

Kujawsko-Pomorski  
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy  
im. J. Korczaka  
87-100 TORUŃ, ul. Zwirki i Wigury 15 i 21  
tel./fax (56) 654-47-78  
REGON 000198628 NIP 956-162-42-05

Toruń, dn. 16.04.2021 r.  
miejscowość/ data sporządzenia

### Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania: „Zakup sprzętu oraz wyposażenia dla nowopowstałych sal dydaktycznych, gabinetów administracji oraz korytarzy w budynku szkoły w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka w Toruniu”.**

### II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup wyposażenia: Mikrofali do sekretariatu	Budżet Wojewódz. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		450,00		450,00		450,00		
2	Czajnik do sekretariatu – 1 szt.	Budżet Wojewódz. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		200,00		200,00		200,00		
3	Fotel do sekretariatu – 1 szt.	Budżet Wojewódz. śr.włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		500,00		500,00		500,00		

4	Godla – 10 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	500,00	500,00	500,00	500,00
5	Zegary ściennie na korytarze – 4 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	800,00	800,00	800,00	800,00
6	Zegary ściennie do gabinetów – 10 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00
7	Skrzynka na klucze do pokoju nauczycielskiego - 1 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00
8	Kosze na śmieci na korytarze - 4 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
9	Tablica ogłoszeniowa – 1 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	500,00	500,00	500,00	500,00
10	Antyramy - 5 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	500,00	500,00	500,00	500,00
11	Tablice do księgowości i kadr – 4 szt.	<b>Budżet Wojewódz. śr. włas.</b> Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła	600,00	600,00	600,00	600,00

12	Tablice do pokoju nauczycielskiego – 2 szt.	Środki własne jednostki Inne źródła							
		Budżet Wojewódz. śr. włas.	700,00					700,00	
		Dotacja z Budżetu Państwa							
		Dotacja rozwojowa							
		Środki własne jednostki							
		Inne źródła							
		<b>Razem</b>	<b>9 150,00</b>					<b>9 150,00</b>	

Główny Księgowy  
 .....  
*mgr Katarzyna Beyger*  
 Dyrektor Ośrodka  
 .....  
*Dyrektor jednostki*

**Departament merytoryczny**  
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym  
*Miekwalska*  
 Podpis osoby sprawdzającej

**Wydział Inwestycji**  
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony  
 11.05.21  
 Podpis osoby sprawdzającej

**Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie**  
 .....  
 Członek zarządu

Z-ca Dyrektora  
 Departamentu Edukacji  
 .....  
 (2)  
 Dyrektor departamentu merytorycznego

Z-ca Dyrektora  
 Departamentu Organizacyjnego  
 .....  
 Dyrektor Wydziału Inwestycji  
*M. Ciepł*

## CZĘŚĆ OPISOWA

Do wniosku o finansowanie zadania z środków własnych jednostki

### **„Zakup sprzętu oraz wyposażenia nowopowstałych sal dydaktycznych, gabinetów administracji oraz korytarzy w budynku szkoły w Kujawsko-Pomorskim Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym im. J. Korczaka w Toruniu”**

#### **1. Uzasadnienie celowości i realizacji zadania**

Od kwietnia ubiegłego roku na terenie KPSOSW trwa modernizacja i rozbudowa całego Ośrodka. W związku z zakończeniem pewnych etapów remontu, priorytetem jest wyposażenie pomieszczeń szkoły w funkcjonalne akcesoria wspomagające pracę gabinetów administracyjnych oraz pokoju nauczycielskiego, jak również doposażenie korytarzy w elementy, których nadrzędnym celem jest zachowanie estetyki i higieny otoczenia. Dodatkowo istotne jest, aby w centralnym miejscu szkoły, często odwiedzanym przez różnego rodzaju gości i petentów było zapewnienie łatwego dostępu do wszelkich niezbędnych informacji, co zapobiegnie dezorientacji poszukujących ich osób i skróci czas, jakiego będzie wymagało załatwienie danej sprawy. Dzięki temu można wyeksponować wszystkie istotne treści w sposób wygodny, estetyczny i nieburzący wystroju wnętrza obiektu.

#### **2. Zakres rzeczowy zadania**

- zakup nowego wyposażenia: fotela dla interesantów do sekretariatu, skrzynki na klucze do pokoju nauczycielskiego, godeł do sal lekcyjnych, koszy na śmieci na korytarz, tablicy ogłoszeniowej oraz antyram na korytarz, zegary ścienne na korytarz oraz gabinetów administracyjnych,

- zakup sprzętów: mikrofalówki, czajnika do sekretariatu,

#### **3. Ocena ekonomicznej efektywności zadania**

Elementy wyposażenia oraz urządzenia są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania pracy administracyjnej i pedagogicznej. Są wykorzystywane w celu właściwego przepływu informacji, ale także do ochrony tych szczególnej kategorii danych oraz zapewnieniu komfortu realizacji zadań zarówno ze strony petentów, jak i pracowników Ośrodka.

#### **4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania**

Ze względu na nowopowstałe pomieszczenia po rozbudowie Ośrodka należy koniecznie rozważyć zakup nowego wyposażenia. Obecny czas rozbudowy i remontu Ośrodka sprzyja zagospodarowaniu sal lekcyjnych w bezpieczne, estetyczne, nowoczesne i spełniające wszelkie normy oraz standardy umeblowanie i wyposażenie szkolne.

**Na powyższe zakupy posiadamy środki zabezpieczone w planie finansowym jednostki w zadaniu "Utrzymanie jednostki" dział 854 rozdział 85403 paragraf 4210.**

Główny Księgowy  
  
mgr Katarzyna Beyger

Dyrektor Ośrodka  
  
mgr Agnieszka Wyrwas