

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: „Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu – zakupy inwestycyjne”

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich (środki niewygasające)	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
I.	Wymiana systemu operacyjnego serwera zdalnego dostępu do systemu Prolib w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu	Budżet Województwa śr. własne		25.500,00	0,00	25.500,00			25.500,00	
		Dotacja z Budżetu Państwa		0,00	0,00	0,00			0,00	
		Dotacja rozwojowa		0,00	0,00	0,00			0,00	
		Srodki własne jednostki		3.900,00	0,00	3.900,00			3.900,00	
		inne źródła:			0,00	0,00			0,00	
		Razem			29.400,00	0,00	29.400,00			29.400,00
OGOLEM				29.400,00	0,00	29.400,00			29.400,00	

Sporządził

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Organizacyjnego
Edyta Różańska
Edyta Różańska

Dyrektor departamentu/jednostki

DYREKTOR

Danetta Ryszkowska-Mirowska
Danetta Ryszkowska-Mirowska

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym.

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Naczelnik
Wydziału Kultury
Marzenna Kryńska (1)

starszy inspektor
Krzysztof Anisław (4)
podpis osoby sprawdzającej



podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Dyrektor departamentu merytorycznego
Jerzy Janeczarski (3)

z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego

Dyrektor Wydziału Inwestycji (1)
Maciej Czepiel

członek Zarządu

Sekretarz Województwa
Marek Smoczyk (7)

CZEŚĆ OPISOWA

**do harmonogramu rzeczowo-finansowego na zadanie pn:
„Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu
– zakupy inwestycyjne”.**

1. Uzasadnienie celowości zadania:

Konieczność unowocześnienia systemu zdalnego dostępu do systemu bibliotecznego Prolib wynikająca ze zbliżającego się zakończenia wsparcia dla obecnie używanego. Utrzymanie stałego dostępu do systemu bibliotecznego dla filii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Bydgoszczy.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Wymiana systemu operacyjnego serwera zdalnego dostępu do systemu Prolib w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu. Zakup oprogramowania systemowego Windows Server 2019 wraz z licencjami dostępowymi.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Obecnie używanemu systemowi operacyjnemu Windows Server 2012 kończy się okres wsparcia ze strony Microsoft. Dlatego też konieczny jest zakup nowego systemu operacyjnego, aby wymiana systemów odbyła się możliwie szybko oraz bezproblemowo dla użytkowników. Najlepszym momentem wykonania zadania jest coroczna reinstalacja systemu bibliotecznego Prolib, w czasie której system zdalnego dostępu jest nieczynny dla użytkowników. W roku 2021 reinstalacja systemu zostanie przeprowadzona w miesiącu lipcu.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Zachowanie ciągłości bezpiecznego dostępu do systemu bibliotecznego Prolib dla jednostek zewnętrznych, tj. filii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Bydgoszczy.

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Organizacyjnego
Koziarska
Edyta Różańska

.....
Podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR
Danetta Pyszkowska-Mirowska
Danetta Pyszkowska-Mirowska

.....
Podpis Dyrektora Jednostki