

ZESPÓŁ SZKOŁ nr 33  
Specjalnych dla Dzieci i Młodzieży  
Przewlekłe Choroż  
Departament/jednostka sporządzająca  
Sz. 52 345 26 17 108/09/001248866  
I. Nazwa zadania: **Zakup**

Utrzymanie - akcesoriów sanitarnych, oświetleniowych i do sprzętu elektronicznego  
Utrzymanie - wyposażenia do sal

Bydgoszcz **WPLYNEŁO**  
miejscowość Departament Organizacyjny

08.10.2020  
data sporządzenia

16.11.2020  
P. W. Filow  
17.11.2020  
ilość zał. (3)  
podpis (3)

Harmonogram rzeczowo - finansowy zadania

II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródła finansowania	pozycja z ZSK	ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	wydatki poniesione w latach poprzednich	wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1	Zakup akcesoriów elektronicznych i elektrycznych	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		328,00	0,00	328,00				328,00
2	Zakup dozowników	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		1 050,00	0,00	1 050,00				1 050,00
3	Zakup lamp	Budżet Województwa śr. włas. Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki inne źródła:		300,00	0,00	300,00				300,00
		<b>Razem</b>		<b>1 678,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 678,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 678,00</b>

spółpraca  
sporzędził Anna Sitarek  
dyrektor departamentu/jednostki

Mieniaszka

podpis osoby sprawdzającej

18.11.2020

podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor Departamentu Edukacji  
Czesław Ficner (1)

Dyrektor departamentu merytorycznego

Z-ca Dyrektora Departamentu Edukacji  
Dyrektor Wydziału Inwestycji  
Mateusz Czepiel (1)

Członek Zarządu, odpowiedzialny merytorycznie

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Piotr Cielbecki

członek Zarządu



## UZASADNIENIE

### do Harmonogramu rzeczowo – finansowego nr 3 na rok 2020 dla zadania:

#### Utrzymanie jednostki:

1. Zakup akcesoriów elektronicznych
2. Zakup dozowników
3. Zakup lamp

#### Ogólna wartość zadań

§ 4210 (środki własne budżetu województwa) 1.6780,00 zł

#### 1. Uzasadnienie celowości realizacji zadań.

Inwestycje realizowane są w ramach planu finansowego otrzymanego w oparciu o Uchwałę Nr XII/262/19 Sejmiku Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie budżetu województwa na rok 2020 wraz z późniejszymi jego zmianami.

1. W użytkowanym przez nauczycieli pomieszczeniu służącym do pracy zdalnej z uczniami doszło do awarii polegającej na spaleniu gniazdka elektrycznego. Należało zakupić nowe a na czas usterki wyposażyć jednostkę w przedłużacz oraz kabel VGA. Zakup wyniósł 130,00 zł. Na ten moment zgłoszono zapotrzebowanie na kolejne 2 przedłużacze w kwocie około 100,00 zł
2. Uchwałą Nr 39/1621/20 Zarządu Województwa Kujawsko – Pomorskiego z dnia 29 września 2020 r. przyznano jednostce środki na zakup automatycznych dozowników do płynu dezynfekującego. Zakup ma na celu ochronę pracowników przed ewentualnym zarażeniem wirusem SARS- COV-2.
3. W pomieszczeniu biurowym administracji awarii uległy dwie lampy natynkowe, rastrowe. Przepalił się w nich mechanizm odpowiadający w zasilanie prądem. Zakup w/w jest zakupem niezbędnym dla zapewnienia właściwego oświetlenia biura.

#### 2. Zakres rzeczowy zadania.

##### 1. Akcesoria

##### - elektroniczne

- |    |                         |           |
|----|-------------------------|-----------|
| a) | przedłużacz i kabel VGA | 108,00 zł |
| b) | gniazdko elektryczne    | 20,00 zł  |
| c) | przedłużacze            | 200,00 zł |

328,00 zł

##### - dozowniki

- |    |                  |                    |
|----|------------------|--------------------|
| a) | dozowniki szt.3. | <u>1.050,00 zł</u> |
|----|------------------|--------------------|

- lampy natynkowe, rastrowe

300.00 zł

**1.678,00 zł**

### 3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.

Zaplanowane zakupy zostałyby poniesione ze środków własnych Budżetu Województwa i zaklasyfikowane w paragrafie 4210. Nie stanowią korzyści ekonomicznych. Wartość zakupu oszacowana została w oparciu o średnie ceny rynkowe. Łączna kwota – 1.678,00 zł

### 4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania.

Zakup wyżej wymienionych pozycji poprawi organizację pracy Zespołu Szkół. Zapewni lepszą i sprawniejszą realizację zadań statutowych jednostki.

Główny Księgowy  
*AKS*  
mgr inż. Anna Sitarek

DYREKTOR SZKOŁY  
*Imię i nazwisko*  
mgr Izabela Maciejowska