

Województwo Kujawsko-Pomorskie
 Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
 w Toruniu
 ul. Św. Jana 1/3, 87-100 Toruń
 tel. 56 622 16 53

Toruń, dnia 01.03.2021 r.

Jednostka sporządzająca

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. **Nazwa zadania:** Zakup przeplywowego podgrzewacza wody i materiałów elektrycznych dla Medyczo-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.
- II. **Zestawienie kosztów (nakładów):**

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Przeplywowo podgrzewacz wody 1 szt. x 260,00 = 260,00 zł	Budżet Województwa śr. własne		550,00		550,00	550,00			
	Światłówka jarzeniowa 10 szt. x 10,00 = 100,00 zł	Dotacja z Budżetu Państwa								
	Wyłącznik pojedynczy n/t 3 szt. x 10,00 = 30,00 zł	Dotacja rozwojowa								
	Gniazdo pojedyncze n/t 2 szt. x 10,00 = 20,00 zł	Środki własne jednostki								
	Gniazdo podwójne n/t 3 szt. x 10,00 = 30,00 zł	Inne źródła								
	Gniazdo podwójne n/t z wieczkiem 1 szt. x 20,00 = 20,00 zł									
	Przedłużacz elektryczny 5m 3 szt. x 30,00 = 90,00 zł									
		Razem		550,00		550,00	550,00			

III. **Źródło finansowania zadania:** paragraf 4210, plan finansowy jednostki (UTRZYMANIE)

DYREKTOR

M. Kuczyński
 mgr A. dyrektor jednostki - Staska

Departament merytoryczny.

Dokument został sprawdzony pod względem celowości:

Michał

.....
podpis osoby sprawdzającej

Z-ca Dyrektora
Departamentu Edukacji
Beata Ściekowska (2)

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Wydział Inwestycji.

22.09.2021 Pauchon Karol

.....
podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu
Organizacyjnego (4)
Lukasz Walkusz

.....
Dyrektor Wydziału Inwestycji

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie.

Marek Smoczyk (6)
Sekretarz Wyjewództwa

.....
Członek Zarządu

Część opisowa harmonogramu rzeczowo – finansowego zadania pn.

Zakup przepływowego podgrzewacza wody i materiałów elektrycznych dla Medyczno-Społecznym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.

Niniejszy harmonogram rzeczowo – finansowy obejmuje zadanie –

Zakup przepływowego podgrzewacza wody i materiałów elektrycznych dla Medyczno-Społecznego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Toruniu.

Uzasadnienie celowości realizacji zadania:

Zakup przepływowego podgrzewacza wody i materiałów elektrycznych spowodowany jest awarią starego podgrzewacza wody. Ciepła bieżąca woda jest niezbędna dla pracowników obsługi do mycia, sprzątnia i prania.

1. Zakres rzeczowy zadania:

Zakres rzeczowy zadania obejmuje:

Zakup i montaż urządzenia

1. Przepływowy podgrzewacz wody	1 szt. x 260,00 = 260,00 zł
2. Świetlówka jarzeniowa	10 szt. x 10,00 = 100,00 zł
3. Wyłącznik pojedynczy n/t	3 szt. x 10,00 = 30,00 zł
4. Gniazdo pojedyncze n/t	2 szt. x 10,00 = 20,00 zł
5. Gniazdo podwójne n/t	3 szt. x 10,00 = 30,00 zł
6. Gniazdo podwójne n/t z wieczkiem	1 szt. x 20,00 = 20,00 zł
7. Przedłużacz elektryczny 5m	3 szt. x 30,00 = 90,00 zł

.....
Razem - 550,00 zł

2. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Środki finansowe jednostki w wysokości 550,00 zł

3. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

W wyniku realizacji zadania zostaną uzyskane następujące efekty rzeczowe:

- Zagwarantowanie właściwego stanu higieniczno-sanitarnego „Centrum”,
- Możliwość korzystania z ciepłej wody przez pracowników obsługi,
- Zapewnienie odpowiednich warunków bhp.