

12. LIP. 2021

66-Kujawsko-Pomorski Impresaryjny Teatr Muzyczny w Toruniu

ilość zat. 2040/21  
KK (3)

Załącznik nr... do Uchwały Zarządu Woj. NAW P E N E T z dnia ..... 2021 r.

Załącznik do uchwały Nr 29/1242/21  
Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego  
z dnia 28 lipca 2021 r.

### Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: „Kultura w zasięgu 2.0”

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

URZĄD MARSZAŁKOWSKI W TORUNIU  
Biuro Podawczo-Kancelaryjne

DC 2021 -07- 06  
ilość załączników 60606/07/2021  
Podpis: [signature] (27)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich - 2019	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym 2021	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał
1	Doposażenie pracowni digitalizacji w sprzęt	Budżet Województwa śr. włas.	12 063,71 zł	12 063,71 zł	-	-	-	-	-
		Dotacja z Budżetu Państwa	-	-	-	-	-	-	-
		Dofinansowanie z EFRR	68 361,04 zł	68 361,04 zł	-	-	-	-	-
		Środki własne jednostki	17 151,15 zł	17 151,15 zł	-	-	-	-	-
		Inne źródła	-	-	-	-	-	-	-
		<b>Razem</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>
2	Elektroniczny plakat	Budżet Województwa śr. włas.	7 950,00 zł	-	7 950,00 zł	-	-	7 950,00 zł	-
		Dotacja z Budżetu Państwa	-	-	-	-	-	-	-
		Dofinansowanie z EFRR	45 050,00 zł	-	45 050,00 zł	-	-	45 050,00 zł	-
		Środki własne jednostki	-	-	-	-	-	-	-
		Inne źródła	-	-	-	-	-	-	-
		<b>Razem</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>
<b>Razem - wszystkie rodzaje wydatków</b>			<b>150 575,90 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>	<b>97 575,90 zł</b>	<b>53 000,00 zł</b>

*[Signature]*  
dyrektor jednostki

**Departament merytoryczny**

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

**Dyrektor**  
**Departamentu Cyfryzacji**



**Sławomir Kozłowski** (1)

podpis osoby sprawdzającej Dyrektor departamentu merytorycz

**Departament Organizacyjny**

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony



**z-ca Dyrektora**  
**Departamentu Organizacyjnego**



**Maciej Czepiel** (1)

podpis osoby sprawdzającej Dyrektor Departamentu Organizac

**Sekretarz Województwa**



członek Zarządu

**Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie**

sporz. Alina Pawlak

## Część opisowa zadań realizowanych w ramach projektu „Kultura w zasięgu 2.0”

Orientacyjny koszt zakupu w ramach zadań:

**1. Dopuszaenie pracowni digitalizacji w sprzet:**

1) Mikser audio i wideo z funkcja streamingu	14 760,00
2) Przenośna stacja robocza – 2	21 525,00
3) Oprogramowanie klasy Q lab 4 Audio + Video – 2	7 134,00
4) Lustrzanka filmująca typ 1	8 585,40
5) Obiektyw do lustrzanki filmującej Canon 24-105 mm	5 166,00
6) Obiektyw do lustrzanki filmującej Canon 50 mm	2 460,00
7) Obiektyw do lustrzanki filmującej Canon 28-300	12 300,00
8) Mikrofon zew do lustrzanki filmującej	738,00
9) Stabilizator do lustrzanki filmującej	3 075,00
10) Fotograficzna akumulatorowa lampa światła ciągłego	2 460,00
11) Statyw z głowica olejową	4 305,00
12) Stacja robocza graficzna typ 2	7 995,00
13) Monitor graficzny typ 2	2 460,00
14) Oprogramowanie Adobe CC 12 msc	4 612,50
	<b>97 575,90</b>

**2. Elektroniczny plakat:**

1) WYŚWIETLACZ TYPOWY ZEWN. DOTYKOWY TOTEM 42"-46" – 1	35 000,00
2) WYŚWIETLACZ NIETYPOWY WEWN. DOTYKOWY NAŚCIENNY 55" – 1	18 000,00
	<b>53 000,00</b>

razem: **150 575,90**

**1. Uzasadnienie celowości realizacji zadań:**

Zadania realizowane będą w ramach projektu partnerskiego "Kultura w zasięgu 2.0", którego liderem jest Województwo Kujawsko-Pomorskie. Realizacja zadań jest niezbędna ze względu na osiągnięcie celów i wskaźników projektu.

**2. Zakres rzeczowy zadań:**

W ramach zadań zaplanowano zakup sprzętu do digitalizacji.

**3. Ocena ekonomiczna efektywności zadań:**

Zgodnie ze wstępnym rozeznaniem rynku zakup sprzętu jest uzasadniony ekonomicznie.

**4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadań:**

Efektem rzeczowym realizacji zadań będzie zwiększenie zakresu stosowania technologii informacyjno-komunikacyjnych w sferze usług publicznych przez digitalizację, publikację i

zastosowanie (re-use) zasobów dziedzictwa regionalnego znajdującego się w posiadaniu jednostki kultury, co pozwoli na zwiększenie dostępności zasobów kulturalnych dla mieszkańców regionu.

Dyrektor  
*Anna Wołek*  
Anna Wołek

Dyrektor  
Departamentu Cyfryzacji  
*Sławomir Kozłowski* <sup>(1)</sup>

*spor. Alina Pawlak*