*Data przyjęcia aneksu (pieczęć)*

 Załącznik nr 4

do zasad i trybu przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

osobom zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i opieką nad zabytkami.

# Aneks do WNIOSKu

# O PRZYZNANIE STYPENDIUM artystycznego

Marszałka Województwa Kujawsko-Pomorskiego

w dziedzinie kultury

**I. Informacje o wnioskodawcy:**

**Dane osobowe:**

 Nazwisko .............................................................................................................................................

 Imię (imiona) ………………………………………………………………………………………………………………………

**Adres zamieszkania**

a)Kod i miejscowość: …………………………………………………………………….………..……….……………………

b) ulica:………………………………………………………….……..……………………..…………………………………………

**II. Nazwa programu stypendialnego**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**III. Opis przedsięwzięcia i celu, jaki powinien być osiągnięty, dostosowany do przyznanej kwoty stypendium:**

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................

**IV. Harmonogram prac w okresie pobierania stypendium, dostosowany do przyznanej kwoty:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa zadania/czynności** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**IV. Informacje finansowe o programie stypendialnym:**

**Przyznana kwota stypendium**: ………..……………………………… (zł)

Planowane wydatki na realizację programu stypendialnego w ramach środków przyznanych przez Urząd Marszałkowski

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Planowany rodzaj wydatków**  | **Przybliżona kwota wydatków**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Razem:** |  |

....................................................... ………………………………………..……………..

 miejscowość i data podpis kandydata do stypendium[[1]](#footnote-1)

**V. Adnotacje urzędowe**

Aneks należy wypełnić komputerowo na właściwym formularzu

Obowiązkowo należy wypełnić wszystkie pola aneksu. Jeżeli pole nie może zostać wypełnione, należy wpisać „nie dotyczy”

* Aneks należy składać w kancelarii ogólnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2 , 87-100 Toruń. Wszelkich informacji dotyczących stypendiów udziela Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego, tel. 883 359 313, 883 359 297.
* Jednocześnie zaleca się, aby wraz z wersją papierową aneksu do wniosku o przyznanie stypendium, Wnioskodawca dostarczył wersję elektroniczną na nośniku danych (zalecane jest przekazywanie *wniosku* na płycie CD/DVD). Na ww. nośniku danych powinien znajdować się tylko i wyłącznie plik zawierający *wniosek* w formacie PDF

**Oświadczenie**

Proszę o przelanie kwoty przyznanego stypendium artystycznego, realizowanego w okresie od/do ………………….………...na konto bankowe:

Nazwa banku ………………………………………………………………………………………………………………………..

Nr konta ……………………………………………………………………………………………………………………………...

 Miejscowość, data podpis kandydata do stypendium

lub opiekuna

……………………………… …………………………………………..

1. W przypadku ubiegania się o stypendium osoby niepełnoletniej, rodzic lub opiekun prawny powinien złożyć dodatkowy podpis i podać nr i serię dowodu osobistego. [↑](#footnote-ref-1)