

87 12 35 54
KUJAWSKO-POMORSKI
CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELÓW I
 ul. Henryka Sienkiewicza 14
 87-100 TORUŃ
 tel. 56.622.7747, 861.931.0735
 fax 56.622.9118

Załącznik do uchwały Nr 9/336/21 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 10 marca 2021 r.

.....
 Departament/jednostka sporządzająca

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania: Awaryjny zakup sprzętu do usuwania śniegu
- II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
I.	Podstawowe pozycje - Awaryjny zakup sprzętu do usuwania śniegu	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		104,98		104,98				
	Razem			104,98		104,98				

KIEROWNIK
 Działu Administracji i Gospodarczego

DYREKTOR

.....
 Sporządził

.....
 dyrektor departamentu/jednostki

Departament merytoryczny
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Z-ca Dyrektora
 Departamentu Edukacji
Beata Męcińska (2)
 Dyrektor departamentu merytorycznego

Departament Organizacyjny
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Z-ca Dyrektora
 Departamentu Organizacyjnego
 Dyrektor Departamentu Organizacyjnego
Marek Smoczyk
 Sekretarz Województwa

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

.....
 Członek Zarządu

Awaryjny zakup sprzętu do usuwania śniegu

I. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

W związku ze znacznymi opadami śniegu w ostatnich dniach (17,18.02.2021 r.) na terenie nieruchomości, na której znajduje się nasza jednostka zaczęły gromadzić się duże ilości śniegu. Podczas prac zmierzających do usunięcia tworzącego się lodu oraz przy odśnieżaniu terenu (dojścia do budynków) został uszkodzony posiadany przez placówkę sprzęt. Z tego powodu wynikła konieczność awaryjnego zakupu potrzebnego sprzętu.

II. Zakres rzeczowy zadania.

Awaryjny zakup sprzętu do usuwania śniegu: łopata i szpadel.

III. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Wydatek zostanie poniesiony w ramach planu finansowego wydzielonego rachunku dochodów § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia.

Wartość zakupu sprzętu: 104,98 zł

IV. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

- możliwość usuwania zalegającego śniegu i lodu,
- zapobieganie poślizgnięciu się na nieodśnieżonym chodniku.

8712354
KUJAWSKO-POMORSKIE
CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELI
ul. Henryka Sienkiewicza 10
87-100 TORUŃ
tel. 56 6227747, 881 931025
fax 56 6223181

DYREKTOR

Sławomir Zebrowski

Załącznik:

Faktura nr 9273/8111/2021 z dnia 19.02.2021 r. Castorama Polska Sp. z o.o.

Toruń, dnia 19.02.2021

Toruń, Data wystawienia: 19-02-2021

Podatnik (sprzedawca):
 (8111) CASTORAMA POLSKA Sp. z o.o.
 ul. Krakowiaków 78
 02-255 Warszawa
 BDO: 000009159
 NIP: PL526-10-09-959

Nazwa i adres sklepu:
 CASTORAMA Toruń
 Szosa Bydgoska 102A
 87-100 Toruń

FAKTURA nr #9273/8111/2021

Nabywca:
 (72617) WOJEWÓDZTWO KUJAWSKO-POMORSKIE
 PLAC TEATRALNY 2
 87-100 TORUŃ
 NIP: 9561969536

Odbiorca:
 (24492) KUJAWSKO-POMORSKIE CENTRUM
 EDUKACJI NAUCZYCIELI W TORUNIU
 UL. H. SIENKIEWICZA 36
 87-100 TORUŃ



8111014969021021910

Nr transakcji: 49690/#1

Data dostawy: 19-02-2021

Lp.	Indeks CN/PKWIL	Nazwa towaru	j.m.	Ilość	Cena brutto	Wartość netto	Podatek %	Wartość	Wartość brutto
1	22.29.29.0	631109 SZPADEL PROSTY	SZT	1	40.00	32.52	23	7.48	40.00
2		617701 LOPATA ALPINUS	SZT	1	64.98	52.83	23	12.15	64.98

Sprzedaż prowadzono wg cen brutto

Rozliczenie podatków

VAT 23.00

RAZEM DO ZAPŁATY

FORMA ZAPŁATY: Zapłacono kartą płatniczą

POZOSTAŁO DO ZAPŁATY

NETTO	VAT	BRUTTO
85.35	19.63	104.98
85.35	19.63	104.98
		0.00

Słownie do zapłaty: sto cztery złote dziewięćdziesiąt osiem groszy

ANNA K.

Imię, nazwisko, podpis osoby odbierającej fakturę

Podpis, pieczęć osoby uprawnionej do wystawiania faktury

Kujawsko-Pomorskie
 Centrum Edukacji Nauczycieli w Toruniu
 Stwierdzam zgodność z oryginałem

19.02.2021
 (data)

KIEROWNIK

 (podpis i stanowisko służbowe)

Elżbieta Poksińska

Administratorem Twoich danych osobowych jest Castorama Polska spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie (02-255) przy ul. Krakowiaków 78 Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem pocztowym siedziby Administratora, elektronicznie poprzez adres e-mail: IOD@castorama.pl lub poprzez formularz kontaktowy dostępny na stronie internetowej www.castorama.pl, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych. Twoje dane będą przetwarzane w celu wystawienia i eksploatacji faktur, na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze - art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Ogólnego o Ochronie Danych Osobowych (dalej „RODO”). Podanie danych jest wymogiem ustawowym, niezbędne do wystawienia dokumentu sprzedaży (faktury). Dane osobowe będą przechowywane (dalej „wynikający z przepisów prawa, w tym zwłaszcza związany z obowiązkiem archiwizacji dokumentacji rachunkowej. Castorama Polska może przekazywać Twoje dane dostawcy usług IT w ramach obsługi systemu. Masz prawo żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, przenoszenia danych lub ograniczenia ich przetwarzania. Jeśli uznasz, że przetwarzając Twoje dane osobowe naruszono przepisy RODO, masz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.