

Instytut Socjologiczno-Społeczny Centrum
Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Toruniu

Dep

ul. Św. Jana 1/3, 87-100 Toruń
tel. 56 622 46 53

Jednostka sporządzająca

ilość: 2 szt. (16.10/2021)
podpis: *[Signature]* KK

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

I. Nazwa zadania: Zakup pomocy naukowych dla pracowników higienistki stomatologicznej oraz pracownicy technika masażysty w Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw	II kw	III kw	IV kw.
1.	Zakup pomocy naukowych dla pracowników higieny stomatologicznej: - Antyrama o wym. 70x100 cm 4 szt. x 50,00 = 200,00 zł - Antyrama o wym. 50x70 cm 4 szt. x 30,00 = 120,00 zł	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła Razem		320,00				320,00		
				320,00				320,00		

III. Źródło finansowania zadania: paragraf 4240

Sporządził: Marcin Maziarz

DYREKTOR
[Signature]
Dyrektor

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowości



.....
podpis osoby sprawdzającej

*Z-ca Dyrektora
Departamentu Edukacji
Beata Międnicka (2)*

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony


.....
podpis osoby sprawdzającej

*Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego
Alicja Czepiel (1)*

.....
Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

.....
Członek Zarządu

Część opisowa harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania pn.:

Zakup pomocy naukowych dla pracowni technika masażyisty oraz pracowni higienistki stomatologicznej w Medyczno-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.

Niniejszy harmonogram rzeczowo – finansowy obejmuje zadanie:

Zakup pomocy naukowych dla pracowni technika masażyisty oraz pracowni higienistki stomatologicznej zgodnie z zapotrzebowaniem.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Zakup dodatkowego wyposażenia jest potrzebny do prawidłowego prowadzenia procesu dydaktyczno-wychowawczego w pracowni specjalistycznej technika masażyisty oraz higienistki stomatologicznej. W związku z koniecznością zamocowania materiałów edukacyjnych - plakatów na ścianach pracowni należy je skutecznie zabezpieczyć przed możliwymi zabrudzeniami i nadmiernym zużyciem podczas użytkowania.

2. Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

- Określenie zapotrzebowania
- Określenie kosztów zakupu
- Przeprowadzenie rozeznania ewentualnych dostawców
- Wyłonienie najkorzystniejszej oferty
- Dokonanie zakupów.

Zakup dotyczy następującego asortymentu:

- | | |
|------------------------------|----------------------------|
| 1. Antyrama o wym. 70x100 cm | 4 szt. x 50,00 = 200,00 zł |
| 2. Antyrama o wym. 50x70 cm | 4 szt. x 30,00 = 120,00 zł |

.....
RAZEM: 320,00 zł

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Środki finansowe jednostki w wysokości 320,00 zł.
Źródło finansowania zadania: paragraf 4240

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe:

- realizacja procesu kształcenia dydaktycznego z wykorzystaniem niezbędnego wyposażenia,
- doposażenie pracowni specjalistycznych.