

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Toruniu
87-100 TORUŃ, ul. Bartkiewiczówny 93
tel. 56 657 14 60, fax 56 657 14 61
NIP 879-20-86-150, REGON 361502012

.....
(jednostka sporządzająca)

Toruń 9.11.2020 r.
(miejsowość, data sporządzenia)

HARMONOGRAM RZECZOWO – FINANSOWY ZADANIA

I. Nazwa zadania: Wydatki inwestycyjne

II. Zestawienie kosztów (nakładów):

Lp.	Treść	Źródła finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w poprzednich latach	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Zadanie inwestycyjne: - zakup i montaż szlabanu na działce budynku przy ul. Bartkiewiczówny 93	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja celowa Środki własne jednostki Inne źródła:	- - - - -	12.500,00 - - - -	- - - - -	12.500,00 - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	- - - - -	12.500,00
	RAZEM		-	12.500,00	-	12.500,00	-	-	-	-	12.500,00

DZIAŁ OŚRODKA POLITYKI SPOŁECZNEJ

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

(sporządził)

(Dyrektor jednostki) *Szymonka*

Naczelnik
Wydziału Polityki Społecznej

Jacek Habant

(1)

(podpis osoby sprawdzającej)

Dyrektor Departamentu
Spraw Społecznych

Krzyszyna Łęsko-Wysocka

(1)

(Dyrektor departamentu merytorycznego)

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

(podpis osoby sprawdzającej)

Z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego

(Dyrektor Wydziału Inwestycji)

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

(1)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Piotr Calbecth
(Członek Zarządu)

Część opisowa do Harmonogramu rzeczowo – finansowego

Nazwa zadania: Wydatki inwestycyjne

1. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Na posesji Ośrodka przy ul. Bartkiewiczówny 93 użytkowane jest urządzenie (jednostka centralna) wraz z ramieniem szlabanu, zabezpieczające wjazd na parking służbowy. Urządzenie, wraz z ramieniem użytkowane jest od 10 lat, pierwotnie na posesji Ośrodka przy ul. Słowackiego 114, a od 2007 r. w obecnej lokalizacji. Zarówno dotychczasowe intensywne użytkowanie, jak też uszkodzenia mechaniczne (i związane z tym naprawy) oraz przeniesienie całego zestawu do nowej siedziby, nadwyrężyło ogólną kondycję urządzenia i wpłynęło na jakość pracy (częste awarie zestawu). Ponadto obecny sposób zamontowania jednostki centralnej utrudnia dostęp do miejsc parkingowych usytuowanych wzdłuż ogrodzenia posesji, stąd konieczne jest jego przeniesienie na drugą stronę bramy wjazdowej, co umożliwi swobodniejszy dostęp do wszystkich miejsc parkingowych. Wymiana urządzenia wraz z ramieniem szlabanu i przebudowa jego otoczenia są w pełni uzasadnione.

2. Zakres rzeczowy zadania.

W celu zabezpieczenia wjazdu na parking Ośrodka i prawidłowego wykonania zadania, niezbędne są:

- 1) zakup jednostki centralnej z motoreduktorem (w obudowie), ramienia szlabanu wraz z uchwytem mocowania, kotwy i płyty podstawy;
- 2) demontaż dotychczas użytkowanego zestawu;
- 3) montaż nowego zestawu wraz z rozprorowadzeniem instalacji elektrycznej i sterującej, w nowej lokalizacji;
- 4) dokonanie niezbędnych „prac budowlanych” związanych z opisanymi powyżej czynnościami monterskimi.

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Wjazd na parking służbowy Ośrodka chroniony jest przez zestaw szlabanu o znacznym stopniu zużycia, którego rozbudowa i ewentualna naprawa są nie opłacalne i niewskazane. Mając powyższe na uwadze montaż nowego zestawu jest uzasadniona ekonomicznie.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Zrealizowanie zadania umożliwi dogodniejszy wjazd na parking i dogodniejszy dostęp do miejsc parkingowych wzdłuż ogrodzenia posesji Ośrodka.

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

Adam Szponka

KIEROWNIK
DZIAŁU ORGANIZACYJNEGO

Krzysztof Pawlus

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Toruniu
87-100 TORUŃ, ul. Bartkiewiczówny 93
tel. 56 657 14 60, fax 56 657 14 61
NIP 879-20-86-150. REGON 361502012

Załącznik nr 2 do umowy

Toruń 9.11.2020 r.
/ Miejsce i data /

.....
/Nazwa i adres instytucji składającej oświadczenie/

Wydatki inwestycyjne

.....
/Nazwa zadania/

OŚWIADCZENIE

Działając w imieniu **Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Toruniu**

/Nazwa instytucji/

oświadczam, iż realizując powyższe zadanie Instytucja nie będzie mogła odzyskać w żaden sposób podatku VAT naliczonego w fakturach VAT dotyczących zakupów związanych z realizacją zadania.

Jednocześnie zobowiązuję się do zwrotu dotacji przekazanej na

Wydatki inwestycyjne

/Nazwa zadania/

w wysokości odzyskanego podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie naliczonego podatku VAT w fakturach VAT dotyczących zakupów związanych z wykonaniem zadania.

Jestem świadom odpowiedzialności karnej za składanie nierzetelnych, fałszywych bądź stwierdzających nieprawdę oświadczeń, wynikających z przepisu art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1444).

GLÓWNY KSIĘGOWY

mgr Sławomir Konrad

.....
/Podpis głównego księgowego/

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Toruniu

.....
/Podpis i pieczęć Dyrektora Instytucji/
Adam Szponka