

**Kujawsko-Pomorski**  
**Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2**  
 dla Dzieci i Młodzieży Słabo Słyszącej i Wysłyszącej  
 im. gen. Stanisława Maczka  
 85-796 Bydgoszcz, ul. Akademicka 3  
 tel. 52 344 74 10, 52 344 74 15, 52 344 74 20  
 NIP: 554-11-03-702, REGON: 092552570

BYDGOSZCZ

07.05.2021 r.

**WPLYNEŁO**  
 Departament Organizacyjny

**Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania**

I. Nazwa zadania: **Modernizacja monitoringu**

II. Zestawienie kosztów (nakładów) :

**25. MAJ. 2021**

ilość zał. **1454/21**  
 podpis **(3)**

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
<b>I</b>	<b>Modernizacja monitoringu</b>	Budżet Województwa śr. włas.		<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>			<b>85.000,00</b>	
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki inne źródła:								
	<b>Razem</b>			<b>85.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85.000,00</b>			<b>85.000,00</b>	

WYKONAWCA: **WYDZIAŁ KSIEGOWY**  
*Okola*  
 Podolska

Sporządził

*mgr inż. Edward Bielecki*  
 dyrektor departamentu/jednostki

**Dyrektor**  
 Departamentu Edukacji (4)

**Czesław Ficner**

**Departament merytoryczny**

Dokument ten został sprawdzony pod względem celowościowym

**Departament Organizacyjny**

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Dyrektor departamentu merytorycznego

**z-ca Dyrektora**  
 Departamentu Organizacyjnego

Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

*Maciej Czepiel*

**Sekretarz Województwa**

członek Zarządu

**Marek Smolczyk (7)**

**Część opisowa harmonogramu rzeczowego – finansowego zadania pn.  
„MODERNIZACJA MONITORINGU” dla potrzeb Kujawsko-Pomorskiego Specjalnego  
Ośrodka Szkolno-Wychowawczego nr 2 w Bydgoszczy.**

**NINIEJSZY HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY OBEJMUJE ZADANIE –  
„MODERNIZACJI MONITORINGU” NA POTRZEBY KUJAWSKO-POMORSKIEGO SPECJALNEGO  
OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO NR 2.**

**1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:**

Zwiększenie liczby kamer na korytarzach szkoły i na holu głównym, co ułatwi obserwację zaistniałych zdarzeń w czasie przerw lekcyjnych. Wymiana kamer z analogowych na kamery cyfrowe, co spowoduje lepszą jakość (wyższa rozdzielczość) obrazu na rejestratorze. Lepsza jakość obrazu ułatwi zidentyfikowanie uczestników zaistniałego zdarzenia, zwiększona ilość kamer zwiększy bezpieczeństwo uczniów. Monitoringiem do tej pory nie były objęte dwa internaty oraz piętro szkoły. Konieczne będzie zainstalowanie monitoringu w nowym budynku warsztatów szkolnych.

**2. Zakres rzeczowy zadania:**

Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

- zainstalowanie większej ilości kamer,
- wymiana starych kamer analogowych na kamery cyfrowe,
- wymiana rejestratora na nowy umożliwiający podłączenie większej ilości kamer,
- położenie brakujących przewodów niezbędnych do instalacji kamer,

**3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:**

Środki finansowe ze środków budżetu województwa w wysokości 85.000,00 zł

**4. Prawidłowość obliczenia wartości zadania:**

Kosztorys sporządzony dla danego zadania

**5. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:**

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe:

- lepsza identyfikacja uczestników zdarzeń,
- zwiększenie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie Ośrodka,
- zwiększenie monitorowanego obszaru Ośrodka

Planowane nakłady na powyższe zadanie w roku 2021 nie przekroczą 85.000,00 zł.

**6. Informacje o tytule prawnym do nieruchomości:**

Teren w trwałym zarządzie.

W/N/854/70/1ms

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Olga Podolska*  
Olga Podolska

Dyrektor Ośrodka  
*mgr Krzysztof Bielecki*  
mgr Krzysztof Bielecki