

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
DO SPRAW ANALIZ FUNDUSZY EUROPEJSKICH
W WYDZIALE ANALIZ I EWALUACJI
W DEPARTAMENCIE FUNDUSZY EUROPEJSKICH
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
PLAC TEATRALNY 2, 87-100 TORUŃ**

Oferta nr 32/2021 z dnia 28 lipca 2021 r.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE	<ul style="list-style-type: none"> a) wykształcenie wyższe drugiego stopnia na kierunku geografia lub gospodarka przestrzenna, b) co najmniej roczny staż pracy zawodowej w administracji publicznej, w tym na stanowisku związanym z analizą kartograficzną danych i monitorowaniem realizacji funduszy europejskich, c) doświadczenie przy prowadzeniu analiz, badań, d) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, e) nieposzlakowana opinia.
WYMAGANIA DODATKOWE	<ul style="list-style-type: none"> a) wiedza z zakresu administracji samorządowej, b) znajomość zasad przetwarzania danych geoprzestrzennych, c) znajomość języka angielskiego w stopniu umożliwiającym swobodną komunikację, d) znajomość zasad obsługi komputera (pakiet MS Office, oprogramowanie QGIS oraz ArcGIS), e) umiejętność interpretacji i stosowania przepisów prawnych, f) analityczne podejście do problemów, g) umiejętność pracy w zespole, skrupulatność, komunikatywność, samodzielność.
ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY	<ul style="list-style-type: none"> a) przygotowywanie opracowań z wykorzystaniem oprogramowania QGIS oraz ArcGIS, b) udział w monitorowaniu rozwoju społeczno-gospodarczego i przestrzennego województwa, realizacji programów oraz projektów, współfinansowanych z funduszy europejskich c) udział w tworzeniu systemu informacyjnego dla monitorowania i programowania rozwoju w regionie, w tym tworzenie baz danych, raportów, statystyk, wizualizacji kartograficznych oraz prezentacji multimedialnych d) współpraca z instytucjami sektorowej obserwacji społeczno-gospodarczej rozwoju regionu, e) współpraca z departamentami urzędu i jego jednostkami organizacyjnymi, partnerami społeczno-gospodarczymi, instytucjami naukowo-badawczymi w zakresie monitorowania rozwoju regionu, w tym wdrażania funduszy europejskich, f) współorganizowanie narad, konferencji, seminariów dotyczących polityki rozwoju regionalnego, g) właściwe dokumentowanie wykonywanych prac i ich archiwizacja,
WARUNKI PRACY	<ul style="list-style-type: none"> a) praca biurowa w przy komputerze w siedzibie Urzędu przy Placu Teatralnym 2, b) godziny pracy: rozpoczęcie pracy w godzinach 7:00 – 8:00 , zakończenie: w poniedziałki, środy, czwartki w godzinach 15:00 – 16:00, we wtorki w godzinach – 16:30 – 17:30 , w piątki w godzinach – 13:30 – 14:30
WYMAGANE DOKUMENTY	<ul style="list-style-type: none"> a) podpisany list motywacyjny, b) podpisany życiorys zawodowy (CV), c) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy oraz doświadczenie zawodowe,

	<p>d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,</p> <p>e) podpisane oświadczenia, według wzorów o posiadaniu przez kandydata:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obywatelstwa polskiego, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych. - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, - nieposzlakowanej opinii, <p>oraz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o zapoznaniu się z informacją w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, - o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z realizacją procesu rekrutacji.
<p>Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach w Punkcie Informacyjno – Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, lub przesać na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego Departament Organizacyjny Wydział Kadr 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2, z dopiskiem: „Oferta Pracy nr 32/2021 ” w terminie 10 dni od ukazania się ogłoszenia (liczy się data stempla pocztowego).</p> <p>Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie oraz bez wymaganych oświadczeń i podpisów nie będą rozpatrywane. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.</p> <p>Kandydaci, których aplikacje spełniły wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu testu wiedzy merytorycznej oraz rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (www.bip.kujawsko-pomorskie.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu, Plac Teatralny 2. Aplikacje, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.</p>	