

**MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY
DO SPRAW PROGRAMOWANIA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA
W DEPARTAMENCIE PLANOWANIA STRATEGICZNEGO
I ROZWOJU GOSPODARCZEGO
URZĘDU MARSZAŁKOWSKIEGO WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO
PLAC TEATRALNY 2, 87-100 TORUŃ**

Oferta nr 45/2020 z dnia 10 listopada 2020 r.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:	<p>a) wykształcenie wyższe na kierunkach związanych z naukami geograficznymi, rozwojem regionalnym, lub planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym, b) staż pracy zawodowej w urzędzie administracji publicznej, c) niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe, d) nieposzlakowana opinia.</p>
WYMAGANIA DODATKOWE:	<p>a) wiedza z zakresu funkcjonowania administracji samorządowej, b) znajomość i umiejętność stosowania metod analizy i opisu zjawisk społeczno – ekonomiczno – gospodarczych z zakresu nauk geograficznych, c) ogólna znajomość województwa kujawsko-pomorskiego i problematyki jego zagospodarowania przestrzennego (rozumiana jako ogólna znajomość Planu zagospodarowania przestrzennego województwa kujawsko-pomorskiego – zamieszczonego na stronie www.kujawsko-pomorskie.pl w zakładce Rozwój Regionalny / Planowanie Strategiczne i Przestrzenne / Planowanie Przestrzenne oraz projektu jego zmiany), d) ogólna znajomość założeń polityki regionalnej (rozumiana jako ogólna znajomość strategii rozwoju województwa kujawsko-pomorskiego – zamieszczonej na stronie www.kujawsko-pomorskie.pl w zakładce Rozwój Regionalny / Planowanie Strategiczne i Przestrzenne / Planowanie Strategiczne oraz projektu Strategii Przyspieszenia 2030+ - wersji do konsultacji społecznych), e) umiejętność korzystania z Banku Danych Lokalnych GUS, f) znajomość regulacji prawnych w zakresie polityki rozwoju samorządu województwa oraz ich praktycznego zastosowania, d) ogólna wiedza z zakresu funkcjonowania funduszy europejskich, e) komunikatywna znajomość języka angielskiego, f) dobra znajomość obsługi komputera (pakiet MS Office), g) wysoka kultura osobista, umiejętność pracy w zespole, sumienność, umiejętność publicznych wystąpień.</p>
ZAKRES ZADAŃ NA STANOWISKU PRACY:	<p>a) programowanie rozwoju regionalnego, współdziałanie w opracowaniu dokumentów strategicznych i programowych polityki regionalnej samorządu województwa: strategii rozwoju województwa, programów rozwoju i innych niezbędnych opracowań, b) udział we wdrażaniu strategii rozwoju województwa, c) udział w pracach związanych z programowaniem realizacji polityki regionalnej UE, d) przygotowywanie analiz, współdziałanie w zakresie tworzenia baz danych dla programowania rozwoju regionalnego i lokalnego, e) udział w pracach zespołów sporządzających i aktualizujących dokumenty programowe polityki regionalnej rządu, udział w projektach krajowych, f) współpraca międzyregionalna w zakresie programowania rozwoju regionalnego, g) wspieranie samorządów lokalnych w sporządzaniu dokumentów programowych polityki rozwoju lokalnego, h) współpraca z partnerami społeczno-gospodarczymi i samorządowymi w zakresie programowania rozwoju regionalnego i lokalnego oraz analizy społeczno-gospodarczej województwa, i) udział w procesie informowania partnerów społeczno-gospodarczych o kierunkach rozwoju województwa, kraju, zasadach realizacji polityki regionalnej UE, j) prowadzenie spraw organizacyjno-finansowych Kujawsko-Pomorskiego Biura Planowania Przestrzennego i Regionalnego we Włocławku, k) udział i współorganizowanie narad, spotkań, konferencji oraz seminariów, dotyczących problematyki samorządowej i rozwoju regionalnego.</p>

WARUNKI PRACY	a) Praca biurowa przy komputerze w budynku przy ul. Plac Teatralny 2 b) Godziny pracy: poniedziałek, środa, czwartek: 7:30-15.30, wtorek: 7:30 – 17:00, piątek: 7:30 – 14:00
WYMAGANE DOKUMENTY:	a) podpisany list motywacyjny, b) podpisany życiorys zawodowy (CV), c) kserokopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy oraz doświadczenie zawodowe, d) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe, e) podpisane oświadczenia, według wzorów o posiadaniu przez kandydata: - obywatelstwa polskiego, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, - pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych. - o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, - nieposzlakowanej opinii, oraz: - o zapoznaniu się z informacją w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą, - o wyrażeniu zgodny na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z realizacją procesu rekrutacji.
<p>Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach w Punkcie Informacyjno – Podawczym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Plac Teatralny 2, lub przesłać na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego Departament Organizacyjny Wydział Kadr 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2, z dopiskiem: „Oferta Pracy nr 45/2020” w terminie 10 dni od ukazania się ogłoszenia (liczy się data stempla pocztowego).</p> <p>Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie oraz bez wymaganych oświadczeń i podpisów nie będą rozpatrywane. Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.</p> <p>Kandydaci, których aplikacje spełniły wymagania formalne zostaną poinformowani telefonicznie o terminie i miejscu testu wiedzy merytorycznej oraz rozmowy kwalifikacyjnej.</p> <p>Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego (www.bip.kujawsko-pomorskie.pl) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Urzędu, Plac Teatralny 2. Aplikacje, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%.</p>	