

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowości **Wydziału Kultury** (1)

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

starszy inspektor
Anna Kz. Dymowska

podpis osoby sprawdzającej



podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu
Kultury i Dziedzictwa Narodowego (3)

Jerzy Janczarski
Dyrektor departamentu merytorycznego

Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacji i Inicjatyw

Dyrektor Wydziału Inwestycji
Maja Czepiel

członek Zarządu Województwa

Marek Smoczyk (6)

CZĘŚĆ OPISOWA

do harmonogramu rzeczowo -finansowego na zadanie pn: „Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu – zakupy inwestycyjne”.

1. Uzasadnienie celowości zadania:

Konieczność unowocześnienia systemu zdalnego dostępu do systemu bibliotecznego Prolib wynikająca ze zbliżającego się zakończenia wsparcia dla obecnie używanego. Utrzymanie stałego dostępu do systemu bibliotecznego dla filii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Bydgoszczy.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Wymiana systemu operacyjnego serwera zdalnego dostępu do systemu Prolib w Wojewódzkiej Bibliotece Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu. Zakup oprogramowania systemowego Windows Serwer 2019 wraz z licencjami dostępowymi.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Obecnie używanemu systemowi operacyjnemu Windows Serwer 2012 kończy się okres wsparcia ze strony Microsoft. Dlatego też konieczny jest zakup nowego systemu operacyjnego, aby wymiana systemów odbyła się możliwie szybko oraz bezproblemowo dla użytkowników. Najlepszym momentem wykonania zadania jest coroczna reinstalacja systemu bibliotecznego Prolib, w czasie której system zdalnego dostępu jest nieczynny dla użytkowników.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Zachowanie ciągłości bezpiecznego dostępu do systemu bibliotecznego Prolib dla jednostek zewnętrznych, tj. filii Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy oraz Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Bydgoszczy.

KIEROWNIK
Działu Administracyjno-Organizacyjnego
Różańska
Edyta Różańska

.....
Podpis osoby sporządzającej

DYREKTOR

Danetta Ryszkowska-Mirowska

.....
Podpis Dyrektora Jednostki