

Toruń, 16.10.2020 r.
miejsowość data

216422104 NR 9
10 UZ.

.....
Departament/jednostka sporządzająca

4. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

"Zakup sprzętu i wyposażenia"

I. Nazwa zadania: Zakup wyposażenia – monitor interaktywny z mobilnym stojakiem

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Podstawowe pozycje - Zakup wyposażenia – monitor interaktywny z mobilnym stojakiem	Budżet Województwa śr. własne								
		Dotacja z Budżetu Państwa								
		Dotacja rozwojowa								
		Środki własne jednostki		10 000,00		10 000,00				10 000,00
		Inne źródła								
		Razem		10 000,00		10 000,00				10 000,00

KIERUJĄCY
Działu Administracyjno-społecznego

.....
dyrektor departamentu/jednostki

Dyrektor Departamentu Edukacji
Czesław Ficzner

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Mieczysław
podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor departamentu merytorycznego

Departament Organizacyjny

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

30.11.2020
podpis osoby sprawdzającej

z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego
Dyrektor Departamentu Organizacyjnego
Sekretarz Województwa

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

.....
Marek Smoczyk
Członek Zarządu

4. Zakup wyposażenia – monitor interaktywny z mobilnym stojakiem

I. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.

Celem realizacji zadania jest zakup monitora interaktywnego z mobilnym stojakiem, który usprawni prowadzenie szkoleń dla nauczycieli. Monitory interaktywne to nowoczesna technologia, która sprawdza się w placówkach edukacyjnych umożliwiając prowadzenie atrakcyjnych i nieszablonowych zajęć. Dodatkową zaletą monitora jest intuicyjna obsługa umożliwiająca nauczycielom bezproblemowo prowadzić szkolenia. Komfort pracy zapewnia także możliwość udostępniania na ekranie treści z różnych urządzeń zewnętrznych: komputera, tabletu czy nawet telefonu. Podczas szkoleń może wykorzystać znacznie więcej materiałów, żeby przedstawić temat w dużo ciekawszy sposób. Wprowadzanie nowoczesnych rozwiązań do placówki sprawi, że szkolenia staną się dużo bardziej atrakcyjne. Postawa mobilna umożliwia wygodne przemieszczanie monitora pomiędzy salami.

II. Zakres rzeczowy zadania.

Zakup monitora interaktywnego z mobilnym stojakiem – 1 kpl.

III. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Wartość zakupu oszacowana została na podstawie średnich cen dostępnych w okresie przygotowywania harmonogramu.

Zaplanowany wydatek zostanie poniesiony ze środków własnych jednostki w ramach planu finansowego. Planowany koszt zadania wyniesie: do **10 000,00 zł**.

Kalkulacja szczegółowa:

1. Monitor interaktywny – 1 szt. x 8 000,00 = 8 000,00
2. Stojak mobilny – 1 szt. x 2 000,00 = 2 000,00

10 000
4240

§ 4240 - M. 4005
KPSI

IV. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

- poprawa wyposażenia KPCEN w Toruniu,
- atrakcyjność szkoleń,
- usprawnienie pracy,
- bezawaryjność pracy sprzętu.

DYREKTOR

Sławomir Zebrowski