

**REGULAMIN ZESPOŁU DS. ROZWIĄZAŃ INFORMATYCZNYCH DO OBSŁUGI REGIONALNEGO  
PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO NA LATA 2021-2027**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Zespół ds. rozwiązań informatycznych do obsługi Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027 jest ciałem opiniująco-doradczym dla Zarządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego w zakresie działań podejmowanych na rzecz przyszłego okresu programowania na lata 2021-2027.
2. Celem powołania Zespołu jest weryfikacja udostępnionych przez Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej systemów wspomagających proces realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2021-2027 oraz wypracowanie ewentualnych propozycji modyfikacji, usprawnień aplikacji wchodzących w skład Ekosystemu CST2021 m.in. WOD2021 i SOWA EFS.
3. Nadzór nad pracą Zespołu sprawuje Marszałek Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

**§ 2**

**Skład i organizacja Zespołu**

1. W skład Zespołu wchodzi:
  - 1) Stali Członkowie,
  - 2) Członkowie zespołu tematyczni, uczestniczący w posiedzeniach roboczych merytorycznych, w zależności od zakresu omawianych tematów.
2. Osoby, o których mowa w § 2 ust 1 pkt 2, mogą być zastępowane w pracach Zespołu przez upoważnionych przedstawicieli.
3. Przewodniczący Zespołu:
  - 1) Organizuje prace,
  - 2) Zwołuje posiedzenia Zespołu,
  - 3) Zaprasza na posiedzenia Zespołu osoby, o których mowa w §2 ust. 3.
4. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzenia zwołuje i prowadzi Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
5. Obsługę prac Zespołu zapewnia Biuro Obsługi Systemów Informatycznych w Wydziale Analiz i Ewaluacji, Departamentu Funduszy Europejskich.
6. Zasady uczestnictwa w Zespole:
  - 1) Wszyscy członkowie zobligowani są do terminowego i rzetelnego wywiązywania się z przyjętych ustaleń oraz do aktywnego udziału w pracach Zespołu.
  - 2) W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez członka Zespołu, może on złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

- 3) Odwołanie członka Zespołu może się odbyć również w przypadku braku aktywności w pracach Zespołu na wniosek Przewodniczącego.
  - 4) Do dyskusji na forum Zespołu mogą być zapraszane inne osoby w zależności od zakresu omawianego problemu.
7. Z każdego spotkania Zespołu sporządzana będzie notatka, która po zaakceptowaniu i podpisaniu przez Przewodniczącego lub Zastępcę przekazywana będzie w formie elektronicznej do wiadomości członkom Zespołu.

### **§ 3**

#### **Zakres działania i funkcjonowania Zespołu**

1. Do głównych zadań Zespołu należy
  - 1) Analiza i opiniowanie materiałów dot. rozwiązań systemów informatycznych przesłanych przez ministerstwa właściwe w celu konsultacji.
  - 2) Wypracowanie ewentualnych propozycji modyfikacji lub usprawnień systemów informatycznych.
  - 3) Współpraca z Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udostępnionych aplikacji wspomagających wdrażanie RPO WK-P 2021-2027.
  - 4) Przeprowadzenie testów udostępnionych aplikacji wchodzących w skład Ekosystemu CST2021 m.in. WOD2021 i SOWA EFS.
  - 5) Monitorowanie postępu procesu wdrażania poszczególnych aplikacji wchodzących w skład Ekosystemu CST2021.
  - 6) Wsparcie doradcze w procesie wdrożenia aplikacji wchodzących w skład Ekosystemu CST2021.
  - 7) Udział w spotkaniach i szkoleniach dotyczących przyszłego okresu programowania 2021-2027, w tym szkoleniach z aplikacji WOD2021 oraz SOWA EFS

### **§ 4**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Członkowie Zespołu nie otrzymują honorariów ani wynagrodzenia za udział w pracach Zespołu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania Zarządzenia.