

PALAC LUBOSTRON

w Lubostroniu
89-210 LABISZYŃ
NIP 562-16-09-504 REGON 092547327
tel. 052 384 46 23

Załącznik do uchwały Nr 39/1647/21 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 6 października 2021 r.

Załącznik nr 3 do procedury planowania i realizacji dla zadań inwestycyjnych oraz remontowych

.....

wnieoskodawca

Lubostroń, 13.09.2021r.

WPLYNEŁO
Departament Organizacyjny

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Pałac Lubostron - zakup wyposażenia

17. WRZ. 2021

ilość zat. 2382
podpis (3)

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść/ Podstawowe pozycje rzeczowe w realizacji zadania	Szczegółowa kalkulacja do zakupów inwestycyjnych		źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość wydatków z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.							
		ilość	cena jedn.																
1	Zakup krzeseł (styl Biedermeyer)	wartość	87 240,00	Razem		87 240,00	0,00	87 240,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
													ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00
													cena jedn.	3 760,00	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00
													wartość	3 760,00	środkie UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zakup stołu (styl Biedermeyer)	wartość	3 760,00	Razem		3 760,00	0,00	3 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
													ilość	1,00	Środki własne województwa	0,00	0,00	0,00	0,00
													cena jedn.	3 760,00	dotacje z budżetu państwa	0,00	0,00	0,00	0,00
													wartość	3 760,00	środkie UE/IZ	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZEM						91 000,00	0,00	91 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
						91 000,00	0,00	91 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

sporządził

Anna Kania
Kania Anna

DYREKTOR
PALACU LUBOSTRON

Andrzej Budziak
Andrzej Budziak
dyrektor jednostki

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego (3)

Naczelnik
Wydziału Kultury
(1)
Małgorzata Ryjska

starszy inspektor
Anna Rzymkowska
podpis osoby sprawdzającej

23.09.21

Kierownik Biura
Realizacji Inwestycji
Anita Ryjska
23.08.2021r

Jerzy Janeczka
Dyrektor departamentu merytorycznego (3)

Dyrektor/kierownik komórki ds. inwestycji (1)

Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego

Maciej Czepiel (1)

MAR SZALEK WOJEWÓDZTWA
Piotr Calbecki
Członek Zarządu

Departament merytoryczny
Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym
Komórka ds. inwestycji
Dokument został zweryfikowany i sprawdzony
Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

**Część opisowa do harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania
„Pałac Lubostron – zakup wyposażenia”**

1. uzasadnienie celowości realizacji zadania

Pałac Lubostron jako instytucja kultury działa na bazie klasycystycznego zabytkowego kompleksu pałacowo – parkowego. Instytucja organizuje wydarzenia kulturalne, które w większości odbywają się w pałacu na sali rotundowej (koncerty), w których udział bierze ponad 45.000 osób rocznie. Głównym celem zadania jest wyposażenie w meble - krzesła 120 szt. oraz stół stylizowane typu Biedermeier, które będą odpowiednie dla klasycystycznego obiektu.

2. zakres rzeczowy zadania

Zakup 120 szt. krzeseł oraz stołu stylizowanych typu Biedermeier. Producent wybrany drogą przetargu w trybie zapytania o cenę.

Krzesła i stół będą wykonane z drewna czereśniowego, kolorystycznie odpowiednie do wystroju rotundy pałacowej.

3. ocena ekonomiczna efektywności zadania

Odpowiednie wyposażenie sali koncertowej pałacu w krzesła dla artystów i publiczności podniesie komfort odbioru koncertów. Przez wyposażenie rotundy pałacowej zostanie podkreślone jej piękno a także podniesie walory pałacu, co dla instytucji kultury ma ogromne znaczenie. Stół będzie przeznaczony jako wyposażenie pałacu.

4. dane o planowanych efektach rzeczowych zadania

Instytucja zostanie wyposażona w krzesła oraz stół niezbędne do prowadzenia swojej działalności kulturalnej.

KSIEGOWA
A. Kala
Alfreda Kala

DYREKTOR
PAŁACU LUBOSTRÓŃ
Andrzej Budziak