

Wojewódzka Przychodnia Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
ul. Sułkowskiego 58A
85-634 Bydgoszcz

Harmonogram rzeczowo – finansowy do zadania (środki własne) na 2020 r.

- I. Nazwa zadania: **Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby WPZP w Bydgoszczy.**
 II. Zestawienie kosztów (nakładów):

| Lp. | Treść | Źródła finansowania | | Pozycja z ZZK | Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania | Wydatki poniesione w latach poprzednich | Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartaly | I kw. | II kw. | III kw. | IV kw. |
|--------------------------------------|--|----------------------------------|--------------|---------------|---|---|--|----------|----------|----------|------------------|
| | | Budżet Województwa środki własne | Inne źródła: | | | | | | | | |
| 1 | Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby WPZP w Bydgoszczy - komputery All-in-one wraz z oprogramowaniem WINDOWS 10 Pro – ilość 8 szt. | Dotacja z Budżetu Państwa | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Dotacja rozwojowa | | | | | | | | | |
| | | Środki własne jednostki | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| Razem | | | | | 30.000,00 | 0 | 30.000,00 | 0 | 0 | 0 | 30.000,00 |
| Ogółem poz. 1 (środki własne) | | | | | 30.000,00 | 0 | 30.000,00 | 0 | 0 | 0 | 30.000,00 |

DYREKTOR
Wojewódzkiej Przychodni
Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
mgr Wiesław Kielbasinski

Wojciech Motoczyński
Wykonał:

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowości

.....
Dyrektor departamentu/jednostki

[Signature]
Dyrektor
Departamentu Zdrowia
Maksymilian Kwieciński

[Signature]
.....
Podpis osoby sprawdzającej

.....
Dyrektor departamentu merytorycznego

Wydział Inwestycji

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

[Signature]
Kierownik Biura
Realizacji Inwestycji
z-ca Dyrektora
Departamentu Organizacyjnego
Anita Ryłska (1) Maciej Czepiel (1)

02.11.2018
.....
Podpis osoby sprawdzającej

.....
Dyrektor Wydziału Inwestycji

[Signature]
z-ca Sekretarza Województwa
Jerzy Grochowski (1)

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

.....
Członek Zarządu

Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby WPZP w Bydgoszczy

1. Ocena celowości realizacji zadania:

Obecna sytuacja stawia nas przed faktem dokonanym. Na pierwszym miejscu liczy się kontakt z pacjentem. Nowoczesne komputery All-in-one wyposażone we wbudowane głośniki, mikrofony oraz kamery rozwiązują powyższy problem, dlatego nasze działania zmierzają do zakupu nowego sprzętu komputerowego. Ich wymiana pozwoli na lepszą komunikację z pacjentem oraz przyczyni się do częściowej wymiany starego sprzętu na nowy, który jest niezbędny w zapewnieniu ciągłości pracy lekarzy i terapeutów.

2. Zakres rzeczowy zadania:

Komputery All-in-one wraz z oprogramowaniem WINDOWS 10 Pro w ilości 8 szt. wymienione w: Harmonogram Rzeczowo – Finansowy (Załącznik Nr 3)

3. Ocena ekonomiczna efektywności zadania:

Realizacja zadania pozwoli wyposażyc przychodnie w nowoczesny sprzęt niezbędny w czasach pandemii. Pod względem ekonomicznym dzięki możliwości zapewnienia kontaktu wzrokowego i głosowego z pacjentem praca stanie się szybsza i wydajniejsza.

4. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:

Wykonanie zadania przyczyni się do poprawy warunków pracy wywołanych izolacją związaną z COVID-19 na zakupionym sprzęcie komputerowym.

Zadanie zostanie wykonane w IV kwartale 2020 r.

DYREKTOR
Wojewódzkiej Przychodni
Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
mgr Wiesław Kiebasinski

UCHWAŁA NR 6/IX/2020

Rady Społecznej
Wojewódzkiej Przychodni Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy
z dnia 10.09.2020 roku
z sprawie zaopiniowania zadania **„Zakup sprzętu komputerowego wraz z
oprogramowaniem na potrzeby WPZP w Bydgoszczy”**

Rada Społeczna na podstawie § 4 punkt 2 ustęp a) Regulaminu Rady Społecznej Wojewódzkiej Przychodni Zdrowia Psychicznego w Bydgoszczy uchwala co, następuje:

§ 1

Opiniuje się pozytywnie zadanie **„Zakup sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby WPZP w Bydgoszczy”**

Zadanie zostało ujęte w planie finansowym jednostki na 2020 rok i zostanie wykonane w IV kwartale 2020. Całe zadanie finansowane będzie ze środków własnych jednostki.

Sprzęt komputerowy w Przychodni pochodzi z 2011 roku. Komputery pracują codziennie, część ulega awarii, nie zawsze jest możliwa ich naprawa. W Przychodni od 09/2019 prowadzimy dokumentację medyczną w postaci elektronicznej. Zakup nowego sprzętu pozwoli na sprawniejszą pracę w systemie medycznym.

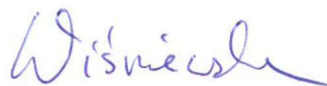
Zakup nowego sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem przyczyni się również do zapewnienia ciągłości pracy, jej usprawnienia oraz poprawy efektywności pracy w WPZP w Bydgoszczy.

§ 2

Uchwała podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.



.....
Przewodnicząca Rady Społecznej