

Załącznik do uchwały Nr 5/162/21 Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego z dnia 10 lutego 2021 r.

PEDAGOGICZNA BIBLIOTEKA Kujawsko-Pomorskiego
 im. Mariana Rejowskiego
 ul. Skłodowskiej-Curie 4, 85-094 Bydgoszcz
 Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. M. Rejowskiego w Bydgoszcy
 Departament/jednostka sprawująca 2/341-30-74
 e-mail: pbw@pbw.bydgoszcz.pl

Bydgoszcz, dnia 7 stycznia 2021 r.
 miejscowość data

Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

"Zakup 2 -ch komputerów stacjonarnych oraz programu biurowego Office 2019 dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. M. Rejowskiego w Bydgoszcy".

I. Nazwa zadania

II Zestawienie kosztów (nakładów):

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja ZZK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
		Budżet Województwa śr. własne		6 500,00	0,00	6 500,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00
		Dotacje z Budżetu Państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Dotacja rozwojowa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		inne źródła:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Budżet Województwa śr. własne		6 500,00	0,00	6 500,00	6 500,00	0,00	0,00	0,00
		Dotacje z Budżetu Państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Dotacja rozwojowa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Środki własne jednostki		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		inne źródła:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Razem:		10 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
		Budżet Województwa -śr. własne		10 000,00	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00
1	Zakup komputerów stacjonarnych 2 szt.									
2	Zakup licencji oprogramowania biurowego Office 2019 dla edukacji na 7 stanowisk.									

Kierownik Gospodarczy
 M. Wierzbowa
 Małgorzata Wierzbowska
 Departament merytoryczny
 Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym
 Departament Organizacyjny
 Dokument został zweryfikowany i sprawdzony
 Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Bydgoszcy
 D Y R E K T O R
 mgr Ewa Fronobis-Sosnowska
 Sosnowska
 Mienkalska
 podpis osoby sprawującej
 07.01.21
 podpis osoby sprawującej

Dyrektor Departamentu merytorycznego
 Czesław Ficner
 Departamentu Edukacji (1)

Z-ca Dyrektora
 Departamentu Organizacyjnego
 Maciej Szepiel (1)

Członek Zarządu
 Sekretarz Województwa (4)
 Marek Smęczyk

Część opisowa do wniosku

„Zakup 2-ch komputerów stacjonarnych oraz programu biurowego Office 2019 dla Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. M. Rejewskiego w Bydgoszczy”.

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

- 1) Zakup Komputerów stacjonarnych – 2 szt. - od kilku lat Biblioteka w ramach posiadanych środków budżetowych systematycznie wymienia sprzęt komputerowy na nowy, aby spełnić wymogi art. 32 RODO i zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku wystąpienia zagrożeń, w tym między innymi zapewnić poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania. W związku z tym niezbędny jest zakup dwóch komputerów stacjonarnych. Aktualnie użytkowane komputery są przestarzałe, ich parametry techniczne nie zapewniają prawidłowego działania systemu operacyjnego WINDOWS 10. W związku z powyższym wymiana sprzętu jest jak najbardziej uzasadniona.
- 2) Zakup oprogramowania biurowego z licencją wieczystą zawierającego aplikacje: edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, aplikację do tworzenia prezentacji, program pocztowy itp., z przeznaczeniem do komputerów zakupionych dla biblioteki.

2. Zakres rzeczowy zadania.

- 1) Zakup 2-ch komputerów stacjonarnych z programem Windows 10
- 2) Zakup licencji programu Office 2019 dla edukacji na 7 stanowisk komputerowych.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Wartość zadania została oszacowana na podstawie wstępnego rozeznania rynku, zgodnie z zasadą gospodarności i racjonalnego wydatkowania środków publicznych.

Planowana kwota zakupu brutto ok. 10.000,00 zł, w tym:

- 1) Komputery stacjonarne 2 szt. – ok. 6.500,00 zł
- 2) Licencje oprogramowania biurowego na 7 stanowisk - ok. 3.500,-.

Zakup w ramach zabezpieczonych w planie budżetowym środków w zadaniu „Utrzymanie jednostki” - Rozdział 80147, § 4210.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Zapewnienie bezpieczeństwa informatycznego i ochrona danych osobowych, poprawa warunków pracy.

Bydgoszcz, dnia 7.01.2021 r.

Sporządziła:

Kierownik Gospodarczy
M. Wierzbowska
Małgorzata Wierzbowska

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka
w Bydgoszczy
DYREKTOR
Ewa Pronobis-Sosnowska
mgr Ewa Pronobis-Sosnowska