

I. Wykaz pól spisowych

Lp. pole spisowe - nazwa - zakres inwentaryzacji

II. Zakres przedmiotu inwentaryzacji w poszczególnych polach spisowych

1. Wydział Księgowości Urzędu:
 - 1) aktywa pieniężne w kasie, czeki i weksle,
 - 2) aktywa pieniężne na rachunkach bankowych,
 - 3) należności i zobowiązania Urzędu Marszałkowskiego,
 - 4) długoterminowe aktywa finansowe,
 - 5) krótkoterminowe papiery wartościowe,
 - 6) fundusze,
 - 7) drugi ścisłego zarachowania.
2. Wydział Sprawozdawczości i Księgowości Budżetu:
 - 1) aktywa pieniężne na rachunkach bankowych Województwa,
 - 2) należności i zobowiązania Samorządu Województwa,
 - 3) fundusze.
3. Wydział Księgowości Funduszy Unijnych.
 - 1) aktywa pieniężne na rachunkach bankowych projektów Unijnych,
 - 2) należności i zobowiązania dot. projektów unijnych,
 - 3) fundusze unijne.
4. Wydział Księgowości Funduszy Celowych:
 - 1) aktywa pieniężne na rachunkach bankowych funduszy celowych i środków pozabudżetowych,
 - 2) należności i zobowiązania funduszy,
 - 3) fundusze celowe.
5. Wydział Administracji:
 - 1) zapasy materiałów w magazynie