

Załącznik
do uchwały nr XXXV/504/21
Sejmiku Województwa
Kujawsko-Pomorskiego
z dnia 30 sierpnia 2021 r.

UCHWAŁA NR
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
z dnia..... r.

w sprawie **powołania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przyjęcia jego statutu**

Na podstawie art. 10b ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 i z 2021 r. poz. 1038), uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 2. Zasady działania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, tryb i kryteria wyboru jego członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego określa Statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

UZASADNIENIE

1. Przedmiot regulacji:

Przedmiotem regulacji jest powołanie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz przyjęcie jego statutu.

2. Omówienie podstawy prawnej:

Na podstawie art. 10b ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 i z 2021 r. poz. 1038) sejmik województwa może wyrazić zgodę na utworzenie młodzieżowego sejmiku województwa z własnej inicjatywy lub na wniosek zarządu województwa.

3. Konsultacje wymagane przepisami prawa (łącznie z przepisami wewnętrznymi):

Nie dotyczy.

4. Uzasadnienie merytoryczne:

Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego w uchwale Nr XXIII/346/20 Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego poparł koncepcję powołania Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego. Art. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wprowadził podstawę prawną oraz szereg regulacji umożliwiających powołanie młodzieżowego sejmiku województwa.

Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego będzie ciałem kolegialnym o charakterze inicjatywnym, wnioskodawczym i konsultacyjno-doradczym dla organów Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, złożonym z przedstawicieli młodzieży reprezentujących różne części województwa kujawsko-pomorskiego. Będzie stanowił forum dyskusji i wymiany doświadczeń młodzieży. Powołanie Młodzieżowego Sejmiku pozwoli młodzieży realnie uczestniczyć w życiu społecznym regionalnej wspólnoty, zgłaszać swoje pomysły i opiniować decyzje ich dotyczące oraz nauczyć zasad działania samorządu. Członkowie Młodzieżowego Sejmiku będą mogli współdziałać z samorządem województwa w opracowywaniu, opiniowaniu dokumentów strategicznych i innych ich dotyczących, a także będą integrowali społeczność młodych z województwa kujawsko-pomorskiego.

Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały określa jego zadania, organizację i zasady funkcjonowania oraz wskazuje tryb wyłaniania radnych. Przyjęcie statutu umożliwi podjęcie działań zmierzających do przeprowadzenia naboru radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego i rozpoczęcie działalności organu.

5. Ocena skutków regulacji:

Powołanie Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego spowoduje konieczność utworzenia nowego zadania w budżecie województwa związanego z zabezpieczeniem środków finansowych przeznaczonych na zwrot kosztów związanych z udziałem członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz – w przypadku osoby niepełnoletniej – jej rodzica lub opiekuna prawnego w posiedzeniu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Statut Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego zwany dalej Młodzieżowym Sejmikiem jest ciałem kolegialnym składającym się z przedstawicieli młodzieży z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.

§ 2. Obszarem działania Młodzieżowego Sejmiku jest teren województwa kujawsko-pomorskiego, a jego siedzibą jest Toruń.

§ 3. Młodzieżowy Sejmik jest apartyjny w swoich działaniach i nie może angażować się w działania partii i ugrupowań politycznych, w tym także ich organizacji młodzieżowych.

§ 4. Członkowie Młodzieżowego Sejmiku działają społecznie i nie pobierają za swoją działalność wynagrodzenia. Im i ich rodzicom lub opiekunom prawnym w przypadku niepełnoletnich członków Młodzieżowego Sejmiku przysługuje zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju związany z aktywnością Młodzieżowego Sejmiku. Szczegóły zwrotu kosztów oraz delegowania członków Młodzieżowego Sejmiku na zorganizowane wydarzenia zostały opisane w § 17.

§ 5. Celem powołania Młodzieżowego Sejmiku jest popularyzacja idei samorządności, zwiększenie zainteresowania i zaangażowania młodych ludzi w działania prowadzone przez samorząd województwa oraz wymiana doświadczeń, pomysłów i opinii wśród młodzieży.

§ 6. 1. Zadania Młodzieżowego Sejmiku określa ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. 2020 r. poz. 1668 z późn. zm.), zwana dalej ustawą.

2. Młodzieżowy Sejmik:

- 1) współpracuje z organami Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie spraw młodzieży w regionie;
- 2) zgłasza potrzeby i oczekiwania młodych obywateli oraz wypracowane w toku obrad rozwiązania;
- 3) kooperuje z innymi ciałami i organizacjami młodzieżowymi, w szczególności młodzieżowymi radami miast, gmin oraz powiatów, a także samorządami uczniowskimi i studenckimi z terenu województwa kujawsko-pomorskiego, a także z sejmikami młodzieżowymi innych województw w zakresie spraw dotyczących młodzieży;
- 4) promuje ideę samorządności, szerzy wiedzę o funkcjonowaniu organów samorządu województwa oraz wspiera aktywność społeczną i obywatelską młodzieży z terenu województwa kujawsko-pomorskiego;

- 5) promuje ideę powstawania rad młodzieżowych w gminach, miastach i powiatach z terenu województwa kujawsko-pomorskiego.

§ 7. 1. Młodzieżowy Sejmik może posiadać opiekuna.

2. Opiekunem Młodzieżowego Sejmiku może zostać osoba, która:

- 1) ukończyła 25. rok życia oraz posiada czynne prawo wyborcze;
- 2) jest obywatelem polskim i zamieszkuje na terenie województwa kujawsko-pomorskiego;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
- 4) ukończyła studia wyższe;
- 5) ma doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą lub na jej rzecz;
- 6) wyróżnia się wysokim autorytetem ze względu na walory moralne i wrażliwość społeczną.

3. Do zadań opiekuna Młodzieżowego Sejmiku należy:

- 1) uczestniczenie w sesjach Młodzieżowego Sejmiku i innych wydarzeniach organizowanych przez Młodzieżowy Sejmik;
- 2) pośredniczenie i ułatwianie kontaktów pomiędzy Młodzieżowym Sejmikiem a Urzędem Marszałkowskim i Samorządem Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 3) promowanie działań Młodzieżowego Sejmiku w regionie;
- 4) wsparcie merytoryczne dla Młodzieżowego Sejmiku m.in. poprzez przekazywanie informacji o działaniach Samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, a także różnych szkoleniach, warsztatach i konkursach dla młodzieży.

4. Opiekun Młodzieżowego Sejmiku może zostać odwołany przez Sejmik Województwa w przypadku:

- 1) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji;
- 2) na wniosek co najmniej 10 członków Młodzieżowego Sejmiku.

5. Sejmik Województwa wybiera opiekuna Młodzieżowego Sejmiku spośród kandydatów zgłoszonych przez Młodzieżowy Sejmik.

6. Opiekun Młodzieżowego Sejmiku jest wybierany na okres kadencji Młodzieżowego Sejmiku.

II. Tryb i kryteria wyboru członków Młodzieżowego Sejmiku

§ 8. W skład Młodzieżowego Sejmiku wchodzi 30 członków wybranych przez Komisję Rekrutacyjną Młodzieżowego Sejmiku, zwaną dalej Komisją.

§ 9. 1. Członkiem Młodzieżowego Sejmiku może zostać osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) mieści się w przedziale wiekowym od 14 lat do 21 lat. Kryterium wiekowe musi być spełnione na dzień zgłoszenia się kandydata;
- 2) posiada status ucznia lub studenta;
- 3) zamieszkuje na stałe i kształci się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego;

- 4) wyraża zgodę na kandydowanie oraz pracę w Młodzieżowym Sejmiku (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę musi wyrazić także rodzic lub opiekun prawny);
- 5) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku oraz upublicznienie informacji wskazanych w formularzu zgłoszeniowym (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę musi wyrazić także rodzic lub opiekun prawny).

2. Mandatu członka Młodzieżowego Sejmiku nie można łączyć z mandatem radnego gminy, powiatu oraz województwa.

§ 10. Członków Młodzieżowego Sejmiku wybiera się na okres kadencji, która trwa dwa lata, licząc od dnia ogłoszenia zatwierdzonej listy członków Młodzieżowego Sejmiku. Członków nie obowiązuje limit kadencji sprawowania mandatu, o ile spełniają kryteria określone w §9 niniejszego Statutu.

§ 11. 1. Procedura wyłonienia członków Młodzieżowego Sejmiku przeprowadzana jest w drodze konkursu.

2. Pierwszy etap postępowania konkursowego obejmuje utworzenie Komisji.

3. W skład Komisji wchodzi: Przewodniczący Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego oraz osoby przez niego zaproszone: 2 przedstawicieli Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego, 2 przedstawicieli Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego, 3 przedstawicieli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, w tym 1 przedstawiciel Kancelarii Sejmiku, oraz 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych zrzeszających młodzież, którzy wyrazili zgodę na uczestniczenie w pracach Komisji. Komisja liczy łącznie 10 osób.

4. Komisja opracowuje regulamin konkursu obowiązujący przy bieżącym naborze kandydatów do Młodzieżowego Sejmiku. Regulamin zostaje przyjęty poprzez uchwałę Komisji.

5. Kolejny etap obejmuje ogłoszenie naboru kandydatów:

- 1) Kancelaria Sejmiku w uzgodnieniu z Przewodniczącym Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego zamieszcza na stronie internetowej informację o rozpoczęciu procedury wyłonienia członków Młodzieżowego Sejmiku i terminie zakończenia naboru;
- 2) do informacji załącza się regulamin konkursu zawierający jego tematykę, formę pracy, wzór formularza zgłoszeniowego oraz szczegółowe zasady punktacji. Podczas oceny zgłoszonych kandydatów przez Komisję premiowana będzie również społeczna działalność kandydatów (np. wolontariat, działalność w samorządzie szkolnym etc.) oraz uzyskane przez nich rekomendacje organizacji zrzeszających środowiska młodzieżowe lub działających na rzecz młodzieży.

6. W wyznaczonym terminie następuje zgłaszanie kandydatów na członków:

- 1) zgłoszenie następuje poprzez samodzielne napisanie pracy oraz wypełnienie formularza zgłoszeniowego, a następnie, przed upływem terminu wyznaczonego w ogłoszeniu, złożenie ich w Kancelarii Sejmiku, przesłanie drogą pocztową na adres Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub drogą elektroniczną na adres podany w informacji o rozpoczęciu procedury wyłonienia członków Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) o skuteczności nadesłania w terminie zgłoszenia decyduje data stempla pocztowego lub data wpływu zgłoszenia na wskazany adres poczty elektronicznej, a o skuteczności złożenia – pieczęć wpływu;

- 3) formularze zgłoszeniowe nadesłane lub złożone po terminie oraz niekompletne nie zostaną rozpatrzone;
- 4) nabór uznaje się za zakończony w przypadku, gdy liczba zgłoszeń wynosi nie mniej niż 30. W przeciwnym razie następuje przedłużenie trwania naboru o taką samą liczbę dni, jaka przysługiwała kandydatom na zgłoszenie we wcześniej ogłoszonym naborze. Przedłużenie naboru wymaga uzgodnienia z Przewodniczącym Sejmiku oraz opublikowania stosownej informacji na stronie internetowej.

7. Komisja wybiera kandydatów spośród poprawnie złożonych zgłoszeń:

- 1) mandaty uzyskują kandydaci, którzy zdobyli największą liczbę punktów;
- 2) w przypadku równej liczby punktów przyznanych dwóm lub więcej kandydatom do obsadzenia ostatniego mandatu, przeprowadza się głosowanie jawne poprzez podniesienie ręki, przy czym każdemu z członków Komisji przysługuje jeden głos „za”;
- 3) zbiorcze wyniki głosowania stanowią podstawę do sporządzenia uchwały Komisji w sprawie wyboru członków do Młodzieżowego Sejmiku, która podlega przekazaniu Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W uchwale Komisja wskazuje 30 kandydatów z największą liczbą punktów, którzy uzyskują mandat oraz kolejnych nie więcej niż 15 kandydatów tworzących listę rezerwową wykorzystywaną w przypadku konieczności uzupełnienia składu Młodzieżowego Sejmiku danej kadencji.
- 4) z posiedzenia Komisji sporządza się protokół podpisany przez jej członków.

8. Postępowanie konkursowe kończy zatwierdzenie listy członków Młodzieżowego Sejmiku:

- 1) Kancelaria Sejmiku sporządza listę członków Młodzieżowego Sejmiku i przedkłada Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego do zatwierdzenia;
- 2) zatwierdzoną listę członków Młodzieżowego Sejmiku podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej.

9. Obsługę procedury wyłonienia członków prowadzi Kancelaria Sejmiku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

III. Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku

§ 12. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowego Sejmiku następuje w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) utraty prawa wybieralności lub nieposiadanie go w dniu wyborów;
- 3) rezygnacji z mandatu.

2. Utrata mandatu członka Młodzieżowego Sejmiku może nastąpić także poprzez odwołanie członka w związku z:

- 1) trzykrotną nieusprawiedliwioną nieobecnością na sesjach lub posiedzeniach komisji Młodzieżowego Sejmiku. Przez nieobecność nieusprawiedliwioną rozumie się brak informacji przekazanej przez członka drogą mailową lub telefoniczną przed sesją lub posiedzeniem komisji odpowiednio do Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku lub przewodniczącego komisji;
- 2) brakiem aktywności tj. brakiem udziału członka w działaniach organizowanych przez Młodzieżowy Sejmik lub brakiem informacji zwrotnej od członka w istotnych kwestiach merytorycznych i organizacyjnych dot. Młodzieżowego Sejmiku;

- 3) zmianą miejsca zamieszkania lub kształcenia poza granice województwa kujawsko-pomorskiego. Członek Młodzieżowego Sejmiku jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Kancelarii Sejmiku o zmianie miejsca zamieszkania bądź kształcenia, o ile nowe miejsce zamieszkania lub kształcenia znajduje się poza granicami województwa kujawsko-pomorskiego;
- 4) przyjęciem mandatu radnego gminy, powiatu lub województwa.

3. Utratę mandatu stwierdza Młodzieżowy Sejmik w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów na uzasadniony wniosek Komisji Organizacyjnej, o której mowa w § 16 ust. 1. Uchwała podlega przekazaniu Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego celem dokonania zmian w zatwierdzonej liście członków Młodzieżowego Sejmiku.

4. Uzupełnienie składu w trakcie kadencji następuje na kolejnej sesji Młodzieżowego Sejmiku poprzez zaprzysiężenie kandydata zajmującego najwyższe miejsce na liście rezerwowej, o której mowa w § 11 ust. 7. pkt 3 niniejszego Statutu.

IV. Organizacja Młodzieżowego Sejmiku

§ 13. 1. Pierwszą sesję w nowej kadencji zwołuje Przewodniczący Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego nie później niż w ciągu 30 dni od dnia opublikowania składu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

2. Na pierwszej sesji członkowie Młodzieżowego Sejmiku składają ślubowanie i otrzymują nominację na członka Młodzieżowego Sejmiku.

3. Przed przystąpieniem do głosowań tajnych Młodzieżowy Sejmik wybiera w głosowaniu jawnym spośród swojego składu liczącą trzy osoby komisję skrutacyjną, której zadaniem jest przygotowanie kart do głosowania, podliczenie oddanych głosów i ogłoszenie wyników. W skład komisji skrutacyjnej nie mogą wejść członkowie ubiegający się o wybór na Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku.

§ 14.1. Młodzieżowy Sejmik wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, zwanego dalej Przewodniczącym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku, w głosowaniu tajnym. Do czasu wyboru Przewodniczącego, pierwszą sesję otwiera i prowadzi najstarszy wiekiem członek Młodzieżowego Sejmiku.

2. Młodzieżowy Sejmik wybiera dwóch Wiceprzewodniczących Młodzieżowego Sejmiku, zwanych dalej Wiceprzewodniczącymi, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku, w głosowaniu tajnym.

3. Kandydata na Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego może zgłosić każdy członek Młodzieżowego Sejmiku. Kandydat powinien posiadać poparcie co najmniej 5 członków Młodzieżowego Sejmiku.

4. Kadencja Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczących trwa dwa lata. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący mogą ponownie ubiegać się o wybór z zastrzeżeniem, iż maksymalny czas sprawowania przez danego członka Młodzieżowego Sejmiku funkcji Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego wynosi dwie kadencje.

5. Odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku następuje na uzasadniony wniosek co najmniej 1/3 jego składu w trybie właściwym dla wyboru.

§ 15. 1. Do zadań Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku na zewnątrz;
- 2) ustalanie terminów i tematyki sesji Młodzieżowego Sejmiku w uzgodnieniu z Przewodniczącym Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego;
- 3) zwoływanie sesji Młodzieżowego Sejmiku;
- 4) prowadzenie sesji Młodzieżowego Sejmiku;
- 5) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem prac Młodzieżowego Sejmiku;
- 6) delegowanie radnych Młodzieżowego Sejmiku do udziału w zorganizowanych wydarzeniach, na których reprezentują Młodzieżowy Sejmik. Delegowanie następuje w uzgodnieniu z Kancelarią Sejmiku.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.

§ 16. 1. Młodzieżowy Sejmik pomocniczo w wykonywaniu zadań tworzy Komisję Organizacyjną, w skład której wchodzi: Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Młodzieżowego Sejmiku a także przewodniczący komisji tematycznych Młodzieżowego Sejmiku. Pracami Komisji Organizacyjnej kieruje Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku.

2. Liczbę i nazwy komisji tematycznych, zakres ich działania, liczebność oraz zasady powoływania członków, a także inne kwestie dotyczące ich funkcjonowania określa uchwała Młodzieżowego Sejmiku, która winna zostać podjęta najpóźniej podczas drugiej sesji Młodzieżowego Sejmiku danej kadencji.

3. Każdy członek Młodzieżowego Sejmiku jest zobowiązany uczestniczyć w pracach co najmniej jednej komisji.

4. Pracami komisji tematycznej kieruje jej przewodniczący, wybrany przez komisję spośród jej członków, zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. Do czasu wyboru przewodniczącego komisji, jej obrady prowadzi Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku.

5. Do zadań każdej komisji tematycznej należy opracowywanie projektów uchwał dotyczących obszaru, który znajduje się w przedmiocie jej działalności i przedstawianie ich podczas obrad Młodzieżowego Sejmiku.

V. Zasady zwrotu kosztów oraz delegowania członków Młodzieżowego Sejmiku na zorganizowane wydarzenia

§ 17. 1. Członkowi Młodzieżowego Sejmiku biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowego Sejmiku – także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu na terenie kraju związanych z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, na zasadach określonych w niniejszym Statucie.

2. Zwrot kosztów przejazdu następuje na pisemny wniosek złożony odpowiednio przez członka Młodzieżowego Sejmiku lub rodzica bądź opiekuna prawnego niepełnoletniego członka Młodzieżowego Sejmiku. Wzory wniosków stanowią załączniki nr 1 i 2 do Statutu.

3. Zwrot kosztów przejazdu w przypadku środków transportu publicznego przysługuje w wysokości udokumentowanej oryginałami biletów lub faktur (rachunków) obejmujących

cenę biletu z uwzględnieniem posiadanej przez członka Młodzieżowego Sejmiku, jego rodzica lub opiekuna prawnego ulgi na dany środek transportu, bez względu na to z jakiego tytułu ulga przysługuje.

4. Zwrot kosztów przejazdu w przypadku samochodu prywatnego stanowiącego środek transportu przysługuje w wysokości będącej iloczynem stawki za jeden przejechany kilometr w wysokości 0,50 zł i ilości kilometrów przejechanych z miejsca zamieszkania składającego wniosek członka Młodzieżowego Sejmiku, jego rodzica lub opiekuna prawnego do miejsca odbywania posiedzenia bądź innego wydarzenia i z powrotem.

5. Pełnoletni członek Młodzieżowego Sejmiku lub rodzic bądź opiekun prawny niepełnoletniego członka Młodzieżowego Sejmiku dokonuje rozliczenia kosztów przejazdu i składa pisemny wniosek do Kancelarii Sejmiku najpóźniej w terminie 14 dni od dnia odbycia przejazdu.

6. Kancelaria Sejmiku na podstawie złożonych dokumentów oraz posiadanych informacji o sesji Młodzieżowego Sejmiku lub innym zorganizowanym wydarzeniu dokonuje sprawdzenia kompletności złożonej dokumentacji oraz poprawności dokonanych wyliczeń i przekazuje je w celu sprawdzenia i dokonania wypłaty do Departamentu Finansów Urzędu Marszałkowskiego.

7. Jeżeli w wyniku weryfikacji wniosek został uznany za niekompletny bądź zawierający nieprawidłowe wyliczenia, Kancelaria Sejmiku zwraca go do składającego ze stosowną informacją o stwierdzonych uchybieniach.

8. Korekta wniosku winna zostać dokonana niezwłocznie, najpóźniej w terminie do 10 dni od dnia otrzymania informacji o stwierdzonych uchybieniach.

9. Przelew środków w wysokości wskazanej we wniosku po dokonaniu weryfikacji, o której mowa w ust. 6, następuje nie później niż w ciągu 14 dni liczonych od dnia złożenia poprawnego wniosku na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego.

VI. Zasady funkcjonowania Młodzieżowego Sejmiku

§ 18. 1. Młodzieżowy Sejmik pracuje na sesjach, odbywających się według potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Członkowie Młodzieżowego Sejmiku są powiadamiani drogą elektroniczną o dacie i miejscu planowanej sesji na co najmniej 14 dni przed jej terminem. Przewodniczący przekazuje elektronicznie członkom porządek obrad wraz z projektami uchwał na co najmniej 7 dni przed terminem sesji.

3. O planowanej sesji Przewodniczący powiadamia również opiekuna Młodzieżowego Sejmiku, o ile został wybrany, Przewodniczącego Sejmiku oraz Marszałka Województwa, którzy mogą uczestniczyć w obradach z prawem zabierania głosu.

4. Uchwały Młodzieżowego Sejmiku zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku.

5. Głosowania tajne przeprowadza się w przypadkach wskazanych w niniejszym Statucie.

6. Młodzieżowy Sejmik może także podejmować opinie prezentujące stanowisko w danej sprawie oraz apele wzywające do podjęcia określonych działań.

7. Uchwały, opinie i apele Młodzieżowego Sejmiku podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący prowadzący obrady.

8. Szczegółową procedurę obrad sesji oraz posiedzeń komisji określa uchwała Młodzieżowego Sejmiku.

9. Młodzieżowy Sejmik jest zobowiązany przekazywać raz na kwartał pisemne informacje o podejmowanych działaniach Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

10. Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego może w drodze uchwały rozwiązać Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego z powodu braku realizacji celów i zadań Młodzieżowego Sejmiku lub podejmowania spraw rażąco wykraczających poza cele i zadania Młodzieżowego Sejmiku.

VII. Postanowienia końcowe

§ 19. Niniejszy Statut może być zmieniany w trakcie trwania kadencji, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowego Sejmiku lub na jego wniosek, w trybie przewidzianym dla jego nadania.

§ 20. Wszelkie wątpliwości w stosowaniu przepisów Statutu rozstrzyga Przewodniczący Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

.....
Imię i nazwisko składającego wniosek

.....
Miejscowość, data

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU ŚRODKIEM TRANSPORTU PUBLICZNEGO

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu

(wpisać nazwę środka transportu publicznego)

z miejsca zamieszkania

do i/lub w drodze powrotnej*.

Zwrot kosztów ma związek z moim udziałem*/ udziałem niepełnoletniego dziecka, którego jestem rodzicem lub opiekunem prawnym* w posiedzeniu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego* /wydarzeniu, które odbyło się (wpisać datę posiedzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub wydarzenia, którego wniosek dotyczy) na którym reprezentowałem*/reprezentowałam*/reprezentowało moje dziecko* Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego zgodnie z delegacją przekazaną przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Jako dokumentację odbytych przejazdów załączam do wniosku:

.....
.....
.....

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdów w wysokości (wpisać wysokość poniesionych kosztów) na poniższy numer rachunku bankowego:

.....

.....
czytelny podpis

**) niepotrzebne skreślić*

.....

Imię i nazwisko składającego wniosek

.....

Miejscowość, data

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU SAMOCHODEM PRYWATNYM

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu samochodem z miejsca zamieszkania
..... do i/lub w drodze powrotnej*,
co stanowi łączny dystans km.

Przejazd nastąpił samochodem marki o numerze
rejestracyjnym i pojemności skokowej silnika cm³.

Zwrot kosztów ma związek z moim udziałem*/ udziałem niepełnoletniego dziecka, którego jestem
rodzicem lub opiekunem prawnym* w posiedzeniu Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-
Pomorskiego* /wydarzeniu, które
odbyło się (wpisać datę posiedzenia
Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego lub wydarzenia, którego wniosek
dotyczy) na którym reprezentowałem*/reprezentowałam*/reprezentowało moje dziecko*
Młodzieżowy Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego zgodnie z delegacją przekazaną przez
Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Jako informację o poniesionych kosztach przejazdu samochodem przedstawiam poniższe wyliczenia:

| | | | | |
|--|---|---|---|----------|
| | X | | = | zł |
| <i>Wartość obowiązującej w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego stawki za jeden przejechany kilometr</i> | | <i>Łączna liczba przejechanych kilometrów</i> | | |

Proszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdów w wysokości na poniższy numer rachunku
bankowego:

.....

.....

czytelny podpis

*) *niepotrzebne skreślić*