**Umowa nr UE\_FE……........................2021**

zawarta w Toruniu dnia ………………………….

pomiędzy:

**Województwem Kujawsko-Pomorskim** z siedzibą w Toruniu 87-100, Plac Teatralny 2,   
NIP 956-19-69-536, REGON 092350613 zwanym dalej **„Zamawiającym”** **,** reprezentowanym przez:

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**, zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą”**.

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa jednorazowa usługa remontu pomieszczenia biurowego Lokalnego Punktu Informacyjnego Funduszy Europejskich we Włocławku przy ul. Stanisława Bechiego 2 o pow. 6,35m x 4,36 m tj. 27,68 m² (parter).
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został określony w zapytaniu ofertowym, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§ 2. Termin i warunki realizacji Umowy**

1. Wykonanie usługi nastąpi w ciągu czternastu dni roboczych najpóźniej 7 dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o terminie wykonania usługi najpóźniej na 1 dzień roboczy przed jej rozpoczęciem.
3. Wynagrodzenie zostanie naliczone zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
4. Dzień roboczy – oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 16.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

**§ 3 Zasady wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz uprawnieniami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, ustalonych standardów i reguł wykonywania prac objętych niniejszą umową, najlepszej aktualnej wiedzy fachowej, a także zasad etyki zawodowej.
2. Wykonawca przy wykonywaniu umowy zobowiązany jest każdorazowo zapoznać się   
   z ewentualnymi wskazówkami Zamawiającego jak i właściciela obiektu w którym będą wykonywane usługi malarskie tj. Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego dotyczącymi sposobu wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i obostrzeń związanych ze stanem epidemii SARS Covid-19.

**§ 4. Komunikacja**

1. Strony będą przekazywać sobie korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej lub drogą telefoniczną:
   1. Kontakt do Zamawiającego: Pan Wiktor Plesiński

e-mail: [w.plesinski@kujawsko-pomorskie.pl](mailto:w.plesinski@kujawsko-pomorskie.pl), tel.: 56 62 18 267.

* 1. Kontakt do Wykonawcy: …………………..

e-mail: ……………………………….., tel.: tel. ………………

1. Strony zobowiązują się informować siebie nawzajem o zmianie osoby odpowiedzialnej za kontakty. Zmiana osoby odpowiedzialnej za kontakty nie wymaga aneksu do umowy.

**§ 5. Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z przedstawioną ofertą (załącznik nr 2), wynosi:
   1. netto: …………….……. zł (słownie: ………………………………)
   2. podatek VAT (……%): ……………. zł (słownie: …………………………………..)
   3. brutto: ……………….. zł (słownie: ………………………………………………..)

Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie jednorazowo po wykonaniu całego przedmiotu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej do Zamawiającego wg następujących danych:

*Nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie*

*87-100  Toruń , Plac Teatralny 2*

*NIP: 956-19-69-536*

*Płatnik: Urząd Marszałkowski w Toruniu*

*87 -100  Toruń, Plac Teatralny 2*

1. Faktura będzie płatna przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy przelewem, w terminie do 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę jest podpisanie przez obie strony umowy protokołu odbioru przedmiotu umowy (załącznik nr 3 do umowy) bez uwag Zamawiającego co do jakości usługi w ramach realizacji niniejszej umowy.

**§ 6. Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
   * 1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 pkt. c) umowy,   
        za każdy dzień opóźnienia,
     2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 pkt. c) umowy,
     3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1 pkt. c) umowy,
     4. za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej   
        w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 pkt. c) umowy, przy czym przez nienależyte wykonanie umowy rozumie się   
        w szczególności wykonanie umowy jedynie w części.
2. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.
3. Zamawiający może niezależnie od zastrzeżonych kar umownych dochodzić   
   odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 7. Postanowienia końcowe**

1. Umowa zawiera 5 załączników, które stanowią jej integralną część.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian w treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli wystąpi co najmniej jedna z poniżej wymienionych okoliczności:
3. jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa   
   w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,   
   a w szczególności w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT w takim zakresie aby nie uległa wzrostowi kwota brutto wynagrodzenia Wykonawcy;
4. jeżeli konieczność wprowadzenia zmiany wynikać będzie z okoliczności zewnętrznych, niezależnych od Stron, a wprowadzenie zmiany warunkuje należytą realizację przedmiotu zamówienia;
5. w przypadku zmian technologicznych w stosunku do założeń przyjętych   
   w dokumentacji zamówienia, jeżeli wprowadzenie zmiany jest warunkiem należytej realizacji przedmiotu zamówienia;
6. zaistnieje omyłka pisarska lub rachunkowa, inne omyłki polegające   
   na niezgodności umowy ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści umowy;
7. nastąpiła zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego.
8. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest ………………………………...
9. W sprawach nieuregulowanych niniejsza umową zastosowanie mają przepisy prawa Kodeksu Cywilnego.
10. Ewentualne spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
11. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej aneksu pod rygorem nieważności.
12. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze są dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe,

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 – Protokół odbiorczy,  
Załącznik nr 4 – Zgoda na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą,

Załącznik nr 5 – Informacja w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą.