji projektu kluczowego do akceptacji Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego

<i>Numer i nazwa projektu kluczowego</i>	
<i>Departament/ jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za realizację projektu kluczowego</i>	
<i>Departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy współodpowiedzialni za realizację projektu kluczowego (jeśli projekt realizowany jest przez kilka podmiotów)</i>	
<i>Ogólna charakterystyka projektu (zakres rzeczowy)</i>	
<i>Szacunkowy budżet projektu kluczowego ze źródłami finansowania. (W przypadku współfinansowania projektu kluczowego ze środków Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027 należy także podać z jakich Celów Polityki Spójności będą miały być zaangażowane środki na realizację projektu kluczowego).</i>	
<i>Opis spodziewanych efektów realizacji projektu</i>	
<i>Efekty projektu wyrażone za pomocą wskaźników (istotne dla oceny, czy skala planowanej interwencji jest wystarczająca dla realizacji idei przyspieszenia)</i>	
<i>Harmonogram realizacji projektu (daty i opis działań – pozwalające na ocenę stanu zaawansowania projektu w procesie monitorowania) Uwaga: dla projektów wieloletnich należy podać wskaźniki dla każdego roku</i>	
<i>Podpis dyrektora departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnika odpowiedzialnego za przygotowanie koncepcji projektu kluczowego</i>	
<i>Podpisy pozostałych dyrektorów/ pełnomocników odpowiedzialnych za przygotowanie koncepcji projektu kluczowego/realizację projektu (jeśli projekt realizowany jest przez kilka podmiotów)</i>	

Załącznik nr 3 Karta uzgodnienia koncepcji projektu kluczowego dla realizacji ustaleń *Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do roku 2030 – Strategia Przyspieszenia 2030+*

Kartę wypełnia się przed przedstawieniem koncepcji realizacji projektu kluczowego do akceptacji Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego

<i>Numer i nazwa projektu kluczowego</i>	
<i>Departament/jednostka organizacyjna/ pełnomocnik odpowiedzialny za realizację projektu kluczowego</i>	
<i>Departamenty/ jednostki organizacyjne/ pełnomocnicy współodpowiedzialnie za realizację projektu kluczowego (jeśli projekt realizowany jest przez kilka podmiotów)</i>	
<i>Dyrektor departamentu/ jednostki organizacyjnej/ pełnomocnik odpowiedzialny za realizację projektu kluczowego</i>	
<i>Pracownik prowadzący temat w departamencie/ jednostce organizacyjnej/ u pełnomocnika odpowiedzialnego za realizację projektu kluczowego (imię i nazwisko, telefon, mail)</i>	
<i>Data przekazania koncepcji projektu kluczowego do uzgodnień</i>	
<i>Podpis dyrektora odpowiedzialnego za przygotowanie koncepcji projektu kluczowego</i>	
<i>Podpisy pozostałych dyrektorów odpowiedzialnych za przygotowanie koncepcji projektu kluczowego/realizację projektu (jeśli projekt realizowany jest przez kilka podmiotów)</i>	

Strona 1/2

Podmiot uzgadniający	Zakres uzgodnienia	Data	Potwierdzenie uzgodnienia (podpis)	Potwierdzenie braku uzgodnienia (podpis)
Skarbnik Województwa	<i>zobowiązania Budżetu Województwa związane z realizacją projektu kluczowego</i>			
Dyrektor Departamentu Funduszy Europejskich	<i>zaangażowanie środków z Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Województwa Kujawsko-Pomorskiego 2021-2027 związane z realizacją projektu kluczowego</i>			
Dyrektor Departamentu Planowania Strategicznego i Rozwoju Gospodarczego	<i>właściwe ujęcie w projekcie idei przyspieszenia wynikającej ze Strategii Przyspieszenia 2030+ oraz poprawność doboru wskaźników do monitorowania stanu zaawansowania realizacji projektu</i>			
Podmiot uzgadniający	Uzasadnienie braku uzgodnienia			

Załącznik nr 4 Formularz informacji sprawozdawczej dla regionalnych dokumentów programowych województwa

Informacja sprawozdawcza obejmuje wszystkie dokumenty o charakterze operacyjnym (programy, plany, strategie branżowe, koncepcje, itp.) przyjmowane i/lub realizowane przez Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, które w okresie, za który sporządzane jest sprawozdanie: obowiązują, są w trakcie sporządzania, zostały unieważnione lub zakończył się okres ich obowiązywania.

Dane przekazane do 15 lipca prezentują stan za minione półrocze na dzień 30 czerwca, natomiast dane przekazane do 15 stycznia prezentują stan za miniony rok na dzień 31 grudnia.

TABELA 4.1. Stan przygotowania/realizacji ustaleń regionalnych dokumentów programowych (w tym 26 regionalnych dokumentów programowych kluczowych dla realizacji Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+) – na dzień: 30.VI. / 31.XII.

Sekcja A – informacje o dokumencie oraz podmiocie odpowiedzialnym za przedstawienie informacji o dokumencie		
A.1	Podmiot przedstawiający informację nazwa departamentu/ nazwa wydziału, j.o./ nazwa biura	
A.2	Osoba do kontaktu nazwisko, imię, telefon, email	
A.3	Nazwa dokumentu	
A.4	Link do dokumentu jeśli brak, to proszę wskazać miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentem	
Sekcja B – informacje o powiązaniu ze „Strategią Przyspieszenia 2030+”		
B.1	Identyfikacja czy dokument ma charakter dokumentu kluczowego dla „Strategii Przyspieszenia 2030+” czy dokument jest zaliczany do kategorii „dokumentów programowych kluczowych dla realizacji Strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego do 2030 roku – Strategia Przyspieszenia 2030+” (TAK/NIE)	
B.2	Powiązanie z celami „Strategii Przyspieszenia 2030+” cel/e Strategii Przyspieszenia 2030+, który/e dokument realizuje (wskazać numery celów głównych i operacyjnych) (jeżeli dotyczy),	
Sekcja C – informacje o statusie dokumentu		
C.1	Stan prac nad dokumentem określenie etapu prac nad dokumentem (określenie etapu w rozumieniu §65): <ul style="list-style-type: none"> • w trakcie sporządzania projektu (zróżnicować: etap „zero”, etap koncepcyjny [etap I], etap diagnostyczny [etap II], etap projektowy [etap III],), • dokument obowiązujący [etap IV], • zakończony (przestał obowiązywać w okresie, za który prowadzone jest sprawozdanie), • opracowanie dokumentu zostało zawieszona + powód, odstąpiono od opracowania + powód), 	
C.2	Okres obowiązywania dokumentu podać okres – rok rozpoczęcia i rok zakończenia obowiązywania dokumentu	
C.3	Akt przyjmujący nazwa i numer uchwały lub innego aktu przyjmującego dokument (jeżeli dotyczy):	
C.4	Podstawy prawne przepisy prawa (podstawa prawna opracowania dokumentu/aktualna podstawa prawna [informacja czy nadal jest podstawa prawna do opracowywania dokumentu] / rozwinięcie aktualnej podstawy prawnej [wskazanie konkretnych przepisów prawa]/	

	<i>obligatoryjność [czy dokument w świetle aktualnych przepisów prawa jest obowiązkowy do opracowania]</i>	
C.5	Źródła finansowania realizacji ustaleń dokumentu <i>należy określić źródła finansowania realizacji ustaleń dokumentu (jeżeli dotyczy)</i>	
Sekcja D – informacje o stanie realizacji ustaleń regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji „Strategii Przyspieszenia 2030+” (jeśli w pkt B.1 wskazano TAK) i jednocześnie obowiązujących-realizowanych		
D.1	Charakterystyka zrealizowanych zadań <i>ogólny opis zadań wykonanych w ramach realizacji ustaleń dokumentu w okresie, za który sporządzane jest sprawozdanie</i>	
D.2	Stan zaawansowania <i>ocena stanu zaawansowania realizacji ogółu ustaleń dokumentu</i>	
D.3	Stan realizacji zadań w danym roku <i>ocena stopnia realizacji zadań zaplanowanych do faktycznej realizacji w roku, w którym sporządzane jest sprawozdanie</i>	
Sekcja E – Ocena ryzyk związanych z opracowaniem i wdrażaniem regionalnych dokumentów programowych, kluczowych dla realizacji „Strategii Przyspieszenia 2030+” (jeśli w pkt B.1 wskazano TAK) oraz działania usprawniające		
E.1	Ocena ryzyk na etapie sporządzania projektu <i>jeśli dokument znajduje się w trakcie sporządzania projektu (etapy I, II, III) należy zidentyfikować potencjalne ryzyka w dalszym procesie jego sporządzania (wymienić potencjalne rodzaje ryzyk lub stwierdzić brak ryzyk) oraz ocenić prawdopodobieństwo ich wystąpienia (niewielkie lub średnie – „raczej nie wystąpi”, duże – „raczej wystąpi”, bardzo duże – „wystąpienie pewne lub niemal pewne”)</i>	
E.2	Ocena możliwości usprawnienia procesu sporządzania projektu <i>jeśli dokument znajduje się w trakcie sporządzania projektu (etapy I, II, III) należy przedstawić rekomendacje mające na celu usprawnienie procesu tworzenia, w tym ograniczenia ryzyk</i>	
E.3	Ocena ryzyk na etapie realizacji dokumentu <i>należy zidentyfikować potencjalne ryzyka w dalszym procesie realizacji ustaleń dokumentu (dotyczy dokumentów znajdujących się na etapie IV; wymienić potencjalne rodzaje ryzyk lub stwierdzić brak ryzyk) oraz ocenić prawdopodobieństwo ich wystąpienia (niewielkie lub średnie – „raczej nie wystąpi”, duże – „raczej wystąpi”, bardzo duże – „wystąpienie pewne lub niemal pewne”)</i>	
E.4	Ocena możliwości usprawnienia procesu realizacji dokumentu <i>należy przedstawić rekomendacje mające na celu usprawnienie procesu realizacji ustaleń dokumentu, w tym ograniczenia ryzyk (dotyczy dokumentów znajdujących się na etapie IV)</i>	

TABELA 4.2. Regionalne dokumenty programowe, które przestały obowiązywać – zakończone/uchylone w okresie, za który sporządzane jest sprawozdanie – stan na dzień 31.XII.

1	Podmiot przedstawiający informację nazwa departamentu/ nazwa wydziału, j.o./ nazwa biura	
2	Osoba do kontaktu nazwisko, imię, telefon, email	
3	Nazwa dokumentu	
4	Link do dokumentu jeśli brak, to proszę wskazać miejsce, w którym można zapoznać się z dokumentem	
5	Akt przyjmujący dokument	
6	Akt uchylający dokument	
7	Przyczyna zakończenia obowiązywania dokumentu	
8	Dodatkowe uwagi/informacje	

Załącznik nr 5 Formularz informacji sprawozdawczej dla projektów kluczowych

TABELA 5.1. Stan przygotowania/realizacji projektów kluczowych – za rok – stan na dzień 31.XII.

Sekcja A – informacje o projekcie kluczowym oraz podmiocie odpowiedzialnym za przedstawienie informacji o projekcie kluczowym		
A.1	Podmiot przedstawiający informację nazwa departamentu/ nazwa wydziału, j.o./ nazwa biura	
A.2	Osoba do kontaktu nazwisko, imię, telefon, email	
A.3	Numer i nazwa projektu kluczowego	
Sekcja B – informacje o statusie projektu kluczowego		
B.1	Stan prac nad projektem kluczowym określenie etapu prac nad projektem kluczowym (określenie etapów w rozumieniu §62): <ul style="list-style-type: none"> • etap „zero” – prace nie zostały rozpoczęte, • etap I – prace w fazie przygotowawczej, • etap II – prace realizacyjne w fazie początkowej, • etap III – prace realizacyjne w fazie zaawansowanej, • etap IV – prace zostały zakończone, projekt kluczowy został zrealizowany. • realizacja projektu kluczowego została zawieszona (+ powód), odstąpiono od realizacji (+ powód), 	
B.2	Okres realizacji projektu podać okres – rok rozpoczęcia i przewidywany rok zakończenia	
B.3	Źródła finansowania projektu należy określić źródła finansowania realizacji projektu	
B.4	Ocena ryzyk na etapie przygotowywania do realizacji jeśli projekt znajduje się w trakcie przygotowywania do realizacji (etap zero lub I) należy zidentyfikować potencjalne ryzyka w dalszym procesie jego przygotowywania (wymienić potencjalne rodzaje ryzyk lub stwierdzić brak ryzyk) oraz ocenić prawdopodobieństwo ich wystąpienia (niewielkie lub średnie – „raczej nie wystąpi”, duże – „raczej wystąpi”, bardzo duże – „wystąpienie pewne lub niemal pewne”)	
B.5	Ocena możliwości usprawnienia procesu przygotowywania do realizacji jeśli projekt znajduje się w trakcie przygotowywania do realizacji (etap zero lub I) należy przedstawić rekomendacje mające na celu usprawnienie procesu tworzenia, w tym ograniczenia ryzyk	
Sekcja C – informacje o stanie projektowania/realizacji ustaleń projektu kluczowego		
C.1	Charakterystyka zrealizowanych zadań za rok sprawozdawczy ogólny opis zadań wykonanych w ramach realizacji projektu w okresie, za który sporządzane jest sprawozdanie (wypełnić także jeśli projekt znajduje się na etapie I)	
C.2	Stan realizacji zadań w danym roku ocena stopnia realizacji zadań zaplanowanych do faktycznej realizacji w roku, w którym sporządzane jest sprawozdanie (wypełnić także jeśli projekt znajduje się na etapie I)	
C.3	Stan zaawansowania ocena stanu zaawansowania realizacji projektu w odniesieniu do całości zakresu projektu – opis działań dotąd zrealizowanych od początku realizacji projektu (wypełnić także jeśli projekt znajduje się na etapie I)	
C.4	Ocena ryzyk na etapie realizacji projektu jeśli projekt znajduje się w trakcie realizacji (etapy II i III) należy zidentyfikować potencjalne ryzyka w dalszym procesie jego realizacji (wymienić potencjalne rodzaje ryzyk lub stwierdzić brak ryzyk) oraz ocenić prawdopodobieństwo ich wystąpienia (niewielkie lub średnie – „raczej nie wystąpi”, duże – „raczej wystąpi”, bardzo duże – „wystąpienie pewne lub niemal pewne”)	
C.5	Ocena możliwości usprawnienia procesu realizacji projektu jeśli projekt znajduje się w trakcie realizacji (etapy II i III) należy przedstawić rekomendacje mające na celu usprawnienie procesu realizacji, w tym ograniczenia ryzyk	

Załącznik nr 6 Formularz informacji sprawozdawczej w zakresie opiniowania projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego

TABELA 6.1. Stan opiniowania projektów strategii rozwoju gmin oraz strategii rozwoju ponadlokalnego – za rok – stan na dzień 31.XII.

L.p.	Nazwa gminy, której projekt strategii był opiniowany lub w przypadku strategii rozwoju ponadlokalnego określenie obszaru nią objętego	Nazwa projektu dokumentu	Numer i data uchwały Zarządu Województwa przyjmującej opinię	Rozstrzygnięcie (opinia pozytywna lub opinia negatywna)	W przypadku opinii negatywnej – syntetyczna informacja o powodach wydania opinii negatywnej, stwierdzającej brak spójności ze <i>Strategią</i>	Uwagi (*)

(*) w tym polu należy podać informację, jeśli projekt danego dokumentu został ponownie przedstawiony do wydania opinii – wówczas dodatkowo należy podać nr i datę uchwały Zarządu Województwa dla poprzednio przedstawionego projektu

Załącznik nr 7 Formularz informacji sprawozdawczej w zakresie działań prowadzonych na rzecz Obszarów Strategicznej Interwencji

TABELA 7.1. Charakterystyka działań na rzecz Obszarów Strategicznej Interwencji – za rok – stan na dzień 31.XII.

Obszar Strategicznej Interwencji	Czy został sporządzony dokument formułujący założenia interwencji wobec OSI? (TAK/NIE, jeśli dokument został przygotowany podać jego nazwę i akt przyjmujący)	Syntetyczna charakterystyka działań prowadzonych wobec OSI
MOF Bydgoszczy		
MOF Torunia		
MOF Włocławka		
MOF Grudziądz		
MOF Inowrocławia		
OSI gmin wykazujących negatywną sytuację społeczno-gospodarczą		
OSI obszarów cechujących się skrajnym niedoborem wody dla rolnictwa		
OSI obszarów peryferyjności transportowej		