

Kujawsko-Pomorskie Centrum Edukacji Nauczycieli w Bydgoszcy
Departament/jednostka

Bydgoszcz, 15 luty 2021 r.
miejsowość data

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania: „Zakup i instalacja rolet do sal i pomieszczeń biurowych”
II. Zestawienie kosztów (nakładów): „Zakup i instalacja rolet do sal i pomieszczeń biurowych”

L.p.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Zakup i instalacja rolet do sal i pomieszczeń biurowych	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła:		12.000,00		12.000,00		12.000,00		
	Razem			12.000,00		12.000,00		12.000,00		

Główny Księgowy

inż. Aneta Najdek

Sporządził

DYREKTOR

R. P. P. P.

Dyrektor departamentu/jednostki

Z-ca Dyrektora

Departamentu Edukacji

Beata Pichauska (2)

M. S. S. S.

podpis osoby sprawdzającej

Z-ca Dyrektora Departamentu merytorycznego

Departamentu Organizacyjnego

podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Wydziału Inwestycji

Departamentu Organizacyjnego

podpis osoby sprawdzającej

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

członek Zarządu

Sekretarz Województwa

Marek Smoczyk (6)

Bydgoszcz, dnia 15 lutego 2021 r.

**CZĘŚĆ OPISOWA DO HARMONOGRAMU
ZADANIA „Zakup i instalacja rolet do sal i pomieszczeń biurowych”**

1. Uzasadnienie celowości i realizacji zadania:

KPCEN w Bydgoszczy posiada sale dydaktyczne oraz pokoje nauczycieli konsultantów narażone na duże nasłonecznienie, szczególnie od strony południowej i wschodniej. Prowadzenie zajęć warsztatowych, konferencji czy wykonywanie zadań służbowych jest w tej sytuacji bardzo utrudnione. Ponadto wyświetlanie prezentacji dla nauczycieli szkół w nasłonecznionych pomieszczeniach uniemożliwia ich odczytanie.

Istnieje także pilna potrzeba zakupu rolet w pomieszczeniach biurowych, w księgowości 6 i 6A, sekretariacie 18, kadry 5.

2. Zakres rzeczowy zadania:

zapewnienie komfortu pracy nauczycielom szkół uczestniczącym w doskonaleniu zawodowym i zwiększenie wydajności oraz jakości pracy pracowników administracji oraz nauczycieli konsultantów

3. Ocena ekonomiczności zadania:

Po wstępnym rozpoznaniu rynku uznaliśmy, że planowany zakup w podanej cenie jest ekonomicznie uzasadniony

§4300 12.000,00

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

zapewnienie komfortu pracy nauczycielom szkół uczestniczącym w doskonaleniu zawodowym i zwiększenie wydajności oraz jakości pracy pracowników administracji oraz nauczycieli konsultantów

Główny Księgowy

Aneta Najdek
inż. Aneta Najdek

DYREKTOR

Robert Preus
mgr Robert Preus