

KARTA OCENY OPERACJI W ZAKRESIE FORMALNYM			
zgłoszonej do realizacji w 2021 roku w ramach Planu Operacyjnego SR KSOW Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2020-2021			
Numer operacji:			
Tytuł operacji:			
Nazwa zgłaszającego:			
A.	OCENA FORMALNA OPERACJI		
I.	Wymagania formalne	Tak	Nie
Instrukcja wypełnienia: Negatywna odpowiedź na co najmniej jedno pytanie od 1-3 skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia i nie przekazaniem go do dalszej oceny. Odpowiedź negatywna na pytanie 4 skutkuje przesłaniem wniosku do jednostki właściwej.			
1.	Wniosek został złożony w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie		
2.	Wniosek zawiera pełną nazwę oraz adres partnera KSOW lub adres można ustalić na podstawie posiadanych danych.		
3.	Wniosek został złożony przez partnera KSOW		
4.	Wniosek został złożony do jednostki właściwej do dokonania wyboru operacji wskazanej w ogłoszeniu o konkursie		
	Wniosek dopuszczony		
Imię i nazwisko pracownika jednostki regionalnej dokonującego oceny:		Data	Podpis

I.	Wymagania formalne c.d.	Tak	Nie
Instrukcja wypełnienia: Negatywna odpowiedź na którekolwiek z pytań 5-10, skutkuje skierowaniem do Wnioskodawcy wezwania do uzupełnienia wniosku lub dokumentów na piśmie lub formie dokumentu elektronicznego za pomocą środków komunikacji elektronicznej (jeżeli są spełnione warunki określone w Kodeksie postępowania administracyjnego dotyczące doręczeń w takiej formie) do uzupełnienia braków w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.			
5.	Termin realizacji operacji jest zgodny z terminem określonym w ogłoszeniu o konkursie		
6.	Wniosek został złożony na właściwym formularzu z zachowaniem sposobu wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.		
7.	Wniosek został podpisany przez partnera KSOW		

8.	Wniosek został wypełniony zgodnie z instrukcją wypełniania wniosku, w tym między innymi:		
8.1.	Wszystkie wymagane pola zostały wypełnione		
8.2.	Wnioskodawca zaznaczył nie więcej niż 4 tematy		
9.	Wniosek zawiera dokumenty niezbędne do dokonania wyboru operacji		
9.1	zestawienie rzeczowo-finansowe operacji		
9.2	dokument potwierdzający upoważnienie osoby, która podpisała wniosek, do reprezentowania partnera KSOW ubiegającego się o wybór operacji - w przypadku gdy takie upoważnienie zostało udzielone		
9.3	dokumenty potwierdzające spełnienie warunków i kryteriów wyboru operacji, których wykaz zawiera formularz tego wniosku;		
9.4	formularz tego wniosku wypełniony danymi, które są zawarte w składanym wniosku, zapisany na informatycznym nośniku danych w formacie umożliwiającym edycję tekstu		
10.	Wniosek zawiera prawidłowy pod względem rachunkowym budżet operacji		

I.	Wynik oceny formalnej wniosku	Tak	Nie
	wniosek podlega uzupełnieniu		
	Imię i nazwisko pracownika jednostki regionalnej dokonującego oceny:	Data	Podpis
	Instrukcja: Nie uzupełnienie wniosku w żądanym zakresie i terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia i nie przekazaniem go do dalszej oceny, chyba że poprawki lub uzupełnienia wykraczające poza zakres wezwania są niezbędne dla zachowania spójności w treści wniosku oraz nie prowadzą do jego istotnej modyfikacji.		
	wniosek został uzupełniony w terminie i zgodnie z wezwaniem		
	Imię i nazwisko pracownika jednostki regionalnej dokonującego oceny:	Data	Podpis

UZASADNIENIE (dotyczy wniosku nie przekazywanego do dalszej oceny):

II.	WARUNKI WYBORU OPERACJI	Tak	Nie
1.	Operacja jest zgodna z co najmniej jednym celem KSOW		
2.	Zakres operacji mieści się w zakresie jednego z działań KSOW wskazanych w ogłoszeniu o konkursie.		
3.	Operacja mieści się w limicie środków przewidzianych na realizację operacji w ramach konkursu (warunek możliwy do weryfikacji dopiero po przyznaniu punktów za spełnienie kryteriów wyboru operacji, w tym kryterium obligatoryjnego dotyczącego wysokości kosztów kwalifikowalnych)		
4.	Zakres tematyczny i cel operacji odpowiada jednemu z priorytetów PROW na lata 2014-2020 wskazanych we wniosku.		
5.	Operacja, będzie realizowana na obszarze i w zakresie objętym konkursem		
6.	W ramach tego samego konkursu: a) nie został złożony wniosek o wybór tej samej operacji do innej jednostki, do której można składać wnioski; b) nie została zawarta umowa na realizację tej samej operacji, której dotyczy złożony wniosek.		
7.	Operacja zawiera koszty rodzajowo zgodne z kosztami, które zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 45 ust. 1 pkt 2 ustawy ROW mogą być ponoszone przez partnerów KSOW w ramach dwuletniego planu operacyjnego.		

Instrukcja wypełnienia

Negatywna odpowiedź na którekolwiek z pytań 1-7, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia i nie przekazaniem go do dalszej oceny

II.	Wynik oceny warunków wyboru operacji	Tak	Nie
	wniosek spełnia wszystkie warunki wyboru operacji		
	Imię i nazwisko pracownika jednostki regionalnej dokonującego oceny:	Data	Podpis

UZASADNIENIE (dotyczy wniosku nie przekazywanego do dalszej oceny):

KARTA OCENY SPEŁNIENIA KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI			
zgłoszonej do realizacji w 2021 roku w ramach Planu Operacyjnego SR KSOW Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2020-2021			
Numer operacji:			
Tytuł operacji:			
Nazwa zgłaszającego:			
B.	OCENA PUNKTOWA - MERYTORYCZNA I FINANSOWA		
III.	KRYTERIA WYBORU OPERACJI		
Kryteria obligatoryjne			
Instrukcja wypełnienia: negatywna ocena jednego z pkt. 1-4 kończy ocenę tej części.			
1.	Grupa docelowa operacji została prawidłowo zidentyfikowana biorąc pod uwagę cel, zakres i przewidywane efekty realizacji operacji	1 pkt	
2.	Forma realizacji operacji jest adekwatna do celu operacji, zakresu i przewidywanych efektów realizacji operacji	1 pkt	
3.	Przewidywane efekty realizacji operacji są zgodne z celem KSOW i działaniem planu działania wskazanymi we wniosku o wybór operacji oraz został opisany przewidywany wpływ jej realizacji na rozwój obszarów wiejskich	1 pkt	
4.	Co najmniej 85% zaplanowanych kosztów realizacji operacji ujętych w jej zestawieniu rzeczowo-finansowym zostało uzasadnionych pod względem ich zgodności z zakresem operacji, niezbędności do osiągnięcia jej celu i racjonalności	1 pkt	
	Suma uzyskanych punktów w kryteriach obligatoryjnych		
III	Wynik oceny punktowej w kryteriach obligatoryjnych	Tak	Nie
wniosek uzyskał 4 punkty i podlega dalszej ocenie			
Imię i nazwisko pracownika jednostki regionalnej dokonującego oceny:		Data	Podpis
UZASADNIENIE (w przypadku przyznania mniejszej liczby punktów za kryterium, jeśli taka możliwość wynika z części III Przewodnika, albo niespełnienia kryterium, należy obowiązkowo uzasadnić ocenę. Uzasadnienie powinno odnosić się wyłącznie do treści ocenianego wniosku, powinno być pozbawione ogólnych sformułowań, pozostających bez związku z ocenianym wnioskiem):			

Kryteria fakultatywne

5.	Co najmniej połowę grupy docelowej operacji stanowią osoby do 35 roku życia mieszkające na obszarach wiejskich	2 pkt	
6.	Udział dodatkowych partnerów KSOW w realizacji operacji – w realizacji operacji będzie brać udział: a) co najmniej trzech dodatkowych partnerów KSOW – 3 pkt, b) dwóch dodatkowych partnerów KSOW – 2 pkt, c) jeden dodatkowy partner KSOW – 1 pkt.	1 - 3 pkt	
7.	Partner KSOW, który złożył wniosek o wybór operacji, lub co najmniej jeden z dodatkowych partnerów KSOW biorących udział w realizacji operacji zrealizował co najmniej jedną operację porównywalną pod względem zakresu, wartości, grupy docelowej lub formy realizacji	2 pkt	
8.	Partner KSOW, który złożył wniosek o wybór operacji, co najmniej jeden z dodatkowych partnerów KSOW biorących udział w realizacji operacji lub co najmniej dwóch partnerów KSOW wspólnie zadeklarowało i uzasadniło wykorzystanie wkładu własnego w realizacji operacji w wysokości co najmniej 10% w stosunku do zaplanowanych kosztów realizacji operacji, zawartych w załączniku nr 1 do wniosku „Zestawienie rzeczowo-finansowe”	2 pkt	
9.	Kryteria tematyczne		
9.1.	Aktywizacja mieszkańców obszarów wiejskich w celu tworzenia partnerstw na rzecz realizacji projektów nakierowanych na rozwój tych obszarów, w skład których wchodzi przedstawiciele sektora publicznego, sektora prywatnego oraz organizacji pozarządowych	2 pkt	
9.2.	upowszechnianie wiedzy w zakresie tworzenia krótkich łańcuchów dostaw w rozumieniu art. 2 ust. 1 akapit drugi lit. m rozporządzenia nr 1305/2013 w sektorze rolno-spożywczym	2 pkt	
9.3.	upowszechnianie wiedzy w zakresie systemów jakości żywności, o których mowa w art. 16 ust. 1 lit. a lub b rozporządzenia nr 1305/2013	2 pkt	
9.4.	upowszechnianie wiedzy w zakresie optymalizacji wykorzystywania przez mieszkańców obszarów wiejskich zasobów środowiska naturalnego	2 pkt	
9.5.	upowszechnianie wiedzy w zakresie dotyczącym zachowania różnorodności genetycznej roślin lub zwierząt	2 pkt	
9.6.	wspieranie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich przez podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności w obszarze małego przetwórstwa lokalnego lub w obszarze rozwoju zielonej gospodarki, w tym tworzenia nowych miejsc pracy	3 pkt	

9.7.	wspieranie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich przez podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności w obszarach innych niż wskazane powyżej	2 pkt	
9.8.	promocja jakości życia na wsi lub promocja wsi jako miejsca do życia i rozwoju zawodowego	3 pkt	
9.9.	wspieranie rozwoju społeczeństwa cyfrowego na obszarach wiejskich przez podnoszenie poziomu wiedzy w tym zakresie	2 pkt	
9.10.	wspieranie tworzenia sieci współpracy partnerskiej dotyczącej rolnictwa i obszarów wiejskich przez podnoszenie poziomu wiedzy w tym zakresie	4 pkt	
9.11.	upowszechnianie wiedzy dotyczącej zarządzania projektami z zakresu rozwoju obszarów wiejskich	2 pkt	
9.12.	upowszechnianie wiedzy w zakresie planowania rozwoju lokalnego z uwzględnieniem potencjału ekonomicznego, społecznego i środowiskowego danego obszaru	2 pkt	
	Suma uzyskanych punktów w kryteriach fakultatywnych		
III	Wynik oceny punktowej		
	Suma uzyskanych punktów w kryteriach obowiązkowych	pkt	
	Suma uzyskanych punktów w kryteriach fakultatywnych	pkt	
		ŁĄCZNIE	
Imię i nazwisko osoby dokonującej oceny:		Data	Podpis
<p>UZASADNIENIE (w przypadku przyznania mniejszej liczby punktów za kryterium, jeśli taka możliwość wynika z części III Przewodnika, albo niespełnienia kryterium, należy obowiązkowo uzasadnić ocenę. Uzasadnienie powinno odnosić się wyłącznie do treści ocenianego wniosku, powinno być pozbawione ogólnych sformułowań, pozostających bez związku z ocenianym wnioskiem):</p>			