

871 235 415  
 KUJAWSKO-POMORSKI  
 CENTRUM EDUKACJI NAUCZYCIELSKI  
 ul. Henryka Sienkiewicza 50  
 87-100 TORUŃ  
 tel. 56.622.774.7, 851.113.113  
 fax 56.622.774.7  
 Departament/jednostka sporządzająca

Toruń, 26.08.2020 r.  
 miejscowość data

### Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania

- I. Nazwa zadania: **Zakup środków ochrony w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19**  
 II. Zestawienie kosztów (nakładów)

Lp.	Treść	Źródło finansowania	Pozycja z ZZK	Ogólna wartość zadania z podziałem na źródła finansowania	Wydatki poniesione w latach poprzednich	Wydatki do poniesienia w planowanym roku budżetowym w podziale na kwartały	I kw.	II kw.	III kw.	IV kw.
1.	Podstawowe pozycje - zakup środków ochrony	Budżet Województwa śr. własne Dotacja z Budżetu Państwa Dotacja rozwojowa Środki własne jednostki Inne źródła		1 810,00		1 810,00			1 810,00	
		<b>Razem</b>		<b>1 810,00</b>		<b>1 810,00</b>			<b>1 810,00</b>	

KIEROWNIK  
 Działu Administracyjno-Gospodarczego

Elżbieta Poksińska

Sporządził

Stawomir Zebrowski

dyrektor departamentu/jednostki

DYREKTOR

Dyrektor Departamentu Edukacji  
 Czesław Fajner

Departament merytoryczny

Dokument został sprawdzony pod względem celowościowym

Marek K...

podpis osoby sprawdzającej

Dyrektor departamentu merytorycznego

Departament Organizacyjny

Dokument został zweryfikowany i sprawdzony

07.09.20

podpis osoby sprawdzającej

Z-ca Dyrektora Departamentu Organizacyjnego

Dyrektor Departamentu Organizacyjnego

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Członek Zarządu odpowiedzialny merytorycznie

Członek Zarządu Piotr Cielbecki

**Zakup środków ochrony  
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

**I. Uzasadnienie celowości realizacji zadania.**

Zakup środków ochrony jest konieczny w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19. Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia oraz Głównego Inspektora Sanitarnego zobowiązują dyrektora placówki do podjęcia działań, które zapewnią bezpieczną pracę dla pracowników oraz bezpieczne warunki dla nauczycieli uczestniczących w szkoleniach prowadzonych przez placówkę. W trakcie epidemii SARS-CoV-2 należy zachować podwyższone rygory bezpieczeństwa i higieny, dlatego też zachodzi potrzeba nabycia dodatkowego sprzętu.

**II. Zakres rzeczowy zadania.**

Zakup:

1. Automatyczny dozownik bezdotykowy do środków dezynfekcyjnych: 3 szt.
2. Termometr bezdotykowy: 1 szt.
3. Ochrona twarzy (półprzyłbica): 50 szt.

**III. Ocena ekonomiczna efektywności zadania.**

Wartość zakupu oszacowana została na podstawie średnich cen dostępnych w okresie przygotowywania harmonogramu.

Zaplanowany wydatek zostanie poniesiony ze środków własnych jednostki – do **1 810,00 zł**.

Kalkulacja szczegółowa:

1. Automatyczny dozownik bezdotykowy do środków dezynfekcyjnych: 3 szt. x 270,00 = 810,00 zł
2. Termometr bezdotykowy: 1 szt. x 200,00 = 200,00 zł
3. Ochrona twarzy (półprzyłbica): 50 szt. x 16,00 = 800,00 zł

**IV. Dane o planowanych efektach rzeczowych zadania:**

Zwiększenie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia dla pracowników i nauczycieli uczestniczących w szkoleniach prowadzonych przez placówkę.  
Minimalizowanie ryzyka zakażenia koronawirusem.

DYREKTOR  
  
Sławomir Żebrowski